



DADIS

Diretoria de Assistência,
Desenvolvimento e Inclusão Social

Endereço: Rua 28 - n° 20, Centro.
Telefone: (17) 3331-8466
E-mail: dadis@guaira.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Guaira
48344014/0001-59



Guaira/SP, 01 de setembro de 2023.

Ofício n.º: 974/2023

Assunto: Despacho de Relatórios de Monitoramento e Avaliação

Objeto: Melhoria na Implementação de Ações de Manutenção

Processo n.º: 108/2022

Termo de Fomento n.º: 04/2022

Vigência: 08/12/2022 a 07/12/2023

OSC: Sociedade Guairense de Beneficência - SOGUBE

Referência: abril, maio e junho de 2023

Ilustríssimo Senhor,

Venho por meio deste encaminhar documentos referentes ao monitoramento e avaliação da execução do objeto: Melhoria na Implementação de Ações de Manutenção, executado pela OSC Sociedade Guairense de Beneficência – SOGUBE.

- Termo de Homologação do Monitoramento e Avaliação; ✓
- Parecer do Gestor da Parceria; ✓
- Relatório Trimestral da Comissão de Monitoramento e Avaliação; ✓
- Ofício N° 02/2023 da Comissão de Monitoramento e Avaliação; ✓
- Prestação de Contas Mensal referente ao mês de abril/2023;
- Prestação de Contas Mensal referente ao mês de maio/2023;
- Prestação de Contas Mensal referente ao mês de junho/2023.

Atenciosamente,


Silmara Aparecida dos Reis Cipriano
Diretora da Assistência, Desenvolvimento e Inclusão Social
CPF: 166.394.678-79

Antônio Manoel da Silva Junior
Prefeito do Município de Guaira
A/C Seção das Parcerias com o 3º Setor e Afins

Recebi: 
Data: 08/09/23

15:42hs 1



DADIS

Diretoria de Assistência,
Desenvolvimento e Inclusão Social

Endereço: Rua 28 - nº 20, Centro.
Telefone: (17) 3331-8466
E-mail: dadis@guaira.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Guaira
48344014/0001-59



TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Objeto: Melhoria na Implementação de Ações de Manutenção

Processo n.º: 108/2022

Termo de Fomento n.º: 04/2022

Vigência: 08/12/2022 a 07/12/2023

OSC: Sociedade Guairense de Beneficência – SOGUBE

CNPJ: 48.344.071/0001-38

Trimestre de Referência: abril, maio e junho de 2023

Face o constante dos autos do processo da execução do objeto, na forma prevista no Artigo 59 da Lei 13.019/2014, consta os relatórios de monitoramento e avaliação da parceria avaliados como regular. Sendo assim, no papel de Gestor da Parceria, nomeado na forma da Portaria n.º 12.638, de 18 de abril de 2023, Silmara Aparecida dos Reis Cipriano, CPF n.º166.394.678-79, HOMOLOGA o Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação – SÍNTESE da organização da sociedade civil supracitada, manifestando:

Que houve alcance dos resultados e dos benefícios esperados, comprovados mediante os relatórios de fiscalização;

Que houve efetiva melhora do grau de satisfação do público alvo, diante aos resultados elencados no monitoramento e avaliação;

Este parecer foi baseado no Relatório apresentado pela Comissão de Monitoramento e Avaliação, do dia 29/08/2023.

Guaira/SP, 01 de setembro de 2023.


Silmara Aparecida dos Reis Cipriano
Diretora da Assistência, Desenvolvimentos e Inclusão Social
CPF: 166.394.678-79



DADIS

Diretoria de Assistência,
Desenvolvimento e Inclusão Social

Endereço: Rua 28 - n° 20, Centro.
Telefone: (17) 3331-8466
E-mail: dadis@guaira.sp.gov.br

Prefeitura do Município de Guaira
48344014/0001-59



PARECER DO GESTOR DA PARCERIA RELATÓRIO DE ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS TÉCNICA E FINANCEIRA

Objeto: Melhoria na Implementação de Ações de Manutenção

Processo n.º: 108/2022

Termo de Colaboração n.º: 04/2022

Vigência: 08/12/2022 a 07/12/2023

OSC: Sociedade Guairense de Beneficência – SOGUBE

CNPJ: 48.344.071/0001-38

Trimestre de Referência: abril, maio e junho de 2023

Após análise da documentação apresentada, referente à Prestação de Contas da vigência acima, sobre a execução técnica e financeira da proposta apresentada no Plano de Trabalho referente ao objeto: Melhoria na Implementação de Ações de Manutenção e o Relatório Técnico apresentado pela Comissão de Monitoramento e Avaliação observou-se que no referido trimestre o serviço realizou as atividades previstas, tais como: contratação de serviço para assessoria contábil e de software; serviço de higienização e manutenção dos ares condicionados; aquisição de serviço de Buffet para confraternização dos atendidos; aquisição de combustível para locomoção da equipe técnica; aquisição de material de consumo, como Kimonos, raquetes e bolas de tênis; aquisição de areia para renovação da quadra de areia e por fim aquisição de alimentos nutricionalmente saudáveis. Portanto, verifica-se o cumprimento do objeto pactuado.

Diante do exposto e em atendimento ao §5º do artigo 69, da Lei Federal nº 13.019/2014 e Artigos 54 e 55, do Decreto Municipal 5.034/2017 (que dispõe sobre a necessidade de uma manifestação conclusiva acerca da prestação de contas) decido por aprovar a Prestação de Contas referente ao relatório de atividades e execução financeira.

Guaira/SP, 01 de setembro de 2023.


Silmara Aparecida dos Reis Cipriano
Diretora da Assistência, Desenvolvimentos e Inclusão Social
CPF: 166.394.678-79



GUAÍRA/SP - MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO
DIRETORIA DE COMPRAS
SEÇÃO DAS PARCERIAS COM O TERCEIRO SETOR E AFINS
CNPJ/MF n° 48.344.014/0001-59
www.guaira.sp.gov.br
secaoparcerias@guaira.sp.gov.br
17 3331 5108



Guairá/SP, 29 de agosto de 2023.

OFÍCIO N° 02/2023.

ASSUNTO: DESPACHO DE RELATÓRIOS DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

OBJETO: REFORMA DE ESTRUTURA FÍSICA

OSC: SOGUBE – SOCIEDADE GUAIRENSE DE BENEFICÊNCIA

VIGÊNCIA: 08/12/2022 ATÉ 07/12/2023

TRIMESTRE DE REFERÊNCIA: ABRIL, MAIO E JUNHO

CHAMAMENTO PÚBLICO N°42/2022

A Comissão de Monitoramento e Avaliação – **DECRETO MUNICIPAL N. ° 6602/2022** vem por meio desse encaminhar relatórios de monitoramento e avaliação referente a execução do objeto Reforma de Estrutura Física executado pela OSC SOCIEDADE GUAIRENSE DE BENEFICÊNCIA.

Documento	Páginas
Relatório da Comissão de Monitoramento e Avaliação	1-11

Atenciosamente,

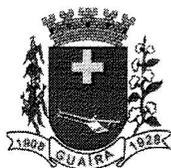
VITOR HENRIQUE PASSOLONGO DE SOUZA

CPF: 420.496.748-56

CREA: 5069922600

A (o) Ilma. (O). Sr (a). **Silmara Aparecida dos Reis Cipriano**
Diretora de Assistência, Desenvolvimento e Inclusão Social

Recibido em 29/08/23



GUAÍRA/SP – MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO
DIRETORIA DE COMPRAS
SEÇÃO DAS PARCERIAS COM O TERCEIRO SETOR E AFINS
CNPJ/MF nº 48.344.014/0001-59
www.guaira.sp.gov.br
secaoparcerias@guaira.sp.gov.br
17 3331 5108



RELATÓRIO TRIMESTRAL TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DA PARCERIA

(Artigo 59 da Lei 13.019/2014)

1. IDENTIFICAÇÃO

PROCESSO N.º: 108/2022

TERMO DE FOMENTO N.º: 04/2022

OBJETO: MELHORIA NA IMPLEMENTAÇÃO DE AÇÕES DE MANUTENÇÃO

VIGÊNCIA: 08/12/2022 A 07/12/2023

OSC: SOGUBE – SOCIEDADE GUAIRENSE DE BENEFICIÊNCIA

CNPJ:48.344.071/0001-38

ENDEREÇO: AVENIDA 19, Nº1000 CENTRO 147900-000

COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:

Decreto 6602/2022 de 30/12/2022:

NOME DOS MEMBROS:	
Presidente	Vitor Henrique Passolongo de Souza
Membro	Sidnéia Cristina da Silva
Membro	Clovis Takeschi Nomura

1.1 TRIMESTRE DE REFERÊNCIA:

Mês 1	Mês 2	Mês 3
ABRIL/2022	MAIO/2022	JUNHO/2023

1.2 VALORES EFETIVAMENTE TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:

Esfera de Repasse	Mês	Data do Repasse	Valor Repassado
Municipal	OUTUBRO	29/12/2022	RS 200.000,00



1.3 INSTRUMENTOS USADOS PARA O MONITORAMENTO E ACOMPANHAMENTO:

ATIVIDADE REALIZADA	DATA
ANÁLISE DE RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES.	20/06/2023, 06/07/2023 E 29/08/2023
ORIENTAÇÕES VIA CONTATO TELEFÔNICO.	ABRIL/2023, MAIO/2023, JUNHO/2023
PESQUISA DE SATISFAÇÃO COM USUÁRIOS DO SERVIÇO.	NÃO FOI REALIZADO
REUNIÃO COM EQUIPE DE REFERÊNCIA.	12/04/2023.
VISITA TÉCNICA IN LOCO	20/06/2023 E 06/07/2023

2. ANALISE DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

2.1 Descrição das atividades e metas estabelecidas (Descrição sumária das atividades e metas estabelecidas – Art. 59 da Lei 13.019/2014):

Será realizada as atividades elencadas a seguir:

1. Manutenção da rede de fiação elétrica
2. Serviço de terceiros de pessoa jurídica.
3. Serviços de terceiros – manutenção de notebook, limpeza e conservação de caixa d' água, caixa de gordura, controle de pragas, recarga de extintores, higienização e manutenção de ar- condicionados, manutenção e instalação de assentos sanitários e fechaduras.
4. Serviços de terceiros de pessoa jurídica – festividade e confraternização.
5. Serviços de terceiros de pessoa jurídica – manutenção.
6. Material de Consumo
7. Alimentação

2.2 Cumprimento de metas



Objetivo Geral: Implementação de Custeio para manutenção e melhoria no serviço de convivência e fortalecimento de vínculos para crianças e adolescentes de 6 a 14 anos.

1- Manutenção da rede de fiação elétrica

Quantitativo: Mão de Obra + Materiais conforme LISTA DE 3 ORÇAMENTOS

Fornecidos pela OSC.

Qualitativo: Segurança da rede elétrica e prolongamento da vida útil das instalações.

Apontamentos:

Esta atividade já foi finalizada no relatório trimestral passado.

2- Serviço de terceiros de pessoa jurídica.

Quantitativo: Sistema utilizado na rotina do controle de dados dos atendidos.

(Software já existente), assessoria contábil e assessoria para adaptação a LGPD.

Qualitativo: Contribuirá com a administração e técnica do serviço prestado.

Apontamentos:

Abril

Pagamento de nota parcial do software de gestão utilizado pela OSC na prestação dos serviços aos atendidos, **no valor de RS 847,00**.

Pagamento de 1 nota parcial de honorários contábeis, **no valor de RS 2695,00**.

Pagamento de Guia DARF – Serviços de terceiros retenções, **no valor de RS664,20**.

“Henares Advogados Associados”.

Maio

Pagamento de nota parcial do software de gestão utilizado pela OSC na prestação dos serviços aos atendidos, **no valor de RS 847,00**.

Pagamento de 1 nota parcial de honorários contábeis, **no valor de RS 2695,00**.

Pagamento de 1 nota para assessoria jurídica para adaptação a LGPD, **no valor de RS 5.067,90**. “Henares Advogados Associados”.



Junho

Pagamento de nota parcial do software de gestão utilizado pela OSC na prestação dos serviços aos atendidos, **no valor de R\$ 847,00.**

Pagamento de 1 nota parcial de honorários contábeis, **no valor de R\$ 2695,00.**

- 3- Serviços de terceiros – manutenção de notebook, limpeza e conservação de caixa d' água, caixa de gordura, controle de pragas, recarga de extintores, higienização e manutenção de ar- condicionados, manutenção e instalação de assentos sanitários e fechaduras.**

Quantitativo: Quantitativo + prestação do serviço obtidos através da LISTA DE 3 ORÇAMENTOS fornecidos pela OSC.

Qualitativo: Contribuirá com a qualidade, bem-estar e segurança nos serviços prestados.

Apontamentos:

Quanto aos extintores os mesmos serão trocados dentro do prazo de validade.

Quanto à manutenção dos ares condicionados foi realizada a manutenção em 8 máquinas, totalizando 22 máquinas e finalizando a manutenção dos mesmos.

Quanto à manutenção de assentos e vasos sanitários, os mesmos já foram instalados e as fechaduras o serviço está sendo desenvolvido no decorrer da parceria conforme a necessidade.

- 4- Serviços de terceiros de pessoa jurídica – festividade e confraternização.**

Quantitativo: confraternização com integração dos atendidos na quantidade mínima de 40% das crianças atendidas pela OSC e pelo menos 3 vezes do ano.

Qualitativo: fortalecimento dos vínculos entre os atendidos.

Apontamentos:

Abril



GUAÍRA/SP - MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO
DIRETORIA DE COMPRAS
SEÇÃO DAS PARCERIAS COM O TERCEIRO SETOR E AFINS
CNPJ/MF nº 48.344.014/0001-59
www.guaira.sp.gov.br
secaoparcerias@guaira.sp.gov.br
17 3331 5108



Realizada a primeira confraternização, utilizando do serviço de Buffet, na distribuição de hambúrgueres e batata frita aos atendidos.

Pagamento de 1 nota para Marcelo Nunes Adami, **no valor de R\$ 4900,00.**

Maio

Não realizada no mês de referência.

Junho

Não realizada no mês de referência.

5- Serviços de terceiros de pessoa jurídica – manutenção (Pintura).

Quantitativo: Materiais de pintura conforme LISTA DE 3 ORÇAMENTOS

Fornecidos pela OSC. Mão de obra conforme LISTA DE 3 ORÇAMENTOS

Fornecidos pela OSC.

Qualitativo: Manutenção dos espaços coletivos internos: salas de convivência, corredores, recepção e sala de dança que contribuem para um ambiente mais agradável e organizado.

Apontamentos:

Finalizado no relatório trimestral passado.

6- Material de Consumo.

Quantitativo: Combustível conforme demanda para deslocamentos técnicos, participações em reuniões, capacitações e afins. Materiais pedagógicos de pintura e jogos de complementação de serviços. Uniformes de Kimono para oficina de Judô. Materiais Esportivos e areia para renovação da quadra.



GUAÍRA/SP - MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO
DIRETORIA DE COMPRAS
SEÇÃO DAS PARCERIAS COM O TERCEIRO SETOR E AFINS
CNPJ/MF nº 48.344.014/0001-59
www.guaira.sp.gov.br
secaoparcerias@guaira.sp.gov.br
17 3331 5108



Qualitativo: Contribuição para as ações da equipe técnica e atividades de convivência da OSC.

Apontamentos:

Abril

Aquisição de 40 Litros de Gasolina Comum e 45 litros de Etanol, **NF no valor de R\$ 380,10. "POSTO GUAIRA"**

Aquisição de 2 sacos de Bolas de Beach Tênis, contendo 24 bolas cada, NF no valor de 499,98. **"MMS artigos esportivos LTDA"**

Aquisição de 25 kimonos infantis, **NF no valor de R\$ 3.000,00. "Pimenta Confeções Eireli"**.

Maiο

Aquisição de 75 Litros de Gasolina Comum e 32,53 litros de Etanol, **NF no valor de R\$ 536,04. "POSTO GUAIRA"**

Aquisição de 51 Toneladas de Areia, **NF no valor de R\$5406,00, "Mineração Darcy"**

Aquisição de 27 Toneladas de Areia, **NF no valor de R\$2862,00, "Mineração Darcy"**

Junho

Aquisição de 20 Litros de Gasolina Comum e 47,51 litros de Etanol, **NF no valor de R\$ 280,91. "POSTO AVENIDA"**

7- Alimentação.

Quantitativo: implementação de frutas e leites.

Qualitativo: melhorar a alimentação balanceada dos atendidos.

Apontamentos:

Abril

Compra de 72 litros de leite a R\$5,79 o litro. **NF de R\$ 416,88.**



GUAÍRA/SP - MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO
DIRETORIA DE COMPRAS
SEÇÃO DAS PARCERIAS COM O TERCEIRO SETOR E AFINS
CNPJ/MF nº 48.344.014/0001-59
www.guaira.sp.gov.br
secaoparcerias@guaira.sp.gov.br
17 3331 5108



Maio

Compra de 160 Kg a R\$2,95/kg de Banana e 114 Kg de Maça a R\$ 5,95/kg, **NF de R\$ 1150,30. “Merceria e Varejão Avenida Guairá LTDA-ME”**

Compra de Leite Integral Jussara, 72 unidades a R\$5,69. **NF de R\$ 409,68. “ Danilo Daniel Cardoso da Silva – ME”.**

Junho

Compra de 105 Kg a R\$2,85/kg de Banana e 60 Kg de Maça a R\$ 5,95/kg, **NF de R\$ 656,25. “Merceria e Varejão Avenida Guairá LTDA-ME”**

2.3 Recursos Humanos

Não empregado nessa parceria.

3. Análise do cumprimento do objeto (Art. 61 Decreto Federal 8.726/2016 e At. 37 Decreto Municipal 5.034/2017).

3.1 Avaliação das metas alcançadas e seus benefícios:

Com o sistema e a parte administrativa organizada é notório que os relatórios e prestações de conta da OSC tem sido apresentado com qualidade e transparência. A OSC também vem no decorrer no plano de trabalho qualificando seus funcionários para adequação da entidade a LGPD.

Com a visita a OSC no dia que houve a recreação para as crianças, foi perceptível a alegria das crianças e também tivemos a oportunidade de experimentar os lanches e batatas servidas as crianças da qual estavam de excelente qualidade e sabor.

3.2 Impacto do benefício social do serviço:



3.3 Descrição dos efeitos da parceria na realidade local, referentes a: impactos econômicos ou sociais e grau de satisfação do público alvo:

É perceptível através da visita que a instituição tem aplicado através da implementação atividades socioeducativas, fornecido alimentos saudáveis para as crianças, as instalações estão bem cuidadas e pintadas, trazendo de fato benefícios visuais e de segurança as crianças.

3.4 Aplicação de pesquisa de satisfação (parcerias acima de 12 meses de execução):

Não foi realizada pesquisa de satisfação pela comissão.

4. Análise das despesas apresentados:

4.1 Cumprimento do cronograma de desembolso de acordo com o Plano de Trabalho:

Desembolso no mês de abril foi de R\$13.403,17

Previsto no mês de abril R\$6.082,72 no cronograma de desembolso.

Portanto foram gastos 7.320,45 a mais do previsto.

Desembolso no mês de maio foi de R\$29,849,32

Previsto no mês de maio R\$6.082,72 no cronograma de desembolso.

Portanto foram gastos R\$ 23.766,60 a mais do previsto.

Desembolso no mês de junho foi de R\$4.479,16

Previsto no mês de junho R\$6.082,72 no cronograma de desembolso.

Portanto foram gastos R\$ 1603,56 a menos do previsto.

4.2 Vantajosidade econômica na execução da parceria:



Tem-se apresentando vantajosidade com a aquisição ou prestação dos serviços, pois a OSC aparentemente vem buscando a proposta de menor valor a partir da cotação com pelo menos 3 empresas ou prestadores de serviço. Buscando também materiais de qualidade e com bom custo benefício.

4.3 Realização de orçamentos/cotações para as compras:

Tem-se realizado e apresentado pela OSC pelo menos 3 orçamentos e cotações para aquisição dos bens e serviços.

4.4 Realização de processos seletivos para contratações de recursos humanos:

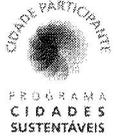
Nesta parceria não foi realizado a contratação de recursos humanos.

4.5 Análise dos documentos comprobatórios de despesas apresentadas na prestação de contas:

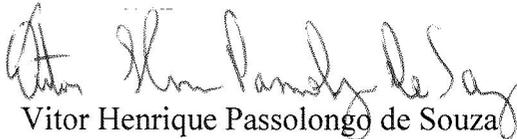
A análise da prestação de contas financeira demonstra aplicação adequada nas despesas, pois cumpre a previsão do Plano de Trabalho.



GUAÍRA/SP - MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO
DIRETORIA DE COMPRAS
SEÇÃO DAS PARCERIAS COM O TERCEIRO SETOR E AFINS
CNPJ/MF nº 48.344.014/0001-59
www.guaira.sp.gov.br
secaoparcerias@guaira.sp.gov.br
17 3331 5108



Guairá/SP, 29 de agosto de 2023



Vitor Henrique Passolongo de Souza

Engenheiro Civil

Presidente da Comissão



Sidnéia Cristina da Silva

Assistente Social

Membro da Comissão



Clovis Takeschi Nomura

Assistente Administrativo

Membro da Comissão