



MUNICÍPIO DE GUAÍRA
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Fone: (17) 3332-5100 - Fax.: (17) 3331-
3356 CEP - 14.790-000 - Guairá - Estado de São Paulo
Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"
www.guaira.sp.gov.br e-mail: compras@guaira.sp.gov.br

AVISO DE RECEBIMENTO DO EDITAL

**AVISO DE RECEBIMENTO DO EDITAL
PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/2017
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 158/2017**

OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A AQUISIÇÃO EVENTUAL DE PEÇAS E ACESSÓRIOS AUTOMOTIVOS, ORIGINAIS DE 1ª LINHA PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS LEVES, MÉDIOS, PESADOS E MÁQUINAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, USANDO COMO CRITÉRIO O MAIOR DESCONTO PERCENTUAL SOBRE A TABELA ÓRION, FORNECIDA PELOS LICITANTES, PARA ENTREGA PARCELADA, PELO PERÍODO DE 06 (SEIS) MESES.

NO CASO DAS MÁQUINAS, O PERCENTUAL DE DESCONTO SERÁ SOBRE O PREÇO DAS PEÇAS JUNTO ÀS CONCESSIONÁRIAS, O QUE SERÁ AFERIDO MEDIANTE CONSULTA DO SETOR DE TRANSPORTES POR OCASIÃO DE CADA SOLICITAÇÃO

Empresa:

Endereço:

Cidade:

Estado:

CNPJ:

Insc. Estadual:

Telefone:

Fax:

E-mail:

Data da transmissão:

Pessoa Responsável

Nome:

RG. nº

Para: Setor de Licitação – A/C – Pregoeiro

Telefone: 17-3332-5100

E-mail: compras@guaira.sp.gov.br

Data: ____/____/2017.

Assinatura

(item não-desclassificatório)

A Prefeitura de Guairá SP não se responsabilizará pelo **não envio** de informações, tais como: esclarecimentos, alterações do edital de data de abertura, de suspensão, de julgamento/homologação, referentes ao Edital, caso a empresa não preencha e transmita as informações acima descritas.



MUNICÍPIO DE GUAÍRA
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Fone: (17) 3332-5100 - Fax.: (17) 3331-
3356 CEP - 14.790-000 - Guaíra - Estado de São Paulo
Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"
www.guaira.sp.gov.br e-mail: compras@guaira.sp.gov.br

EDITAL Nº 158/2017
PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/2017
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 158/2017
REGISTRO DE PREÇO Nº 44/2017

O Prefeito do Município de Guaíra, Estado de São Paulo, Sr. José Eduardo Coscrato Lelis, torna público que se acha aberta a licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL - REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A AQUISIÇÃO EVENTUAL DE PEÇAS E ACESSÓRIOS AUTOMOTIVOS, ORIGINAIS DE 1ª LINHA PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS LEVES, MÉDIOS, PESADOS E MÁQUINAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL por um período de 06 (seis) meses, conforme descritivo no ANEXO I do edital do tipo **MAIOR DESCONTO**, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Termo de Referência (Anexo I) deste Edital e seus Anexos que fazem parte integrante da presente licitação; que será regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decretos Municipais 3.227 de 30 de junho de 2006 e 4367 de 11 de Abril de 2014, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei federal nº 8.666, de 21 de junho de 1.993, com alterações posteriores, Lei Complementar nº 123 de 14 de dezembro de 2.006, Lei Complementar 147 de 07 de Agosto de 2014 e demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexo, que dele fazem parte integrante.

A sessão de processamento do Pregão será realizada **no prédio da Prefeitura do Município, Sito à Av. Gabriel Garcia Leal nº 676, - Bairro Maracá**, nesta cidade, iniciando-se no **dia 08 (oito) de Novembro de 2017, às 10h10** e será conduzida pelo Pregoeiro Fernando dos Santos, para tanto nomeado a teor do disposto nas Portarias 8267/17 de 02/01/2017 e 7824 de 14/01/2016, ou pelo Pregoeiro George Garcia Ribeiro, nomeado pela Portaria 8479 de 08/06/2017, sendo auxiliada nos trabalhos pela respectiva Equipe de Apoio Decreto 4815 de 17/01/17, designada nos autos do processo em epígrafe. Os casos omissos neste Edital serão observados nas Leis e Decretos citados no Edital.

O Edital na íntegra encontra-se a disposição dos interessados no Departamento de Compras - Divisão de Licitações, no Paço Municipal, localizado na Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 – Maracá, Guaíra/SP, horário das 10h00 às 16h00, dias úteis. Maiores Informações e/ou esclarecimentos no endereço acima ou pelo fone (17) 3332-5100/5101.

As propostas deverão obedecer às especificações deste instrumento convocatório e anexos, que dele fazem parte integrante.

Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço discorrido acima, na Sessão Pública de processamento deste Pregão Presencial, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

Prazo de Vigência da Ata: 06 (seis) meses.

Os pedidos de esclarecimentos deverão ser encaminhados ao Pregoeiro, através do email compras@guaira.sp.gov.br

Demais informações pelo telefone (0xx17) 3332-5100.



MUNICÍPIO DE GUAÍRA
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Fone: (17) 3332-5100 - Fax.: (17) 3331-
3356 CEP - 14.790-000 - Guaíra - Estado de São Paulo
Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"
www.guaira.sp.gov.br e-mail: compras@guaira.sp.gov.br

EDITAL Nº 158/2017
PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/2017
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 158/2017

Tipo da Licitação: Maior Desconto.

Entrega dos Envelopes Proposta e Habilitação: 10h10 do dia 08 de novembro de 2017, na Sede da Prefeitura Municipal de Guaíra, localizada na Av. Gabriel Garcia Leal, nº 676, Maracá – Guaíra - SP.

Início da Sessão: às 10h10min do dia 08 de novembro de 2017.

Local da Audiência: Sala de Reunião da Prefeitura Municipal de Guaíra, na Av. Gabriel Garcia Leal, nº 676, Maracá – Guaíra - SP.

Prazo de Vigência da Ata: 06 (seis) meses.

Gestor Da Ata e futuros Contratos: Reginaldo Aparecido Jacinto

1. OBJETO

1.1. A presente licitação tem por objeto registrar preço visando a aquisição eventual de peças e acessórios automotivos, originais de 1ª linha para manutenção da frota de veículos leves, médios, pesados e máquinas da Administração Municipal, usando como critério o maior desconto percentual sobre a tabela orion, fornecida pelos licitantes, para entrega parcelada, pelo período de 06 (seis) meses

1.2 O objeto desta licitação será executado rigorosamente de acordo com as especificações deste edital.

1.3 O Município de Guaíra reserva-se o direito de contratar quantidades inferiores às licitadas, se as suas necessidades assim o exigirem.

2. GESTOR DO CONTRATO

2.1. Fica nomeado como gestor da Ata e futuros contratos o Sr. Reginaldo Aparecido Jacinto, responsável, pela expedição da solicitação/requisição.

3. CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 Poderão participar do processo de licitação todos os interessados do ramo de atividade pertinente ao objeto, que preencherem as condições de credenciamento e as exigências e condições contidas neste edital e seus anexos.

3.1.1 Para os itens de cota aberta, poderão participar deste Pregão, os interessados que tenham ramo de atividade compatível com o objeto licitado e que atenderem a todas as exigências, inclusive quanto à documentação e requisitos mínimos de classificação das propostas, constantes deste Edital e seus Anexos.

3.1.2 Para os itens de cota exclusiva, somente poderão participar Micro Empreendedores Individuais Microempresas e Empresas de Pequeno Porte do ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação que atenderem às exigências de habilitação e em atividade econômica compatível com o seu objeto

3.1.3 Não havendo no mínimo 3 (três) licitantes interessados nos itens de cota exclusiva para ME, EPP ou MEI, esta será julgada deserta e reaberta com ampla participação a todos os licitantes presentes e devidamente credenciados.

3.2 - Estarão impedidos de participar os interessados que se enquadrarem em qualquer das situações abaixo especificadas:

a) estejam constituídos sob a forma de consórcio;

b) estejam cumprindo penalidade de suspensão temporária imposta por este órgão licitante, motivadas pela hipótese prevista no artigo 87, inc. III, da Lei Federal Nº 8.666/93, com suas modificações posteriores;

c) tenham sido declaradas inidôneas em qualquer esfera de governo municipal, estadual, federal e distrital (SUMULA Nº 51 TCE/SP);

d) estejam sob regime de falência, concordata (recuperação judicial), dissolução ou liquidação.

d.1) As empresas que estiverem em Recuperação Judicial deverão apresentar, durante a fase de habilitação, o Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos no Edital (SUMULA 50 TCE/SP). Caso não apresente será inabilitada.

3.3 - Os envelopes contendo a proposta e os documentos de habilitação serão recebidos no endereço acima mencionado, na sessão pública de processamento do Pregão, após o credenciamento dos interessados que se apresentarem para participar do certame.

3.4 - Não será permitida a subcontratação do objeto desta licitação, bem como, dar em garantia ou vincular de qualquer forma, total ou parcialmente, o objeto contratado a qualquer pessoa física ou jurídica, sem a prévia e expressa autorização da Prefeitura Municipal.



- 3.5 - As proponentes se farão representar nesta licitação, e para todos os demais atos desta licitação, por procurador(es) com poderes específicos ou por seu(s) representante(s) legal(is), conforme item 5 deste edital.
- 3.6 - Não serão aceitos quaisquer substituições aos documentos exigidos sob o título de "protocolo".
- 3.7 - Os documentos deverão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, ou pelo Pregoeiro ou por Membro da Equipe de Apoio, à vista do original, ou ainda publicação em órgão da imprensa oficial.
- 3.8 - Os envelopes contendo as propostas comerciais e os documentos de habilitação deverão ser em invólucros separados, indevassáveis e fechados, que deverão conter os seguintes dizeres em sua face externa:

<p style="text-align: center;">ENVELOPE "A" PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/2017 PROPOSTA DE PREÇO</p> <p style="text-align: center;">RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE CNPJ E INSCRIÇÃO ESTADUAL</p>
<p style="text-align: center;">ENVELOPE "B" PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/2017 DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO</p> <p style="text-align: center;">RAZÃO SOCIAL DA PROPONENTE CNPJ E INSCRIÇÃO ESTADUAL</p>

4. ABERTURA DA LICITAÇÃO

4.1. A sessão para recebimento dos documentos das proponentes será pública e realizada em conformidade com a legislação citada no preâmbulo deste edital, suas cláusulas e anexos. A fase de abertura da licitação observará sequencialmente, as etapas estabelecidas neste edital.

5. CREDENCIAMENTO DOS REPRESENTANTES E DA DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA:

5.1 No dia, hora e local estipulado no preâmbulo, as proponentes deverão apresentar e estarem representadas por agentes credenciados (devidamente munido de documento que o credencie), com poderes específicos para formular lances verbais, bem como para a prática de todos os atos inerentes ao certame, portando documento pessoal de identificação, bem como documentação comprobatória dos poderes do credenciante. (**Observação:** o credenciamento deverá ser apresentado separadamente dos envelopes de proposta "A" e documentação "B").

5.2 O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, devendo obrigatoriamente apresentar os dados constantes do **Anexo IV**.

5.3 Se a proponente estiver representada por proprietário, sócio, dirigente ou pessoa de condição assemelhada, deverá apresentar documento comprobatório da sua condição (contrato social ou outro documento hábil - cópia autenticada), no qual estejam expressos os seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em nome daquela, também acompanhado de documento pessoal de identificação. O documento que comprove a condição acima será anexado nos autos do presente procedimento.

5.4- Na hipótese de apresentação de procuração por instrumento particular, a mesma deverá vir acompanhada do contrato social da proponente ou de outro documento (cópia autenticada), onde esteja expressa a capacidade ou competência do outorgante para substituir mandatário.

5.5 É vedado a uma só pessoa física representar mais de uma empresa neste Pregão Presencial.

5.6 Os documentos de credenciamento serão examinados pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio, antes da abertura dos envelopes referentes à proposta de preços.

5.7- Da declaração de ciência:

5.7.1 A licitante deverá declarar: **DECLARA**, sob as penas cabíveis que possui todos os requisitos exigidos no Edital de Pregão Presencial acima citado, para a habilitação, quanto às condições de qualificação jurídica, técnica, econômico-financeira e regularidade fiscal. **DECLARA**, ainda, estar ciente que a falta de atendimento a



qualquer exigência para habilitação constante do Edital, ensejará aplicação de penalidade a Declarante. **DECLARA**, também, que os preços cotados incluem todos os custos e despesas necessários ao cumprimento integral das obrigações decorrentes da licitação. (Modelo anexo III).

5.8 Os documentos de credenciamento serão retidos pelo Pregoeiro e Equipe de Apoio e juntados ao processo da licitação.

5.9. Ficam os licitantes dispensados de apresentar no envelope "DOCUMENTAÇÃO/HABILITAÇÃO", os documentos apresentados no credenciamento.

5.10. Na ocasião do credenciamento, as MEIs, MEs e EPPs, **poderão declarar, exclusivamente de acordo com o ANEXO IX**, para fins legais, sob as penas da lei, que cumprem os requisitos legais para qualificação como microempresa ou empresa de pequeno porte nas condições do Estatuto Nacional da Microempresa e da Empresa de Pequeno Porte, instituído pela Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, em especial quanto ao seu art. 3º, que estão aptas a usufruir do tratamento favorecido nos seus artigos 42 a 49 e que não se enquadram nas situações relacionadas no §4º do artigo 3º da citada Lei complementar, sob pena de assim não fazer, não poder usufruir dos benefícios concedidos pela referida lei.

5.10.1 A falsidade da declaração prestada nos moldes do item acima, objetivando os benefícios da Lei Complementar nº 123/2006, caracterizará o crime de que trata o Art. 299 do Código Penal, sem prejuízo do enquadramento em outras figuras penais e da sanção administrativa consistente na aplicação de multa, no importe de 20% (vinte por cento) do valor da proposta apresentada, bem como na declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública pelo prazo de 05 (cinco) anos.

6. DA SESSÃO PARA RECEBIMENTO DO CREDENCIAMENTO, DA DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA, DOS ENVELOPES PROPOSTAS "A" E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO "B"

6.1. A sessão para recebimento dos documentos das proponentes será pública e realizada nos termos deste edital e legislação vigente.

6.2. Fica determinado que, para participação na presente licitação, os licitantes deverão entregar credenciamento, **declaração de ciência**, envelope proposta "A" e envelope documentação "B", na sessão de abertura do Pregão, de acordo com a data e horário informado no preâmbulo deste Edital, a declaração de ciência, dar-se-á no início à fase de abertura do ENVELOPE Nº "A" (Proposta de Preços).

6.3. Aberta a sessão, os proponentes credenciados entregarão ao(a) pregoeiro(a), em envelopes separados, credenciamento, a proposta de preços (ENVELOPE Nº A), a documentação de habilitação (ENVELOPE Nº B).

6.4. Iniciada a abertura do Envelope "A" ou "PROPOSTA" estará encerrada o ingresso de outros licitantes.

6.5. No ato de encerramento da sessão serão devolvidos os envelopes de habilitação, fechados e lacrados, dos licitantes participantes e não vencedores do certame, desde que não tenham sido interpostos recursos ou após manifestação expressa do desejo de não recorrer ou ainda após o julgamento dos mesmos.

7. DA PROPOSTA DE PREÇOS:

7.1 - A proposta de preço deverá:

7.1.1. ser apresentada em 1 (uma) via, impressa em papel timbrado da proponente ou impresso equivalente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, datada, rubricada em todas as folhas e assinada por seu representante legal;

7.1.2. indicar nome ou razão social da proponente, seu endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico - se houver, nome e cargo de seu representante legal e assinatura;

7.1.3 a validade da proposta deverá ser de no mínimo de 60 (sessenta) dias, contados a partir da data de entrega dos envelopes. Quando não constar a validade da proposta, entende-se que a validade é de 60 (sessenta) dias.

7.1.4. Apresentar PROPOSTA DE DESCONTO por linha da montadora, usando como critério o maior desconto percentual sobre a Tabela ÓRION, tendo como modelo o Anexo II (Formulário "Proposta de Preços"), com descrição detalhada, observado as exigências estabelecidas neste Edital.

7.1.4.2 No caso das máquinas, o percentual de desconto será sobre o preço das peças junto às Concessionárias, o que será aferido mediante consulta do Setor de Transportes por ocasião de cada solicitação



- 7.1.5. Declarar expressamente que os preços cotados incluem todos os custos e despesas necessárias ao cumprimento integral das obrigações decorrentes da licitação;
- 7.1.6 Prazo de garantia dos produtos contra defeitos de fabricação não inferior a 03 (três) meses.
- 7.1.7. Conter oferta firme e precisa, sem alternativa de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado.
- 7.1.8. Quaisquer tributos, custos e despesas diretos ou indiretos, omitidos da proposta ou incorretamente cotados, serão considerados como inclusos nos preços, não sendo aceitos pleitos de acréscimos a qualquer título.
- 7.1.9. Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências essenciais deste edital e de seus anexos, bem como as omissas e as que apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento.
- 7.1.10. Consideram-se exigências essenciais àquelas que não possam ser atendidas, no ato, por simples manifestação de vontade do representante e aquelas cujo atendimento, nesse momento, possa representar risco de fraude aos princípios da licitação.

8. JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

- 8.1. Analisadas as propostas serão desclassificadas as que:
- a) Forem elaboradas em desacordo com os termos deste edital;
 - b) Apresentarem preços excessivos ou manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrado sua viabilidade através de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado;
 - c) Apresentarem preços total ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero;
 - d) Apresentarem proposta alternativa.
- 8.2. Serão consideradas classificadas para a fase de lances verbais a proposta de maior desconto definidos no objeto deste edital e seus anexos, e em seguida, as propostas com preços até 10% inferior àquele;
- 8.2.1 Não havendo pelo menos 03 (três) propostas na condição definida no item anterior, serão selecionadas as propostas que apresentarem os maiores descontos, até o máximo de 03 (três);
- 8.2.2 No caso de empate das propostas, serão admitidas todas as propostas empatadas, independentemente do número de licitantes;
- 8.3. Aos proponentes proclamados conforme o item anterior será dada oportunidade para nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e crescentes, **observado o acréscimo mínima entre os lances de 1% (um por cento), aplicáveis inclusive em relação ao primeiro colocado;**
- 8.4. O pregoeiro convidará individualmente os licitantes classificados, de forma sequencial, a apresentarem lances verbais, a partir do autor da proposta classificada de menor desconto e os demais, em ordem crescente de percentual;
- 8.5. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo pregoeiro, implicará exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de ordenação das propostas;
- 8.6. Caso não se realize lance verbal será verificado a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado para a contratação;
- 8.7. Após esse ato, será encerrada a etapa competitiva e ordenadas às ofertas definidas no objeto deste edital e seus anexos, exclusivamente pelo critério de maior desconto;
- 8.8. Em seguida o(a) pregoeiro(a) examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto definido neste edital e seus anexos e valor, decidindo motivadamente a respeito;



- 8.9. Sendo aceitável a oferta, será verificado o atendimento, pelo proponente que a tiver formulado, das condições habilitatórias;
- 8.10. Constatado o atendimento pleno das exigências editalícias, será(o) declarado(s) o(s) proponente(s) vencedor(es), sendo a adjudicação do objeto definido neste edital e seus anexos pelo critério de maior desconto.
- 8.11. Se a oferta não for aceitável ou se o proponente não atender às exigências do ato convocatório, o(a) pregoeiro(a) examinará as ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao edital, sendo o respectivo proponente declarado vencedor e a ele adjudicado o objeto deste edital e seus anexos, de acordo com o subitem 8.7.
- 8.12. Nas situações previstas nos subitens 8.6, 8.8 e 8.11, o(a) pregoeiro(a) poderá negociar diretamente com o proponente para que seja obtido preço melhor;
- 8.13. Da reunião lavrar-se-á ata circunstanciada, na qual serão registradas as ocorrências relevantes e que, ao final, será assinada pelo(a) pregoeiro(a) e os proponentes presentes;
- 8.14. Verificando-se, no curso da análise, o descumprimento de requisitos estabelecidos neste edital e seus anexos, a proposta será desclassificada;
- 8.15. Em caso de divergência entre informações contidas em documentação impressa e na proposta específica, prevalecerão as da proposta;
- 8.16. Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista no objeto deste edital e seus anexos;
- 8.17. No caso de empate entre duas ou mais propostas o desempate se fará, obrigatoriamente, por sorteio;
- 8.17.1. Só haverá empate no caso de propostas escritas.
- 8.18. O(a) pregoeiro(a), na fase de julgamento, poderá promover quaisquer diligências julgadas necessárias à análise das propostas e da documentação, devendo os licitantes atender às solicitações no prazo por ele estipulado, contado do recebimento da convocação;
- 8.19. Caso exista algum fato que impeça a participação de algum licitante, ou o mesmo tenha sido declarado inidôneo para licitar ou contratar com a Administração Pública, este será desclassificado do certame, sem prejuízo das sanções legais cabíveis.
- 8.20. Quando o proponente vencedor não apresentar situação regular, no ato da assinatura do contrato, será convocado outro licitante, observada a ordem de classificação, para celebrar o contrato, e assim sucessivamente, sem prejuízo da aplicação das sanções cabíveis, observado o disposto nos subitens 8.11 e 8.12;
- 8.21. Se o licitante vencedor recusar-se a assinar o contrato, injustificadamente, será aplicada a regra estabelecida no subitem anterior.
- 8.22. Não poderá haver desistência dos lances apresentados, sob pena de aplicação das penalidades previstas neste certame.
- 8.23. Aplica-se no que couber a Lei Complementar nº 123/2006, como critério de desempate, preferência de contratação para as Microempresas e Empresas de Pequeno Porte. Entende-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte sejam iguais ou até 5% (cinco por cento) superiores a proposta mais bem classificada.

9. HABILITAÇÃO

- 9.1. Após o encerramento da fase de lances verbais, com o julgamento das propostas de preço na forma prescrita neste edital, proceder-se-á à abertura do envelope "B", para análise dos documentos de habilitação da proponente classificada e documento hábil para verificação do produto fornecido de atender as exigências do edital.



9.2. Será considerada habilitada a proponente que apresentar os documentos relacionados nos itens 9.2.1., 9.2.2., 9.2.3., 9.2.4., 9.2.5., e 9.2.6., e seus subitens. Os documentos exigidos não poderão, em hipótese alguma, ser substituído por protocolos que configurem o seu requerimento, conforme segue:

9.2 - REGULARIDADE JURÍDICA

9.2.1 - Registro comercial, no caso de empresa individual;

9.2.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de sociedades comerciais;

9.2.3 - Documentos de eleição dos atuais administradores, tratando-se de sociedades por ações, acompanhados da documentação mencionada no subitem 9.2.2, deste subitem;

9.2.4 - Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

9.2.5 - Decreto de autorização e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no país, quando a atividade assim o exigir.

9.2.6 - Os documentos relacionados acima não precisarão constar do Envelope "Documentos de Habilitação", se tiverem sido apresentados para o Credenciamento neste Pregão.

9.3- REGULARIDADE FISCAL

9.3.1. Certidão de regularidade de situação perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (**FGTS**);

9.3.2. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (**C.N.P.J.**);

9.3.3. Certidão de regularidade dos **Tributos Municipais**, expedido pelo Município no qual esteja localizado o estabelecimento do licitante;

9.3.4. Certidão de regularidade de **Tributos Estaduais**, expedida pela Unidade da Federação na qual esteja localizado o estabelecimento do licitante;

9.3.5. Certidão unificada conjunta de débitos relativos a **Tributos Federais** e a **Dívida Ativa da União e do INSS**;

9.3.6. Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual, relativo à sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto do certame;

9.3.7. Certidão **negativa de débitos trabalhistas (CNDT)**;

9.3.8. Declaração do licitante de que cumpre o disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, nos moldes do Anexo V.

9.3.9. As microempresas e empresas de pequeno porte, por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação da regularidade fiscal, **mesmo que esta apresente alguma restrição**;

9.3.10. Havendo alguma restrição da comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de cinco dias úteis, a contar da publicação da homologação do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas, com efeito, de certidão negativa;

9.3.11. A não-regularização da documentação, no prazo previsto, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se a convocação dos licitantes para, em



sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do art. 4º, inciso XXIII, da Lei 10.520/02.

9.4 - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

9.4.1. **Certidão negativa de falência e concordata e/ou recuperação judicial** expedida dentro de um prazo máximo de 60 (sessenta) dias anteriores à sessão de entrega e abertura dos envelopes de habilitação, pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, ou dentro do prazo de validade constante no documento.

9.4.2 - As empresas que encontrem-se em situação de recuperação judicial deverão apresentar o Plano de Recuperação, homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, conforme Súmula nº 50 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo.

9.5. - DECLARAÇÃO

9.5.1. Declaração expressa do responsável pela empresa participante de que:

1) - Declaração de inidoneidade, impedimento e suspensão de licitar e contratar com a Administração Pública.

SÚMULA Nº 51 - A declaração de inidoneidade para licitar ou contratar (artigo 87, IV da Lei nº 8.666/93) tem seus efeitos jurídicos estendidos a todos os órgãos da Administração Pública, ao passo que, nos casos de impedimento e suspensão de licitar e contratar (artigo, 87, III da Lei nº 8.666/93 e artigo 7º da lei nº 10.520/02), a medida repressiva se restringe à esfera de governo do órgão sancionador.

; 2) - se sujeita plenamente as condições do edital. 3) - a inexistência de fato impeditivo à nossa habilitação no certame acima citado. 4) - nos termos do inciso V, do artigo 27, da Lei nº 8.666/93, que a empresa acima citada encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal. 5) - concordamos com as condições de pagamento proposto, e demais obrigações. 6) - se compromete a manter durante a execução do contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, nos termos do inciso XIII do artigo 55, da lei nº 8.666/93. (modelo anexo V).

9.6. DADOS DO FORNECEDOR

9.6.1. A licitante apresentar junto com o envelope de documentos "Dados do Fornecedor", nos moldes do anexo VII deste certame. Este item não é objeto de inabilitação.

9.7- OBSERVAÇÕES

a) O objeto constante do ato constitutivo da empresa deve ser compatível com o objeto licitado.

b) Não serão aceitas certidões positivas de débito, exceto quando constar da própria certidão, com efeito negativo.

c) A documentação exigida nos subitens do item 9 deverá ser compatível com as respectivas inscrições nas esferas federal, estadual e municipal, sendo vedada, na apresentação, a mesclagem dos documentos de estabelecimentos diversos (número de inscrição no C.G.C./C.N.P.J., I.E. e C.C.M.).

c.1) Todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante, com o número do CNPJ e, preferencialmente, com endereço respectivo, devendo ser observado o seguinte:

c.1.1) Se o licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da **matriz**, ou;

c.1.2) Se o licitante for a **filial**, todos os documentos deverão estar com o número do CNPJ da **filial**, exceto quanto à Certidão Negativa de Débito junto ao INSS, por constar no próprio documento que é válido para matriz e filiais, bem assim quanto ao Certificado de Regularidade do FGTS, quando o licitante tenha o recolhimento dos encargos centralizado, **devendo, desta forma, apresentar o documento comprobatório de autorização para a centralização**, ou;

c.1.3) Se o licitante for a **matriz** e o fornecedor do bem ou prestadora dos serviços for a **filial**, os documentos deverão ser apresentados com o número de CNPJ da **matriz** e da **filial**, simultaneamente;

c.1.4) Serão dispensados da apresentação de documentos com o número do CNPJ da **filial** aqueles documentos que, pela própria natureza, forem emitidos somente em nome da **matriz**;



c.1.5) O não atendimento de qualquer exigência ou condição deste item, implicará na inabilitação do licitante.

d) A aceitação dos documentos obtidos via "internet" ficará condicionada à confirmação de sua validade também por esse meio, pela Equipe de Apoio ao Pregoeiro.

e) Para efeito da validade das certidões de regularidade de situação perante a Administração Pública, se outro prazo não constar da lei ou do próprio documento, será considerado o lapso de **06 (seis) meses** entre a data de sua expedição e a da abertura do certame.

f) Os documentos poderão ser apresentados no original, por qualquer processo de cópia reprográfica autenticada por tabelião de notas ou por oficiais do Registro Civil das pessoas naturais, pelo Pregoeiro ou por Membro da Equipe de Apoio, à vista do original, ou ainda publicação em órgão da imprensa na forma da lei, exceto a proposta.

g) Nenhum documento será autenticado nas sessões da licitação.

h) Na hipótese da apresentação de documentos originais, estes serão anexados ao processo licitatório.

i) Os documentos exigidos para habilitação, deverão ser apresentados em uma (1) via, e os documentos relacionados no item 7 deste edital, não poderão, em hipótese alguma, ser substituído por protocolos que configurem o seu requerimento.

10. ADJUDICAÇÃO

10.1. Verificando o atendimento das condições de habilitação da proponente de maior desconto esta será declarada vencedora sendo-lhe adjudicado o objeto desta licitação.

10.2. O pregoeiro poderá admitir o saneamento de eventuais falhas, desde que os elementos faltantes possam ser apresentados na sessão, sob pena de inabilitação da primeira vencedora e aplicação da penalidade estabelecida no subitem 17.3.

10.2.1. A administração Pública não se responsabilizara por eventuais indisponibilidades de conexão a internet ou outros meios de comunicação.

10.3. Se a proponente de maior desconto não atender às exigências de habilitação, será examinada a documentação das proponentes das ofertas subsequentes, na ordem de classificação, até o encontro de uma proposta que atenda a todas as exigências do edital, sendo a respectiva proponente declarada vencedora e a ela feita a adjudicação do objeto da licitação.

11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO RECURSO

11.1 - Até 02 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas, qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar disposições deste Edital.

11.1.1 - A petição será dirigida à autoridade subscritora do Edital, que decidirá no prazo de até 01 dia útil anterior à data fixada para recebimento das propostas.

11.1.2 - Os questionamentos, solicitação de providências ou impugnação ao ato convocatório deste Pregão, deverão ser PROTOCOLADOS no Paço Municipal deste município, com 02 (dois) dias úteis de antecedência, através de petição dirigida à autoridade subscritora deste Edital.

11.1.3- Acolhida a petição contra este Edital, será designada nova data para a realização do certame.

11.2. No final da sessão, a licitante que quiser recorrer deverá manifestar imediata e motivadamente a sua intenção, abrindo-se então o prazo de 3 (três) dias para apresentação de memórias, ficando as demais licitantes desde logo intimadas pra apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.



11.3. A falta de manifestação imediata e motivada da licitante, nos termos do subitem 11.2. importará na decadência do direito de recurso e o encaminhamento do processo à autoridade competente para a homologação.

11.4. Interposto o recurso, o Pregoeiro poderá reconsiderar a sua decisão ou encaminhá-lo devidamente informado à autoridade superior.

11.5. O recurso terá efeito suspensivo e o seu acolhimento importará a invalidade dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11.6. Decididos os recursos e constatada a regularidade dos atos praticados, será encaminhado à autoridade competente, para os demais procedimentos.

12. HOMOLOGAÇÃO

12.1. Decorridas as fases anteriores, a decisão será submetida à autoridade superior, para homologação ou não do presente certame.

12.1.1 A homologação do resultado desta licitação não obriga a administração à aquisição do objeto licitado.

13. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

13.1 – A cada pedido, será solicitado à CONTRATADA um orçamento que deverá ser preparado de forma detalhada, abrangendo nome e código de peças;

13.2 – Após solicitação do orçamento prévio, a CONTRATADA deverá representa-lo no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas da solicitação formal por meio presencial ou e-mail para aferição dos preços.

13.3 – Os pedidos somente poderão ser executados após a aprovação da Autorização de Fornecimento pelo Setor Administrativo;

13.4 – O Gestor do Contrato poderá aceitar ou recusar o orçamento, pedir sua revisão ou aceita-lo parcialmente, comprometendo-se a CONTRATADA a executar ou fornecer o que for aprovado em todo ou em parte.

13.5. O objeto será recebido:

13.5.1. *Provisoriamente*, mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com as respectivas especificações;

13.5.2. *Definitivamente*, após inspeção física minuciosa da qualidade dos produtos e conseqüente aceitação.

13.6. Constatadas **irregularidades** na entrega do objeto da presente licitação, a Prefeitura poderá:

13.6.1. Rejeitá-lo no todo ou em parte, se disser respeito à especificação, determinando sua substituição **ou** rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

13.6.2. Se disser respeito à diferença de quantidade, determinar sua complementação **ou** rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

13.6.3. As irregularidades deverão ser sanadas pela Contratada **no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas**, contado do efetivo recebimento da comunicação escrita de recusa, mantido o preço unitário inicialmente contratado;

13.7. Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo a *data*, o *nome*, o *cargo*, a *assinatura* e o número da cédula de identidade (RG) do servidor responsável pelo recebimento.

14. DA FISCALIZAÇÃO

14.1. Fica nomeada a Sra. Reginaldo Aparecido Jacianto, RG nº XXXX e CPF XXXX, responsável para acompanhar, fiscalizar e controlar a execução do contrato, para fins do disposto no Art. 67º, e parágrafos, da Lei Federal 8.666/93, em sua redação atual, que deverá atestar o recebimento do material, para viabilizar o encaminhamento das Notas Fiscais, para as providências de pagamento.

14.2. Toda correspondência relativa à presente licitação, deverá ser processada por escrito.

14.3. Na hipótese da empresa contratada negar-se a assinar o recebimento com protocolo de qualquer correspondência a ela dirigida, a mesma será enviada pelo correio, registrada ou por aviso de recebimento (AR), considerando-se desta forma entregue para todos os efeitos.

15. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO E REAJUSTE DE PREÇOS

15.1. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO



15.1.1. O pagamento do preço pactuado será efetuado, de acordo com os fornecimentos efetuadas, devendo a Contratada emitir as respectivas Notas Fiscais/faturas que devidamente comprovadas e atestadas, pelo Setor Requisitante do objeto desta licitação, e será paga em 15 (quinze) dias após sua emissão.

15.1.1.1 - Os pagamentos serão efetuados por crédito em Banco da vencedora que deverá ser mencionado na proposta. (não será caso de desclassificação)

15.1.2. Vencido o prazo estabelecido no *caput* desta Cláusula e não efetuado o pagamento, sobre a quantia devida incidirá juros moratórios, à razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados "pro-rata tempore" em relação ao atraso verificado.

15.1.3. Nenhum pagamento isentará a **LICITANTE** das responsabilidades assumidas nesta licitação, quaisquer que sejam, nem implicará no recebimento definitivo dos materiais.

15.1.4. A CONTRATADA, durante a vigência da Ata, é obrigada a manter atualizados os documentos referentes a todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, mormente a CND do INSS, o CRF do FGTS, apresentando-os à CONTRATANTE, sempre que ocorrer os vencimentos da validade da que fora entregue anteriormente, conforme inciso XIII, do Art. 55 da Lei nº 8.666/93 e alterações posteriores, sob pena de rescisão do contrato, por ato unilateral da Administração, e demais penalidades legais e contratuais.

15.2. REAJUSTE DE PREÇOS

15.2.1. Enquanto a Ata estiver em vigência, não haverá reajustamento de preços em hipótese alguma, mesmo que autorizado pelo Governo Federal, exceto se houver a criação de novos tributos ou encargos legais, ocorridas após a data da apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contados, poderá ser revista, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato conforme mencionado na Lei Federal 8.666/93.

15.2.2. Na hipótese prevista acima, a Contratada solicitar alteração de preço(s), a mesma terá que justificar o pedido, através de planilha(s) detalhada(s) de custos, acompanhada(s) de documento(s) que comprove(m) a procedência do pedido.

16. ASSINATURA DA ATA DE REGISTROS DE PREÇOS

16.1. ASSINATURA DA ATA

16.1.1. Adjudicado o registro de preços e homologado o procedimento, será convocado o vencedor da licitação para, dentro do prazo de 03 (três) dias, a contar da data de recebimento da notificação, assinar a Ata de Registro de Preços, cuja minuta integra este Edital, sob pena de decair do direito ao registro de preços, podendo, ainda, sujeitar-se às penalidades estabelecidas no item 17 deste Edital.

16.1.2. O prazo para a assinatura da Ata poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela parte durante o seu transcurso e desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Prefeitura Municipal de Guaíra.

17. PENALIDADES

17.1. Pela recusa injustificada em assinar a Ata de Registro, o Contrato se for o caso, ou em aceitar o pedido de compras e/ou instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido, a Contratada se sujeitará à multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total da obrigação.

17.2. A penalidade prevista no subitem anterior não se aplica às empresas remanescentes, em virtude da não aceitação da primeira convocada.

17.3. Salvo ocorrência de caso fortuito ou de força maior, devidamente justificada e comprovada, ao não cumprimento, por parte da empresa vencedora/contratada, das obrigações assumidas, ou a infringência de preceitos legais pertinentes, serão aplicadas, segundo a gravidade da falta, as seguintes penalidades:

17.3.1. Multa de 0,2% (dois décimos por cento) ao dia, calculada sobre o valor do fornecimento realizado com atraso, até o décimo dia corrido; após o que, aplicar-se-á a multa prevista na alínea "b".



17.3.2. Multa de 20% (vinte por cento), sobre o valor total da inadimplência referente ao(s) item(ns) constante da Ordem de Fornecimento, na hipótese do não cumprimento de qualquer das obrigações assumidas.

17.3.3. Rescisão do Contrato e suspensão temporária ao direito de licitar com a Prefeitura Municipal de Guaíra, bem como o impedimento de com ela contratar, pelo prazo de 12 (doze) meses, na hipótese de descumprimento integral de, no mínimo, uma Ordem de Fornecimento ou descumprimento parcial de mais de uma Ordem de Fornecimento.

17.3.4. Pela inexecução parcial do contrato, a Administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar a Contratada as sanções previstas nos incisos I, II e IV do artigo 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor dos materiais não entregues.

17.3.5. As multas serão, após regular processo administrativo, descontadas dos créditos da Contratada ou, se for o caso, cobrança administrativa ou judicialmente.

17.3.5. As penalidades previstas neste item têm caráter de sanção administrativa, conseqüentemente, a sua aplicação não exige a empresa Vencedora/Contratada Ata da reparação das eventuais perdas e danos que seu ato punível venha acarretar à Prefeitura Municipal de Guaíra.

17.3.6. Constatada a inveracidade de qualquer das informações fornecidas pelo licitante, este poderá sofrer quaisquer das penalidades adiante previstas:

17.3.6.1. Suspensão temporária ao direito de licitar e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Guaíra pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

17.3.6.2. Rescisão do contrato, se já estiver assinado.

17.3.7. À proponente que ensejar o retardamento da execução do certame, não manter a proposta ou lance, faltar ou fraudar na execução das obrigações assumidas para execução do objeto, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, será aplicada a penalidade prevista neste edital, de impedimento de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Guaíra pelo prazo de até 5 (cinco) anos.

18. RESCISÃO:

18.1. Constitui motivo de rescisão de pleno direito de contrato independentemente de notificação judicial ou extrajudicial:

a) a inexecução total ou parcial da prestação dos serviços.

b) o não cumprimento de cláusulas contratuais ou prazos ou seu cumprimento irregular.

c) a paralisação do serviço sem justa causa e prévia comunicação à administração.

d) o desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços, assim como de seus superiores.

e) o cometimento reiterado de faltas na sua execução.

f) a decretação de falência, concordata ou instauração de insolvência civil.

g) a alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato.

18.2. Além das sanções cabíveis, poderá a contratante, com a rescisão do contrato pelos motivos enumerados acima, assumir imediatamente o objeto do contrato por ato próprio da administração.

19. VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS



19.1. A Ata de Registro vigorará por 06 (seis) meses, com início a partir de sua assinatura podendo conforme art. 12 do Decreto Municipal 4367/2017 e inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666, de 1993 ser prorrogado até o limite de 12 (doze) meses.

20. RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

20.1. Para o caso de ser contratado o fornecimento, as despesas decorrentes serão suportadas por recursos de dotação própria na vigente lei orçamentária, com a seguinte classificação contábil: 3.3.90.30.

04 122 0002 2002 0000 Manut. do Gabinete do Prefeito e Dependências;
04 122 0003 2008 0000 Manut. da Dir. de Administração e Dependências;
04 123 0004 2009 0000 Manut. da Diretoria de Finanças;
04 452 0005 2018 0000 Manut. e Conservação de Próprios Municipais;
15 452 0005 2019 0000 Manut. do Departamento de Transito;
18 542 0005 2017 0000 Manut. Usina de Reciclagem Lixo e Aterro Sanitário;
12 361 0006 2022 0000 Manut. do Ensino Fundamental;
12 365 0006 2020 0000 Manut. de Creches;
12 365 0006 2021 0000 Manut. das Pré escolas;
12 361 0008 2031 0000 Manut. da Merenda Escolar;
27 812 0009 2032 0000 Manut. do Departamento de Esportes;
27 813 0009 2034 0000 Manut. do Departamento de Lazer;
13 392 0018 2051 0000 Manut. da Coordenadoria da Cultura e Dependências;
10 122 0011 2054 0000 Gestão da Coordenadoria de Saúde;
10 301 0012 2046 0000 Manutenção do PSF;
10 301 0012 2036 0000 Manut. da Assistência Medica Ambulatorial;
10 302 0012 2037 0000 Manut. da Assistência Hospitalar e Ambulatorial;
10 304 0013 2039 0000 Manut. da Vigilância em Saúde;
10 305 0013 2039 0000 Manut. da Vigilância em Saúde;
08 122 0015 2041 0000 Manut. da Assistência Social Geral;
14 243 0002 2003 0000 Manut. Fundo Mun.dos Direitos da Criança e Adolesc.;;
06 181 0002 2006 0000 Manut. da Guarda Civil Municipal;
20 601 0016 2047 0000 Manut. do Agronegócio;
04 452 0005 2013 0000 Manut.Serv.Parques Jardins Parq. Maracá e Cemitério;
15 452 0005 2012 0000 Manut. dos serviços de Limpeza Publica;
23 691 0017 2050 0000 Manut.da Secretaria de Industria, Comercio e Emprego;
27 812 0009 2032 0000 Manut. do Departamento de Esportes;
26 782 0005 2015 0000 Manut. do Departamento de Estradas Municipais; ou outras que vierem a substituir.

21. DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL

21.1. A Licitante vencedora fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos que se fizerem no fornecimento, até 25% (vinte e cinco por cento), de acordo com o que preceitua o artigo 65, § 1º, da Lei Federal nº 8.666/93.

22 - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

22.1. Cancelamento automático da ata de Registro de Preços:

- a) por decurso de prazo de vigência;
- b) quando não restarem fornecedores registrados; ou
- c) pelo Município de Guaíra, quando caracterizado o interesse público.

22.2. Cancelamento do registro do fornecedor:

- a) o fornecedor terá seu registro na Ata cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa;
- b) a pedido, quando:



I. Comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;

II. o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do produto.

c) pela Administração, unilateralmente, quando:

I. Não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

II. Perder qualquer condição de habilitação e qualificação técnica exigida no procedimento licitatório;

III. Por razões de interesse público, devidamente, motivado e justificado.

IV. O fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;

V. Não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos de compra decorrentes da Ata de Registro de Preços;

VI. Caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos de compra dela decorrentes.

VII. Persistência de infrações após a aplicação das multas previstas no edital e nesta ata;

VIII. Liquidação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, ou falência da Contratada;

IX. Inobservância da boa técnica na execução dos fornecimentos;

X. Demais hipóteses previstas no artigo 78 da Lei nº 8.666/93, com suas posteriores alterações, bem como desta ata;

22.3. A rescisão da Ata de Registro de Preços unilateralmente pela Administração acarretará as seguintes consequências, sem prejuízo de outras sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93, bem como desta Ata;

22.3.1. Assunção imediata do objeto da Ata de Registro de Preços por ato próprio da Administração, lavrando-se termo circunstanciado;

22.3.2. Responsabilização por prejuízos causados à Administração;

22.3.3- O fornecedor terá seu registro na Ata cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa;

23. DISPOSIÇÕES GERAIS

23.1. Eventuais impugnações ao edital deverão ser dirigidas ao pregoeiro e protocolizadas nos dias úteis, das 10h às 16h, na Av. Gabriel Garcia Leal, nº 676 – Bairro: Maracá, nesta cidade, observando o prazo legais previsto neste certame e legislação vigente.

23.1.1. No ato de autuação da impugnação, é obrigatória a apresentação de CPF ou RG, em se tratando de pessoa física, e de CGC ou CNPJ, em se tratando de pessoa jurídica (por documento original ou cópia autenticada).

23.2. Informações relativas à presente licitação poderão ser obtidas conforme segue, de acordo com seu teor.

23.2.1. Questões Técnicas e Jurídicas deverão ser formuladas por escrito e dirigidas ao pregoeiro, na Av. Gabriel Garcia Leal, nº 676 – Bairro: Maracá, nesta cidade, até 2 (dois) dias úteis antes do prazo marcado para abertura do certame.



23.2.2. Questões Diversas poderão ser obtidas na Prefeitura Municipal – Setor de Licitação, telefone nº (0x 17) 3332-5131, no horário das 10h00 às 16h00.

23.2.3. As dúvidas a serem dirimidas por telefone serão somente aquelas de ordem estritamente informal.

23.3. Para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação, é competente, por disposição legal, o Foro de Guaíra, observadas as disposições do § 6º do artigo 32 da Lei Federal nº 8.666/93.

23.4. É facultado ao pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar no ato da sessão pública.

23.5. Fica assegurado a Prefeitura Municipal de Guaíra o direito de, no interesse da administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

23.6. As proponentes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Prefeitura Municipal de Guaíra não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

23.7. O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

23.7.1. Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.

23.7.2. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

23.7.3. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

23.8. As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação no Diário Oficial do Estado.

23.9. Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro.

23.10. O Município de Guaíra poderá, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

23.11. A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

23.12. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do pregoeiro em contrário.

23.13. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Prefeitura Municipal de Guaíra.

23.14. As empresas que retirarem o edital por meio eletrônico serão responsáveis pelo envio do aviso de recebimento ao Pregoeiro. Se não enviado este aviso, a empresa poderá não ser notificada sobre eventuais alterações do presente edital ou informações prestadas pelo Pregoeiro.

23.15. As condições de emissão de documentos de cobrança, pagamento, penalidades, obrigações, responsabilidades e outras, são as estabelecidas neste Edital e na Lei Federal n.º 8.666/93 e posteriores alterações.



MUNICÍPIO DE GUAÍRA
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Fone: (17) 3332-5100 - Fax.: (17) 3331-
3356 CEP - 14.790-000 - Guaíra - Estado de São Paulo
Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”
www.guaيرا.sp.gov.br e-mail: compras@guaيرا.sp.gov.br

23.16. Fica certo e ajustado que todos os encargos relativos ao objeto deste contrato, quer fiscais, trabalhistas, previdenciários ou tributários, serão por conta única e exclusiva da Licitante Vencedora não cabendo ao Município/Contratante quaisquer pagamentos desses encargos.

23.17. Fazem parte integrante do presente edital: Anexo I- (Termo de Referência); Anexo II- (Formulário “Proposta de Preços”); Anexo III- (Declaração de Ciência); Anexo IV- (Instrumento Particular de Procuração); Anexo V- (Modelo de Declaração); Anexo VI- (Minuta da ATA de Registro de Preço); Anexo VII- (Dados do Fornecedor); Anexo VIII- (Termo de Ciência e Notificação); Anexo IX- (Declaração de Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte); Anexo X - (Minuta de Contrato) e Anexo XI (Declaração Tabela de Preços)

21.18. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, **a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente**, no mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAÍRA, 19 DE OUTUBRO DE 2017.

José Eduardo Coscrato Lelis
Prefeito



ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

1. DO OBJETO E QUANTIDADE ESTIMADA

1.1. REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A AQUISIÇÃO EVENTUAL DE PEÇAS E ACESSÓRIOS AUTOMOTIVOS, ORIGINAIS DE 1ª LINHA PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS LEVES, MÉDIOS, PESADOS E MÁQUINAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, USANDO COMO CRITÉRIO O MAIOR DESCONTO PERCENTUAL SOBRE A TABELA ÓRION, FORNECIDA PELOS LICITANTES, PARA ENTREGA PARCELADA, PELO PERÍODO DE 06 (SEIS) MESES.

1.1.1 - Todas as peças são concebidas com base em uma norma técnica, que define as características mínimas de seguranças que um componente deve apresentar para ser utilizado, independente da categoria em que ela se enquadre.

1.1.2 - Desta forma as peças deverão ser **originais de primeira linha** obedecendo às disposições da Associação Brasileira de Normas Técnicas – ABNT e Normas de regulamentação – NBR;

1.1.3 - Entende-se por “peças originais de primeira linha”, todos os componentes fabricados por fornecedores que abastecem os fabricantes e também distribuídas diretamente ao mercado de peças, sendo assim fica determinado que este produto seja inteiramente novo sem que tenha passado por qualquer processo de reciclagem, por recondiçãoamento ou remanufatura.

2. DA JUSTIFICATIVA

2.1. A contratação pretendida tem por finalidade atender as demandas operacionais, concernente à frota de veículos do município, mantendo-os em perfeitas condições de uso, tráfegabilidade, rendimento e segurança, assegurando que estes veículos, estejam à disposição dos serviços a qualquer tempo que forem demandados, e com isso, garantir a eficiência e eficácia na qualidade da prestação dos serviços públicos à comunidade.

2 – QUANTITATIVOS ESTIMADOS:

2.1 - O preço global estimado pela Administração para fornecimento das peças e acessórios preliminarmente é de R\$ 1.757.500,00 (um milhão e setecentos e cinquenta e sete mil e quinhentos reais) para as peças e acessórios, conforme os valores constantes Na Tabela Abaixo:

Peças da linha leve de veículos de passeio

Item	Descrição	Valor Máximo Estimado	COTAS (LEI COMPLEMENTAR 123/01 - ALTERAÇÃO LEI COMPLEMENTAR 147/14)
01	Peças originais Fiat	R\$ 50.000,00	COTA EXCLUSIVA
02	Peças originais Volkswagen	R\$ 50.000,00	COTA EXCLUSIVA
03	Peças originais Toyota	R\$ 18.000,00	COTA EXCLUSIVA
04	Peças originais Ford	R\$ 35.000,00	COTA EXCLUSIVA
05	Peças originais Chevrolet	R\$ 80.000,00	COTA EXCLUSIVA
06	Peças originais Jinbei	R\$ 12.000,00	COTA EXCLUSIVA
07	Peças originais Renault	R\$ 15.000,00	COTA EXCLUSIVA

Peças da linha média micro ônibus, vans e camionetes diesel

Item	Descrição	Valor Máximo Estimado	COTAS (LEI COMPLEMENTAR 123/01 - ALTERAÇÃO LEI COMPLEMENTAR 147/14)
08	Peças originais Fiat	R\$ 75.000,00	COTA ABERTA
09	Peças originais Volkswagen	R\$ 25.000,00	COTA ABERTA
10	Peças originais Mercedes Benz	R\$ 100.000,00	COTA ABERTA
11	Peças originais Ford	R\$ 15.000,00	COTA ABERTA
12	Peças originais Chevrolet	R\$ 15.000,00	COTA ABERTA
13	Peças originais Volare	R\$ 105.000,00	COTA ABERTA
14	Peças originais Iveco	R\$ 50.000,00	COTA ABERTA
15	Peças originais Peugeot	R\$ 150.000,00	COTA ABERTA
16	Peças originais Renault	R\$ 90.000,00	COTA ABERTA

Peças da linha pesada de transporte Ônibus e Caminhões

Item	Descrição	Valor Máximo Estimado	COTAS (LEI COMPLEMENTAR 123/01 - ALTERAÇÃO LEI COMPLEMENTAR 147/14)
------	-----------	-----------------------	--



17	Peças originais Mercedes Benz	R\$ 150.000,00	COTA ABERTA
18	Peças originais Volkswagen	R\$ 100.000,00	COTA ABERTA
19	Peças originais International	R\$ 15.000,00	COTA ABERTA
20	Peças originais Ford	R\$ 150.000,00	COTA ABERTA
21	Peças originais Chevrolet	R\$ 25.000,00	COTA ABERTA
22	Peças originais Scania	R\$ 10.000	COTA ABERTA

Peças da linha pesada de serviço motoniveladora, pá carregadeira, retro escavadeira e trator de esteiras

Item	Descrição	Valor Máximo Estimado	COTAS (LEI COMPLEMENTAR 123/01 - ALTERAÇÃO LEI COMPLEMENTAR 147/14)
23	Peças originais Caterpillar	R\$ 30.000,00	COTA ABERTA
24	Peças originais Michigan	R\$ 90.000,00	COTA ABERTA
25	Peças originais JCB	R\$ 20.000,00	COTA ABERTA
26	Peças originais New Holland	R\$ 60.000,00	COTA ABERTA
27	Peças originais Huber	R\$ 30.000,00	COTA ABERTA

Peças da linha pesada tratores agrícola

Item	Descrição	Valor Máximo Estimado	COTAS (LEI COMPLEMENTAR 123/01 - ALTERAÇÃO LEI COMPLEMENTAR 147/14)
28	Peças originais Massey Ferguson	R\$ 75.000,00	COTA ABERTA
29	Peças originais Valtra	R\$ 40.000,00	COTA ABERTA
30	Peças originais New Holland	R\$ 60.000,00	COTA ABERTA
31	Peças originais Agrale	R\$ 7.500,00	COTA ABERTA
32	Peças originais John Deere	R\$ 10.000,00	COTA ABERTA

2.2 - O Valor estimado constitui em mera estimativa, não se obrigando a Prefeitura do Município de Guaíra SP utiliza-lo integralmente.

2.3 - Esclarecemos que não estão sendo quantificados os itens necessários por configurarem itens que não possuem previsão exata de consumo.

3 – CRITÉRIO DE JULGAMENTO

3.1 – O critério de julgamento será o menor preço, considerando este o maior desconto percentual oferecido pelas licitantes sobre a TABELA ÓRION vigente na data de apresentação das propostas;

3.2 – O preço será determinado pela aplicação da porcentagem de desconto ofertado sobre o preço de peças/acessórios constantes na TABELA ÓRION vigente na data de apresentação das propostas;

3.2.1 – O percentual de desconto oferecido sobre os preços de peças e acessórios constantes na tabela acima mencionada poderá ser apresentado com até duas casas decimais, estando inclusas no valor obtido, após sua aplicação, todas as despesas incidentes sobre o produto a ser adquirido (impostos, contribuições, frete, seguros, embalagens etc.).

3.2.2 No caso das máquinas, o percentual de desconto será sobre o preço das peças junto às Concessionárias, o que será aferido mediante consulta do Setor de Transportes por ocasião de cada solicitação

4 – TABELA DE PREÇOS

4.1 – Para os veículos leves, médios e pesados durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços ou de vigência do contrato dela decorrente, os preços registrados serão aqueles obtidos através da aplicação do percentual de desconto ofertado pela DETENTORA DA ATA, sobre os preços constantes na TABELA ÓRION, vigente na data de abertura das propostas;

4.1.1 Na inexistência de peças cadastradas, no caso dos veículos leves, médios e pesados, a vencedora deverá sujeitar-se à média de valores praticados no mercado, apresentada pelo Setor de Transportes, anexado junto ao procedimento de solicitação para realização do fornecimento da peça, sendo o mesmo encaminhado junto com a nota fiscal para a devida verificação e pagamento.

4.2 – A classificada em primeiro lugar para o item (linhas leves, médios e pesados) deverá fornecer LOGIN e SENHA da tabela de preços, no prazo de até 05 (cinco) dias contado a partir da data da entrega da proposta;

4.3. No caso das máquinas e tratores, o percentual de desconto será sobre o preço das peças junto às Concessionárias, o que será aferido mediante consulta do Setor de Transportes por ocasião de cada solicitação



4.3.1 – A tabela que trata o subitem anterior, no ato de sua apresentação, deverá estar acompanhada da nota fiscal de aquisição e/ou declaração do fabricante da linha que a tabela apresentada em mídia digital corresponde à tabela oficial do fabricante, ou ainda, declaração da proponente, sob as penas da lei (art. 299 do Código Penal), que a tabela apresentada é oficial do fabricante, a qual não é comercializada no mercado geral, mas fornecida gratuitamente pela concessionária da linha aos clientes do ramo de peças ante a relação comercial existente entre eles (conforme modelo – ANEXO XI).

5 – DO ORÇAMENTO E APROVAÇÃO DOS SERVIÇOS

5.1 – A cada pedido, será solicitado à CONTRATADA um orçamento que deverá ser preparado de forma detalhada, abrangendo nome e código de peças;

5.2 – Após solicitação do orçamento prévio, a CONTRATADA deverá representá-lo no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas da solicitação formal por meio presencial ou e-mail);

5.3 – Os pedidos somente poderão ser executados após a aprovação da Autorização de Fornecimento pelo Setor Administrativo;

5.4 – O Gestor do Contrato poderá aceitar ou recusar o orçamento, pedir sua revisão ou aceita-lo parcialmente, comprometendo-se a CONTRATADA a executar ou fornecer o que for aprovado em todo ou em parte.

6 – CONDIÇÕES GERAIS DE EXECUÇÃO

6.1 - Os valores indicados neste Anexo são estimados e representam a previsão das Secretarias requisitantes pelo prazo de 06 (seis) meses.

6.2 - A(s) empresa(s) contratada(s) deverá (ão) entregar os objetos licitados, de segunda a sexta-feira em horário comercial (das 07h00 às 10h30 e das 13h00 às 16h00), no Almoxarifado Municipal sito a Av. 19 A nº 267 - Bairro: Vivendas, neste município.

6.3 - O prazo para fornecimento das peças e acessórios deverá ser de até 05 (cinco) dias úteis, salvo as que estão relacionadas abaixo, que terão como prazo 03 (três) dias úteis, contados da data de recebimento da Autorização de Fornecimento:

1. Platôs de embreagem
2. Discos de embreagem
3. Rolamento de embreagem
4. Rolamento de roda
5. Tambores de freio
6. Pastilhas de freio
7. Lonas de freio
8. Cilindros de freio
9. Válvulas de freio
10. Servo freio
11. Canos de freio
12. Buchas, coxins e borrachas de suspensão.
13. Bandejas de suspensão
14. Terminais e barras de direção
15. Pivôs de suspensão
16. Bombas d'água
17. Bombas de combustível
18. Mangueiras de combustível e radiador
19. Interruptores de temperatura
20. Válvulas de injeção de combustível
21. Juntas
22. Retentores.
23. Correias
24. Velas e cabos de ignição
25. Discos de freio

6.4 - A marca das peças e acessórios deverá estar indicada no próprio produto ou em sua embalagem. Peças e acessórios sem identificação serão rejeitados quando da sua entrega.

6.5 - O aceite/aprovação das peças e acessórios pelo órgão licitante não exclui a responsabilidade civil do(s) fornecedor(es) por vícios de quantidade ou qualidade das peças e acessórios verificadas posteriormente, garantindo-se ao órgão licitante as faculdades previstas no art. 18 da Lei nº 8.078/90.

6.6 - No caso das peças e seus conjuntos entregues serem incompatíveis com as do fabricante dos veículos deverão ser trocadas pela contratada sem ônus para a contratante, num prazo máximo de 03 (três) dias úteis contados da notificação, o mesmo prazo estendendo-se para a troca no caso de defeitos de fabricação.



7 - DA GARANTIA DAS PEÇAS/ ACESSÓRIOS

7.1 - As peças e os acessórios originais utilizados deverão ter a garantia do fabricante.

7.1.1 - A garantia será de no mínimo três meses, contados a partir da data da entrega.

8. DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

8.1. O objeto será recebido:

8.1.1. *Provisoriamente*, mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com as respectivas especificações;

8.1.2. *Definitivamente*, após inspeção física minuciosa da qualidade dos produtos e conseqüente aceitação.

8.2. Constatadas irregularidades na entrega do objeto da presente licitação, a Prefeitura poderá:

8.3. Rejeitá-lo no todo ou em parte, se disser respeito à especificação, determinando sua substituição ou rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

8.4. Se disser respeito à diferença de quantidade, determinar sua complementação ou rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;

8.5. As irregularidades deverão ser sanadas pela Contratada no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, contado do efetivo recebimento da

comunicação escrita de recusa, mantido o preço unitário inicialmente contratado;

8.6. Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo a *data*, o *nome*, o *cargo*, a *assinatura* e o número da cédula de identidade (RG) do servidor responsável pelo recebimento.

9 GESTÃO DO CONTRATO

4.1 Fica nomeado o Sr. Reginaldo Aparecido Jacinto, responsável para acompanhar, fiscalizar e controlar a execução do contrato, para fins do disposto no Art. 67º, e parágrafos, da Lei Federal 8.666/93, em sua redação atual, que deverá atestar o recebimento do material, para viabilizar o encaminhamento das Notas Fiscais, para as providências de pagamento.

10 RELAÇÕES DOS VEÍCULOS DA FROTA

Linha Leve automóveis.

Placa	Comb.	Tipo	Setor	Ano	Modelo/Marca
CPV-5989	GASOLINA	AUTOM.	ALMOXARIFADO	2003/2003	GM/CORSA CLASSIC
CPV-6024	FLEX	AUTOM.	ALMOXARIFADO	2007/2008	VECTRA SEDAN 2.0
FHK-5499	FLEX	AUTOM.	ALMOXARIFADO	2016	FIAT PALIO FIRE
EHE-1191	FLEX	AUTOM.	EDUCAÇÃO	2013/2014	CHEVROLET CRUZE LT NB 1.8
EHE-1193	FLEX	AUTOM.	EDUCAÇÃO	2013/2014	CHEVROLET COBALT 1.8 LT
CPV-6010	FLEX	AUTOM.	GABINETE	2006/2006	GM/VECTRA SEDAN ELEGANCE
EHE-1177	FLEX	AUTOM.	GABINETE	2011/2011	TOYOTA/COROLLA XEI20 FLEX
GEX-4188	FLEX	AUTOM.	GABINETE	2016	FORD FOCUS SE AT 2.0SC GEX 4188
CPV-5984	ÁLCOOL	AUTOM.	GCM	2001/2002	PARATI PATRULHA 1.6
CPV-5985	ÁLCOOL	AUTOM.	GCM	2001/2002	VW/PARATI PATRULHA 1.6
CPV-6015	ÁLCOOL	AUTOM.	GCM	2006/2007	VW/GOL PATRULHEIRO 1.6
CPV-6018	ÁLCOOL	AUTOM.	GCM	2006/2007	VW/GOL PATRULHEIRO 1.6
CPV-6033	GASOLINA	AUTOM.	Indústria e Comercio	2009/2008	GM/PRISMA MAXX
EHE-1188	FLEX	AUTOM.	PROM. HUMANA	2013	FIAT PALIO WK ATTRAC 1.4 EHE 1188
CPV-5991	GASOLINA	AUTOM.	PROM. HUMANA	2003/2004	FIAT/UNO MILLE FIRE
EHE-1186	FLEX	AUTOM.	PROM. HUMANA	2012/2012	CHEVROLET/PRISMA LT 1.4 FLEX
CPV-6008	ÁLCOOL	AUTOM.	SAÚDE	2005/2006	CM/CLASSIC SPIRIT 1.0
CPV-6019	FLEX	AUTOM.	SAÚDE	2007/2008	FIAT/UNO MILLE FIRE FLEX
CPV-6041	FLEX	AUTOM.	SAÚDE	2009/2010	FORD/FIESTA FLEX
CPV-6042	FLEX	AUTOM.	SAÚDE	2009/2010	FORD/FIESTA FLEX
CPV-6043	FLEX	AUTOM.	SAÚDE	2009	FORD/FIESTA FLEX
EHE-1196	FLEX	AUTOM.	SAÚDE	2013/2014	CLASSIC LS 4 PORTAS
EHE-1199	FLEX	AUTOM.	SAÚDE	2013/2014	GOL 1.0 CITY 4 PORTAS
FPI-1415	FLEX	AUTOM.	SAÚDE	2016	FIAT PALIO FIRE
FGH-5949	FLEX	AUTOM.	TRIBUTAÇÃO	2016	GOL TL MBV
CPV-5974	GASOLINA	AUTOM.	SAÚDE	1998	PARATI AMBULANCIA CL 1.6 MI



Linha Leve de utilitários

Placa	Comb.	Tipo	Setor	Ano	Modelo/Marca
EHE-1194	FLEX	UTILITÁRIO	AGRICULTURA	2013/2014	CHEVROLET S10 LS FD2 2.4L FLEX 4X2
BPZ-0477	GASOLINA	UTILITÁRIO	ALMOXARIFADO	1990	SAVEIRO BPZ-0477
CPV-6031	FLEX	UTILITÁRIO	ALMOXARIFADO	2008/2009	FIAT/DOBLO GRENCAR M04
CPV-6029	FLEX	UTILITÁRIO	EDUCAÇÃO	2008/2009	FIAT/DOBLO GRENCAR M04
CPV-6038	GASOLINA	UTILITÁRIO	EDUCAÇÃO	2009/2010	GM/S10 ADVANTAGE S
CDV-5607	ÁLCOOL	UTILITÁRIO	ENGENHARIA	2001/2001	FIAT/STRADA WORKING
CPV-5999	FLEX	UTILITÁRIO	ENGENHARIA	2005/2005	VW/SAVEIRO 1.6
EHE-1185	FLEX	UTILITÁRIO	ENGENHARIA	2012/2012	VOLKS SAVEIRO PRATA FLEX
EHE-1192	FLEX	UTILITÁRIO	ESPORTE	2013/2014	CHEVROLET MONTANA LS FLEX 1.4
GGL-8990	FLEX	VAN	GCM	2016	RENAULT DUSTER 1.6 4X2 GGL 8990
GKF-7783	FLEX	VAN	GCM	2016	RENAULT DUSTER 1.6 4X2 GKF 7783
CPV-5958	GASOLINA	UTILITÁRIO	LIMPEZA PUBLICA	1991/1991	VW/SAVEIRO CL 1.6
CPV-6001	FLEX	UTILITÁRIO	LIMPEZA PUBLICA	2005/2005	VW/SAVEIRO 1.6
FCU-3213	FLEX	UTILITÁRIO	LIMPEZA PUBLICA	2015	MONTANA CHEVROLET LS FCU 3213
CPV-6005	FLEX	UTILITÁRIO	PARQUES E JARDINS	2005/2005	GM/MONTANA CONQUEST
BFY-4016	GASOLINA	UTILITÁRIO	PROM. HUMANA	1995/1996	VW/KOMBI
EHE-1182	FLEX	AUTOM.	PROM. HUMANA	2012/2012	VW/KOMBI LOTAÇÃO
CPV-5978	GASOLINA	UTILITÁRIO	SAÚDE	2001/2001	VW/KOMBI
CMW-3473	GASOLINA	UTILITÁRIO	SAÚDE	2004/2004	GM/S10 2.4 RONTAN AMBULÂNCIA
CPV-6032	FLEX	UTILITÁRIO	SAÚDE	2008/2009	FIAT/DOBLO GRENCAR M04
EEF-3145	FLEX	UTILITÁRIO	SAÚDE	2009/2010	FIAT DOBLO RONTAN AMB2. EEF-3145
EHE-1198	FLEX	UTILITÁRIO	SAÚDE	2013/2014	SAVEIRO CS TREND
EHE-1202	FLEX	VAN	SAÚDE	2013/2014	SPIN 1.8 LTZ 5P 7L
FNO-4400	GASOLINA	UTILITÁRIO	SAÚDE	2014	CAMINHONETE JINBEI SHINERAY
FXY-7880	GASOLINA	UTILITÁRIO	SAÚDE	2014	CAMINHONETE JINBEI SHINERAY
CPV-6035	GASOLINA	VAN	SAÚDE	2008	FIAT/DOBLO GRENCAR M04

Linha Média Transporte

Placa	Comb.	Tipo	Setor	Ano	Modelo/Marca
CMW-0098	DIESEL	MICRO ÔNIBUS	ALMOXARIFADO	2002/2002	MERCEDES BENZ MPOLO VICINO ON
CPV-6012	DIESEL	MICRO ÔNIBUS	ALMOXARIFADO	2006/2007	MARCOPOLO/VOLARE V8 ON
CPV-5992	DIESEL	FURÇÃO	EDUCAÇÃO	2003/2004	IVECO FIAT/DAILY 3510 VAN 1
CPV-6039	DIESEL	VAN	EDUCAÇÃO	2009/2010	PEUGEOT/BOXER F350MH 23S
DJM-1145	DIESEL	MICRO ÔNIBUS	EDUCAÇÃO	2009/2010	MERCEDES BENZ INDUSCAR ATILIS O
DJM-8043	DIESEL	MICRO ÔNIBUS	EDUCAÇÃO	2014/2014	VW/ MASCA GRANMINI
EHE-1178	DIESEL	VAN	EDUCAÇÃO	2011/2012	PEUGEOT/BOXER F350MH 23S
FUW-6581	S-10	VAN	EDUCAÇÃO	2015	RENAULT MASTER L3 TCA MIC FUW 6581
CPV-5973	DIESEL	CAMINHÃO LEVE	ENGENHARIA	1990/1991	MERCEDES BENZ 709
FCW-4612	S-10	VAN	ESPORTE	2014	FIAT DUCATO MARTICAR
CPV-5987	DIESEL	CAMINHONETE	ESTRADAS	2002/2002	CM/S10 2.8 S
CPV-5954	DIESEL	CAMINHÃO LEVE	PARQUES E JARDINS	1976/1976	FORD/FORD F 4000
FTU-9133	S-10	MICRO ÔNIBUS	PROM. HUMANA	2015	MARCOPOLO VOLARE V8L 26 PASSAGEIROS



CPV-6009	DIESEL	VAN	SAÚDE	2004/2004	IVECO/4912 RONTAN AMB
CPV-6025	DIESEL	VAN	SAÚDE	2007	PEUGEOT SAUDE CPV6025
CPV-6027	DIESEL	VAN	SAÚDE	2008	VAN PEUGEOT/BOXER M330M HDI CPV6027
CPV-6037	DIESEL	MICRO ÔNIBUS	SAÚDE	2009/2010	MARCOPOLO/VOLARE V8 ON
DJP-9680	DIESEL	VAN	SAÚDE	2012/2013	MERCEDES-BENZ SPRINTER
EHE-1171	DIESEL	MICRO ÔNIBUS	SAÚDE	2011/2011	MARCOPOLO/VOLARE W9 ON
EHE-1176	DIESEL	VAN	SAÚDE	2010/2011	FIAT/DUCATO MC RONTANAMB
EHE-1201	DIESEL	VAN	SAÚDE	2012/2013	BOXER PEUGEOT FURGÃO
FQD-3857	S-10	VAN	SAÚDE	2014	FIAT DUCATO CARGO
FUJ-9394	DIESEL	VAN	SAÚDE	2014/2015	RENAULT MASTER L1H1 MSU FGTB 113 M6
GKG-9006	S-10	VAN	SAÚDE	2016	RENAULT MASTER EUR STD L2 GKG 9006
DJM-7850	DIESEL	MICRO ÔNIBUS	EDUCAÇÃO	2013/2014	VW MASCA GRANMINI

Linha Pesada Transporte

Placa	Comb.	Tipo	Setor	Ano	Modelo/Marca
DAH-7290	DIESEL	ÔNIBUS	ALMOXARIFADO	2004	ÔNIBUS VW 17210
CPV-6002	DIESEL	ÔNIBUS	EDUCAÇÃO	2005/2005	MERCEDES BENZ INDUSCAR APACHE A
CPV-6003	DIESEL	ÔNIBUS	EDUCAÇÃO	2005/2005	MERCEDES BENZ INDUSCAR APACHE A
CPV-6004	DIESEL	ÔNIBUS	EDUCAÇÃO	2005/2005	MERCEDES BENZ INDUSCAR APACHE A
CPV-6026	DIESEL	ÔNIBUS	EDUCAÇÃO	2007/2008	M.BENZ FOZ SUPER
CPV-6034	DIESEL	ÔNIBUS	EDUCAÇÃO	2007/2007	VW/INDUSCAR FOZ VWOD
DAH-7211	DIESEL	ÔNIBUS	EDUCAÇÃO	2004/2004	VW/INDUSCAR APACHE U
EHE-1183	DIESEL	ÔNIBUS	EDUCAÇÃO	2012/2012	ÔNIBUS VW 15190
FUY-2055	S10	ÔNIBUS	EDUCAÇÃO	2014/2014	VOLKSWAGEN MASCA GRANMIDI MOTOR 0163746A503738 CHASSIS 9532E82W4ER422586
FXG-8590	S10	ÔNIBUS	EDUCAÇÃO	2014/2014	VOLKSWAGEN MASCA GRANMIDI MOTOR 0163758A533753, CHASSIS 9532E82W0ER425033
BFY-4003	DIESEL	CAM. BASCULANTE	ESTRADAS	1994/1994	FORD/FORD F 14000
BFY-4005	DIESEL	CAM. BASCULANTE	ESTRADAS	1994/1994	FORD/FORD F 14000
BFY-4006	DIESEL	CAM. BASCULANTE	ESTRADAS	1994/1994	FORD/FORD F 14000
BWP-4542	DIESEL	CAMINHÃO PIPA	ESTRADAS	1981/1981	VW/VW 13.130
FTI-9050	S10	CAM. BASCULANTE	ESTRADAS	2014	INTERNATIONAL DURASTAR 4400 LHD 6X4 MDA COM CAÇAMBA BASCUL. FACHINI
FXR-8677	S10	CAMINHÃO PIPA	ESTRADAS	2014	FORD CARGO 2423(caminhão Pipa)
BPZ-0466	DIESEL	CAM. BASCULANTE	LIMPEZA PUBLICA	1989/1989	MERCEDES BENZ LK 1114
BPZ-0467	DIESEL	CAM. BASCULANTE	LIMPEZA PUBLICA	1978/1978	MERCEDES BENZ L 1113
BPZ-0471	DIESEL	CAM. BASCULANTE	LIMPEZA PUBLICA	1969/1969	MERCEDES BENZ L1111
BPZ-0472	DIESEL	CAM. BASCULANTE	LIMPEZA PUBLICA	1989/1989	MERCEDES BENZ LK 1114
BPZ-0476	DIESEL	CAM. BASCULANTE	LIMPEZA PUBLICA	1989/1989	MERCEDES BENZ LK 1114
CPV-5971	DIESEL	CAM.	LIMPEZA	1989/1990	GM/CHEVR.12000 CUSTOM



		BASCULANTE	PUBLICA		
CPV-5981	DIESEL	CAMINHÃO PRENSA	LIMPEZA PUBLICA	2001/2001	FORD/CARGO 1617
CPV-5983	DIESEL	CAM. BASCULANTE	LIMPEZA PUBLICA	2000/2001	FORD/F12000 160
CPV-5996	DIESEL	CAMINHÃO PIPA	LIMPEZA PUBLICA	2004/2005	FORD/F 12000 160
CPV-6020	DIESEL	CAMINHÃO PRENSA	LIMPEZA PUBLICA	2006/2007	FORD/CARGO 1722E
EHE-1173	DIESEL	CAMINHÃO	LIMPEZA PUBLICA	2011	FORD-CARGO 815E
FWK-2270	S10	CAM. BASCULANTE	LIMPEZA PUBLICA	2014/2014	FORD CARGO 1319 CAÇAMBA BASCUL. DIESEL
CPV-5994	DIESEL	ÔNIBUS	SAÚDE	2004/2004	MERCEDES BENZ INDUSCAR APACHE A
GVI-9464	DIESEL	ÔNIBUS	SAÚDE	1986/1986	SCANIA/SCANIA K112 33
BFY-4003	DIESEL	CAM. BASCULANTE	ESTRADAS	1994	FORD/FORD F 14000

Linha Pesada Serviços

Placa	Comb.	Tipo	Setor	Ano	Modelo/Marca
M-012	DIESEL	D 4	ATERRO SANITÁRIO	1984	TRATOR ESTEIRA CATERPILLAR D4
M-020	DIESEL	75III	ATERRO SANITÁRIO	1976	PÁ MICHIGAN 75III
M-200	DIESEL	ROLO COMPACTADOR	ENGENHARIA		ROLO COMPACTADOR
M-135	DIESEL	RETRO ESCAVADEIRA	ESTRADAS	2013	RETRO ESCAVADEIRA 4x4 MWM JCB
M-136	DIESEL	RG140B	ESTRADAS	2014	MOTO NIVELADORA NEW HOLLAND
M-0134	DIESEL	LB 110	ESTRADAS	2006	RETROESCAVADEIRA NEW HOLLAND LB 110
M-018	DIESEL	WHB	ESTRADAS	1974	MOTO NIVELADORA HUBER WARCO (SCANIA)
M-021	DIESEL	55C	ESTRADAS	1994	PÁ MICHIGAN 55C
M-019	DIESEL	75III	LIMPEZA PUBLICA	1970	MICHIGAN 75III

Linha Agrícola Tratores

Placa	Comb.	Tipo	Setor	Ano	Modelo/Marca
M-022	DIESEL	TRATOR 685	AGRICULTURA	1997	TRATOR VALMET
M-118	DIESEL	785	AGRICULTURA	2006	TRATOR VALMET 785 4X4
M-004	DIESEL	NH 75 E	AGRICULTURA	2009	TRATOR NEW HOLLAND
M-006	DIESEL	NH 5030	AGRICULTURA	1992	TRATOR NEW HOLLAND
TRA001	GASOLINA	TRATOR D 170 JOHN DEERE	EDUCAÇÃO		TRATOR JHON DEERE
M-007	DIESEL	NHTL 80	ENGENHARIA	1992	TRATOR NEW HOLLAND
M-009	DIESEL	TRATOR AGRALE 4100	LIMPEZA PUBLICA	1987	TRATOR AGRALE 4100
M-001	DIESEL	MF 50	PARQUES E JARDINS	1967	TRATOR MASSEY FERGUSON
M-002	DIESEL	MF 50	PARQUES E JARDINS	1970	TRATOR MASSEY FERGUSON
M-003	DIESEL	MF 265	PARQUES E JARDINS	1979	TRATOR MASSEY FERGUSON
M-005	DIESEL	MF275	PARQUES E JARDINS	1992	TRATOR MASSEY FERGUSON
M-008	GASOLINA	TRATOR D 170 JOHN DEERE	PARQUES E JARDINS	2016	TRATOR JHON DEERE
M-011	DIESEL	MF275 ADVANC	PARQUES E JARDINS	2004	TRATOR MASSEY FERGUSON



MUNICÍPIO DE GUAÍRA
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Fone: (17) 3332-5100 - Fax.: (17) 3331-
3356 CEP - 14.790-000 - Guairá - Estado de São Paulo
Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"
www.guaira.sp.gov.br e-mail: compras@guaira.sp.gov.br

Na relação de veículos/maquinários apresentados, poderão ocorrer inclusões de novos veículos/maquinários, por aquisição ou exclusões através de baixas, os quais serão informados à contratada pelos responsáveis do Setor competente.



(se a empresa não existir papel timbrado, segue os descritos abaixo, se existir apagar os Dados solicitados da empresa)

Razão Social:
Endereço:
Cidade: Estado: CEP:
Telefone: Fax:
CNPJ nº Inscrição Estadual:
E-mail:

**ANEXO II - MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS
PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/2017**

A Prefeitura Municipal de Guaíra

A/C – Pregoeiro

Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Bairro: Maracá - Guaíra SP.

Assunto: Pregão Presencial nº XXXX/2017

Objeto: REGISTRO DE PREÇOS VISANDO A AQUISIÇÃO EVENTUAL DE PEÇAS E ACESSÓRIOS AUTOMOTIVOS, ORIGINAIS DE 1ª LINHA PARA MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS LEVES, MÉDIOS, PESADOS E MÁQUINAS DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL, USANDO COMO CRITÉRIO O MAIOR DESCONTO PERCENTUAL SOBRE A TABELA ÓRION, FORNECIDA PELOS LICITANTES, PARA ENTREGA PARCELADA, PELO PERÍODO DE 06 (SEIS) MESES.

Apresentamos nossa proposta para fornecimento de peças abaixo discriminados, conforme Anexo I, que integra o instrumento convocatório da licitação em epígrafe; e declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

Peças da linha leve de veículos de passeio

Item	Descrição	Percentual (%) de Desconto
01	Tabela de Peças e Acessório originais Fiat	
02	Tabela de Peças e Acessórios originais Volkswagem	
03	Tabela de Peças e Acessórios originais Toyota	
04	Tabela de Peças e Acessórios originais Ford	
05	Tabela de Peças e Acessórios originais Chevrolet	
06	Tabela de Peças e Acessórios originais Jinbei	
07	Tabela de Peças e Acessórios originais Renault	

Peças da linha média micro ônibus, vans e camionetes diesel

Item	Descrição	Percentual (%) de Desconto
08	Tabela de Peças e Acessórios originais Fiat	
09	Tabela de Peças e Acessórios originais Volkswagem	
10	Tabela de Peças e Acessórios originais Mercedes Benz	
11	Tabela de Peças e Acessórios originais Ford	
12	Tabela de Peças e Acessórios originais Chevrolet	
13	Tabela de Peças e Acessórios originais Volare	
14	Tabela de Peças e Acessórios originais Iveco	
15	Tabela de Peças e Acessórios originais Peugeot	
16	Tabela de Peças e Acessórios originais Renault	

Peças da linha pesada de transporte Ônibus e Caminhões

Item	Descrição	Percentual (%) de Desconto
17	Tabela de Peças e Acessórios originais Mercedes Benz	
18	Tabela de Peças e Acessórios originais Volkswagem	
19	Tabela de Peças e Acessórios originais International	
20	Tabela de Peças e Acessórios originais Ford	
21	Tabela de Peças e Acessórios originais Chevrolet	
22	Tabela de Peças e Acessório originais Scania	

Peças da linha pesada de serviço motoniveladora, pá carregadeira, retro escavadeira e trator de esteiras

Item	Descrição	Percentual (%) de Desconto
23	Tabela de Peças e Acessórios originais Caterpillar	
24	Tabela de Peças e Acessórios originais Michigan	
25	Tabela de Peças e Acessórios originais JCB	



MUNICÍPIO DE GUAÍRA
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Fone: (17) 3332-5100 - Fax.: (17) 3331-
3356 CEP - 14.790-000 - Guaíra - Estado de São Paulo
Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"
www.guaira.sp.gov.br e-mail: compras@guaira.sp.gov.br

26	Tabela de Peças e Acessórios originais New Holland	
27	Tabela de Peças e Acessórios originais Huber	

Peças da linha pesada tratores agrícola

Item	Descrição	Percentual (%) de Desconto
28	Tabela de Peças e Acessórios originais Massey Ferguson	
29	Tabela de Peças e Acessórios originais Valtra	
30	Tabela de Peças e Acessórios originais New Holland	
31	Tabela de Peças e Acessórios originais Agrale	
32	Tabela de Peças e Acessórios originais John Deere	

Declaramos sob as penas das leis, que: 1) - concorda com as condições de prestar os serviços que foram propostos, ou em adquirir quantidades inferiores, se as suas necessidades assim o exigirem conforme termo de referencia Anexo I do Edital. 2) - os preços propostos, já estão incluídos todas as despesas, que estejam direta ou indiretamente relacionadas com a execução do objeto da presente licitação. 3) - que concorda com o Contratante, por ocasião da prestação dos serviços. 4) - os preços propostos, já estão incluídos todas as despesas, que estejam direta ou indiretamente relacionadas com a execução dos serviços da presente licitação.

A validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, contados a partir da abertura dos envelopes propostas.

(local)..... dede 2017.

(assinatura)

Nome:
RG. nº
CPF. nº
Cargo:



MUNICÍPIO DE GUAÍRA
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Fone: (17) 3332-5100 - Fax.: (17) 3331-
3356 CEP - 14.790-000 - Guaíra - Estado de São Paulo
Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"
www.guaira.sp.gov.br e-mail: compras@guaira.sp.gov.br

(se a empresa não existir papel timbrado, segue os descritos abaixo, se existir apagar os dados solicitados da empresa)

Razão Social:
Endereço:
Cidade: Estado: CEP:
Telefone: Fax:
CNPJ nº Inscrição Estadual:
E-mail:

ANEXO III - DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/2017

A
PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAÍRA

Ref.: Pregão Presencial nº XXXX/2017

A empresa....., pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob o nº, inscrição estadual nº, com sede (endereço completo), no Município de....., representada pelo seu (qualificação completa do responsável, nos termos do contrato social), (nacionalidade), (estado civil), (profissão), portador do RG. nº e do CPF. nº, residente e domiciliado na(endereço completo), na cidade de, atendendo as formalidades constantes do Edital Completo do **Pregão Presencial nº XXXX/2017**, da Prefeitura Municipal de Guaíra, Estado de São Paulo, **DECLARA**, sob as penas cabíveis que possui todos os requisitos exigidos no Edital de Pregão Presencial acima citado, para a habilitação, quanto às condições de qualificação jurídica, técnica, econômico-financeira e regularidade fiscal. **DECLARA**, ainda, estar ciente que a falta de atendimento a qualquer exigência para habilitação constante do Edital, ensejará aplicação de penalidade a Declarante. **DECLARA**, também, que os preços cotados incluem todos os custos e despesas necessários ao cumprimento integral das obrigações decorrentes da licitação.

(local)..... dede 2017.

(assinatura)

Nome:
RG. nº
CPF. nº
Cargo:

(ESTA DECLARAÇÃO DEVERÁ SER APRESENTADA EM SEPARADO – NO ATO DA ENTREGA DO CREDENCIAMENTO)



MUNICÍPIO DE GUAÍRA
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Fone: (17) 3332-5100 - Fax.: (17) 3331-
3356 CEP - 14.790-000 - Guaíra - Estado de São Paulo
Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"
www.guaira.sp.gov.br e-mail: compras@guaira.sp.gov.br

(se a empresa não existir papel timbrado, segue os descritos abaixo, se existir apagar os dados solicitados da empresa)
Razão Social:
Endereço:
Cidade: Estado: CEP:
Telefone: Fax:
CNPJ nº Inscrição Estadual:
E-mail:

ANEXO IV - INSTRUMENTO PARTICULAR DE PROCURAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/2017

OUTORGANTE: (Nome da Empresa), pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ/MF sob nº, inscrição estadual nº e inscrição municipal sob o nº, com seus atos constitutivos devidamente registrados na Junta Comercial do Estado de, sob o nº, ora estabelecida na Rua(av.)....., nº...., Bairro cidade de, Estado, neste ato representada pelo seu sócio (..... proprietário) Sr., qualificação: (nacionalidade, estado civil, profissão, portador da Carteira de Identidade RG nº/SSP/ e do CPF/MF nº, residente e domiciliado à (endereço completo)).

OUTORGADO(A): (Nome do Credenciado.....), qualificação: nacionalidade, estado civil, profissão, portador(a) do RG. nº CPF. nº, residente e domiciliado(a) na, na cidade de, estado de (endereço completo).

PODERES: Pelo presente instrumento de mandato a Outorgante confere a(o) Outorgada(o) plenos poderes para atuar perante o Município de Guaíra, em especial, participar como preposto em licitação pública realizada pela Prefeitura Municipal de Guaíra, inclusive praticar todos os atos negociais compatíveis à participação na licitação – instaurada na modalidade **Pregão Presencial nº XXXX/2017**, podendo para tanto, assinar propostas de preços, declarações, apresentar e retirar documentos, impugnar termos dos editais e ou Avisos Específicos, interpor recursos contra o resultado da licitação, solicitar e prestar declarações e esclarecimentos, assinar atas e demais documentos, pagar taxas, inclusive, formular lances na fase competitiva da licitação que comporá o preço final da proposta original ou desistir deste, requer, na fase permitida, desistência ou retificação de preços iniciais ou quaisquer outras condições oferecidas, emitir e firmar o fechamento da operação através do documento, praticar, enfim, todos os atos em direito permitidos para o bom e fiel do presente mandato, não podendo este ser substabelecido no todo ou em parte. Arcando a Outorgante, nos termos do Código Civil por todas as obrigações contraídas por força dos poderes aqui conferidos, respondendo diretamente pelas sanções previstas pela inexecução contratual, ilegalidade na documentação de qualificação ou danos causados a Contratante ou a terceiros e pelo ressarcimento das perdas e prejuízos sofridos pela Outorgada no cumprimento deste mandato.

(local)..... dede 2017

(assinatura)

Nome:
RG. nº
CPF. nº
Cargo:

Nota: O credenciamento deverá ser apresentado separadamente dos envelopes "Proposta Comercial e Habilitação".

OBSERVAÇÃO: Na hipótese de apresentação de procuração por instrumento particular, a mesma deverá vir acompanhada do contrato social da proponente ou de outro documento, onde esteja expressa a capacidade ou competência do outorgante para substituir mandatário.



MUNICÍPIO DE GUAÍRA
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Fone: (17) 3332-5100 - Fax.: (17) 3331-
3356 CEP - 14.790-000 - Guaíra - Estado de São Paulo
Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"
www.guaira.sp.gov.br e-mail: compras@guaira.sp.gov.br

(se a empresa não existir papel timbrado, segue os descritos abaixo, se existir apagar os dados solicitados da empresa)

Razão Social:
Endereço:
Cidade: Estado: CEP:
Telefone: Fax:
CNPJ nº Inscrição Estadual:
E-mail:

ANEXO V - DECLARAÇÃO PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/2017

A PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAÍRA

A empresa (razão social), pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob o nº, inscrição estadual nº, inscrição municipal nº, com sede (endereço completo), na cidade de, estado de, neste ato representada pelo seu (qualificação completa do responsável, nos termos do contrato social), residente e domiciliado na, na cidade de, estado de, atendendo as formalidades constantes do edital completo do **Pregão Presencial nº XXXX/2017**, da Prefeitura Municipal de Guaíra, Estado de São Paulo, **DECLARAMOS**, sob as penas das leis, para os devidos fins de direito, que:

- 1) - a empresa acima citada, não se encontra impedida por qualquer órgão público da administração direta ou indireta Municipal, Estadual e Federal, de licitar e nem é objeto de quaisquer restrições ou notas desabonadoras no Cadastro de Fornecedores de quaisquer órgãos acima citado.
- 2) - se sujeita plenamente a condição do edital e às premissas preconizadas pela Comissão de Licitação, e nem a superveniência de fato impeditivo da habilitação.
- 3) - a inexistência de fato impeditivo à nossa habilitação no certame acima citado.
- 4) - nos termos do inciso V, do artigo 27, da Lei nº 8.666/93, acrescido pela Lei 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos que a empresa acima citada encontra-se em situação regular perante o Ministério do Trabalho, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal.
- 5) - concordamos com as condições e obrigações citadas no edital.
- 6) - se compromete a manter durante a execução do contrato todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, nos termos do inciso XIII do artigo 55, da lei nº 8.666/93.

(local)..... dede 2017.

(assinatura)

Nome:
RG. nº
CPF. nº
Cargo:



ANEXO VI – MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/2017 PROCESSO Nº 158/2017

Aos XXXX dias do mês de xxxxx do ano de 2017, na sede do Município de Guaíra, localizada na Avenida Gabriel Garcia Leal, 676, Bairro Maracá, na cidade de Guaíra, Estado de São Paulo, daqui em diante designado como CONTRATANTE, inscrito no CNPJ sob o nº 48.344.014/0001-59, neste ato representado pelo Sr. José Eduardo Coscrato Lelis, Prefeito Municipal, nos termos Leis nº 8.666/93, 8.883/94 e 10.520/2002 e alterações, e Decreto nº 4.367/14, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial nº XXXX/2017 (Registro de Preços Nº XXXX/2017), ata de julgamento de Preços e homologada pelo Prefeito Municipal do processo em referência, **RESOLVE**, Registrar preços para a aquisição eventual de peças e acessórios automotivos, visando atender a Administração Pública Municipal e seus setores, conforme especificações técnicas do Termo de Referência - Anexo I e onerando suas respectivas dotações orçamentárias, por um período de 12 (doze) meses, que passa a fazer parte integrante desta ata.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO E DOS FORNECEDORES:

1.1 Registro de preços visando a aquisição eventual de peças e acessórios automotivos, originais de 1ª linha para manutenção da frota de veículos leves, médios, pesados e máquinas da administração municipal, usando como critério o maior desconto percentual sobre a tabela órion, fornecida pelos licitantes, para entrega parcelada, pelo período de 06 (seis) meses.

DADOS DOS FORNECEDORES VENCEDORES:

Razão Social:
Endereço:
Cidade:
CNPJ nº
Inscrição Estadual nº
Itens:

Item	Descrição	Percentual (%) de Desconto

(...)

CLÁUSULA SEGUNDA - DA VALIDADE DOS PREÇOS

2.1. A presente Ata de Registro de Preços terá a validade por 06 (seis) meses à partir da Assinatura da Ata de Registro, podendo conforme art. 12 do Decreto Municipal 4367/2017 e inciso III do § 3º do art. 15 da Lei nº 8.666, de 1993 ser prorrogado até o limite de 12 (doze) meses.

2.2. Durante a vigência desta ata, o Município não será obrigado a adquirir os objetos referidos na cláusula anterior exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo mediante outra licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recursos ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.

CLÁUSULA TERCEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser usada por todos os órgãos relacionados na presente licitação, ou órgãos interessados em participar, em qualquer tempo, desde que autorizados pelo Município. O preço ofertado pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços é o especificado na ata da sessão de abertura dos envelopes propostas, de acordo com a respectiva ata de classificação no Pregão Presencial nº XXXX/2017.

3.2. Em cada fornecimento decorrente desta Ata serão observadas, quanto ao preço, às cláusulas e condições constantes do Edital do Pregão Presencial nº XXXX/2017, que a precedeu e integra o presente instrumento de compromisso.



3.3 Em cada fornecimento, o preço unitário a ser pago será o constante da ata do Pregão Presencial nº XXXX/2017, e através de nota de empenho ou termo contratual ou outro documento equivalente.

CLÁUSULA QUARTA – DA EXECUÇÃO:

4.1. Quando da solicitação dos objetos, conforme a necessidade, a Administração definirá a quantidade dos objetos a serem adquiridos, e após definida a quantidade a Administração encaminhará a solicitação/ a respectiva Nota de Empenho, tudo conforme mencionado no item 13 do Edital que deu origem a esta Ata.

CLÁUSULA QUINTA – CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

- 5.1. O pagamento será realizado em 15 (quinze) dias, de acordo com os serviços efetivamente realizada.
- 5.2. O Detentor da Ata de Registro de Preços deverá emitir nota fiscal ou documento hábil, que deverá ser atestado pela fiscalização do Contratante.
- 5.3. A Nota Fiscal/Fatura de prestação de serviços deverá ser entregue juntamente com os objetos, para conferência e demais providências.
- 5.4. Caso venha ocorrer à necessidade de providências complementares por parte da adjudicatária, a fluência do prazo será interrompida, reiniciando-se a sua contagem a partir da data em que estas forem cumpridas.
- 5.5. Os pagamentos serão efetuados na conta bancária da proponente vencedora após a emissão da respectiva nota fiscal e aceite pelo departamento requisitante.
- 5.6. Vencido o prazo estabelecido no *caput* desta Cláusula e não efetuado o pagamento, sobre a quantia devida incidirá juros moratórios, à razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados "pro-rata tempore" em relação ao atraso verificado.
- 5.7. Nenhum pagamento isentará o fornecedor(es) das responsabilidades assumidas nesta ata, quaisquer que sejam, nem implicará no recebimento definitivo dos serviços.

CLÁUSULA SEXTA - DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

- 6.1 – A cada pedido, será solicitado à CONTRATADA um orçamento que deverá ser preparado de forma detalhada, abrangendo nome e código de peças;
- 6.2 – Após solicitação do orçamento prévio, a CONTRATADA deverá representa-lo no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas da solicitação formal por meio presencial ou e-mail para aferição dos preços.
- 6.3 – Os pedidos somente poderão ser executados após a aprovação da Autorização de Fornecimento pelo Setor Administrativo;
- 6.4 – O Gestor do Contrato poderá aceitar ou recusar o orçamento, pedir sua revisão ou aceita-lo parcialmente, comprometendo-se a CONTRATADA a executar ou fornecer o que for aprovado em todo ou em parte.
- 6.5.** O objeto será recebido:
- 6.5.1. *Provisoriamente*, mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com as respectivas especificações;
- 6.5.2. *Definitivamente*, após inspeção física minuciosa da qualidade dos produtos e conseqüente aceitação.
- 6.6.** Constatadas **irregularidades** na entrega do objeto da presente licitação, a Prefeitura poderá:
- 6.6.1. Rejeitá-lo no todo ou em parte, se disser respeito à especificação, determinando sua substituição **ou** rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- 6.6.2. Se disser respeito à diferença de quantidade, determinar sua complementação **ou** rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
- 6.6.3. As irregularidades deverão ser sanadas pela Contratada **no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas**, contado do efetivo recebimento da comunicação escrita de recusa, mantido o preço unitário inicialmente contratado;
- 6.7.** Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo a *data*, o *nome*, o *cargo*, a *assinatura* e o número da cédula de identidade (RG) do servidor responsável pelo recebimento.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS SANÇÕES



- 7.1. A recusa injustificada da prestadora de serviços com propostas classificadas no pregão e indicadas para registro dos respectivos preços ensejará a aplicação das sanções previstas no Edital.
- 7.2. As importâncias relativas às multas serão descontadas dos pagamentos a serem efetuados à detentora da Ata, podendo, entretanto, conforme o caso processar-se a cobrança judicialmente.
- 7.3. As sanções serão aplicadas sem prejuízo das demais cabíveis, sejam estas administrativas ou penais, previstas na Lei 8.666/93 e na Lei nº 10.520/02.

CLÁUSULA OITAVA - DOS ACRÉSCIMOS E SUPRESSÕES

- 8.1. O(s) licitante(s) registrado(s) na Ata de Registro de Preços estarão obrigados a fornecer quantitativos superiores àqueles registrados, em função do direito de acréscimo de até 25% (vinte e cinco por cento) de que trata o § 1º do art. 65, da Lei nº 8.666/93.
- 8.2. Na hipótese prevista no item anterior, a contratação se dará pela ordem de registro e na razão dos respectivos limites de fornecimento registrados na Ata.

CLÁUSULA NONA - REAJUSTE E REVISÃO DE PREÇOS

- 9.1. Considerando o prazo de validade da Ata, e legislação pertinente, é vedado qualquer reajustamento de preços, exceto nas hipóteses, devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93, ou de redução dos preços praticados no mercado.
- 9.2. Mesmo comprovada a ocorrência de situação prevista na alínea "d" do inciso II do art. 65 da Lei nº 8.666/93, a Administração, se julgar conveniente, poderá optar por cancelar a Ata e iniciar outro procedimento licitatório.
- 9.3. Comprovada a redução dos preços praticados no mercado nas mesmas condições do registro, e, definido o novo preço máximo a ser pago, pela Administração, os fornecedores registrados serão convocados pelo Município para alteração, por aditamento, do preço da Ata.
- 9.4. Na hipótese da empresa detentora da Ata solicitar alteração de preço(s), a mesma terá que justificar o pedido, através de planilha(s) detalhada(s) de custos, acompanhada(s) de documento(s) que comprove(m) a procedência do pedido, tais como: lista de preços dos insumos básicos necessários à prestação do serviço, dissídio coletivo da categoria, etc.
- 9.5. Fica facultado ao Contratante ampla pesquisa de mercado para subsidiar, em conjunto com a análise dos requisitos dos itens anteriores, a decisão quanto a revisão dos preços solicitada pela Contratada.
- 9.6. A eventual autorização do realinhamento de preços será concedida após análise técnica e jurídica do Contratante, porém contemplará a partir da data do protocolo do pedido no Protocolo Geral do Contratante.
- 9.7. Enquanto a eventual solicitação estiver sendo analisada, a Contratada, não poderá suspender o serviço e os pagamentos serão realizados aos preços vigentes.
- 9.8. A Licitante deverá, quando autorizado o realinhamento dos preços, lavrar Termo de Aditivo ou de apostilamento com os preços revisados e emitir Nota de Empenho complementar inclusive para cobertura das diferenças devidas, sem juros e correção monetária, em relação ao fornecimento realizado após protocolo do pedido de realinhamento.
- 9.9. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis ou previsíveis, porém de conseqüências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito, ou fato de príncipe, configurando área econômica extraordinária e extracontratual, a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da Contratada e a retribuição do Contratante para a justa remuneração do fornecimento, poderá ser revisada, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato.



9.10. Quaisquer tributos ou encargos legais criados, alterados ou extintos, bem como a superveniência de disposições legais, quando ocorridas após a data de apresentação da proposta, de comprovada repercussão nos preços contratados, implicarão a revisão destes para mais ou para menos, conforme o caso.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

10.1 Cancelamento automático da ata de Registro de Preços:

- a) por decurso de prazo de vigência;
- b) quando não restarem fornecedores registrados; ou
- c) pelo Município de Guaíra, quando caracterizado o interesse público.

10.2 Cancelamento do registro do fornecedor:

a) o fornecedor terá seu registro na Ata cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa;

b) a pedido, quando:

I. comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;

II. o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do produto.

c) pela Administração, unilateralmente, quando:

I. não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

II. perder qualquer condição de habilitação e qualificação técnica exigida no procedimento licitatório;

III. por razões de interesse público, devidamente, motivado e justificado.

IV. o fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;

V. não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos de compra decorrentes da Ata de Registro de Preços;

VI. caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos de compra dela decorrentes.

VII. persistência de infrações após a aplicação das multas previstas no edital e nesta ata;

VIII. liquidação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, ou falência da Contratada;

IX. inobservância da boa técnica na execução dos fornecimentos;

X. demais hipóteses previstas no artigo 78 da Lei nº 8.666/93, com suas posteriores alterações, bem como desta ata;

10.3. A rescisão da Ata de Registro de Preços unilateralmente pela Administração acarretará as seguintes consequências, sem prejuízo de outras sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/93, bem como desta Ata;



10.4. Assunção imediata do objeto da Ata de Registro de Preços por ato próprio da Administração, lavrando-se termo circunstanciado;

10.5 Responsabilização por prejuízos causados à Administração;

10.5.1 O fornecedor terá seu registro na Ata cancelado, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa;

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA- DA RESCISÃO

11.1. Constitui motivo de rescisão de pleno direito de contrato independentemente de notificação judicial ou extrajudicial:

- a) a inexecução total ou parcial da prestação dos serviços.
- b) o não cumprimento de cláusulas contratuais ou prazos ou seu cumprimento irregular.
- c) a paralisação do serviço sem justa causa e prévia comunicação à administração.
- d) o desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a execução dos serviços, assim como de seus superiores.
- e) o cometimento reiterado de faltas na sua execução.
- f) a decretação de falência, concordata ou instauração de insolvência civil.
- g) a alteração social ou modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato.

11.2. Além das sanções cabíveis, poderá a contratante, com a rescisão do contrato pelos motivos enumerados acima, assumir imediatamente o objeto do contrato por ato próprio da administração.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DA AUTORIZAÇÃO PARA SOLICITAÇÃO E EMISSÃO DAS SOLICITAÇÕES

12.1. As solicitações dos objetos da presente Ata de Registro de Preços serão autorizadas, caso a caso, pelo Município de Guaíra.

12.2. A emissão das solicitações dos objetos, sua retificação ou cancelamento, total ou parcial será igualmente, autorizados pelo órgão requisitante, quando da solicitação dos produtos.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DO TERMO CONTRATUAL OU NOTA DE EMPENHO

13.1. As obrigações decorrentes desta ata serão formalizadas por meio empenho ou termo contratual ou documento equivalente.

13.2. A recusa da detentora em retirar a nota de empenho, assinar o contrato, dentro do prazo de 03 (três) dias, a contar da data de recebimento da notificação, caracteriza descumprimento de obrigações, podendo acarretar-lhe as sanções previstas, no edital e na minuta do contrato.

13.3. Nesse caso, a critério da administração, poderá ser celebrado contrato com remanescentes da licitação, observadas a ordem classificatória e as mesmas condições oferecidas pela detentora, inclusive quanto ao preço.

13.4. Ficam fazendo parte integrante desta ata, o edital, a ata da realização do pregão, bem como proposta da empresa vencedora, no que couber, para que sejam dirimidas quaisquer dúvidas e/ou interpretações independentemente de transcrição.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA PARA FUTURA AQUISIÇÃO:



- 14.1. Para o caso de ser contratado o fornecimento, as despesas decorrentes serão suportadas por recursos de dotação própria na vigente lei orçamentária, com a seguinte classificação contábil: 3.3.90.30 e nº 3.3.90.39
- 20.1. Para o caso de ser contratado o fornecimento, as despesas decorrentes serão suportadas por recursos de dotação própria na vigente lei orçamentária, com a seguinte classificação contábil: 3.3.90.30 e nº 3.3.90.39
- 04 122 0002 2002 0000 Manut. do Gabinete do Prefeito e Dependências;
04 122 0003 2008 0000 Manut. da Dir. de Administração e Dependências;
04 123 0004 2009 0000 Manut. da Diretoria de Finanças;
04 452 0005 2018 0000 Manut. e Conservação de Próprios Municipais;
15 452 0005 2019 0000 Manut. do Departamento de Transito;
18 542 0005 2017 0000 Manut. Usina de Reciclagem Lixo e Aterro Sanitário;
12 361 0006 2022 0000 Manut. do Ensino Fundamental;
12 365 0006 2020 0000 Manut. de Creches;
12 365 0006 2021 0000 Manut. das Pré escolas;
12 361 0008 2031 0000 Manut. da Merenda Escolar;
27 812 0009 2032 0000 Manut. do Departamento de Esportes;
27 813 0009 2034 0000 Manut. do Departamento de Lazer;
13 392 0018 2051 0000 Manut. da Coordenadoria da Cultura e Dependências;
10 122 0011 2054 0000 Gestão da Coordenadoria de Saúde;
10 301 0012 2046 0000 Manutenção do PSF;
10 301 0012 2036 0000 Manut. da Assistência Medica Ambulatorial;
10 302 0012 2037 0000 Manut. da Assistência Hospitalar e Ambulatorial;
10 304 0013 2039 0000 Manut. da Vigilância em Saúde;
10 305 0013 2039 0000 Manut. da Vigilância em Saúde;
08 122 0015 2041 0000 Manut. da Assistência Social Geral;
14 243 0002 2003 0000 Manut. Fundo Mun.dos Direitos da Criança e Adolesc.;
06 181 0002 2006 0000 Manut. da Guarda Civil Municipal;
20 601 0016 2047 0000 Manut. do Agronegócio;
04 452 0005 2013 0000 Manut.Serv.Parques Jardins Parq. Maracá e Cemitério;
15 452 0005 2012 0000 Manut. dos serviços de Limpeza Publica;
23 691 0017 2050 0000 Manut.da Secretaria de Industria, Comercio e Emprego;
27 812 0009 2032 0000 Manut. do Departamento de Esportes;
26 782 0005 2015 0000 Manut. do Departamento de Estradas Municipais; ou outras que vierem a substituir.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 15.1. O foro para dirimir os possíveis litígios que decorrerem da utilização da presente ATA, será o Foro de Guaíra-SP.
- 15.2. Os casos omissos serão resolvidos de acordo com a Lei nº 8.666/93, e demais normas aplicáveis.
- 15.3 Fica a **CONTRATADA** proibida de ter em seu quadro de funcionários, trabalhadores menores de 16 (dezesesseis) anos de idade, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (catorze) anos de idade, bem como a contratação e/ou manutenção de trabalhadores menores de 18 (dezoito) anos no desempenho de atividades noturnas, insalubres, perigosas ou penosas, nos termos da legislação em vigor.

=PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAÍRA, DE DE 2017=

JOSÉ EDUARDO COSCRATO LELIS
-Prefeito-

FORNECEDORES:



MUNICÍPIO DE GUAÍRA
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Fone: (17) 3332-5100 - Fax.: (17) 3331-
3356 CEP - 14.790-000 - Guaíra - Estado de São Paulo
Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"
www.guaira.sp.gov.br e-mail: compras@guaira.sp.gov.br

ANEXO VII
PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/2017
DADOS DO FORNECEDOR

Razão Social:		
CNPJ:		Inscrição Municipal:
Inscrição Estadual:		CEP:
Endereço:		
Bairro:		Município:
		UF:
DDD:	Telefone:	Fax:
Endereço Eletrônico:		
Responsável pela Assinatura do Contrato (se sócio nos termos do contrato social) ou seu Representante Legal através de Procuração Pública ou Particular:		
Nome:		
RG nº:		CPF nº
Estado Civil:		
Endereço Residencial Completo: Rua/Av. Bairro: Cidade: CEP:		
Assinale a qualificação acima: () sócio - descrever o cargo/função: _____ () representante legal:		



MUNICÍPIO DE GUAÍRA
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Fone: (17) 3332-5100 - Fax.: (17) 3331-
3356 CEP - 14.790-000 - Guaíra - Estado de São Paulo
Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"
www.guaيرا.sp.gov.br e-mail: compras@guaيرا.sp.gov.br

**ANEXO VIII - TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO
PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/2017
PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 158/2017**

CONTRATANTE: Município de Guaíra

CONTRATADA:

CONTRATO ADMINISTRATIVO Nº:

Pregão Presencial n.º XXXX/2017

OBJETO: Registro de preços visando à aquisição eventual de peças e acessórios automotivos, originais de 1ª linha para manutenção da frota de veículos leves, médios, pesados e máquinas da administração municipal, usando como critério o maior desconto percentual sobre a tabela orion, fornecida pelos licitantes, para entrega parcelada, pelo período de 06 (seis) meses.

Na qualidade de Contratante e Contratado, respectivamente, do Termo acima identificado, e, cientes do seu encaminhamento ao TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO, para fins de instrução e julgamento, damo-nos por CIENTES e NOTIFICADOS para acompanhar todos os atos da tramitação processual, até julgamento final e sua publicação e, se for o caso e de nosso interesse, para, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito da defesa, interpor recursos e o mais que couber.

Outrossim, estamos CIENTES, doravante, de que todos os despachos e decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, de conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar Estadual nº 709, de 14 de janeiro de 1993, precedidos de mensagem eletrônica aos interessados.

=PREFEITURA MUNICIPAL DE GUAÍRA, DE 2017=

CONTRATANTE

Nome e cargo: José Eduardo Coscrato Lelis – Prefeito Municipal

Assinatura: _____

CONTRATADA

Nome e cargo:

E-mail institucional:

E-mail pessoal:

Assinatura: _____

(*) não será necessário o preenchimento, somente para conhecimento, pois a licitante vencedora assinará juntamente com o contrato.



MUNICÍPIO DE GUAÍRA
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Fone: (17) 3332-5100 - Fax.: (17) 3331-
3356 CEP - 14.790-000 - Guaíra - Estado de São Paulo
Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"
www.guaira.sp.gov.br e-mail: compras@guaira.sp.gov.br

(se a empresa não existir papel timbrado, segue os descritos abaixo, se existir apagar os dados solicitados da empresa)

Razão Social:
Endereço:
Cidade: Estado: CEP:
Telefone: Fax:
CNPJ nº Inscrição Estadual:
E-mail:

**ANEXO IX - DECLARAÇÃO DE MICRO OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE
PREGÃO PRESENCIAL N° 66/2017
PROCESSO N.º 158/2017**

A empresa....., pessoa Jurídica de Direito Privado, inscrita no CNPJ sob o nº, inscrição estadual nº, com sede (Endereço completo), no Município de....., representada pelo seu representante legal e pelo (Contador ou técnico contábil) (Qualificação), infra assinados, e atendendo as formalidades constantes do Edital Completo do **Pregão Presencial nº XXXX/2017**, da Prefeitura Municipal de Guaíra, Estado de São Paulo, **DECLARAM**, que a empresa acima citada, e sob as penas da lei, que:

- a) enquadra-se na situação de microempresa ou empresa de pequeno porte;
- b) o valor da receita bruta anual da sociedade, no último exercício, não excedeu o limite fixado nos incisos I e II, artigo 3º, da Lei Complementar nº 123/06 e Lei Complementar nº 147/14;
- c) não se enquadra em quaisquer das hipóteses de exclusão relacionadas no artigo 3º, § 4º, incisos I a X, da mesma da Lei Complementar nº 123/06 e Lei Complementar nº 147/14.

Por ser expressão da verdade, firmamos a presente.

(local), dede 2017.

Nome completo e assinatura do responsável
legal da empresa



ANEXO X

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 66/2017 - REGISTRO DE PREÇOS Nº 44/2017
EDITAL Nº 158/2017 - PROCESSO Nº 158/2017**

MINUTA DE CONTRATO

**PREGÃO PRESENCIAL Nº XXXX/2017
PROCESSO Nº XXXX/2017
EDITAL Nº XXXX/2017
CONTRATO Nº XXXX/2017
CONTRATANTE: MUNICÍPIO DE GUAÍRA
CONTRATADA: XXXX**

Aos XXXX (XXXX) dias do mês de XXXX de 2017, de um lado O MUNICÍPIO DE GUAÍRA/SP, situada na Avenida Gabriel Garcia Leal, nº 676, inscrita no CNPJ sob nº 48.344.014/0001-59 doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representada por seu Exmo. Prefeito Municipal, Sr. José Eduardo Coscrato Lelis, RG nº XXXX SSP-SP e CPF nº XXXX, residente e domiciliado à XXXXX - XXXX, na cidade de Guaíra/SP e, de outro, XXXX, com endereço no XXXX, inscrita no CNPJ sob nº XXXX, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada por seu XXXX, RG nº XXXX SSP/XXXX, CPF nº XXXX, de acordo com o que consta do Processo nº XXXX/2017, relativo ao PREGÃO PRESENCIAL nº XXXX/2017, têm entre si justo e acertado este instrumento contratual, que se regerá pelas cláusulas seguintes:

Cláusula Primeira - O Objeto

Visa o presente contrato, a aquisição de peças e acessórios automotivos, originais de 1ª linha para manutenção da frota de veículos leves, médios, pesados e máquinas que compõem a frota municipal, de acordo com a necessidade do município, conforme Anexo I do edital, como se segue:

Item	Descrição	Percentual (%) de Desconto

Quant.	Descrição das Peças	Valor Unit. sem desconto	Percentual (%) de Desconto	Valor Unit. com Desconto	Valor Total

(...)

CLÁUSULA SEGUNDA - DO PREÇO

Dá-se a este contrato o valor global de R\$ _____ (_____)

CLÁUSULA TERCEIRA - DA FORMA DE PAGAMENTO

I - Pela execução do objeto deste contrato, a Contratante pagará à(o) Contratada(o) o preço certo, irrevogável e total de R\$ (.....). (*discriminar detalhadamente*)

II - O prazo para pagamento será de 15 (quinze) dias, contados a partir da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura e somente será efetuado após o "atesto", pelo servidor competente.

III - O "atesto" fica condicionado à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela Contratada e do regular cumprimento das obrigações assumidas

IV - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a Contratada providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a Contratante.

V - O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em conta-corrente, na agência e estabelecimento bancário indicado pela Contratada, ou por outro meio previsto na legislação vigente.

VI - Havendo atraso nos pagamentos, sobre a quantia devida incidirá correção monetária, bem como juros moratórios, à razão de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados "pro-rata tempore" em relação ao atraso verificado.

VII - Nenhum pagamento isentará a LICITANTE das responsabilidades assumidas nesta licitação, quaisquer que sejam, nem implicará no recebimento definitivo dos materiais.



CLÁUSULA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Para o caso de ser contratado o fornecimento, as despesas decorrentes serão suportadas por recursos de dotação própria na vigente lei orçamentária, com a seguinte classificação contábil: XXXXXXXX ou outras que vierem a substituir.

CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

A CONTRATANTE obriga-se a:

- I - supervisionar a entrega dos objetos que se encarregará do aceite do objeto, as anotações e posterior comunicação de eventuais falhas nos equipamentos;
- II - efetuar o pagamento à CONTRATADA, de acordo com o estabelecido na Cláusula Terceira deste instrumento.
- III - Fica nomeada a Sra. Reginaldo Aparecido Jacianto, RG nº XXXX e CPF XXXX, responsável para acompanhar, fiscalizar e controlar a execução do contrato, para fins do disposto no Art. 67º, e parágrafos, da Lei Federal 8.666/93, em sua redação atual, que deverá atestar o recebimento do material, para viabilizar o encaminhamento das Notas Fiscais, para as providências de pagamento.

CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA.

A CONTRATADA obriga-se a:

- I - fornecer os objetos/serviços;
- II - responsabilizar-se por todos e quaisquer prejuízos causados ao CONTRATANTE durante a vigência do presente contrato, bem como os relativos à omissão pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e quaisquer outras exigências legais inerentes a este instrumento;
- III - responsabilizar-se por quaisquer compromissos assumidos com terceiros, ainda que vinculados à execução do presente contrato;
- IV - cumprir todas as especificações previstas no Edital de PREGÃO PRESENCIAL nº XXXX/2017 que deu origem ao presente instrumento.

CLÁUSULA SÉTIMA - DO LOCAL DA ENTREGA E DO RECEBIMENTO DO MATERIAL

- 7.1 – A cada pedido, será solicitado à CONTRATADA um orçamento que deverá ser preparado de forma detalhada, abrangendo nome e código de peças;
- 7.2 – Após solicitação do orçamento prévio, a CONTRATADA deverá representa-lo no prazo máximo de até 24 (vinte e quatro) horas da solicitação formal por meio presencial ou e-mail para aferição dos preços.
- 7.3 – Os pedidos somente poderão ser executados após a aprovação da Autorização de Fornecimento pelo Setor Administrativo;
- 7.4 – O Gestor do Contrato poderá aceitar ou recusar o orçamento, pedir sua revisão ou aceita-lo parcialmente, comprometendo-se a CONTRATADA a executar ou fornecer o que for aprovado em todo ou em parte.
- 7.5. O objeto será recebido:**
 - 7.5.1. *Provisoriamente*, mediante recibo, para efeito de posterior verificação da conformidade dos produtos com as respectivas especificações;
 - 7.5.2. *Definitivamente*, após inspeção física minuciosa da qualidade dos produtos e conseqüente aceitação.
- 7.6. Constatadas irregularidades** na entrega do objeto da presente licitação, a Prefeitura poderá:
 - 7.6.1. Rejeitá-lo no todo ou em parte, se disser respeito à especificação, determinando sua substituição **ou** rescindindo a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
 - 7.6.2. Se disser respeito à diferença de quantidade, determinar sua complementação **ou** rescindir a contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis;
 - 7.6.3. As irregularidades deverão ser sanadas pela Contratada **no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas**, contado do efetivo recebimento da comunicação escrita de recusa, mantido o preço unitário inicialmente contratado;
- 7.7.** Por ocasião da entrega, a Contratada deverá colher no comprovante respectivo a *data*, o *nome*, o *cargo*, a *assinatura* e o número da cédula de identidade (RG) do servidor responsável pelo recebimento.
- 7.8 A(s) empresa(s) contratada(s) deverá (ão) entregar os objetos licitados, de segunda a sexta-feira em horário comercial (das 07h00 às 10h30 e das 13h00 às 16h00), no Almoxarifado Municipal sito a Av. 19 A nº 267 - Bairro: Vivendas, neste município.

CLÁUSULA OITAVA DA RESCISÃO

A rescisão deste Contrato dar-se-á na forma e pelos motivos constantes dos artigos 77 a 80, da Seção V - Da Inexecução e da Rescisão de Contratos, da Lei nº 8.666/93. A rescisão também poderá ocorrer por ato unilateral, por acordo entre as partes, e judicial, na forma da lei.



Parágrafo único. A inexecução total ou parcial do contrato ensejará a sua rescisão com as conseqüências contratuais e as previstas em lei.

CLÁUSULA NONA - DAS MULTAS E SANÇÕES

As penalidades aplicáveis reger-se-ão de acordo com o estabelecido nos artigos 77 a 88 da Lei no 8.666/93 e artigo 7º da Lei 10.520 de 17 de julho de 2002.

§1 - A CONTRATADA, se descumprir as condições do Edital ou deste Contrato, ficará sujeita às seguintes penalidades:

1 - advertência;

1.1 - 0,2% (zero dois por cento) por dia de atraso, na entrega do objeto licitado, calculado sobre o valor correspondente a parte inadimplida, até o limite de 9,8% (nove vírgula oito por cento).

1.2 - multa de até 2% (dois por cento) sobre o valor constante do Contrato, pelo descumprimento de qualquer cláusula contratual, exceto prazo de conclusão dos serviços, que será descontada dos créditos constantes do pagamento da fatura, ou outra forma de cobrança administrativa ou judicial;

2 - O atraso, para efeito de cálculo da multa mencionada no parágrafo anterior será contado em dias corridos, a partir do dia seguinte ao vencimento do prazo para execução dos serviços.

CLÁUSULA DÉCIMA - DO PRAZO

O prazo do presente contrato será de 06 (seis) meses, iniciando-se na data de sua assinatura deste contrato.

Este contrato poderá ser alterado nos termos do disposto no artigo 65, da Lei nº 8.666, de 1993, mediante a formalização do correspondente Termo de Aditamento.

A Contratada fica obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem no objeto deste contrato, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) de seu valor inicial atualizado, salvo as supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes, que poderão ultrapassar o limite indicado.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA VIGÊNCIA

O presente Contrato entra em vigor na data de sua assinatura, condicionada sua eficácia a publicação, em extrato Diário Oficial do Estado/Município, na forma do que determinam os artigos 57, parágrafo II e 61, parágrafo único, da Lei Federal n 8.666, de 21 de junho de 1993.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO FORO

Para a solução de qualquer controvérsia oriunda do presente contrato e que não seja dirimida por acordo, as partes se submetem, incondicional e irrevogavelmente, ao foro da cidade de Guaíra, Estado de São Paulo.

E, para firmeza e validade do que aqui ficou estipulado, lavra-se o presente termo em 3 (três) vias de igual teor, que, depois de lido e achado conforme, é assinado pelas partes contratantes e pelas testemunhas abaixo nomeadas.

Guaíra/SP ____ de _____ de 2017

ASSINAM

José Eduardo Coscrato Lelis
Prefeito Municipal

XXXX



MUNICÍPIO DE GUAÍRA
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Fone: (17) 3332-5100 - Fax.: (17) 3331-
3356 CEP - 14.790-000 - Guaíra - Estado de São Paulo
Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"
www.guaira.sp.gov.br e-mail: compras@guaira.sp.gov.br

ANEXO XI

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE GUAÍRA SP
Pregão nº XXXX/2017
Processo nº XXXX/2017

DECLARAÇÃO TABELA DE PREÇO

.....(nome da empresa) com sede na.....
(endereço), inscrita no CNPJ sob o nº....., vem através de seu representante legal infra-assinado, declarar expressamente, sob as penas da lei (art. 299 do Código Penal), que a tabela apresentada é oficial do fabricante, a qual não é comercializada no mercado geral, mas fornecida gratuitamente pela concessionária da linha aos clientes do ramo de autopeças, ante a relação comercial existente entre eles.

....., de de 2017.

Assinatura do representante legal

Nome

RG nº.....

(carimbo da empresa)