



DADIS

Diretoria de Assistência,
Desenvolvimento e Inclusão Social

Endereço: Rua 28 - nº 20, Centro.

Telefone: (17) 3331-8466

E-mail: dadis@guaira.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Guaira
48344014/0001-59



Guaira/SP, 01 de agosto de 2023.

OFÍCIO N.º: 817/2023

ASSUNTO: Encaminhamento do Ofício 182/2023

OBJETO: Manutenção de Bens Imóveis

PROCESSO N.º: 144/2022

OSC: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

Prezado Sr.

A Diretoria de Assistência, Desenvolvimento e Inclusão Social vem por meio deste encaminhar ofício nº 182/2023 da OSC Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais referente ao Processo 144/2022 cujo objeto é Manutenção de Bens Móveis.

Desde já agradecemos e colocamo-nos a disposição.

Atenciosamente,

Érica de Paula Zampieri Nadayoshi

Assistente Social – CRESS 38.818

Diretoria da Assistência, Desenvolvimento e Inclusão Social

Recebi: Érica
Data: 01/08/23

Nadai 16:05hs

Ilmo. Sr. Vitor Henrique Passalongo de Souza

Presidente Comissão

01 08 2023
13:45hs
Carla Maria Faria

RELATÓRIO FINAL DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Processo n.º 144/2022

Termo de Fomento n.º 05/2022

Objeto: MANUTENÇÃO DE BENS IMÓVEIS

Executor: APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS

Vigência: 08/12/2022 até 30/06/2023 Exercício: 2022 e 2023

1. ANÁLISE DO CUMPRIMENTO DO OBJETO

Metas Qualitativas	Cumprimento das metas e resultados
Realizar reparos na estrutura física da OSC, com a substituição pisos, repintura de paredes e esquadrias. Com o intuito principal em buscar fornecer aos atendidos um ambiente mais agradável e acolhedor.	Foi cumprido em sua totalidade a meta proposta. Conforme relatório de fotos em anexo.
Metas Quantitativas – Retiradas da Planilha anexa ao plano de trabalho	Cumprimento das metas e resultados
Mão de obra pintura e preparação de paredes “350 m ² ”.	Aprovado Valor previsto no plano de trabalho R\$ 4552,00 Valor pago R\$ 4497,50.
Mão de obra pintura em esmalte “50m”.	Aprovado com ressalvas (Divergência do plano de trabalho estar em “m” e na medição em “m ² ”). Valor previsto no plano de trabalho R\$697,50. Valor pago R\$590,00.
Mão de obra para retirada do piso e preparação do contrapiso “105 m ² ”.	Aprovado Valor previsto no plano de trabalho R\$.4819,50. Valor pago R\$4.799,55.
Mão de obra para colocação de piso “105 m ² ”.	Aprovado

*Revisão
Embrão Juven
25/10/2023*

[Assinatura]

[Assinatura]

[Assinatura]

	<p>Valor previsto R\$ 5.260,50.</p> <p>Valor pago R\$5.250,00.</p>
Porta em Alumínio 110x155 "2 unidades".	<p>Aprovado</p> <p>Valor previsto R\$ 3.615,00.</p> <p>Valor pago R\$3.600,00.</p>
Serviço de rufos e calhas "90m"	<p>Aprovado</p> <p>Valor previsto R\$ 6.570,00.</p> <p>Valor pago R\$6.559,20.</p>
Tinta Látex "4 latas"	<p>Aprovado</p> <p>Valor previsto R\$ 2.396,00</p> <p>Valor pago R\$ 2.396,00.</p>
Preparador de paredes "1lata"	<p>Aprovado com ressalvas</p> <p>(Divergência do plano de trabalho prevendo a compra de 1 un. Mas realizou a aquisição de 2un. ").</p> <p>Valor previsto R\$ 189,00</p> <p>Valor pago R\$ 378,00.</p>
Massa corrida "3 latas"	<p>Aprovado</p> <p>Valor previsto R\$ 297,00</p> <p>Valor pago R\$ 297,00.</p>
Esmalte para ferragem " 2 Galões"	<p>Aprovado</p> <p>Valor previsto R\$ 320,20</p> <p>Valor pago R\$ 320,20.</p>
Thinner "1 galão"	<p>Aprovado</p> <p>Valor previsto R\$ 85,75</p>

	Valor pago R\$ 85,75
Lixa para parede "21 Unidades"	Aprovado Valor previsto R\$ 84,00 Valor pago R\$ 84,00
Lixa para ferragem "5 unidades"	Aprovado Valor previsto R\$ 45,05 Valor pago R\$ 45,05
Fita crepe "10 unidades"	Aprovado Valor previsto R\$ 80,00 Valor pago R\$ 80,00
Cunha nivela piso saco 50 peças "5 Unidades"	Aprovado Valor previsto R\$ 250,00 Valor pago R\$ 240,00
Clips 2 mm saco 100 unidades "15 unidades"	Aprovado Valor previsto R\$ 1050,00 Valor pago R\$ 975,00
Rejunte Porcelanato "8 unidades"	Aprovado Valor previsto R\$ 320,00 Valor pago R\$ 304,00
Porcelanato 83x83 "115 m ² "	Aprovado Valor previsto R\$ 8308,50 Valor pago R\$ 7820,00
Argamassa Piso/Piso "50 unidades"	Aprovado Valor previsto R\$ 1400,00 Valor pago R\$1395,00
Cimento Usinado "5 m ³ "	Aprovado com ressalvas (Divergência do plano de trabalho estar em como cimento usinado "5m ³ " e a nota apresentada estar "4m ³ como concreto

	usinado com divergência de valor) Valor previsto no plano de trabalho R\$1.960,00 Valor pago R\$2.100,00.
Nota Final	9,25

Nota explicativa: Esse item deverá analisar cada meta e estabelecer pontuações, conforme abaixo:

Situação	Pontuação
Aprovação	10 pontos
Aprovação com ressalvas	05 pontos
Rejeição	00 pontos

Deverá fundamentar os seguintes itens:

Forma da execução e resultados das atividades e metas atreladas no Plano de Trabalho;
Aferição do cumprimento das metas;

2.CUMPRIMENTO DO CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Situação	Pontuação	Nota	Observações
Aprovado	10		Aprovado. Com o somatório dos itens pagos chegamos ao valor de R\$49.816,25 sobrando, portanto, R\$ 183,75 do valor previsto no plano de trabalho. Devolvendo em 03/07/2023, o valor de R\$2.571,91, proveniente de rendimentos e do saldo de R\$ 183,75, que foram gastos a menos.
Aprovado com ressalvas	05		
Rejeitadas	00		
Nota Final			10,00

Nota explicativa: Esse item tem por objetivo analisar se a OSC utilizou os recursos para finalidade alheia ao objeto da parceria e se houve o cumprimento do Cronograma de Desembolso aprovado no Plano de Trabalho.


3.PARECER


A Comissão de Monitoramento aprovou e verificou o cumprimento de todas as metas do processo 144/2022 do plano de trabalho apresentado pela OSC APAE – ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS, que teve a execução do plano de trabalho nestes sete meses, aproveitando o recurso recebido e adquirido de emenda parlamentar federal no valor de R\$50.000,00 para realizar reparos (pintura e piso) na estrutura física da osc (Bloco D), visando a qualidade de vida de pessoas com deficiência intelectual, garantindo a proteção social conforme a tipificação social dos serviços socioassistenciais.

Acreditamos que o recurso foi utilizado para as finalidades propostas e alcançou os objetivos cumprindo com o cronograma de desembolso aprovado no Plano de trabalho.

Após análise das informações, e contatos com a equipe técnica, esta comissão constatou que a execução técnica do serviço atendeu os objetivos gerais do objeto e cumpriu com o que está previsto na tipificação nacional dos serviços de proteção social para pessoas com deficiência e suas famílias, conforme tipificação nacional dos serviços socioassistenciais, que tem a finalidade de promover autonomia, a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida das pessoas participantes. A melhoria da estrutura física contribuiu para o aperfeiçoamento do serviço e humanização da estrutura física possibilitando ambiente favorável para acolhida dos atendidos.

Guaira/SP, 17 de agosto de 2023.


Vitor Henrique Passolongo de Souza
CPF:420.496.748-56


Ana Carolina Costa Rodrigues Corsi
CPF:259.922.928-61


Juliano Aparecido Rocha Rodrigues
CPF:288.401.088-23

.....



MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Diretoria de Obras e Serviços Urbanos

Rua 02, 700 – Centro – Guairá-SP – CEP: 14790-000

www.guaira.sp.gov.br | engenharia@guaira.sp.gov.br | (17) 3331-8858

RELATÓRIO FOTOGRÁFICO

Data da visita: 20/07/2023

Processo: 144/2022

Termo de fomento: nº05/2022

Emenda parlamentar 2022.30520005(f)

Valor: R\$ 50.000,00.

OSC: APAE – associação de pais e amigos excepcionais.

Comissão de monitoramento e avaliação nomeada pelo **decreto nº6660, 01/03/2023.**

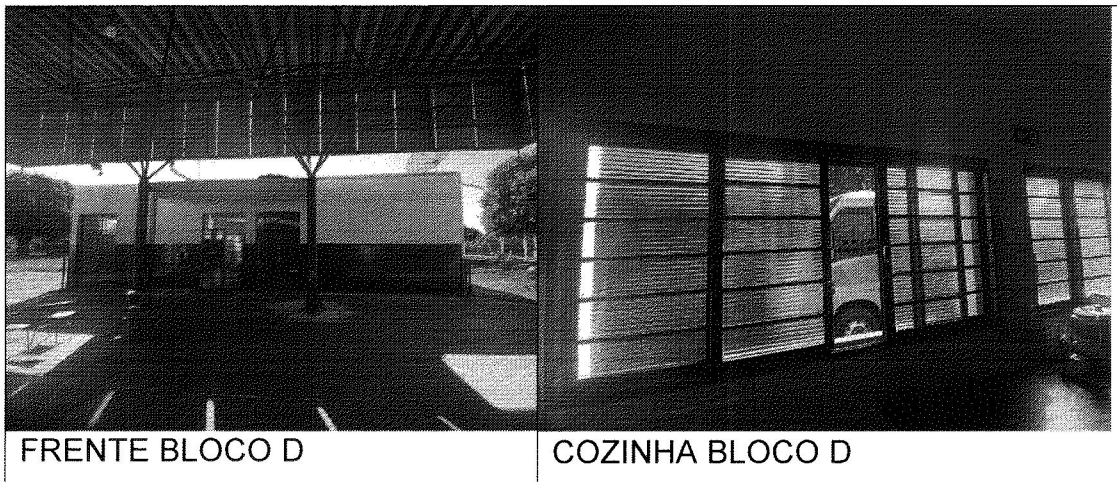
RECEPCIONADO POR:

Edvar Garcia de Paula

Presidente

Visita realizada com o intuito de visualizar se todos as metas haviam sido finalizadas para elaboração do relatório final.

FOTOS DO BLOCO D EM 20/072023



FRENTE BLOCO D

COZINHA BLOCO D

[Handwritten signature]



MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Diretoria de Obras e Serviços Urbanos

Rua 02, 700 – Centro – Guairá-SP – CEP: 14790-000

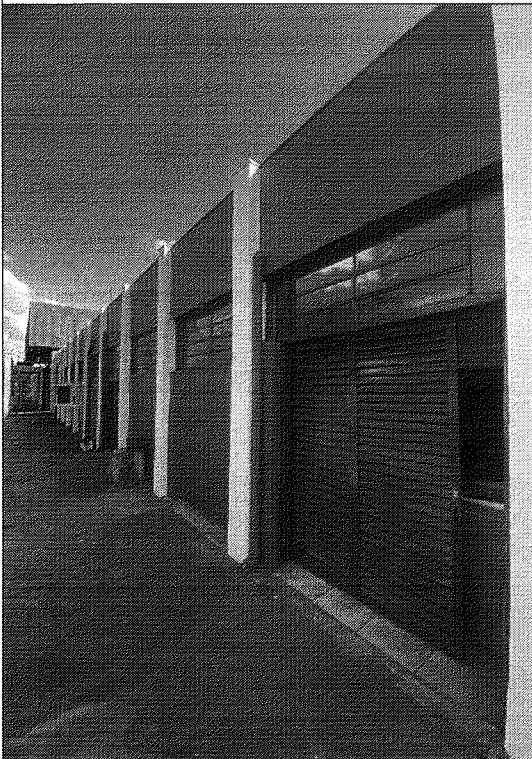
www.guaira.sp.gov.br | engenharia@guaira.sp.gov.br | (17) 3331-8858



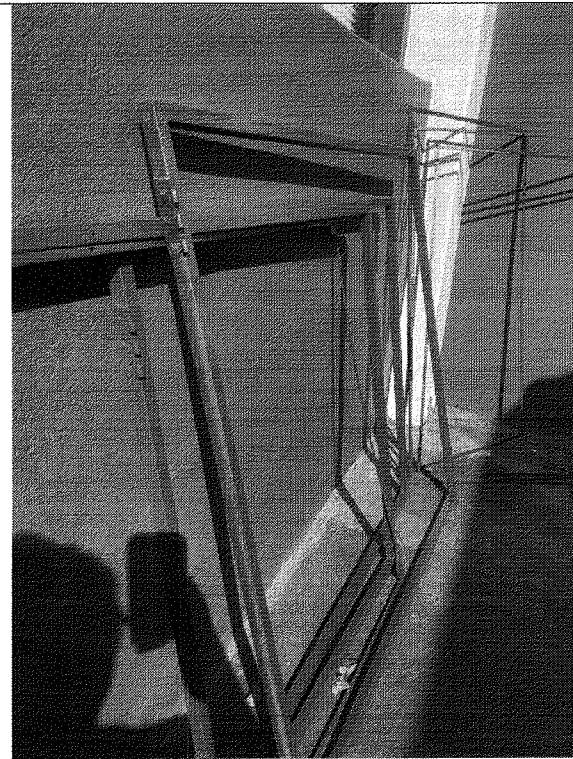
FUNDO BLOCO D



LATERAL BLOCO D



LATERAL BLOCO D



ESTRUTURAS DE TELA BLOCO D

[Handwritten signature]

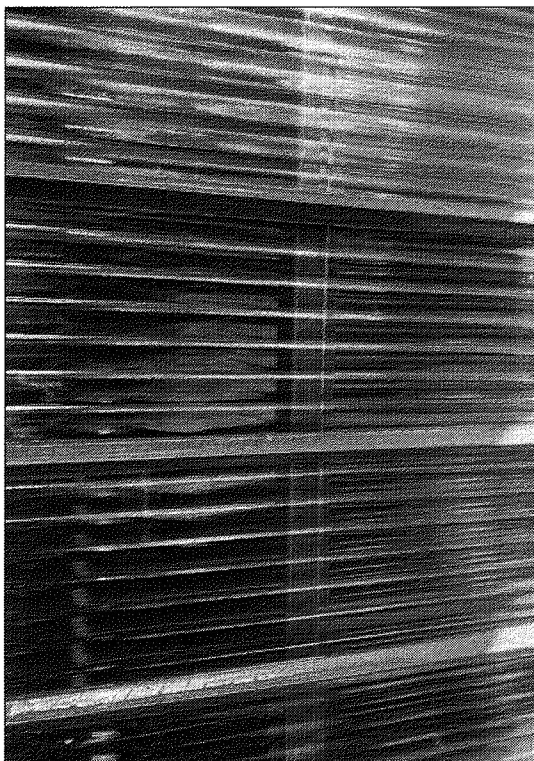


MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Diretoria de Obras e Serviços Urbanos

Rua 02, 700 – Centro – Guairá-SP – CEP: 14790-000

www.guaira.sp.gov.br | engenharia@guaira.sp.gov.br | (17) 3331-8858



JANELA COZINHA BLOCO D



JANELA COZINHA BLOCO D

ATIVIDADES REALIZADAS

- Durante a visita foi retirada as fotos dos ambientes.

Vitor Henrique Passolongo de Souza

Presidente da Comissão

CPF: 420.496.748-56

Este relatório é composto por 3 folhas.

Guairá, 21 de Agosto de 2023

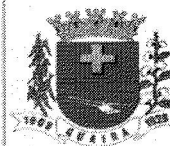


DADIS

Diretoria de Assistência,
Desenvolvimento e Inclusão Social

Endereço: Rua 28 - nº 20, Centro.
Telefone: (17) 3331-8466
E-mail: dadis@guaira.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Guaira
48344014/0001-59



TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Assunto: Despacho de Relatórios de monitoramento e avaliação

Objeto: Manutenção de Bens Imóveis

Processo nº: 144/2022

Vigência Inicial: 01/12/2022 a 30/04/2023

Vigência 1º Aditivo: 01/05/2023 a 30/06/2023

OSC: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Guaira


Período: Dezembro de 2022 a Janeiro de 2023

Face o constante dos autos do processo da execução do objeto, na forma prevista no Artigo 59 da Lei 13.019/2014, consta os relatórios de monitoramento e avaliação da parceria. Sendo assim, no papel de Gestor da Parceria, Portaria n.º 12.632, de 18 de abril de 2023, Silmara Aparecida dos Reis Cipriano, RG n.º 28.015.885-3, CPF n.º 166.394.678-79, HOMOLOGA o Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação – SÍNTESE da organização da sociedade civil supracitada, manifestando:

Que houve alcance dos resultados e dos benefícios esperados, comprovados mediante os relatórios de fiscalização homologados;

Este parecer foi baseado no Relatório apresentado pela Comissão de Monitoramento e Avaliação, do dia 21/08/2023.

Guaira/SP, 22 de agosto de 2023.


Silmara Aparecida dos Reis Cipriano
Diretora de Assistência, Desenvolvimento e Inclusão Social
CPF: 166.394.678-79



DADIS

Diretoria de Assistência,
Desenvolvimento e Inclusão Social

Endereço: Rua 28 - nº 20, Centro.
Telefone: (17) 3331-8466
E-mail: dadis@guaira.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Guaira
48344014/0001-59



PARECER DO GESTOR DA PARCERIA RELATÓRIO DE ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS TÉCNICA E FINANCEIRA

Assunto: Despacho de Relatórios de monitoramento e avaliação

Objeto: Manutenção de Bens Imóveis

Processo nº: 144/2022

Vigência Inicial: 01/12/2022 a 30/04/2023

Vigência 1º Aditivo: 01/05/2023 a 30/06/2023

OSC: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Guaira


Mediante análise da prestação de contas apresentada pela OSC e relatórios de monitoramento e avaliação apresentados pela Comissão de Monitoramento e Avaliação observou-se que houve o cumprimento das ações previstas no Plano de Trabalho.

Os relatórios de prestações de contas mensais da OSC demonstram que: no mês de dezembro não foi possível iniciar as ações, pois ficaram aguardando o recurso que foi repassado em 22/12/2022; em janeiro foi elaborado o edital, as propostas, ata e homologação da empresa vencedora, contrato, atualização das cotações e início da manutenção; em fevereiro retirada dos pisos das salas e preparação do contrapiso; no mês de março continuidade da reforma; abril e maio continuidade na execução da reforma e compra de materiais, junho finalização da execução do objeto. É importante destacar que houve atraso no encaminhamento das prestações de contas mensais sendo que foram protocoladas em 15/06/2023.

A Comissão de Monitoramento e Avaliação demonstrou que realizou contatos telefônicos; visitas in loco, além da análise dos documentos. Os apontamentos realizados pela Comissão de Monitoramento e Avaliação sob o nº de ofício 01/2023 foram respondidos pela OSC. O relatório final de monitoramento e avaliação demonstrou o cumprimento das metas e do cronograma de desembolso.

Diante do exposto e em atendimento ao disposto no §5º do artigo 69 da Lei Federal nº 13.019/2014 e Artigos 54 e 55 do Decreto Municipal 5.034/2017 que dispõe sobre a necessidade de uma manifestação conclusiva acerca da prestação de contas, decido por aprovar a prestação de contas.

Guaira/SP, 22 de agosto de 2023.


Silmara Aparecida dos Reis Cipriano
Diretora de Assistência, Desenvolvimento e Inclusão Social
CPF: 166.394.678-79