



PORTARIA Nº 8927, DE 29 DE MAIO DE 2018.

“Concede Férias Regulamentares aos servidores que especifica, e dá outras providências”.

JOSÉ EDUARDO COSCRATO LELIS, PREFEITO DO MUNICÍPIO DE GUAÍRA, ESTADO DE SÃO PAULO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, E DE ACORDO COM O ART. 59 DA LEI MUNICIPAL 2040/2002 E SUAS ALTERAÇÕES, RESOLVE:

Art. 1º Ao servidor **Jean Carlos Fortunato**, Zelador, Padrão 03, Nível IIIE – da Diretoria de Transparência, Justiça e Segurança, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 02/05/2017 a 01/05/2018, que serão gozados no período de 02/06/2018 a 21/06/2018.

Art. 2º Ao servidor **Cleofe Saud Matos**, Agente de Saúde, Padrão 04, Nível ID – da Secretaria Municipal da Saúde, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 13/02/2017 a 12/02/2018, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 18/06/2018.

Art. 3º A servidora **Ana Paula Leonardo Nogueira Santos**, Professor de Ensino Infantil, Padrão 14, Nível ID, nomeada como Chefe do Departamento de Educação Infantil, Padrão CCI – da Diretoria Municipal da Educação, Cultura e Esportes, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 10/02/2015 a 09/02/2016, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 18/06/2018.

Art. 4º A servidora **Bruna Luiza Oliveira Pimenta Zeme**, Médico, Padrão 23, Nível IA – da Secretaria Municipal da Saúde, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 12/01/2017 a 11/01/2018, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 18/06/2018.

Art. 5º Ao servidor **Luiz dos Reis Silva**, Médico, Padrão 20, Nível IIIC – da Secretaria Municipal da Saúde, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 01/07/2012 a 30/06/2013, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 18/06/2018.

Art. 6º A servidora **Eliana Junqueira Lelis**, Técnico de Enfermagem, Padrão 13, Nível IIA – da Secretaria Municipal da Saúde, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 02/02/2016 a 01/02/2017, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 18/06/2018.

Art. 7º Ao servidor **Luiz Lima da Silva**, Agente de Campo, Padrão 09, Nível IIIE – da Secretaria Municipal da Saúde, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 13/12/2014 a 12/12/2015, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.



Art. 8º A servidora **Daniela Tiba**, Técnico de Enfermagem, Padrão 13, Nível IIB – da Secretaria Municipal da Saúde, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 01/10/2015 a 30/09/2016, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.

Art. 9º Ao servidor **Amarildo de Oliveira Pimentel**, Agente Técnico Administrativo, Padrão 16, Nível IB – da Secretaria Municipal da Saúde, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 07/02/2017 a 06/02/2018, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.

Art. 10. Ao servidor **Reinaldo Valeriano Filho**, Agente de Atendimento e Administração, Padrão 05, Nível IIB – da Secretaria Municipal da Saúde, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 02/06/2017 a 01/06/2018, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.

Art. 11. Ao servidor **João Antonio Talarico**, Agente de Serviços Gerais, Padrão 03, Nível IIIIE – da Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão da Administração Geral, Infraestrutura e Obras, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 12/05/2017 a 11/05/2018, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.

Art. 12. A servidora **Cristiane de Almeida Raimundo**, Agente de Serviços Gerais, Padrão 03, Nível IIE – da Diretoria da Assistência, Desenvolvimento e Inclusão Social, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 17/05/2017 a 16/05/2018, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.

Art. 13. Ao servidor **Gilberto Marques**, Agente de Serviços Gerais, Padrão 03, Nível IIIIE – da Secretaria Municipal da Agricultura, Abastecimento e Meio Ambiente, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 06/12/2015 a 05/12/2016, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.

Art. 14. Ao servidor **Flavio Riquiel**, Agente de Serviços Gerais, Padrão 03, Nível IIIIE – da Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão da Administração Geral, Infraestrutura e Obras, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 02/06/2017 a 01/06/2018, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.

Art. 15. A servidora **Sandra Aparecida da Cruz Silva**, Agente de Serviços Gerais, Padrão 03, Nível IIIA – da Diretoria da Assistência, Desenvolvimento e Inclusão Social, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 29/04/2017 a 28/04/2018, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.

Art. 16. Ao servidor **Odilomar Pereira dos Santos**, Agente de Serviços Gerais, Padrão 03, Nível IIIIE – da Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão da Administração Geral, Infraestrutura e Obras, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 15/04/2016 a 14/04/2017, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.



Art. 17. Ao servidor **Cleudeir Ribeiro dos Santos**, Agente de Serviços Gerais, Padrão 03, Nível IC – da Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão da Administração Geral, Infraestrutura e Obras, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 01/03/2016 a 28/02/2017, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.

Art. 18. Ao servidor **Carlos Roberto Saud**, Zelador, Padrão 03, Nível IIIE – da Diretoria de Transparência, Justiça e Segurança, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 10/09/2016 a 09/09/2017, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.

Art. 19. Ao servidor **Aparecido Antonio da Silva**, Agente de Serviços Gerais, Padrão 03, Nível IIIE – da Diretoria da Assistência, Desenvolvimento e Inclusão Social, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 02/05/2017 a 01/05/2018, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.

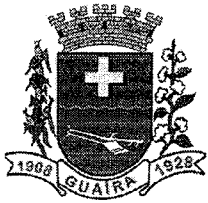
Art. 20. Ao servidor **Alvaro Adelson de Paula**, Agente de Fiscalização, Padrão 14, Nível IID – da Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão da Administração Geral, Infraestrutura e Obras, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 01/06/2017 a 31/05/2018, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.

Art. 21. Ao servidor **Gilmar Ribeiro de Souza**, Agente de Serviços Gerais, Padrão 03, Nível IIIE – da Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão da Administração Geral, Infraestrutura e Obras, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 02/05/2016 a 01/05/2017, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.

Art. 22. A servidora **Karina Aparecida Jaculi**, Técnico de Enfermagem, Padrão 13, Nível IIB, designada na Função Gratificada de Chefe da Equipe de Saúde da Família, Padrão FG2, Nível IIB – da Secretaria Municipal da Saúde, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 22/12/2015 a 21/12/2016, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.

Art. 23. A servidora **Letieri Helena Rufini**, Agente de Campo, Padrão 09, Nível IIA – da Secretaria Municipal da Saúde, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 11/02/2017 a 10/02/2018, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.

Art. 24. Ao servidor **Patrick Euripedes Monteiro**, Agente Técnico Administrativo, Padrão 16, Nível IC, designada na Função Gratificada de Chefe de Seção de Patrimônio, Padrão FG2, Nível IC – da Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão da Administração Geral, Infraestrutura e Obras, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 05/06/2017 a 04/06/2018, que serão gozados no período de 05/06/2018 a 24/06/2018.



Art. 25. A servidora **Ieda Paula Fortunato**, Auxiliar de Consultório Dentário, Padrão 07, Nível IE – da Secretaria Municipal da Saúde, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 02/06/2017 a 01/06/2018, que serão gozados no período de 04/06/2018 a 23/06/2018.

Art. 26. Ao servidor **Anderson Aparecido de Lima**, Técnico de Enfermagem, Padrão 13, Nível IIA – da Secretaria Municipal da Saúde, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 19/05/2016 a 18/05/2017, que serão gozados no período de 05/06/2018 a 24/06/2018.

Art. 27. Ao servidor **Gerson Julio de Oliveira**, Motorista, Padrão 10, Nível IIIE – da Secretaria Municipal da Saúde, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 02/05/2014 a 01/05/2015, que serão gozados no período de 07/06/2018 a 26/06/2018.

Art. 28. Ao servidor **Francisco Fagundes da Silva**, Guarda Civil Municipal, Padrão 12, Nível IIIE – da Diretoria de Transparência, Justiça e Segurança, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 23/03/2017 a 22/03/2018, que serão gozados no período de 07/06/2018 a 26/06/2018.

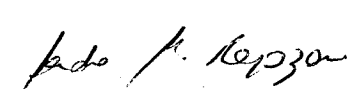
Art. 29. A servidora **Jaqueline Siani Dias**, Agente de Saúde, Padrão 04, Nível IC – da Secretaria Municipal da Saúde, conceder férias regulamentares referente ao período aquisitivo de 06/05/2017 a 05/05/2018, que serão gozados no período de 07/06/2018 a 06/07/2018.

Art. 30. Esta portaria entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Prefeitura do Município de Guaíra, 29 de maio de 2018.


José Eduardo Coscrato Lelis
Prefeito Municipal

Publicada e Registrada no Departamento de Atos Normativos da Prefeitura do Município de Guaíra, na data supra.


Sandra Sostena Romano Ragozoni
Chefe do Departamento de Atos Normativos