



MUNICÍPIO DE GUAÍRA

MIT – MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO

Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Guaíra – SP – 146790-00
CNPJ: 48.344.014.0001/59 - Fone: (017) 3332-5100
www.guaيرا.sp.gov.br



DIRETORIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Relatório Técnico da Comissão Municipal de Avaliação, Acompanhamento e Monitoramento e Prestação de Contas de Projetos Sociais, referente aos Decretos 5402 de 31/05/2019 e 5830 de 21/12/2020. – Art. 59 – Lei 13.019/2014

1. IDENTIFICAÇÃO:

OSC: **SOS - SERVIÇO DE OBRAS SOCIAIS DE GUAIRA**
CNPJ: **48.344.188/0001-11** - **I. E: Isenta**
Endereço: **Av. 1, n. 654 – Centro – Guaíra – SP – 14.790-000**
Presidente: **Washington Luís de Campos** - Coordenador: **Ricardo Antônio Moreira**

PROCESSO no.: **112/2018 – Termo de Fomento – 009/2019 – Chamamento**
OBJETO: **EXECUÇÃO DO SERVIÇO DE FORMAÇÃO PROFISSIONAL PARA JOVENS**
Público: **Jovens de 15 a 24 anos. METAS Prevista – 60 jovens**
TIPO DE AJUSTE: **TERMO DE FOMENTO (Chamamento Público) - 009/2019**

No. PROCESSO -112/2018	VIGÊNCIA:	VALORES:
Termo de Fomento	05/08/2019 a 04/08/2020	R\$ 154.000,00
Complementos:	Vigência:	VALOR
1º. Aditivo	05/08/2020 a 31/12/2020	R\$ 44.572,68 (Saldo)
2º. Aditivo	01/01/2021 a 31/12/2021	R\$ 154.000,00
3º. Aditivo	01/01/2022 a 31/12/2022	R\$ 174.000,00
4º. Aditivo	01/01/2023 a 31/12/2023	R\$ 200.175,00
5º. Aditivo	01/01/2024 a 31/07/2024	R\$ 116.768,75
1º. Apostilamento	Alterações:	
2º. Apostilamento	Alterações:	

RECURSOS FINANCEIROS

Diretoria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Turismo
MÊS DE REFERÊNCIA: **Período Mensal – JUNHO / 2024**

VALORES EFETIVAMENTE TRANSFERIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA:

A Comissão de Monitoramento verificou que Houve Não Houve, **REGULARMENTE**, repasse de Recursos no período, conforme cronograma de repasse para o mês em referência.

Data do Repasse	Valor (R\$)	Banco /CC	Fonte
26/04/2024	R\$ 17.569,52	B. Brasil	Município de Guaíra
24/05/2024	R\$ 15.819,52	0475-8	Diretoria de Desenvolvimento
26/06/2024	R\$ 15.819,52	100.072-1	

1 – 1 - INSTRUMENTOS USADOS PARA O MONITORAMENTO E ACOMPANHAMENTO: 06/2024.

a. Análise do Relatório Mensal de atividades:	Realizado em:	30/07/2024.
b. Orientações via contato telefônico:	Realizado em:	Não houve.
c. Pesquisa de satisfação com usuários do serviço:	Realizado em:	Não Houve
d. Reunião com equipe de referência da OSC:	Realizado em:	Não Houve.
e. Visita Técnica in loco	Realizada em:	Não Houve.



MUNICÍPIO DE GUAÍRA

MIT – MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO

Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Guairá – SP – 146790-00
CNPJ: 48.344.014.0001/59 - Fone: (017) 3332-5100

www.guaira.sp.gov.br

DIRETORIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO



2. ANÁLISE DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO – Programa de Formação Profissional de Jovens:

2.1 – Descrição das Atividades e Metas estabelecidas no Projeto: - 5º. Aditivo - Mês: 06/2024:

OBJETIVOS		CUMPRIMENTO DE METAS		INDICADOR	ESPECIFICAÇÕES DAS ATIVIDADES
Objetivo geral	Objetivo Específico	Quantitativo	Qualitativo		
<p>Proporcionar a jovens e adolescentes do Município de Guairá, Qualificação Profissional Básica, através de cursos de qualificação, de forma gratuita, promovendo o acesso a formação profissional e ao desenvolvimento de habilidades pessoais.</p> <p>Projeto: Programa de Qualificação Básica para Jovens e Adolescentes.</p> <p>Cursos: I – Informática Básica; II - Assistente Administrativo;</p> <p>III - Assistente Financeiro</p> <p>IV - Atend. Clientes e Estratégia de Vendas;</p> <p>CURSOS EXTRAS: Fase Atual A – Aux. Salão de Beleza; B – Depilação; C - Maquiagem; D – Designer de Sobrancelhas;</p> <p>Público Alvo: Adolescentes e Jovens de 15 a 24 anos.</p> <p>Capac. Atendimento: 60 jovens/mensal</p>	<p>Cursos diversos de Qualificação: (Resumo)</p> <p>I - Informática Básica</p> <p>II – Assistente Administrativo</p> <p>III - Assistente financeiro;</p> <p>IV – Atendimento ao cliente e Estratégia e Vendas:</p> <p>Proporcionar as Competências técnicas e práticas e qualificação básica para as funções dos cursos acima.</p>	<p>Projeto em Desenvolvimento: Fase atual: Novas turmas Ano 2.024.</p> <p>Readequação do Projeto – Inclusão de Cursos e Novas Turmas e Objetivos</p> <p>Público alvo: Jovens/adolescentes de 15 a 24 anos</p> <p>Meta/ Inscritos: 60 alunos</p> <p>Etapa Atual: Reinício das Aulas Presenciais e Programa</p>	<p>Fase Atual Projeto: Retomada das Atividades Presenciais Novas Turmas Em desenvolvimento</p> <p>Cronograma: Atividades Realizadas de forma presencial e Protocolos de Saúde - Pandemia.</p> <p>Participação média em Aulas por curso;</p> <p>Média de 10 alunos por curso/turma</p>	<p>Relatório de atividades: Mês: 06/2024</p> <p>Reinício das atividades pós férias. Novas Turmas</p> <p>Fotos das atividades aplicadas.</p> <p>Fichas de Inscrição e listas de participação.</p> <p>Protocolos Sanitários de Saúde referente a Pandemia Covid Dec. Est. - 64881 Dec. Mun. – 5516</p>	<p>Programa de Formação Profissional de Jovens. Mês: 06/2024</p> <p>OBS: Início de atividades para todos os cursos previstos no período.</p> <p>Retomada das Aulas e Novas turmas. Atividades conforme cronograma previsto. Aulas presenciais.</p> <p>Relatórios de atividades por cursos / turmas.</p> <p>Mat. PDF e impresso Vídeo-aulas e dinâmicas.</p>
		<p>CURSOS EXTRAS TURMAS DIVS.</p> <p>V – Auxiliar de Salão de Beleza;</p> <p>VI - Depilação:</p> <p>VII – Maquiagem;</p> <p>VIII - Designer de Sobrancelhas;</p> <p>Público alvo: Jovens/adolescentes de 15 a 24 anos</p> <p>Total de 60 alunos</p> <p>Proporcionar as Competências técnicas e práticas e qualificação básica para as funções dos cursos acima.</p>	<p>Projeto em Desenvolvimento: Fase atual:</p> <p>Novas turmas Ano 06/ 2.024. Novos alunos Em Desenvolvimento</p> <p>Readequação do Projeto /Cursos Início de Novas Turmas</p> <p>Público alvo: Jovens/adolescentes de 15 a 24 anos Total de 60 alunos</p> <p>Etapa Atual: Novas turmas Em execução</p>	<p>Fase Atual Projeto: Em execução; Conclusão do Curso</p> <p>Atividades de aulas Presenciais – CURSOS TÉCNICOS</p> <p>Cronograma: Atividades Realizadas de forma presencial</p> <p>Participação Média em Aulas Média de 08 alunos Por cursos / aulas</p>	<p>Relatório de atividades; Mês: 06/2024</p> <p>Relatório e Fotos das atividades aplicadas.</p> <p>Fichas de Inscrição e listas de participação.</p> <p>Material Pedagógico.</p> <p>Protocolos Sanitários de saúde – referente Pandemia Covid. Dec. Est. - 64881 Dec. Mun. – 5516</p>



MUNICÍPIO DE GUAÍRA

MIT – MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO

Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Guairá – SP – 146790-00
CNPJ: 48.344.014.0001/59 - Fone: (017) 3332-5100

www.guaira.sp.gov.br



DIRETORIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

	OBJETIVO ESPECÍFICO	QUANTITATIVO	QUALITATIVO	INDICADORES	ESPECIFICAÇÕES DAS ATIVIDADES	
Proporcionar a jovens e adolescentes do Município de Guairá, Qualificação Profissional Básica, através de cursos de qualificação, de forma gratuita, promovendo o acesso a formação profissional e ao desenvolvimento de habilidades pessoais. Projeto: Programa de Qualificação Básica para Jovens e Adolescentes. Cursos: I – Informática Básica II- Assistente Administrativo; III- Assist. Financeiro IV – Atendimento ao cliente e Estratégia de Vendas; Público Alvo: Jovens e Adolescentes de 15 a 24 anos. Capacidade de atendimento: 60 jovens/mensal	I – Informática Básica; Proporcionar as Competências técnicas e práticas na qualificação básica para as funções de Atividades de Informática Básica, Incentivando a autonomia, autoestima e gerando novos conhecimentos. OBS: Aulas presenciais e protocolos de saúde. Pandemia – COVID Prof.: / Educador Cláudia Marcelina	Projeto em Desenvolvimento: Novas Turmas - 2024 Mês: 06/2024 Readequação do Projeto Novas turmas e aulas presenciais. Público alvo: Jovens/adolescentes de 15 a 24 anos Inscritos: 36 alunos Grupos: 03 Turmas / 12 Etapa Atual: CH: 04 horas/ semanal Aulas Presenciais. Turmas de Informática Básica Turma 1 – Diurno Total – 12 alunos	Fase Atual Projeto: Em execução; Novas Turmas Atividades de Aulas Presenciais. Cronograma: Atividades Realizadas de forma presencial Participação de alunos Média em Aulas Início das atividades Recepção e Acolhimento dos jovens Turmas de Informática Básica Partic. Efetiva: / Média 12 inscritos / 11 alunos 90% dos inscritos	Relatório de atividades – Mês: 06/2024 Fotos das atividades aplicadas. Fichas de Inscrição e listas de participação. Relatório das atividades realizadas. Protocolos Sanitários de saúde – referente Pandemia Covid. Dec. Est. – 64881 Dec. Mun. – 5516	Programa de Formação Profissional de Jovens. Mês: 06/2024 Início de Novas Turmas. Curso Inform. Básica: Atividades / Temas: Introdução Windows Word/Editor de Textos Imagens / Arquivos Wordart / Pasts Excell / Editor Planilhas Comandos diversos Ex.: Currículo e Requerimento Evento: Festa Junina Material audiovisual Recursos pedagógicos	
			Turma 2 – Noturno Total – 12 alunos	Partic. Efetiva: 12 inscritos/ 12 alunos 100% dos inscritos		
			Turma 3 – Noturno Total – 12 alunos	Partic. Efetiva: Média 12 inscritos / 11 alunos 90%/. Inscritos		
		II – Assist./Auxiliar Administrativo; Proporcionar aos jovens Competências Técnicas e práticas de qualificação básica para desenvolver habilidades de Assistente Administrativo visando o desenvolvimento profissional e pessoal. OBS: Aulas presenciais e protocolos de saúde. Pandemia – Covid 19 Prof.: Rafael de Oliveira	Projeto em Desenvolvimento: Novas Turmas - 2024 Readequação do Projeto Novas turmas e aulas presenciais. Público alvo: Jovens/adolescentes de 15 a 24 anos Inscritos: 10 alunos Grupos: 01 Turmas Etapa Atual: CH: 04 hrs / semanal Aulas semipresenciais. Período: 06/2024 Turma: 10 alunos Meta Final Projeto	Fase Atual Projeto: Em execução; Novas Turmas Atividades de Aulas Presenciais. Início das atividades Recepção e Acolhimento dos jovens Cronograma: Atividades Realizadas de forma presencial Participação de alunos Média em Aulas 1º e 2º ciclo Partic. Efetiva: Média 10 - Alunos / - 08 alunos 80%/inscritos	Relatório de atividades – Mês: 06/2024 Fotos das atividades aplicadas. Fichas de Inscrição e listas de participação. Relatório das atividades realizadas. Protocolos Sanitários de saúde – referente Pandemia Covid. Dec. Est. – 64881 Dec. Mun. – 5516	Programa de Formação Profissional de Jovens. Mês: 06/2024 Curso Assistente ADM. Mês: 06/2024 Atividades: Rotinas Administrativas Comum. Empresarial Ética Empresarial Postura Profissional Contrato de Trabalho Planejamento Carreira Evento: Festa Junina Material audiovisual Recursos pedagógicos



MUNICÍPIO DE GUAÍRA

MIT – MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO

Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Guaíra – SP – 146790-00
CNPJ: 48.344.014.0001/59 - Fone: (017) 3332-5100

www.guaيرا.sp.gov.br



PROGRAMA
C I D A D E S
S U S T E N T Á V E I S

DIRETORIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

Projeto: Programa de Qualificação Básica para Jovens e Adolescentes. Cursos: I - Informática Básica II- Assistente Administrativo; III- Assist. Financeiro IV - Atendimento ao cliente e Estratégia de Vendas; Público Alvo: Jovens e Adolescentes de 15 a 24 anos. Capacidade de atendimento: 60 jovens/mensal	III - Assistente /Auxiliar Financeiro; Proporcionar Aos jovens Competências Técnicas e práticas de qualificação básica para desenvolver habilidades de Assistente Administrativo visando o desenvolvimento profissional e pessoal. OBS: Aulas presenciais e protocolos de saúde. Pandemia - Covid 19 Prof.: Emilio Henrique Thomaz Ferreira	Projeto em Desenvolvimento: Novas Turmas - 2024 Readequação do Projeto Novas turmas e aulas presenciais. Público alvo: Jovens/adolescentes 15 a 24 anos Inscritos: 15 alunos Grupos: 01 Turmas Etapa Atual: CH: 04 hrs / semanal Período: 06/2024 Turma: 15 alunos Meta Final do Projeto	Fase Atual Projeto: Em execução; Novas Turmas Atividades de Aulas Presenciais. Cronograma: Atividades Realizadas de forma presencial Participação de alunos Média em Aulas Período inicial com aulas de recepção coletiva com novos alunos. Partic. Efetiva: Média 15 alunos / 13 alunos / 85% Inscritos	Relatório de atividades - Mês: 06/2024 Fotos das atividades aplicadas. Fichas de Inscrição e listas de participação. Relatório das atividades realizadas. Protocolos Sanitários de saúde - referente Pandemia Covid. Dec. Est. - 64881 Dec. Mun. - 5516 . Foram realizadas atividades coletivas de início do curso.	Programa de Formação Profissional de Jovens. Mês: 06/2024 Curso Assist. / Auxiliar Administrativo: Atividades: Temas: Gestão Empresarial - Práticas Gestão Financeira: Planejamento, Execução e Controle; Organização Dinâmica Grupo Cotação de Preços Exercícios Práticos Evento: Festa Junina Material audiovisual Recursos pedagógicos
	IV - Atendimento ao Cliente e Estratégia de Vendas; Proporcionar aos jovens Competências técnicas e práticas de qualificação básica para desenvolver habilidades de Assistente Financeiro visando o desenvolvimento profissional e pessoal. OBS: Aulas presenciais e protocolos de saúde. Pandemia - Covid 19 Prof.: Emilio Henrique Thomaz Ferreira	Projeto em Desenvolvimento: Novas Turmas - 2024 Readequação do Projeto Novas turmas e aulas semipresenciais. Público alvo: Jovens/adolescentes de 15 a 24 anos Inscritos: 12 alunos Grupos: 01 Turmas Etapa Atual: CH: 04 hrs / semanal Período: 06/2024 Turma: 12 alunos Meta Final do Projeto	Fase Atual Projeto: Em execução; Novas Turmas Atividades de Aulas Presenciais. Cronograma: Atividades Realizadas de forma presencial Participação de alunos Média em Aulas Partic. Efetiva: Média 12 inscritos / 11 alunos 83% inscritos	Relatório de atividades - Mês: 06/2024 Fotos das atividades aplicadas. Fichas de Inscrição e listas de participação. Relatório das atividades realizadas. Protocolos Sanitários de saúde - referente Pandemia Covid. Dec. Est. - 64881 Dec. Mun. - 5516 . Foram realizadas atividades coletivas de início do curso.	Programa de Formação Profissional de Jovens. Mês: 06/2024 Novas Turmas. Curso Atendimento ao Cliente e Estratégias de Atividades / Temas: Temas: Estratégia de Vendas / Técnicas/ Fases Metas / Marketing, etc: Ex. Prático - Comércio Cliente Oculto Evento: Festa Junina Material audiovisual Recursos pedagógicos



MUNICÍPIO DE GUAÍRA

MIT – MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO

Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Guaíra – SP – 146790-00
CNPJ: 48.344.014.0001/59 - Fone: (017) 3332-5100

www.guaيرا.sp.gov.br



PROGRAMA
CIDADES
SUSTENTÁVEIS

DIRETORIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

CURSOS EXTRAS: Fase Atual Sem previsão de atividades A - Auxiliar de Salão de Beleza; B - Depilação; C - Maquiagem; D - Designer de Sobrancelhas;	A – Técnicas de Maquiagem Proporcionar aos jovens Competências técnicas e práticas de qualificação básica para desenvolver habilidades de Marketing Digital Visando o desenvolvimento profissional e pessoal. OBS: Aulas presenciais e protocolos de saúde. Pandemia – Covid 19 Prof.: Ana Carolina R. Delmone Silva	Projeto em desenvolvimento: Novas Turmas Readequação do Projeto Novas turmas e aulas presenciais; Público alvo: Jovens/adolescentes de 15 a 24 anos Inscritos: 5 alunos Grupos Presenciais Etapa Atual: Novas turmas CH: 04 hrs / semanal Aulas Presenciais; Período: 06/2024 Total – 08 alunos Meta Final do Projeto	Fase Atual Projeto: Em execução Novas Turmas Aulas iniciais em 05/2024 Atividades de Aulas Presenciais. Cronograma: Atividades serão Realizadas de forma presencial e Protocolos de saúde; Partic. Média: Inscritos – 08 Frequência – 08 Média 100%	Relatório de atividades: Mês: 06/2024 Atividades no período. Nova turmas Mês: 06/2024 Relatórios e Fotos de Atividades realizadas. Fichas e Inscrição dos Novos alunos/jovens Protocolos Sanitários de saúde e segurança – ref. Pandemia Covid. Dec. Est. – 64881 Dec. Mun. – 5516	Programa de Formação Profissional de Jovens. Mês.: 06/2024 Aux. Tec. Maquiagem Atividades no período. Metodologia; Postura Profissional / Acessórios Produtos Maquiagem Tipos de Pele – Produtos Maquiagem para divs Ocasões / Eventos Aulas Práticas: Maquiagem/Cosméticos; Material audiovisual Recursos pedagógicos	
	B – Depilação; C – Maquiagem; D – Designer de Sobrancelhas;	B – Depilação; Capacitar o profissional para trabalhar com as Competências técnicas na atividade Prof: Ana Caroline R. Delmone Silva	Fase Atual Novas Turmas Inscritos: 8 alunos Período: 06/2024 04 hrs semanal Turma Prevista 08 alunos Meta Final do Projeto	Atividades de Aulas Presenciais e Práticas Cronograma: Atividades propostas Aulas e atividades serão conforme cronograma proposto. Partic. Média alunos 8 inscritos / 6 partic. Média 75%	Relatório de atividades; Mês: 06/2024 Houve Atividades no período. Novas turmas Relatório e Fotos de atividades. Lista de presença Fichas de Inscrição dos novos alunos/jovens	Programa de Formação Profissional de Jovens. Mês.: 06/2024 Curso de Depilação Atividades/Temas: Temas: Biossegurança; Tipos de Depilação/ Pele; Equipos Segurança EPI Cera Fria / Quente Exercícios práticos com material pedagógico.
	C – Auxiliar de Salão de Beleza; D – Designer de Sobrancelhas	C – Auxiliar de Salão de Beleza; Capacitar o profissional para trabalhar com as Competências técnicas na atividade Professora Jéssica Domiciano	Fase Atual Novas Turmas Mês: 06/2024 Inscritos: 08 alunos Período: 06/2024 04 hrs semanal Turma: 08 alunos Meta Final do Projeto	Atividades de aulas Presenciais e práticas Cronograma previsto Protoc. Sanitários Participação Média Alunos novas turmas Inscritos 08 alunos Frequência – 06 Média – 75% Inscritos	Relatório de atividades; Mês: 06/2024 Houve atividades no período. Novas Turmas Fotos e lista de presença. Relatórios divs. Fichas de Inscrição	Programa de Formação Profissional de Jovens. Curso Aux. Salão Beleza Mês.: 06/2024 Atividades: Temas: Tratamento Capilar; Coloração; Penteados – Babylliss, Escova, Fitas, Hidratação; Técnicas divs. Visita a Loja Cosméticos Exerc. /Práticas diversas; Uso de Material Pedagógico;
	D – Designer de Sobrancelhas	D – Designer de Sobrancelhas Capacitar o profissional para trabalhar com as Competências técnicas na atividade Prof.: Alexia Fujimura	Fase Atual Novas Turmas Aulas previstas para Período: 06/2024 04 hrs semanal Turma Prevista 10 alunos Inscritos: 10 alunos Meta Final do Projeto	Atividades de Aulas Presenciais e Práticas Cronograma: Atividades propostas Início das atividades Novas turmas Participação / Média 09 inscritos / 06 alunos 70% dos inscritos	Relatório de atividades; Mês: 06/2024 Houve atividades no período. Nova turma Relatório de Atividades e Fotos. Lista de presença.	Programa de Formação Profissional de Jovens. Designer Sobrancelhas Mês.: 06/2024 Atividades: Aplicação de Henna Exercícios no papel Tipos de Rosto Instruções divs Sobre Designer de Sobrancelhas Exercícios práticos com material didático;



MUNICÍPIO DE GUAÍRA

MIT – MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO

Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Guaíra – SP – 146790-00
CNPJ: 48.344.014.0001/59 - Fone: (017) 3332-5100

www.guaira.sp.gov.br

DIRETORIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO



METAS PROPOSTAS Projeto / 2024 5º. Aditivo	RESULTADOS OBTIDOS COM A EXECUÇÃO DA PARCERIA 5º. Aditivo 06/2024	Meta Prevista Mensal: 60 alunos/previsão inscritos cursos Diversos Meta Proposta 60 alunos concluintes Diversos cursos Trimestral Mês: 06/2024 CMA: Total de 105 Novos alunos Início das Atividades	Meta Alcançada: MÊS: 06/2024 105 alunos inscritos Início das atividades Meta Alcançada no Período: 06/2024 88 alunos participantes <u>Participação Efetiva</u> <u>Início das Atividades</u> <u>Presença de 88 novos alunos</u>	O conteúdo das aulas teóricas e práticas, e outras metodologias Disponibilizados, contribuem para proporcionar a qualificação Profissional proposta nos cursos. Resultados do atual ciclo Conforme Relatórios Apresentados. Resultado – em construção /2024	Conforme relatório das atividades do Mês: 06/2024 Conclusão de Turmas do Novo Ciclo Certificação Participação efetiva de 85/90% dos alunos inscritos nas atividades conforme Lista de presença. Cronograma e atividades aplicadas em conformidade.
	RESUMO Mês: 06/2024 CMA - Comissão de Monitoramento e Avaliação Outras atividades realizadas visando estimular habilidades Potencialidades e socialização aos jovens e adolescentes. Mês: 06/2024 Relatórios Dvs.	Visita Técnica da CMA. MÊS: 06/2024 Pesquisa de Satisfação do Usuário – 05/2024 Realizada pela OSC 55 cadastros Mês: 06/2024 I – a) - Institucional: Evento Integração Festa Junina b) - Visitas empresas comércio – contato com situações in loco. II – Ativ. Equipes e Coordenação: - Ana Lúcia, Claudia Marcelina e Equipe de apoio. III – Atividades de Coordenação: A – Ricardo A. Moreira B – Lidiane A. Landim Souza e Alana Lúcia.	A Comissão não realizou visita técnica no período. A CMA não aplicou pesquisa de satisfação no período. Mês: 06/2024 I – a) Evento Integração Festa Temática Junina A OSC realizou um evento de integração com os jovens no mês de 06/2024. b) - Houve visitas a empresas comerciais para conhecer rotinas do trabalho. Planejamento. Apoio a Coordenação e de equipes e diretoria. Prest. Contas Mensal. Atividades Adm. e Tesouraria. Cotações Pagtos Fornec. Cursos Relatórios divs. / Alar.	Relatório da Visita Anexo. (não houve) Relatório de Pesquisa Realizada pela OSC com 55 alunos Resultado anexo. Registro das atividades em mídia social Facebook / Instagram Da OSC e alunos Fotos das ações Realizadas pela equipe. Protocolos de Saúde e segurança Fotos e registro das atividades realizadas. Reuniões administrativas e pedagógicas Relatório de Prestação de Contas MÊS: 06/2024	Mês: 06/2024 Não houve visita técnica. Pesquisa realizada pela OSC com participação de 55 alunos; Resultado anexo. Atividades realizadas de forma presencial com práticas do conteúdo do curso aprendido. Links das atividades de contato com os jovens através de mídias sociais/ skipe / Facebook, Stories no Instagram, WhatsApp Fotos e listas de presenças Site: Sosguaairasp.wixsite.com/sosguaairasp



MUNICÍPIO DE GUAÍRA

MIT – MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO

Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Guaíra – SP – 146790-00
CNPJ: 48.344.014.0001/59 - Fone: (017) 3332-5100
www.guaيرا.sp.gov.br



DIRETORIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

2.2 - Recursos Humanos: Programa de Qualificação Profissional de Jovens: 06/2024:

OBS: Houve readequação da Equipe de Colaboradores para atividades de aula/adm:

Qte.	Função	Nome R.H. - Execução Direta	Horário de Trabalho	Carga Horária Semanal
01	Técnica Responsável	Alana Lúcia Silva Coordenadora	Segunda/Terça/Sexta 08:00 às 10:00 horas. Quarta/Quinta 17:00 às 19:00 horas.	10 horas Semanal 40 Horas Mensal
01	Educadora	Claudia Marcelina da Cruz Curso: Informática	Segunda a Quinta 09:30 às 11:30/17:00 as 19:00 Sexta-Feira 08:00 às 12:00 horas.	20 horas Semanal 80 Horas Mensal
		EQUIPE DE APOIO / Educadores	Horário	Carga Horária
	Educador	Emílio Henrique Thomaz Ferreira Cursos: Assistente/ Aux. Financeiro e Atendimento ao Cliente e Estratégia de Vendas	Terça e Quarta-Feira 09:30 às 11:30 Segunda e Quarta-feira 17:00 às 19:00 horas.	08 horas Semanal 32 Horas Mensal
	Educador	Rafael de Oliveira Curso: Assistente Administrativo	Terça e quinta-feira 17:00 as 19:00 hrs	04 Horas Semanal 16 Horas Mensal
	Educador	Gessica Domiciano Curso: Auxiliar de Salão de Beleza	Segunda e Quarta-feira 17:00 as 19:00 hrs	04 Horas Semanal 16 Horas Mensal
		Alexia Fujimura Curso: Designer de Sobrancelhas	Terça e Quinta-feira 17:00 as 19:00 hrs	04 Horas Semanal 16 Horas Mensal
		Ana Caroline R. Delmone Silva Cursos: Depilação e Maquiagem	Segunda e Quarta-Feira 17:00 as 19:00 Terça e Quinta-Feira 17:00 às 19:00 horas.	08 horas Semanal 32 Horas Mensal
Qte.	Função	Nome R.H. - Execução Indireta	Horário de Trabalho	Carga Horária Semanal
01	Coordenador OSC	Ricardo Antônio Moreira	Segunda/Sexta 14:00 as 18:00 horas	20 horas Semanal 80 Horas Mensal
01	Aux. Administrativo	Lidiane Ap. Landim Souza	Segunda/Sexta 08:00 as 11:00 horas	15 horas Semanal 60 Horas Mensal



MUNICÍPIO DE GUAÍRA

MIT – MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO

Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Guairá – SP – 146790-00
CNPJ: 48.344.014.0001/59 - Fone: (017) 3332-5100
www.guaira.sp.gov.br



DIRETORIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

3 - Análise do cumprimento do objeto: Programa de Qualif. Profissional de Jovens: 06/2024:

I - As atividades e metas propostas no projeto durante o mês de 06/2024, foram realizadas de forma REGULAR e em conformidade com as propostas no projeto. As atividades práticas realizadas presencialmente, respeitam os protocolos sanitários de segurança e saúde. As atividades realizadas contribuem para o aprendizado dos jovens aprendizes em sua formação e qualificação profissional para o mercado de trabalho, tendo como impacto social a melhoria de sua formação profissional e o aumento de sua empregabilidade.

II - O relatório de atividades apresentado no mês de 06/2024, referente ao período atual em análise das aulas teóricas e práticas dos cursos oferecidos no projeto, estão EM CONFORMIDADE com o projeto proposto e o cronograma de trabalho e referem-se a novo ciclo de alunos e qualificação. As aulas práticas realizadas presencialmente respeitando os protocolos sanitários. Os efeitos desse aprendizado técnico e profissional contribuem para proporcionar ao mercado de trabalho local e aos jovens aprendizes, formação de mão de obra mais qualificada para atender nossa realidade econômica, melhorando sua empregabilidade e inserção social.

B) - A lista nominal com relação dos alunos atendidos pela OSC atendeu solicitação e passou a incluir a numeração sequencial destes mesmos alunos atendidos no período, informando a quantidade total atendida;

III - As atividades previstas e realizadas no projeto executivo do serviço no mês de 06/2024, foram realizadas de forma REGULAR e em conformidade com o cronograma de atividades proposto, respeitando os protocolos de segurança e saúde, visando manutenção de vínculos com os alunos dos projetos. A participação/adesão dos alunos ao novo método foi muito importante e contou com a participação da (85/90%) da maioria dos alunos do projeto. O comprometimento dos jovens com as atividades do projeto demonstra o grau de satisfação pessoal em participar do projeto. Obs.: Eventuais desistências de alunos serão solucionadas com buscas ativas visando resolver as evasões.

IV - Houve o início do novo ciclo de turmas e cursos. Parte já em 01/2024 e demais cursos iniciam em 02/2024. Houve atividades dos cursos previstos e turmas no período, conforme relatórios encaminhados.

V - A partir do mês de JANEIRO / 2024, a OSC apresentou novo ADITIVO AO PROJETO / Plano de Trabalho dentro do Proposta de Aditivo, de n. 5º, no valor de R\$ 116.768,75, com duração de 01/01/2024 a 31/12/2024, com ampliação/reformulação das atividades e novas metas, com proposta de qualificação de 60 (sessenta jovens), as quais foram devidamente aprovado pelas comissões de monitoramento e gestor da parceria.



MUNICÍPIO DE GUAÍRA

MIT – MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO

Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Guairá – SP – 146790-00
CNPJ: 48.344.014.0001/59 - Fone: (017) 3332-5100
www.guaira.sp.gov.br



DIRETORIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

OBS: Solicitações da CMA ao Parceiro/OSC no mês de Março/ 2023: OBS: - (em andamento)

VI - Em 03/2023, a CMA solicitou que fossem incluídas nos relatórios de atividades, os nomes dos educadores ao lado dos cursos sob sua responsabilidade, no quadro de funções e na descrição das atividades mensais de cada curso.

VII - Quanto a média mensal de participação dos alunos inscritos nos cursos, para melhor compreensão dos resultados alcançados, foi solicitado que sejam informadas a média mensal dos alunos participantes inscritos e o percentual médio desta participação com relação aos inscritos e com a meta proposta no projeto.

4 - Análise das Despesas Apresentadas: PQP 112/2018 - Mês: 06/2024:

I - A análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentados pela OSC na prestação de contas, para período em análise do **mês de 06/2024**, foram apresentadas de forma **REGULAR**.

II - No período referente ao mês de **06/2024**, **HOUVE REPASSE de recursos no valor de R\$ 15.819,52, na data de 26/06/2024.** As despesas pagas com recursos do projeto são destinadas ao pagamento de **recursos humanos, serviços de terceiros, tributos / encargos sociais, despesas com utilidades públicas, e material pedagógico entre outros**. Os orçamentos eventuais e comprovantes apresentados e a análise dos documentos, referente às eventuais despesas realizadas, **permite concluir que houve a preocupação de se adquirir os produtos de melhor qualidade e ao menor preço no mercado, dentro de um processo de economicidade na boa aplicação de recursos públicos**.

III - A análise da prestação de contas financeira do mês **06/2024** demonstra aplicação **ADEQUADA** dos recursos, conforme previsto no plano de trabalho, com apresentação de documentação regular e em conformidade com as normas fiscais e legislação legal pertinente às regras contábeis e comerciais.

V - A Entidade Parceira no mês de **06/2024 APRESENTOU cópias de certidões de regularidade e negativa de débitos** das esferas municipais, estadual e federal, conforme anexos, referente ao período em análise. **Obs: A OSC apresentou Memória e Cálculo das Despesas Pagas.**

4.1- Outros - Relatório de Visita Técnica e Reunião com a Equipe Técnica de Coordenação:

OBS: A CMA orienta a OSC a aumentar a quantidade mínima de alunos no Curso de Técnicas de Maquiagem em razão da grande procura pelos alunos;

a) - A CMA não realizou visita in loco no período.

b) - A OSC RENOVOU o convênio com a entidade parceira para o ano de ano de 2.024, na data de 01/12/2023, com repasses no valor total de R\$ 116.768,75, para o período de 01/01/2024 a 31/07/2024, incluindo novas metas (60 Jovens) e ampliação das atividades;



MUNICÍPIO DE GUAÍRA

MIT – MUNICÍPIO DE INTERESSE TURÍSTICO

Paço Municipal “Messias Cândido Faleiros”
Av. Gabriel Garcia Leal nº 676 - Guairá – SP – 146790-00
CNPJ: 48.344.014.0001/59 - Fone: (017) 3332-5100
www.guaira.sp.gov.br



DIRETORIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E TURISMO

5 - CONCLUSÃO:

PARECER DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO:

Em análise a execução das ações do PROJETO DE QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL BÁSICA PARA JOVENS – 112/2018 – 5º. Aditivo, da OSC SOS – Guairá - SP, no período mensal em referência JUNHO - (06/2024), com fundamentos no Artigo 72 da Lei n.º 13.019/2014, as prestações de contas foram avaliadas, da seguinte forma:

- A Comissão de Monitoramento após a análise dos Relatórios de Prestação de Contas – Financeiro e do Projeto de Qualificação Profissional de Jovens – 112/2018, no Período Mensal de JUNHO - 06/2024 – 5º. Aditivo, conclui que as atividades do projeto foram realizadas de forma REGULAR e a aplicação dos recursos previstos realizadas de forma ADEQUADAS de acordo com objetivos e propostas do projeto. As atividades de aulas previstas foram realizadas de forma regular e adequadas, seguindo o cronograma previsto, recomendando sua aprovação.
- OBS: Foram apresentadas instruções, via ofício, sobre como informar a média da participação dos alunos inscritos nos cursos oferecidos pela OSC parceira.

Guairá, 30 de Julho de 2.024.

Lucimara C. Jacob Silva

Josias Domingos Silva.

Alessandro da Silva.