





Guaíra/SP, 26 de abril de 2024.

Ofício n.º: 515/2024

Assunto: Despacho de Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação

Objeto: Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas Idosas e suas Famílias -

Centro Dia

Processo n.º: 222/2023

**Vigência:** 10/12/2023 a 09/12/2024

**OSC:** Centro de Ação Social Nossa Senhora Aparecida - CASNSA **Referência:** dezembro/23, janeiro/24, fevereiro/24, março/24

# Exmo. Senhor,

Vimos por meio deste encaminhar documentos referentes ao monitoramento e avaliação da execução do objeto: **Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas Idosas e suas Famílias - Centro Dia,** executado pelo Centro de Ação Social Nossa Senhora Aparecida – CASNSA no período de dezembro/2023 a março/2024, conforme segue:

- Relatório Técnico da Comissão de Monitoramento e Avaliação.
- ➢ Ofício DADIS n.º 513/2024 Despacho de Relatório Técnico de Monitoramento à Gestora de Parceria:
- Ofício DADIS n.º 514/2024 Despacho de Relatório Técnico de Monitoramento à OSC.

Atenciosamente,

Jacqueline Ulian Perreira de Souza Garcia Assistente Social – CRESS 43.245 Diretoria da Assistência, Desenvolvimentos e Inclusão Social

Antônio Manoel da Silva Júnior Prefeito do Município de Guaíra A/C Seção das Parcerias com o 3º Setor

> Hugo Garcia Fabiano Chefe da Seção das Parcerias com o 3° Setor







# Prefeitura do Municipio de Guaira 48344014/0001-59

# RELATÓRIO TÉCNICO DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO Telefone fixo (OSC): (017) 3331-4827 DADOS E INFORMAÇÕES DA PARCERIA Responsável pelo acompanhamento da parceria: Carla da Silva Peres Silvério OSC: Centro de Ação Social Nossa Senhora D'Aparecida E-mail (responsável): casnsa@gmail.com Telefone fixo (OSC): (017) 3331-4827 Nº do Termo de parceria: 02/2023 N° do processo: 222/2023

Municipal	21/12/2023 - R\$23.989,11	29/01/2024 - R\$23.989,11	28/02/2024 - R\$23.989,11	27/03/2024 - R\$23 989 11

Valor efetivamente transferido até a data de emissão deste Relatório:

Vigência da parceria: 10/12/2023 a 09/12/2024

MONITORAMENTO	Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas Idosas e suas Famílias – Centro Dia	S DE 10/12/2024 a 31/03/2024 STE
	OBJETO DA PARCERIA	PERÍODO DAS ATIVIDADES DE MONITORAMENTO DESCRITAS NESTE RELATÓRIO

Pamelle M. 41104/34





	APONTAMENTO		Dezembro: considerando o atendimento a 17 pessoas idosas a meta não foi cumprida.	Janeiro: considerando o	
	META QUALITATIVA	Favorecer processos intrapessoais e	interpessoais; Prevenir situações de risco pessoal e social às pessoas idosas; Evitar o isolamento	social;	Estimular habilidades cognitivas; Vivenciar experiências que possibilitem o
24	PERIODICIDA DE CARGA HORÁRIA	Semanal	Trimestralmente (100% dos usuários) e conforme outras necessidades.	Semanal	Contínuo
4, 18/04 e 22/04/20	META QUANTITATIV A	Mínimo: 70% dos usuários	100%	70% dos usuários	Conforme a necessidade.
2, 21/02, 16/04, 17/0	ESTRATÉGIA	Atendimento Individual	Visita domiciliar	Grupo	Encaminhamento, acompanhamento e articulação com a rede de serviços.
Análise de relatórios: 20/02, 21/02, 16/04, 17/04, 18/04 e 22/04/2024	ATIVIDADE		ACOMPANHAMENT O ESPECIALIZADO	A FESSOA IDOSA	
ATIVIDADES DE MONITORAMENTO REALIZADAS					ACOMPANHAMENT O DAS AÇÕES E METAS DA PARCERIA







cumprida  Março: meta cumprida  Visita Domiciliar:	Dezembro: 02 usuários Janeiro: 03 usuários (para 01 deles ocorreu 05 visitas) Fevereiro: 04 usuários Março: 01 visita realizada	É necessário informar no item 13.4 quem foram os executores. A meta de 100% não foi atingida no trimestre. Grupo:  Dezembro: a meta não foi cumprida. No relatório consta
desenvolvimento de participação grupal, social e comunitária.  Demonstrar e possibilitar	acompanhamento do trabalho desenvolvido para com os atendidos;  Melhorar qualidade de vida, estimular autonomia, e participação e	empoderamento social.  Fortalecimento de vínculos familiares e sociais.  Promover o acesso a benefícios, programas de transferência de renda, dentre outros.
	Contínuo	
	100% dos usuários	
	Alimentação de instrumentais: Prontuários, Relatórios Mensais, Fotos, Listas de Presença, Plano	Atendimento – PIA e Plano de Acompanhamento Familiar - PAF, outros.



# DAD ESSISTÂNCIA. Diretoria de Assistância. Desenvolvimento e Inclusão Sorrai.

Endereço: Rua 28 - n° 20, Centro. Telefone: (17) 3331-8466 E-mail: dadis@guaira.sp.gov. br

					Ia .		ra			0	'n			0							•	e		
que a atividade foi	шc	ontro	rém é	dne o	executor cumpra sua	ia	especificamente para		SI	realizações do grupo	não correspondem à	sste		Janeiro: a meta não	la	a meta	nprida	Margor a meta não	12 Ta		Encaminhamento,	acompanhamento e	articulação com a	viços.
a ativic	realizada com	usuários de outro	serviço, porém é	necessário que o	cutor cu	carga horária	ecifican	este objeto.	As datas das	lizações	corresp	vigência deste	processo.	neiro: a	foi cumprida	Fevereiro: a meta	não foi cumprida		foi cumprida	duma	caminh	mpanh	articulação com a	as an a
dne	rea	nsn	ser	nec	exe	car	esb	este	As	rea	nãc	Vig	pro	Jar	foi	Fe	nãc	Ž	foi		En	acc	art	
																								_
-																								
$\vdash$										-														



Prefeitura do Municipio de Guaira 48344014/0001-59

Endereço: Rua 28 - n° 20, Centro. Telefone: (17) 3331-8466 E-mail: dadis@guaira.sp.gov. br

Janeiro: meta cumprida

Dezembro: meta

cumprida

Fevereiro: meta cumprida

Março: meta cumprida

Alimentação de

Dezembro, janeiro, fevereiro e março: instrumentais:

instrumentais serão meta cumprida em relatórios mensais, apresentação de os demais relação a

verificados em visita.

Fortalecer os vínculos

familiares;

Continuo

necessidade Conforme a

Atendimento Individual

**ESPECIALIZADO ACOMPANHAMENT** 





o e

		Atendimento	Individual:	Dezembro: meta	cumprida		Janeiro: meta	cumprida		Fevereiro: meta	cumprida	Março: meta	cumprida	Visita Domiciliar:		Dezembro: não foi informado se as	pessoas idosas	visitadas residem	com a família.		Janeiro, fevereiro	março: Não foi	informado no item	13.4 -	Acompanhamento	especializado a família (visita
Promover apoio às	famílias na tarefa de	cuidar, diminuindo	sua sobrecarga	visando meios que	visem a autonomia	dos envolvidos;		Incentivar	participação da	família extensa e	nuclear na atenção à	pessoa idosa;	Prevenir situações de	risco pessoal e social	as pessoas idosas;	Realizar orientações e encaminhamentos à família.  Promover o acesso a benefícios, programas de transferência de renda, dentre outros.					icilda, ucilite outios.					
	Trimestralmente	(100% dos	usuários) e	conforme outras	necessidades.		Dimenting	Dimestral					Contínuo							Contínuo	Onlining					
	1000/ dec femilies	10070 das taminas						60% das famílias	00.00 443 14111143				Conforme a	necessidade.						100% das familias						
		Visita domiciliar	v isita utiliitailai					odnao		Encaminhamento/		acompanhamento/	articulação com a	rede de serviços.		A limentação de	instrumentais.	Prontuários.	Relatórios Mensais	Fotos Listas de	Drecence Dlano	Latina, I land	Individual de	Atendimento – PIA,	outros.	
À FAMÍLIA																										



Prefeitura do Municipio de Guaira 48344014/0001-59 Directora de Assistência,
Desenvolvimento e Inclusão Social

Endereço: Rua 28 - n° 20, Centro. Telefone: (17) 3331-8466 E-mail: dadis@guaira.sp.gov. br



domiciliar) se a ação ocorreu.	Grupo: Janeiro: 07 famílias	Fevereiro e março: a ação é bimensal e ocorreu em janeiro.	Encaminhamento, acompanhamento e articulação com a rede de serviços:	Dezembro: meta cumprida	Janeiro: meta cumprida	Fevereiro: meta cumprida	Março: meta cumprida	Alimentação de instrumentais:







Dezembro, janeiro, fevereiro e março: meta cumprida em relação a apresentação de relatórios mensais, os demais instrumentais serão verificados em visita.	Dezembro: não houve visitas Janeiro: meta cumprida Fevereiro: meta cumprida Março: meta cumprida	Dezembro: meta cumprida Janeiro: meta cumprida Fevereiro: meta
	Contexto familiar.	Promover lazer e inclusão social bem como contribuir para o fortalecimento de vínculos sociais e comunitários.
	Conforme demanda encaminhada pelo CREAS	Mensal
	100% das pessoas idosas	Usuários que desejarem realizar a atividade
	Visita domiciliar	Passeios, festivas e atividades intergeracionais
	AVALIAÇÃO PARA INCLUSÃO NO SERVIÇO	ATIVIDADES SOCIOCULTURAIS E DE LAZER



Prefeitura do Municipio de Guaira 48344014/0001-59

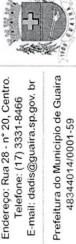
Endereço: Rua 28 - n° 20, Centro. Telefone: (17) 3331-8466 E-mail: dadis@guaira.sp.gov. br

		T
cumprida <b>Março:</b> meta cumprida	Dezembro/janeiro: a ação não ocorreu, supostamente pela ausência de pedagogo no quadro de recursos humanos. Fevereiro: meta cumprida Março: meta	Janeiro: houve pesquisa de satisfação do serviço com a pessoa idosa, não consta com as famílias.
	Estimular a autonomia, inclusão social e melhorar a qualidade de vida da pessoa idosa.	Avaliar de forma individual os resultados do trabalho realizado com as pessoas idosas e suas famílias.
	Diariamente	Semestral
	100% das pessoas idosas	100% das ações do serviço.
	Oficinas, campanhas educativas e dinâmicas	Avaliar o serviço executado
	ATIVIDADES DE CONVÍVIO E DE ORGANIZAÇÃO DA VIDA COTIDIANA	AVALIAÇÃO DO SERVIÇO
		***************************************





		o e g		
resolver Dezembro: meta e realizar cumprida ento do Janeiro: meta cecução e cumprida Fevereiro: meta cumprida Março: meta cumprida	Dezembro, janeiro, fevereiro e março: ocorreram capacitações, porém não houve a participação de toda equipe.	lade Civil na págin ), (relatório técnico ; o plano de trabalh		
Discutir e resolver casos/ ações e realizar o planejamento do serviço, orientação à equipe de execução e outros.	Qualificação da equipe, ampliação de conhecimentos e habilidades.  Maior efetividade na execução da proposta e alcance de resultados.	Esta Comissão de Monitoramento e Avaliação acessou o portal eletrônico da Organização da Sociedade Civil na página www.casnsa.com no dia 18/04/2024, e constavam (folha de pagamento disponibilizada até fevereiro/2024), (relatório técnico e relatório financeiro disponibilizado até janeiro/24), não consta na transparência o chamamento público e o plano de trabalho vigente.		
Mensal	Trimestral	al eletrônico da C umento disponibiliz na transparência o		
ı	100% da equipe	ão acessou o port vam (folha de paga 5/24), não consta n		
Discussão de casos, Planejamento, Orientações, outros.	Avaliar as necessidades da equipe e proporcionar capacitações.	oramento e Avaliaç 8/04/2024, e constav nibilizado até janeiro		
DE	DA DE	Monit dia 1 dispor		SO
REUNIÃO EQUIPE	CAPACITAÇÃO EQUIPE TRABALHO	Esta Comissão de Monitoramento e www.casnsa.com no dia 18/04/2024, e relatório financeiro disponibilizado at vigente.	[X] PARCIAIS [ ] FINAIS	[X] SATISFATÓRIOS
		TRANSPARÊNCIA ATIVA	RESULTADOS (ATÉ A PRESENTE DATA)	EFICÁCIA DOS





FATÓRIOS		Acerca do alcance das finalidades estabelecidas no plano de trabalho a equipe técnica da OSC apresenta como um dos principais dificultadores as demandas de saúde apresentadas pelas pessoas idosas inseridas no serviço, desta forma será sugerido ao gestor desta política pública que estabeleça dialogo com a Organização da Sociedade Civil visando buscar soluções corretivas que beneficiem a execução do objeto.		AVALIAÇÃO	Conforme analise realizada por amostragem não houve o alcance de algumas metas, considerando a oferta de atendimento a 17 pessoas idosas verificou-se que no mês de dezembro/2023 e janeiro/2024 foram atendidos 09, em fevereiro constam 12 pessoas idosas na relação nominal, porém na lista de presença mensal constam 8, em março constam 11 pessoas idosas atendidas na lista de presença. Foram realizadas visitas para novas inclusões no serviço neste período, porém a OSC não menciona sobre o prolongamento do preenchimento das vagas acordadas.  Não foi informado no relatório a data de desligamento da psicóloga, porém foi verificado no portal da transparência da OSC no dia 18/04/2024 que possuem processo seletivo aberto.	Em relação a metas qualitativas previstas verifica-se que as ações desenvolvidas asseguram a pessoa idosa as aquisições e seguranças previstas na Política de Assistência Social, porém os relatórios apresentam um sucinto detalhamento metodológico das ações desenvolvidas.
[ ] INSATISFATÓRIOS		Acerca do alc dificultadores desta política beneficiem a	Não houve.		ITATIVA	TATIVA
INDICADORES DO	PLANO DE TRABALHO (SE HOUVER)	EFEITO SANEADOR DO MONITORAMENTO	FATOS OBSERVADOS EM VISITAS TÉCNICAS E/OU REUNIÕES PERIÓDICAS		ANÁLISE QUANTITATIVA	ANÁLISE QUALITATIVA







	Observou-se no período que foram ofertadas ações não previstas no plano de trabalho que agregam no atendimento a pessoa idosa como acompanhamento com fisioterapeuta e outros cuidados com a saúde como o acesso a vacinação.  Outro fator relevante tem sido a busca ativa do assistente social no horário de entrada no serviço, além das ações que começaram a ser desenvolvidas pelo pedagogo a partira de fevereiro.
IMPACTO DA PARCERIA	[] AMBIENTAL [] CULTURAL [] ECONÔMICO [X] SOCIAL [] OUTROS. Especificar:
SATISFAÇÃO DO PÚBLICO (SE HOUVER)	No mês de janerio a Organização da Sociedade Civil aplicou pesquisa de satisfação com um percentual dos usuários. O resultado demonstra satisfação do público, porém não há detalhamento da metodologia aplicada e não houve participação das famílias.
CONTROLE SOCIAL (SE HOUVER)	A Organização da Sociedade Civil divulga informações relevantes do serviço na sua página oficial e nas redes sociais o que gera a possibilidade da população acompanhar o desenvolvimento do serviço e o alcance dos resultados. Outra forma de controle que ocorreu no trimestre foi a aplicação de pesquisa de satisfação.
CONCLUSÃO	Observou-se que foram assegurados benefícios à pessoa idosa conforme previsões na Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais estabelecida pela Resolução nº 109, de 11 de Novembro de 2009, bem como no Guia de Orientações Técnicas Centro Dia do Idoso - "Centro Novo Dia" / Secretaria de Desenvolvimento Social. 2014. O serviço ofertado contribuiu para que a pessoa idosa se sinta pertencente à sociedade, não tendo seu contexto de vida permeado por exclusões, violações de direitos que fragilizam sua autonomia, auxílio à família na prestação dos cuidados prolongados,







Prefeitura do Municipio de Guaira 48344014/0001-59

promoção do envelhecimento ativo tais como alimentação saudável, estímulo da mente e integração social,

Mesmo com os benefícios assegurados às pessoas idosas inseridas no serviço são necessários alguns ajustes

para o cumprimento de metas quantitativas previstas no plano de trabalho.

dentre outros.

Elaborado por:

Roberta Gonçalves de Rezende Hatano Presidente da Comissão Matrícula n.º 3733-1

Juligno Aparecido Roche Rodrigues Membro da Comissão Matrícula n.º 1644-2

Clóvis Takeschi Nomura Membro da Comissão Matrícula n.º 3819-1







Guaíra/SP, 26 de abril de 2024.

Ofício n.º: 513/2024

Assunto: Despacho de Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação

Objeto: Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas Idosas e suas Famílias -

Centro Dia

Processo n.º: 222/2023

**Vigência:** 10/12/2023 a 09/12/2024

**OSC:** Centro de Ação Social Nossa Senhora Aparecida - CASNSA **Referência:** dezembro/23, janeiro/24, fevereiro/24, março/24

# Prezada Senhora,

Vimos por meio deste encaminhar documentos referentes ao monitoramento e avaliação da execução do objeto: **Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas Idosas e suas Famílias - Centro Dia,** executado pelo Centro de Ação Social Nossa Senhora Aparecida – CASNSA no período de dezembro/2023 a março/2024, conforme segue:

Relatório Técnico da Comissão de Monitoramento e Avaliação.

Atenciosamente,

Jacqueline Ulian <mark>Ferre</mark>ira de Souza Garcia Assistente Social – CRESS 43.245 Diretoria da Assistência, Desenvolvimentos e Inclusão Social

Sandra Regina Guilherme de Barros Gestora de Parceria N.º 13.382 de 22/12/23

PROTOCOLADO2910412024
Signa Warpixade
Assinatura



Prefeitura do Municipio de Guaira 48344014/0001-59



Guaíra/SP, 26 de abril de 2024.

Ofício n.º: 514/2024

Assunto: Despacho de Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação

Objeto: Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas Idosas e suas Famílias -

Centro Dia

Processo n.º: 222/2023

Vigência: 10/12/2023 a 09/12/2024

**OSC:** Centro de Ação Social Nossa Senhora Aparecida - CASNSA **Referência:** dezembro/23, janeiro/24, fevereiro/24, março/24

## Prezada Senhorita,

Vimos por meio deste encaminhar documentos referentes ao monitoramento e avaliação da execução do objeto: **Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas Idosas e suas Famílias - Centro Dia,** executado pelo Centro de Ação Social Nossa Senhora Aparecida – CASNSA no período de dezembro/2023 a março/2024, conforme segue:

Relatório Técnico da Comissão de Monitoramento e Avaliação.

Atenciosamente,

Jacqueline Ulian Ferreira de Souza Garcia Assistente Social – CRESS 43.245 Diretoria da Assistência, Desenvolvimentos e Inclusão Social

DANIELI GONÇALVES NASCIMENTO Coordenadora do Serviço de Centro-Dia a Pessoa Idosa - CASNSA

PROTOCOLADO 29 104 1 24

Assinatura