



# MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"  
CNPJ: 48.344.014/0001-59 Fone: (17) 3332-5100  
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - CEP - 14.790-000  
Guaíra - Estado de São Paulo

[www.guaira.sp.gov.br](http://www.guaira.sp.gov.br)

e-mail: [compras@guaira.sp.gov.br](mailto:compras@guaira.sp.gov.br)



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 32/2020**

**PROCESSO Nº 104/2020**

**EDITAL Nº 60/2020**

**CONTRATADA: CASTELO GRÁFICA E EDITORA EIRELI**

**CNPJ Nº 19.607.649/0001-01**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2020**

**DATA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 03 DE JULHO DE 2020**

**VALOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: R\$ 33.774,90**

**VIGÊNCIA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 12 (DOZE) MESES**

**OBJETO: EVENTUAL AQUISIÇÃO DE IMPRESSOS GRÁFICOS DIVERSOS**

Aos 03 (três) dias do mês de julho de 2020 de um lado **MUNICÍPIO DE GUAÍRA/SP**, situado na Av. Gabriel Garcia Leal, Nº 676, **CNPJ Nº 48.344.014/0001-59**, doravante denominada simplesmente **CONTRATANTE**, neste ato representada por seu Exmo. Prefeito Municipal, **Sr. JOSÉ EDUARDO COSCRATO LÉLIS**, portador do RG nº 12.788.725-8 - SSP/SP e CPF nº 100.705.228-71, residente e domiciliado à Av. 51, nº 98 - Bairro: Jd. Palmares, na cidade de Guaíra/SP e, de outro, a empresa **CASTELO GRÁFICA E EDITORA EIRELI**, **CNPJ nº 19.607.649/0001-01**, com sede na RUA DOUTOR REBOUCAS, 632 - VILA MARIA, BATATAIS/SP, CEP: 14315-766 Telefone: (16) 3662-3772 FAX: (16) 9 9989-7393, denominada **CONTRATADA**, neste ato representada pelo seu **Proprietário, o Senhor LEANDRO RAFAEL DA SILVA**, portador do RG nº 40.007.906-9 e CPF nº 362.780.088-58, residente e domiciliado à RUA JOSE TEIXEIRA SOBRINHO, 463, SAO GABRIEL, BATATAIS - SP, CEP 14300-000, tendo em vista o que consta no **PROCESSO Nº 104/2020**, e o resultado final do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 32/2020, SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS**, com fundamento na Lei Federal nº 10.520/2002, no Decreto Municipal nº 3227 de 30 de junho de 2006, Decreto Municipal nº 4367 de 11 de abril de 2014, na Lei Complementar nº 123/2006, e subsidiariamente na Lei Federal nº 8.666/1993, bem como na legislação correlata, resolvem celebrar o presente instrumento, mediante as cláusulas e as condições seguintes:

## **CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO E DOS FORNECEDORES**

1.1 - O objeto desta Licitação é o Registro de Preços em Ata na modalidade de Pregão Presencial, **para a critério da Administração Municipal**, para a **EVENTUAL AQUISIÇÃO DE IMPRESSOS GRÁFICOS DIVERSOS**, de forma parcelada para o período estimado de 12 (doze) meses, visando atender a Seção de Planejamento, Controle e Gestão de Convênios, do Município de Guaíra/SP, conforme especificações e quantidades estabelecidas no Termo de Referência (ANEXO 1) e seus Anexos que fazem parte integrante da presente Licitação.

1.2 - Integram a presente Ata de Registro, independentemente de transcrição, o Edital do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 32/2020 - SISTEMA REGISTRO DE PREÇOS**, com seus Anexos, e a Proposta da **CONTRATADA**.

## **DADOS DOS FORNECEDORES VENCEDORES:**

Item	CASTELO GRÁFICA E EDITORA EIRELI CNPJ: 19.607.649/0001-01 RUA DOUTOR REBOUCAS, 632 - VILA MARIA BATATAIS/SP, CEP: 14315-766 Telefone: (16) 3662-3772 FAX: (16) 9 9989-7393	Unidade	Quantidade	Valor Unitário	Valor Total
2	AGENDAMENTO DE ÔNIBUS Marca: Castelo	BL	200	7,00	1.400,00
3	ATESTADO MEDICO Marca: Castelo	BL	500	1,30	650,00
4	ATIVIDADES DE CONTROLE DE ESCORPIÕES Marca: Castelo	BL	80	3,18	254,40
5	AVISO NOTIFICAÇÃO - AREA AZUL Marca: Castelo	BL	3.000	1,76	5.280,00
6	BLOCO DE PASSES Marca: Castelo	BL	800	0,42	336,00
7	BOLETIM DE ATIVIDADES DE VIGILÂNCIA E CONTROLE Marca: Castelo	BL	300	2,49	747,00
8	BOLETIM DIARIO DE ATENDIMENTO Marca: Castelo	BL	200	2,98	596,00
9	BOLETIM ESCOLAR Marca: Castelo	UN	5.000	0,03	150,00
10	CAPA TIPO PASTA P/ ARQUIVAR DOCUMENTOS - GRAMATURA 75 Marca: Castelo	un	25.000	0,09	2.250,00
15	CARTÃO ESF Marca: Castelo	UN	10.000	0,019	190,00



# MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"  
CNPJ: 48.344.014/0001-59 Fone: (17) 3332-5100  
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - CEP - 14.790-000  
Guaíra - Estado de São Paulo

[www.guaira.sp.gov.br](http://www.guaira.sp.gov.br)

e-mail: [compras@guaira.sp.gov.br](mailto:compras@guaira.sp.gov.br)



PROGRAMA  
CIDADES  
SUSTENTÁVEIS

16	CARTÃO SEÇÃO CIRCULANTE (LEITOR) Marca: Castelo	UN	500	0,03	15,00
17	CARTEIRINHA DE TRANSPORTE ESCOLAR RURAL Marca: Castelo	UN	1.000	0,03	30,00
18	CARTEIRINHA DE TRANSPORTE ESCOLAR URBANO Marca: Castelo	UN	2.000	0,04	80,00
19	COLETA DE SANGUE Marca: Castelo	BL	50	1,50	75,00
20	CONTROLE DE ESCALA Marca: Castelo	BL	20	3,78	75,60
21	CONTROLE DE TRAFEGO Marca: Castelo	BL	50	3,66	183,00
22	CONTROLE DIARIO DE ATENDIMENTO ODONTOLOGICO Marca: Castelo	BL	300	2,85	855,00
23	DIARIO DE CLASSE Marca: Castelo	UN	500	2,02	1.010,00
24	ENVELOPE BRANCO P/ OFICIO (11 X 22) - ADMINISTRAÇÃO Marca: Castelo	UN	3.000	0,09	270,00
25	ENVELOPE BRANCO P/ OFICIO (11 X 22) - ASSIST. SOCIAL Marca: Castelo	UN	2.000	0,07	140,00
27	ENVELOPE PARDOS P/ OFICIO (17,5 X 25) - ADM Marca: Castelo	UN	2.000	0,11	220,00
28	ENVELOPE PARDOS P/ OFICIO (17,5 X 25) - ASSIST. SOCIAL Marca: Castelo	UN	5.000	0,16	800,00
36	FICHA DE ATENDIMENTO A NOTIFICAÇÃO DE CASO SUSPEITO Marca: Castelo	BL	60	3,74	224,40
37	FICHA DE ATENDIMENTO AMBULATORIAL- FAA Marca: Castelo	BL	500	2,83	1.415,00
38	FICHA DE ATENDIMENTO ODONTOLOGICO - FAO Marca: Castelo	BL	300	2,77	831,00
39	FICHA DE ATENDIMENTO PRÉ-HOSPITALAR (SAMU) Marca: Castelo	BL	100	2,80	280,00
40	FICHA DE BUSCA ATIVA DE ESCORPIÕES Marca: Castelo	BL	80	3,02	241,60
41	FICHA DE INVESTIGAÇÃO Marca: Castelo	UN	500	0,03	15,00
42	FICHA DE INVESTIGAÇÃO - DENGUE E FEBRE DE CHIKUNGUNYA Marca: Castelo	BL	60	3,10	186,00
43	FICHA DE OBSERVAÇÃO E EVOLUÇÃO CLINICA Marca: Castelo	BL	500	2,77	1.385,00
44	FICHA DE PEDIDO DE MATERIAL Marca: Castelo	BL	120	1,72	206,40
45	FICHA DE RECLAMAÇÃO (VIGILANCIA EM SAÚDE) Marca: Castelo	BL	100	2,77	277,00
47	GUIA DE CONTRA REFERÊNCIA Marca: Castelo	BL	50	3,58	179,00
48	GUIA DE REFERENCIA Marca: Castelo	BL	500	2,74	1.370,00
49	IMPRESSO RONDAS Marca: Castelo	BL	20	3,90	78,00
50	LAUDO DE AGRESSÃO Marca: Castelo	BL	100	2,77	277,00
51	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE INTERNAÇÃO HOSPITALAR ELETIVA Marca: Castelo	BL	100	2,77	277,00
52	LAUDO PARA SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL (APAC) Marca: Castelo	BL	200	2,77	554,00
53	MEMORANDUM Marca: Castelo	BL	50	1,28	64,00
54	NOTIFICAÇÃO DE DOENÇAS TRANSMISSÍVEIS Marca: Castelo	BL	250	2,72	680,00
55	PAPELETA BIMESTRAL Marca: Castelo	BL	50	2,72	136,00
56	PAPELETA MEDIA FINAL Marca: Castelo	BL	30	3,58	107,40
57	PAPELETA RENDIMENTO ESCOLAR Marca: Castelo	BL	50	3,48	174,00
58	PATRULHAMENTO MOTORIZADO Marca: Castelo	BL	20	3,70	74,00
59	PRONTUÁRIO SAS - GESTÃO DE BENEFÍCIOS Marca: Castelo	UN	1.000	0,08	80,00
60	PRONTUÁRIO SAS - GESTÃO DE BENEFÍCIOS (AVULSA) Marca: Castelo	BL	50	1,98	99,00
62	RECEITUÁRIO BRANCO (SUS) Marca: Castelo	BL	600	1,18	708,00
63	RECEITUÁRIO CONTROLE ESPECIAL (SUS) Marca: Castelo	BL	300	1,58	474,00
66	RELATÓRIO DE ELETROCARDIOGRAMA Marca: Castelo	BL	50	1,90	95,00
67	RELATÓRIO DE ESTACIONAMENTO E DE PATRULHAMENTO (RPTA) Marca: Castelo	BL	30	3,46	103,80
68	RELATÓRIO DE OCORRÊNCIA Marca: Castelo	BL	30	3,46	103,80
70	REQUISIÇÃO DE EXAME CIPATOLÓGICO - COLO DE ÚTERO Marca: Castelo	BL	500	2,67	1.335,00
71	REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA Marca: Castelo	BL	150	2,77	415,50
72	REQUISIÇÃO DE SERVIÇOS DE DIAGNOSE E TERAPIA (SADT) Marca: Castelo	BL	3.000	1,26	3.780,00
74	TALONÁRIO DE AVISO Marca: Castelo	BL	200	0,90	180,00
75	TICKET 01 HORA - AREA AZUL Marca: Castelo	BL	1.500	0,99	1.485,00
77	VISITAS DOMICILIARES Marca: Castelo	BL	100	2,77	277,00
	Total do Proponente				33.774,90

## **CLÁUSULA SEGUNDA - DA VIGÊNCIA DA ATA**

2.1 - A presente Ata de Registro de Preços terá a validade por 12 (doze) meses à partir da Assinatura da Ata de Registro.

2.2 - Durante a vigência desta Ata de Registro de Preços, o Município não será obrigado a adquirir os produtos referidos na cláusula anterior exclusivamente pelo Sistema de Registro de Preços, podendo fazê-lo mediante outra Licitação quando julgar conveniente, sem que caiba recursos ou indenização de qualquer espécie às empresas detentoras, ou, cancelar a Ata, na ocorrência de alguma das hipóteses legalmente previstas para tanto, garantidos à detentora, neste caso, o contraditório e a ampla defesa.



# MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”  
CNPJ: 48.344.014/0001-59 Fone: (17) 3332-5100  
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - CEP - 14.790-000  
Guaíra - Estado de São Paulo

[www.guaira.sp.gov.br](http://www.guaira.sp.gov.br)

e-mail: [compras@guaira.sp.gov.br](mailto:compras@guaira.sp.gov.br)



2.3. - Acréscimos, supressões ou modificações da Ata de Registro de Preços, bem como a prorrogação de prazo, poderão ser determinados pelo Município de Guaíra/SP através de aditamento, respeitadas as disposições previstas no Art. 65 da Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações.

## **CLÁUSULA TERCEIRA - DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

3.1 - Não será permitida a adesão (carona) à Ata de Registro de Preços decorrente desta Licitação.

SÚMULA Nº 33 - No sistema de registro de preços, é vedada a adesão à ata por órgão ou entidade que não participou da Licitação (“carona”), excetuadas as hipóteses admitidas em Lei Federal.

## **CLÁUSULA QUARTA - PRAZO, LOCAL E CONDIÇÕES DE ENTREGA OU EXECUÇÃO**

4.1 - Os materiais deverão atender estritamente ao descritivo deste termo;

4.2 - O material deverá ser entregue no Município de Guaíra/SP, no prazo máximo de até 10 (dez) dias úteis da data do pedido, de segunda a sexta-feira, em local e horários em local a ser definido pelo Gestor do Processo no ato do pedido.

4.3 - Qualquer alteração dos prazos definidos no cronograma de trabalho, mediante justificativa fundamentada, será analisada e aprovada pelo Município de Guaíra/SP;

4.4 - No decorrer da vigência Contratual/da Ata, eventuais defeitos de fabricação dos materiais deverão ser prontamente corrigidos pela contratada. Nestes casos, os materiais deverão ser substituídos por novos, sem ônus para a CONTRATANTE;

4.5 - Os custos com o transporte dos materiais serão por conta da CONTRATADA, devendo ser cumprido o prazo de entrega;

4.6 - Todos os pedidos, reclamações e notificações serão transmitidos pelos Gestores dos Departamentos Administrativos do Município através do endereço eletrônico (*e-mail*) fornecido pela empresa juntamente com os documentos de habilitação e/ou Proposta, podendo, a critério da Administração, utilizar-se de outros meios;

4.7 - O prazo de validade dos materiais/produtos deve seguir corretamente o Termo de Referência (ANEXO 1).

## **CLÁUSULA QUINTA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO/FORNECEDOR**

5.1 - O CONTRATADO/FORNECEDOR, além da entrega do material no prazo acima pactuado e em conformidade com descritivo do Termo de Referência (ANEXO 1), se responsabiliza por realizar todos os atos para a perfeita execução do objeto, obrigando-se ainda a:

5.1.1 - Fornecer os produtos em estrita conformidade com as especificações exigidas no Edital e seus anexos, dentro do prazo proposto, com descarga dos produtos por sua conta;

5.1.2 - Comunicar ao Fiscal da Ata de Registro de Preços, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou irregularidade;

5.1.3 - Prestar todo esclarecimento ou informação solicitada pelo Município de Guaíra/SP ou por seus prepostos;

5.1.4 - Responsabilizar-se pelos encargos previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução da Ata de Registro de Preços .

5.1.5 - Responder pelo pagamento dos salários devidos aos seus empregados e encargos trabalhistas, bem como pelos registros, seguros contra riscos de acidentes de trabalho e outras obrigações inerentes à execução do objeto ora contratado.

5.1.6 - Arcar com todos os tributos incidentes sobre esta Ata de Registro de Preços, bem como sobre a sua atividade, devendo efetuar os respectivos pagamentos na forma e nos prazos determinados por Lei.

5.1.7 - Regularizar, quando notificada pelo Município de Guaíra/SP, sob pena de sofrer as penalidades estabelecidas na Ata de Registro de Preços, as eventuais falhas dos produtos entregues;

5.1.8 - Responder por qualquer prejuízo ou danos causados diretamente ao Município de Guaíra/SP ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução da Ata de Registro de Preços, procedendo imediatamente aos reparos ou indenizações cabíveis e assumindo o ônus decorrente;

5.1.9 - Comunicar ao Município de Guaíra/SP, quaisquer fatos ou circunstâncias detectadas por seus empregados quando da execução do objeto, que prejudiquem ou possam vir a prejudicar a qualidade dos serviços ou comprometer à integridade do patrimônio público;

5.1.10 - Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada.

5.1.11 - Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de 16 (dezesesseis) anos, exceto na



# MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”  
CNPJ: 48.344.014/0001-59 Fone: (17) 3332-5100  
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - CEP - 14.790-000  
Guaíra - Estado de São Paulo

[www.guaira.sp.gov.br](http://www.guaira.sp.gov.br)

e-mail: [compras@guaira.sp.gov.br](mailto:compras@guaira.sp.gov.br)



condição de aprendiz para os maiores de 14 (quatorze) anos; nem permitir a utilização do trabalho do menor de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;

5.1.12 - Manter, durante o período de vigência da Ata de Registro de Preços, todas as condições que ensejaram a sua habilitação e qualificação no certame licitatório;

5.1.13 - Responsabilizar-se por todas as obrigações trabalhistas, sociais, previdenciárias, tributárias e as demais previstas na legislação específica, cuja inadimplência não transfere responsabilidade ao Município de Guaíra/SP;

## **CLÁUSULA SEXTA - DA SUBCONTRATAÇÃO**

6.1 - É vedada a subcontratação do objeto do contrato.

## **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO MUNICÍPIO DE GUAÍRA/SP**

7.1 - O **MUNICÍPIO DE GUAÍRA/SP** obriga-se a:

7.1.1 - Cumprir fielmente as disposições da Ata de Registro de Preços;

7.1.2 - Exercer a fiscalização por servidores especialmente designados, na forma prevista na Lei Federal nº 8.666/1993;

7.1.3 - Responsabilizar-se pela comunicação, em tempo hábil, de qualquer fato que acarrete em interrupção na execução da Ata de Registro de Preços;

7.1.4 - Efetuar o pagamento nas condições e preços pactuados na Ata de Registro de Preços;

7.1.5 - Notificar a CONTRATADA/FORNECEDOR, por escrito, sobre imperfeições, falhas ou irregularidades constatadas na execução do objeto para que sejam adotadas as medidas corretivas necessárias;

7.1.6 - Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pela CONTRATADA/FORNECEDOR, de acordo com as cláusulas contratuais e os termos de sua Proposta;

7.1.7 - Proporcionar todas as condições necessárias à boa execução da Ata de Registro de Preços e permitir o acesso dos empregados da CONTRATADA/FORNECEDOR, devidamente identificados, ao local de armazenamento/entrega dos produtos;

7.1.8 - Zelar para que durante toda a vigência da Ata de Registro de Preços sejam mantidas, em compatibilidade com as obrigações assumidas pela CONTRATADA/FORNECEDOR, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na Licitação.

## **CLÁUSULA OITAVA - DO VALOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

8.1 - O valor total da Ata de Registro de Preços é de R\$ 33.774,90 (trinta e três mil, setecentos e setenta e quatro reais e noventa centavos).

8.1.1 - No valor acima estão incluídas todas as despesas ordinárias diretas e indiretas decorrentes da execução contratual, inclusive tributos e/ou impostos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais incidentes, taxa de Administração, materiais de consumo, seguro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto contratado.

## **CLÁUSULA NONA - DO PAGAMENTO**

9.1 - O prazo para pagamento será de **20 (vinte) dias úteis**, contados a partir da data da apresentação da Nota Fiscal/Fatura, acompanhada dos demais documentos comprobatórios do cumprimento das obrigações da CONTRATADA.

9.2 - O pagamento somente será efetuado após o “atesto”, pelo servidor competente, da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela CONTRATADA.

9.2.1 - O “atesto” fica condicionado à verificação da conformidade da Nota Fiscal/Fatura apresentada pela CONTRATADA e do regular cumprimento das obrigações assumidas.

9.3 - Havendo erro na apresentação da Nota Fiscal/Fatura ou dos documentos pertinentes à contratação, ou, ainda, circunstância que impeça a liquidação da despesa, o pagamento ficará pendente até que a CONTRATADA providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a comprovação da regularização da situação, não acarretando qualquer ônus para a CONTRATANTE.

9.4 - Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

9.5 - O pagamento será efetuado por meio de Ordem Bancária de Crédito, mediante depósito em conta-corrente, na agência e estabelecimento bancário indicado pela CONTRATADA/Fornecedora, ou por outro meio previsto na legislação vigente.





# MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”  
CNPJ: 48.344.014/0001-59 Fone: (17) 3332-5100  
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - CEP - 14.790-000  
Guaíra - Estado de São Paulo

[www.guaira.sp.gov.br](http://www.guaira.sp.gov.br)

e-mail: [compras@guaira.sp.gov.br](mailto:compras@guaira.sp.gov.br)



9.6 - Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

9.7 - O Município de Guaíra/SP não se responsabilizará por qualquer despesa que venha a ser efetuada pela CONTRATADA/Fornecedor, que porventura não tenha sido acordada na Ata de Registro de Preços.

9.8 - Nos casos de eventuais atrasos de pagamento, desde que a CONTRATADA/fornecedor não tenha concorrido de alguma forma para tanto, o valor devido deverá ser acrescido de encargos moratórios proporcionais aos dias de atraso, apurados desde a data limite prevista para o pagamento até a data do efetivo pagamento, à taxa de 6% (seis por cento) ao ano, aplicando-se a seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

EM = Encargos Moratórios a serem acrescidos ao valor originariamente devido

I = Índice de atualização financeira, calculado segundo a fórmula:

$$I = \frac{(6/100)}{360}$$

N = Número de dias entre a data limite prevista para o pagamento e a data do efetivo pagamento

VP = Valor da Parcela em atraso

## **9.9 - PARA O CASO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

9.9.1 - O pagamento pela prestação dos serviços será mensal, sendo realizado sempre no mês subsequente ao fechamento do período da prestação dos serviços, mediante apresentação de Nota fiscal/Fatura. Juntamente com a Nota fiscal impressa deverá ser apresentado pela CONTRATADA:

9.9.1.1 - Prova de Inexistência de Débitos Inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT), ou Certidão Positiva com Efeitos de Negativa;

9.9.1.2 - Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes (Municipal e/ou Estadual), relativo ao domicílio ou sede do Licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

9.9.1.3 - Prova de Regularidade Fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de Certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora Geral da Fazenda Nacional;

9.9.1.4 - Prova de Regularidade relativa ao Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS), mediante Guia de Recolhimento do FGTS e de Informações à Previdência Social. (GFIP) completa;

9.9.1.5 - Relatório contendo a Relação de Funcionários; (quando houver)

9.9.1.6 - Relatório de Atividades e Relatório de Frequência de cada profissional/empregado; (quando houver)

9.9.1.7 - Comprovantes (Contracheque / Holerite) de pagamentos de salários dos funcionários da empresa; (quando houver)

9.9.1.8 - Ficha(s) de Equipamento(s) de Proteção Individual (EPI) comprovando a entrega do(s) mesmo(s) para o(s) funcionário(s); (quando houver)

## **CLÁUSULA DÉCIMA - DOS PREÇOS**

10.1 - Os preços decorrentes das contratações da Ata de Registro de Preços são fixos e irredutíveis, e somente poderão ser revistos em decorrência de eventual redução dos preços praticados no mercado ou de fato superveniente que eleve o custo dos serviços ou bens registrados, cabendo ao órgão gerenciador promover as negociações junto aos fornecedores, observadas as disposições contidas na alínea “d” do inciso II do caput do Art. 65 da Lei Federal nº 8.666/1993.

10.2 - Quando o preço registrado tornar-se superior ao preço praticado no mercado por motivo superveniente, o órgão gerenciador convocará os fornecedores para negociarem a redução dos preços aos valores praticados pelo mercado.

10.3 - Os fornecedores que não aceitarem reduzir seus preços aos valores praticados pelo mercado serão liberados do compromisso assumido, sem aplicação de penalidade.



# MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”  
CNPJ: 48.344.014/0001-59 Fone: (17) 3332-5100  
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - CEP - 14.790-000  
Guairá - Estado de São Paulo

[www.guaira.sp.gov.br](http://www.guaira.sp.gov.br)

e-mail: [compras@guaira.sp.gov.br](mailto:compras@guaira.sp.gov.br)



10.4 - A ordem de classificação dos fornecedores que aceitarem reduzir seus preços aos valores de mercado observará a classificação original.

10.5 - Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

**a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, caso a comunicação ocorra antes do pedido de fornecimento, e sem aplicação da penalidade se confirmada a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados; e**

**b) convocar os demais fornecedores para assegurar igual oportunidade de negociação.**

**10.6 - Não havendo êxito nas negociações, o órgão gerenciador deverá proceder à revogação da Ata de Registro de Preços, adotando as medidas cabíveis para obtenção da contratação mais vantajosa.**

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DAS ALTERAÇÕES DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

11.1 - Nos termos do Art. 65, §1º, da Lei Federal nº 8.666/1993, a Fornecedor/Contratado ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da Ata de Registro de Preços.

11.1.1 - As supressões resultantes de acordo celebrados entre os contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento).

11.1.2 - O conjunto de acréscimos e o conjunto de supressões serão calculados sobre o valor original da Ata de Registro de Preços, aplicando-se a cada um desses conjuntos, individualmente e sem nenhum tipo de compensação entre eles, os limites de alteração acima estabelecidos.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

12.1 - Cancelamento automático da Ata de Registro de Preços:

a) por decurso de prazo de vigência;

b) quando não restarem fornecedores registrados; ou

c) pelo Município de Guairá/SP, quando caracterizado o interesse público.

## **CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - CANCELAMENTO DO REGISTRO DO FORNECEDOR:**

a) o fornecedor terá seu registro na Ata cancelado, por intermédio de Processo Administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa;

b) a pedido, quando:

I - comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;

II - o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexequível em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do produto.

c) pela Administração, unilateralmente, quando:

I - não aceitar reduzir o preço registrado, na hipótese deste se tornar superior àqueles praticados no mercado;

II - perder qualquer condição de habilitação e qualificação técnica exigida no procedimento licitatório;

III - por razões de interesse público, devidamente, motivado e justificado.

IV - o fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes da Ata de Registro de Preços;

V - não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos de compra decorrentes da Ata de Registro de Preços;

VI - caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços ou nos pedidos de compra dela decorrentes.

VII - persistência de infrações após a aplicação das multas previstas no edital e nesta ata;

VIII - liquidação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, ou falência da CONTRATADA;

IX - inobservância da boa técnica na execução dos fornecimentos;

X - demais hipóteses previstas no Art. 78 da Lei Federal nº 8.666/1993, com suas posteriores alterações, bem como desta ata;

13.1 - A rescisão da Ata de Registro de Preços unilateralmente pela Administração acarretará as seguintes consequências, sem prejuízo de outras sanções previstas na Lei Federal nº 8.666/1993, bem como desta Ata;

13.2 - Assunção imediata do objeto da Ata de Registro de Preços por ato próprio da Administração, lavrando-se termo circunstanciado;



# MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”  
CNPJ: 48.344.014/0001-59 Fone: (17) 3332-5100  
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - CEP - 14.790-000  
Guaíra - Estado de São Paulo

[www.guaira.sp.gov.br](http://www.guaira.sp.gov.br)

e-mail: [compras@guaira.sp.gov.br](mailto:compras@guaira.sp.gov.br)



- 13.3 - Responsabilização por prejuízos causados à Administração;  
13.3.1 - O fornecedor terá seu registro na Ata cancelado, por intermédio de Processo Administrativo específico, assegurado o contraditório e a ampla defesa;

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

14.1 - As despesas provenientes da presente Licitação serão cobertas com recursos disponíveis nas dotações orçamentárias:

MUNICÍPIO DE GUAÍRA/SP  
01 PODER EXECUTIVO

04 124 0031 2060 0000 Operacionalização dos Serviços de Controle Interno  
03 092 0025 2007 0000 Manutenção dos Serviços da Procuradoria Municipal  
05 122 0022 2010 0000 Manutenção da Junta do Serviço Militar  
06 122 0022 2089 0000 Manutenção da Zeladoria  
06 181 0022 2009 0000 Manutenção da Guarda Civil Municipal  
04 122 0003 2005 0000 Manutenção da Administração Geral  
04 122 0002 2002 0000 Manutenção do Gabinete do Prefeito e Dependências  
04 131 0021 2003 0000 Manutenção dos Serviços de Comunicação  
04 122 0002 2005 0000 Manutenção da Administração Geral  
04 123 0004 2011 0000 Manutenção da Diretoria de Finanças  
04 452 0005 2012 0000 Manutenção e Conservação de Próprios Municipais  
04 452 0005 2013 0000 Manutenção do Departamento de Obras  
04 122 0005 2020 0000 Manutenção da Seção de Trânsito  
26 452 0005 2021 0000 Operacionalização do Trânsito e Mobilidade Urbana  
15 452 0005 2017 0000 Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública  
04 452 0005 2019 0000 Manutenção Serviços Parques Jardins Parq. Maracá e Cemitério  
12 361 0006 2023 0000 Manutenção do Ensino Fundamental  
12 365 0006 2029 0000 Manutenção de Creches  
12 365 0006 2034 0000 Manutenção das Pré-Escolas  
12 361 0006 2024 0000 Manutenção do Transporte Escolar  
13 392 0018 2058 0000 Manutenção da Coordenadoria da Cultura e Dependências  
27 812 0009 2055 0000 Manutenção do Departamento de Esportes  
27 813 0009 2057 0000 Manutenção do Departamento de Lazer  
10 122 0011 2064 0000 Gestão da Secretaria de Saúde  
10 304 0013 2065 0000 Manutenção da Vigilância em Saúde  
10 305 0013 2065 0000 Manutenção da Vigilância em Saúde  
10 305 0013 2066 0000 Manutenção do Depto Zoonoses  
10 301 0012 2067 0000 Manutenção da Atenção Básica  
10 301 0014 2068 0000 Manutenção do Departamento Odontológico  
10 302 0012 2069 0000 Manutenção da Assistência Especializada  
10 303 0012 2070 0000 Assistência Farmacêutica  
10 302 0014 2086 0000 Manutenção do Centro de Especialidades Odontológicas  
08 122 0015 2071 0000 Manutenção da Assistência Social Geral  
08 241 0015 2072 0000 Manutenção da Assistência ao Idoso  
08 242 0015 2073 0000 Manutenção Da Assistência ao Portador de Deficiência  
08 243 0015 2074 0000 Manutenção da Assistência à Criança e ao Adolescente  
08 244 0015 2075 0000 Manutenção do Trabalho, Geração de Renda e Família  
14 243 0002 2076 0000 Manutenção Fundo Mun. dos Direitos da Criança e Adolesc.  
23 691 0017 2078 0000 Manutenção Dos Serviços de Indústria, Comércio, Emprego e Turismo  
03 122 0025 2008 0000 Manutenção do Procon  
20 601 0016 2079 0000 Manutenção do Agronegócio  
18 542 0030 2018 0000 Manutenção Usina de Reciclagem Lixo e Aterro Sanitário  
18 542 0030 2081 0000 Manutenção Zoológico  
18 542 0030 2084 0000 Manutenção do Meio Ambiente  
04 122 0002 2004 0000 Manutenção do Fundo Social de Solidariedade;



# MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"  
CNPJ: 48.344.014/0001-59 Fone: (17) 3332-5100  
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - CEP - 14.790-000  
Guaíra - Estado de São Paulo

[www.guaira.sp.gov.br](http://www.guaira.sp.gov.br)

e-mail: [compras@guaira.sp.gov.br](mailto:compras@guaira.sp.gov.br)



do orçamento Municipal vigente ou que vier a substituir, utilizando Fonte de Recursos Municipal.

14.2 - Caso a vigência da Ata de Registro de Preços ultrapasse o exercício financeiro, as despesas do exercício subsequente correrão à conta das dotações orçamentárias indicadas em termo aditivo ou apostilamento.

## **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA - DA FISCALIZAÇÃO**

15.1 - Durante a vigência da Ata de Registro de Preços, a fiscalização será exercida por um servidor nomeado pelo Exmo. Sr. Prefeito, ao qual competirá registrar em relatório todas as ocorrências e as deficiências verificadas e dirimir as dúvidas que surgirem no curso da execução contratual, inclusive para efeito de aplicação de penalidades e em atendimento ao disposto no Art. 67 da Lei Federal nº 8.666/1993, de tudo dando ciência ao MUNICÍPIO DE GUAÍRA/SP.

## **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA - DAS INFRAÇÕES E DAS SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

16.1 - Comete Infração Administrativa, nos termos da Lei Federal nº 10.520/2002, o Licitante que, no decorrer da Licitação:

16.1.1 - Não retirar a nota de empenho, ou não assinar a Ata de Registro de Preços e/ou Contrato, quando convocada dentro do prazo de validade da Proposta;

16.1.2 - Apresentar documentação falsa;

16.1.3 - Deixar de entregar os documentos exigidos no certame;

16.1.4 - Não mantiver a sua Proposta dentro de prazo de validade;

16.1.5 - Comportar-se de modo inidôneo;

16.1.6 - Cometer fraude fiscal;

16.1.7 - Fizer Declaração falsa;

16.1.8 - Ensejar o retardamento da execução do certame.

16.1.9 - A inexecução total ou parcial da Ata de Registro de Preços, ou o descumprimento de qualquer dos deveres alencados no Edital e no contrato.

16.1.10 - A recusa injustificada da Adjudicatária em assinar a Ata de Registro de Preços, após devidamente convocada, dentro do prazo estabelecido pela Prefeitura, equivale à inexecução total da Ata de Registro de Preços, sujeitando-a às penalidades acima estabelecidas

16.2 - A Licitante que cometer qualquer das infrações discriminadas no subitem anterior ficará sujeita, sem prejuízo da responsabilidade civil e criminal, às seguintes sanções:

A) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor estimado do(s) item(s) prejudicado(s) pela conduta do Licitante;

B) Impedimento de licitar e de contratar com o Município de Guaíra/SP, pelo prazo de até cinco anos;

16.2.1 - A penalidade de multa pode ser aplicada cumulativamente com as demais sanções.

16.3 - Também ficam sujeitas às penalidades de suspensão de licitar e impedimento de contratar e de Declaração de Inidoneidade, previstas no subitem anterior, as empresas ou profissionais que, em razão da Ata de Registro de Preços decorrente desta Licitação:

16.3.1 - tenham sofrido condenações definitivas por praticarem, por meio dolosos, fraude fiscal no recolhimento de tributos;

16.3.2 - tenham praticado atos ilícitos visando a frustrar os objetivos da Licitação;

16.3.3 - demonstrem não possuir idoneidade para contratar com a Administração em virtude de atos ilícitos praticados.

16.4 - A aplicação de qualquer das penalidades previstas realizar-se-á em Processo Administrativo que assegurará o contraditório e a ampla defesa, observando-se o procedimento previsto na Lei Federal nº 8.666/1993.

16.5 - A Autoridade Competente, na aplicação das sanções, levará em consideração a gravidade da conduta do infrator, o caráter educativo da pena, bem como o dano causado à Prefeitura, observado o princípio da proporcionalidade.

16.6 - As multas serão recolhidas em favor do Município de GUAÍRA/SP, no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela Autoridade Competente, ou, quando for o caso, inscritas na Dívida Ativa e cobradas judicialmente.

16.7- As sanções aqui previstas são independentes entre si, podendo ser aplicadas isoladas ou, no caso das multas, cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis.





# MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”  
CNPJ: 48.344.014/0001-59 Fone: (17) 3332-5100  
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - CEP - 14.790-000  
Guaíra - Estado de São Paulo

[www.guaira.sp.gov.br](http://www.guaira.sp.gov.br)

e-mail: [compras@guaira.sp.gov.br](mailto:compras@guaira.sp.gov.br)



## **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA - MEDIDAS ACAUTELADORAS**

17.1 - A CONTRATANTE poderá motivadamente adotar providências acauteladoras, inclusive retendo o pagamento, como forma de prevenir a ocorrência de dano de difícil ou impossível reparação.

## **CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA - DOS CASOS OMISSOS**

18.1 - Os casos omissos ou situações não explicitadas nas cláusulas desta Ata de Registro de Preços serão decididos pela CONTRATANTE, segundo as disposições contidas na Lei Federal nº 10.520/2002 e Lei Federal nº 8.666/1993 e suas alterações, Lei Complementar nº 123/2006, Lei Complementar nº 147/2014 bem como nos demais regulamentos e normas administrativas, que fazem parte integrante desta Ata de Registro de Preços, independentemente de suas transcrições.

## **CLÁUSULA DÉCIMA NONA - DA PUBLICAÇÃO**

19.1 - Incumbirá à CONTRATANTE providenciar a publicação do extrato desta Ata de Registro de Preços na Imprensa Oficial, até o 5º (quinto) dia útil do mês seguinte ao de sua assinatura, para ocorrer no prazo de 20 (vinte) dias daquela data.

## **CLÁUSULA VIGÉSIMA - DO FORO**

20.1 - Fica eleito o foro da Comarca de Guaíra/SP com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para dirimir quaisquer questões oriundas da presente Ata de Registro de Preços.

## **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA - DA COMUNICAÇÃO COM A EMPRESA (MODELO ANEXO 10)**

21.1 - Após o término do Certame, toda comunicação entre o Município de Guaíra/SP e a Licitante vencedora será feito através de email/telefone. Favor manter os dados atualizados.

E assim, por estarem de acordo, ajustados e contratados, após lido e achado conforme, as partes a seguir firmam a presente Ata de Registro de Preços em 03 (três) vias, de igual teor e forma.

Guaíra/SP, 03 de julho de 2020

\_\_\_\_\_  
JOSÉ EDUARDO COSCRATO LÉLIS  
Prefeito Municipal

\_\_\_\_\_  
CASTELO GRÁFICA E EDITORA EIRELI  
CNPJ: 19.607.649/0001-01



# MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”  
CNPJ: 48.344.014/0001-59 Fone: (17) 3332-5100  
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - CEP - 14.790-000  
Guaíra - Estado de São Paulo

[www.guaira.sp.gov.br](http://www.guaira.sp.gov.br)

e-mail: [compras@guaira.sp.gov.br](mailto:compras@guaira.sp.gov.br)



## ANEXO PC-02 CADASTRO DO RESPONSÁVEL

**ÓRGÃO OU ENTIDADE:** MUNICÍPIO DE GUAÍRA/SP \_\_\_\_\_

**NOME:** JOSÉ EDUARDO COSCRATO LÉLIS \_\_\_\_\_

**CARGO:** PREFEITO MUNICIPAL \_\_\_\_\_

**CPF Nº** 100.705.228-71 \_\_\_\_\_

**RG Nº** 12.788.725-8 \_\_\_\_\_

**DATA DE NASCIMENTO:** 19 DE JUNHO DE 1966 \_\_\_\_\_

**ENDEREÇO RESIDENCIAL:** AV. 51, Nº 98 - BAIRRO: JD. PALMARES,  
GUAÍRA/SP

**E-MAIL INSTITUCIONAL:** [joseduardoprefeito@gmail.com](mailto:joseduardoprefeito@gmail.com) \_\_\_\_\_

**E-MAIL PESSOAL:** [joseduardolelis@gmail.com](mailto:joseduardolelis@gmail.com) \_\_\_\_\_

**TELEFONE RESIDENCIAL:** (17) 3331-4041 \_\_\_\_\_

**TELEFONE COMERCIAL:** (17) 3332-5100 \_\_\_\_\_

**TELEFONE CELULAR:** (17) 9 9979-1600 \_\_\_\_\_

**PERÍODO DE GESTÃO:** 2017/2020 \_\_\_\_\_



# MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"  
CNPJ: 48.344.014/0001-59 Fone: (17) 3332-5100  
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - CEP - 14.790-000  
Guaíra - Estado de São Paulo

[www.guaira.sp.gov.br](http://www.guaira.sp.gov.br)

e-mail: [compras@guaira.sp.gov.br](mailto:compras@guaira.sp.gov.br)



## ANEXO LC-01 TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO (CONTRATO)

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 32/2020**

**PROCESSO Nº 104/2020**

**EDITAL Nº 60/2020**

**CONTRATADA: CASTELO GRÁFICA E EDITORA EIRELI**

**CNPJ Nº 19.607.649/0001-01**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2020**

**DATA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 03 DE JULHO DE 2020**

**VALOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: R\$ 33.774,90**

**VIGÊNCIA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 12 (DOZE) MESES**

**OBJETO: EVENTUAL AQUISIÇÃO DE IMPRESSOS GRÁFICOS DIVERSOS**

**ADVOGADO (S)/Nº OAB: (\*)** \_\_\_\_\_

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

### 1. Estamos CIENTES de que:

- o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- podemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o Art. 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- Qualquer alteração de endereço - residencial ou eletrônico - ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

### 2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

- O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e conseqüente publicação;
- Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

LOCAL e DATA: GUAÍRA/SP, 03 DE JULHO DE 2020 \_\_\_\_\_

### GESTOR DO ÓRGÃO/ENTIDADE:

Nome: JOSÉ EDUARDO COSCRATO LÉLIS \_\_\_\_\_

Cargo: PREFEITO MUNICIPAL \_\_\_\_\_

CPF Nº 100.705.228-71 \_\_\_\_\_ RG Nº 12.788.725-8 \_\_\_\_\_

Data de Nascimento: 19 DE JUNHO DE 1966 \_\_\_\_\_

Endereço residencial completo: AV. 51, Nº 98 - BAIRRO: JD. PALMARES, GUAÍRA/SP \_\_\_\_\_

e-mail institucional: [joseduardoprefeito@gmail.com](mailto:joseduardoprefeito@gmail.com) \_\_\_\_\_

e-mail pessoal: [joseduardolelis@gmail.com](mailto:joseduardolelis@gmail.com) \_\_\_\_\_

Fone Comercial: (17) 3332-5100; Residencial: (17) 3331-4041; Celular: (17) 9 9979-1600 \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_



# MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"  
CNPJ: 48.344.014/0001-59 Fone: (17) 3332-5100  
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - CEP - 14.790-000  
Guaíra - Estado de São Paulo

[www.guaira.sp.gov.br](http://www.guaira.sp.gov.br)

e-mail: [compras@guaira.sp.gov.br](mailto:compras@guaira.sp.gov.br)



## Responsáveis que assinaram o ajuste:

### Pela CONTRATANTE:

NOME: JOSÉ EDUARDO COSCRATO LÉLIS \_\_\_\_\_

CARGO: PREFEITO MUNICIPAL \_\_\_\_\_

CPF Nº 100.705.228-71 \_\_\_\_\_ RG Nº 12.788.725-8 \_\_\_\_\_

DATA DE NASCIMENTO: 19 DE JUNHO DE 1966 \_\_\_\_\_

ENDEREÇO RESIDENCIAL: AV. 51, Nº 98 - BAIRRO: JD. PALMARES, GUAÍRA/SP \_\_\_\_\_

E-MAIL INSTITUCIONAL: [joseeduardoprefeito@gmail.com](mailto:joseeduardoprefeito@gmail.com) \_\_\_\_\_

E-MAIL PESSOAL: [joseeduardolelis@gmail.com](mailto:joseeduardolelis@gmail.com) \_\_\_\_\_

FONE COMERCIAL: (17) 3332-5100; RESIDENCIAL: (17) 3331-4041; CELULAR: (17) 9 9979-1600

Assinatura: \_\_\_\_\_

### PELA CONTRATADA:

Nome: LEANDRO RAFAEL DA SILVA \_\_\_\_\_

Cargo: **PROPRIETÁRIO** \_\_\_\_\_

CPF Nº 362.780.088-58 \_\_\_\_\_ RG Nº 40.007.906-9 \_\_\_\_\_

Data de Nascimento: 07/08/1987 \_\_\_\_\_

Endereço residencial completo: RUA JOSE TEIXEIRA SOBRINHO, 463, SAO GABRIEL, BATATAIS  
- SP, CEP 14300-000 \_\_\_\_\_

e-mail institucional: [castelograficaeditora@outlook.com](mailto:castelograficaeditora@outlook.com) \_\_\_\_\_

e-mail pessoal: [castelograficaeditora@outlook.com](mailto:castelograficaeditora@outlook.com) \_\_\_\_\_

Telefone(s): (16) 3662-3772; (16) 9 9989-7393 \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

Advogado: (\*) \_\_\_\_\_

(\*) Facultativo. Indicar quando já constituído, informando, inclusive, o endereço eletrônico.





# MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"  
CNPJ: 48.344.014/0001-59 Fone: (17) 3332-5100  
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - CEP - 14.790-000  
Guaíra - Estado de São Paulo

[www.guaira.sp.gov.br](http://www.guaira.sp.gov.br)

e-mail: [compras@guaira.sp.gov.br](mailto:compras@guaira.sp.gov.br)



## ANEXO LC-03 DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 32/2020**

**PROCESSO Nº 104/2020**

**EDITAL Nº 60/2020**

**CONTRATADA: CASTELO GRÁFICA E EDITORA EIRELI**

**CNPJ Nº 19.607.649/0001-01**

**ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2020**

**DATA ASSINATURA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 03 DE JULHO DE 2020**

**VALOR DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: R\$ 33.774,90**

**VIGÊNCIA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: 12 (DOZE) MESES**

**OBJETO: EVENTUAL AQUISIÇÃO DE IMPRESSOS GRÁFICOS DIVERSOS**

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente Licitação, encontram-se no respectivo Processo Administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

***Em se tratando de obras/serviços de engenharia:***

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente Licitação, em especial, os a seguir relacionados, encontram-se no respectivo Processo Administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados:

- a) memorial descritivo dos trabalhos e respectivo cronograma físico-financeiro;
- b) orçamento detalhado em planilhas que expressem a composição de todos os seus custos unitários;
- c) previsão de recursos orçamentários que assegurem o pagamento das obrigações decorrentes de obras ou serviços a serem executados no exercício financeiro em curso, de acordo com o respectivo cronograma;
- d) comprovação no Plano Plurianual de que o produto das obras ou serviços foi contemplado em suas metas;
- e) as plantas e projetos de engenharia e arquitetura.

LOCAL e DATA: GUAÍRA/SP, 03 DE JULHO DE 2020 \_\_\_\_\_

CONTRATANTE

Nome e cargo: JOSÉ EDUARDO COSCRATO LÉLIS

e-mail institucional: [joseduardoprefeito@gmail.com](mailto:joseduardoprefeito@gmail.com)

e-mail pessoal: [joseduardolelis@gmail.com](mailto:joseduardolelis@gmail.com)

Assinatura: \_\_\_\_\_



# MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Paço Municipal "Messias Cândido Faleiros"  
CNPJ: 48.344.014/0001-59 Fone: (17) 3332-5100  
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - CEP - 14.790-000  
Guaíra - Estado de São Paulo

[www.guaira.sp.gov.br](http://www.guaira.sp.gov.br)

e-mail: [compras@guaira.sp.gov.br](mailto:compras@guaira.sp.gov.br)



**PREGÃO PRESENCIAL Nº 32/2020**  
**SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 23/2020**  
**EDITAL Nº 60/2020 - PROCESSO Nº 104/2020**  
**MENOR PREÇO POR ITEM**

**INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES PARA AUDESP/TRIBUNAL DE CONTAS)**

## DADOS DA EMPRESA

RAZÃO SOCIAL: CASTELO GRÁFICA E EDITORA EIRELI	
CNPJ: 19.607.649/0001-01	INSCRIÇÃO ESTADUAL: 208.067.978.111
ENDEREÇO COMPLETO E ATUALIZADO: RUA DOUTOR REBOUCAS, 632 - VILA MARIA, BATATAIS/SP, CEP: 14315-766	
Telefone: (16) 3662-3772; (16) 9 9989-7393	CELULAR: (16) 9 9989-7393
E-MAIL: <a href="mailto:castelograficaeditora@outlook.com">castelograficaeditora@outlook.com</a>	
DATA DE REGISTRO DO CONTRATO SOCIAL: 22/10/2018	
NÚMERO DO REGISTRO: 35602375427	
TIPO DE REGISTRO: ( ) CARTÓRIO DE REGISTRO, TÍTULOS E DOCUMENTOS (X) JUNTA COMERCIAL ( ) OAB ( ) PORTAL DO EMPREENDEDOR	

## SÓCIO(S) DA EMPRESA

NOME COMPLETO: LEANDRO RAFAEL DA SILVA	
CPF: 362.780.088-58	RG: 40.007.906-9
DATA DE NASCIMENTO: 07/08/1987	DATA DE EXPEDIÇÃO: 05/06/2010 ÓRGÃO EMISSOR: SSP/SP
ENDEREÇO COMPLETO E ATUALIZADO: RUA JOSE TEIXEIRA SOBRINHO, 463, SAO GABRIEL, BATATAIS - SP, CEP 14300-000	
CARGO DO SÓCIO NA EMPRESA: ( ) REPRESENTANTE LEGAL (X) DEMAIS MEMBROS DO QUADRO SOCIETÁRIO ( ) MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL	
NACIONALIDADE/PROFISSÃO: BRASILEIRO / EMPRESÁRIO	
TELEFONE/CELULAR: (16) 3662-3772; (16) 9 9989-7393	
E-MAIL PARTICULAR: <a href="mailto:castelograficaeditora@outlook.com">castelograficaeditora@outlook.com</a>	E-MAIL INSTITUCIONAL: <a href="mailto:castelograficaeditora@outlook.com">castelograficaeditora@outlook.com</a>

## ADMINISTRADOR(ES) DA EMPRESA

NOME COMPLETO: LEANDRO RAFAEL DA SILVA	
CPF: 362.780.088-58	RG: 40.007.906-9
DATA DE NASCIMENTO: 07/08/1987	DATA DE EXPEDIÇÃO: 05/06/2010 ÓRGÃO EMISSOR: SSP/SP
ENDEREÇO COMPLETO E ATUALIZADO: RUA JOSE TEIXEIRA SOBRINHO, 463, SAO GABRIEL, BATATAIS - SP, CEP 14300-000	
CARGO DO SÓCIO NA EMPRESA: ( ) REPRESENTANTE LEGAL (X) DEMAIS MEMBROS DO QUADRO SOCIETÁRIO ( ) MICRO EMPREENDEDOR INDIVIDUAL	
NACIONALIDADE/PROFISSÃO: BRASILEIRO / EMPRESÁRIO	
TELEFONE/CELULAR: (16) 3662-3772; (16) 9 9989-7393	
E-MAIL PARTICULAR: <a href="mailto:castelograficaeditora@outlook.com">castelograficaeditora@outlook.com</a>	E-MAIL INSTITUCIONAL: <a href="mailto:castelograficaeditora@outlook.com">castelograficaeditora@outlook.com</a>