



Associação Lar
CNPJ: 03.053.674/0001-42
Av: Gabriel Garcia Leal, nº 1610 - Paranoá
Guaira/SP CEP: 14.790-000
Fone: (17) 3331-6944
E-mail: acolhimentoguaira@gmail.com

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

SERVICO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL PARA CRIANÇAS E ADOLESCENTES –

MODALIDADE CASA LAR

PROCESSO Nº 182/2021

Mês Junho - 2024



Associação Lar
CNPJ: 03.053.674/0001-42
Av: Gabriel Garcia Leal, nº 1610 - Paranoá
Guaira/SP CEP: 14.790-000
Fone: (17) 3331-6944
E-mail: acolhimentoguaira@gmail.com

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES

Mês de Referência: 06/2024

1. INFORMAÇÕES GERAIS

OSC : ASSOCIAÇÃO LAR	CNPJ: 03.053.674/0001-42
Endereço: Avenida Gabriel Garcia Leal, nº 1610 - Paranoá	Telefone: (17) 3331-6944/(17) 99975-3705
Email Instituição : alar.alar99@hotmail.com	Email Acolhimento: acolhimentoguaira@gmail.com
Redes Sociais: Facebook: https://www.facebook.com/alar.guaira?mibextid=LQQJ4d Instagram: https://www.instagram.com/alar.guaira?igsh=MTFfxanUxc3d2d3dldA==	Técnicas Responsáveis Taynara Aparecida Pereira (Psicóloga) Luciana Mouraria (Assistente social – 04/06/2024 a 27/06/2024) Tanise Nogueira Augusto (Assistente Social – a partir do dia 27/06/2024) Cinira Regina Penasforte (Nutricionista)
Diretor: -	Coordenadora Técnica: Naiane Isabella Rosa Garcia Katsuoka
Interventor: Sandra Regina Guilherme de Barros	Coordenadora Institucional: Daniela Martins
Horário de Funcionamento: 24 horas	

2. INFORMAÇÕES DO AJUSTE

Objeto do ajuste: Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes – Modalidade Casa Lar		
Processo n.º 182/2021	Termo de Colaboração: 06/2022	
Objeto do Aditivo: Serviço de Proteção Social Especial para Crianças e Adolescentes		
Público Alvo: Crianças e Adolescentes de 0 a 18 anos incompletos em situação de violência doméstica sob medida protetiva		
Serviço: Proteção Social Especial de Alta Complexidade		
Agência: 0475-8	Conta Corrente: Recurso Municipal: 845-1 Recurso Municipal Saúde: 846-X Recurso Estadual: 848-6 Recurso Federal: 847-8	Banco: Banco do Brasil

2.1 INFORMAÇÕES INICIAIS

Vigência: 5 anos – de 12/09/2022 a 11/09/2027	Data da assinatura: 12/09/2022
Valor inicial: R\$ 4.515.879,89	

2.2 META PREVISTA

2.3 META EXECUTADA

20 crianças e/ou adolescentes	05 crianças e adolescentes
-------------------------------	----------------------------

3. Acolhimentos, reintegrações e desligamentos no mês:

Situação	Feminino	Masculino
Adoção	00	00
Desligamento por idade	00	00
Destituição do Poder Familiar	00	00
Inclusão	00	00
Reintegração família de origem	00	00
Reintegração família extensa	00	00

4. PERFIL DOS ATENDIDOS

4.1 Idade e sexo

Idade	Feminino	Masculino
0 a 3 anos	00	00
4 a 7 anos	00	00
8 a 10 anos	00	01
11 a 13 anos	00	00
14 a 16 anos	02	02
17 anos	00	00

4.3 Tempo de permanência no serviço de acolhimento institucional

Até 6 meses	7 a 12 meses	13 a 24 meses	25 a 36 meses	Acima 36 meses
03	00	00	00	02

4.5 Distribuição por escolas

Escola	
Escola Zezinho Portugal	03
Escola Dalva Lelis	00
Escola Enoch Garcia Leal	01
Escola Vera Vitali	01
Pré escola Creche Josefina	00
Creche Waldemar Chubaci	00

4.6 Violações

Tipos de violência	Quantidade
Abuso Sexual	-
Em situação de rua/mendicância	-
Não especificado na guia de acolhimento	-
Negligência	04
Suspeita de abuso sexual	01
Violência física	-
Violência psicológica	-
Abandono	-
Maus tratos	-

5. Família

5.1 Existência de familiares:

Origem	Extensa	Rede de apoio
03	01 (tia materna de dois adolescentes, nos quais estamos trabalhando o fortalecimento de vínculos)	-

6. OBJETIVO DO SAICA:

Objetivo Geral do plano de trabalho	Garantir o acolhimento provisório e excepcional para crianças e adolescentes de ambos os sexos, inclusive crianças e adolescentes com deficiência, sob medida de proteção e em situação de risco pessoal e social, cujas famílias ou responsáveis encontram-se temporariamente impossibilitados de cumprir sua função de cuidado e proteção.
--	--

7. QUADRO DE ATIVIDADES E METAS:

Atividade: Acompanhamento psicossocial das crianças e adolescentes
Objetivo: Atendimentos, orientações e encaminhamentos.
Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Semanal
Carga horária: Conforme demanda
Nº de atendidos/intervenção:

Executor: Assistente Social e Psicóloga

Cumprimento da meta qualitativa

Atividades executadas:

Psicóloga:

- **E.S.O.G.:** Atendimento com adolescente no dia **08** a fim de acolher e refletir sobre comportamentos inadequados em momento de raiva.

Atendimento com adolescente no dia **19** em conjunto com assistente social.

Atendimento no dia **25** com o adolescente, sendo abordado questões referentes aos seus sentimentos.

Acompanhei no dia **26** o adolescente na visita monitorada com o genitor, após a visita foi realizado atendimento cujo objetivo era realizar a escuta e avaliar os benefícios da visita.

- **N.S.O.G.:**

Orientação no dia **05**, adolescente trouxe que teria desejo em comprar um patins, no entanto havia gasto todo o seu dinheiro referente ao benefício que recebe mensalmente com outros itens, foi orientado e trabalhado consciência financeira, analisamos o modelo do patins que deseja e o custo em vários fornecedores, por fim quanto mensalmente deveria guardar para adquiri-lo.

Atendimento no dia **06**, sabendo-se que no final de semana a equipe teria organizado um passeio no restaurante de comida japonesa a adolescente solicitou atendimento, trouxe dúvidas e reforçou o desejo em querer conhecer o espaço ainda que receosa quanto a comida tradicional japonesa. Aparentemente animada com o passeio trouxe ainda outras opções para passeios futuros e comemorações como ideias para o dia das crianças.

Atendimento com adolescente no dia **11**, foi orientada novamente em relação as finanças, solitou ajuda para realizar uma compra no App após analisar que se encontrava com menor preço comparado as lojas físicas.

Atendimento com adolescente no dia **19** em conjunto com assistente social.

Atendimento com adolescente no dia **24** para refletir comportamentos inadequados.

- **M.V.S.F.:** Atendimento com adolescente em conjunto com coordenadora do CREAS no dia **21**, foi realizado seu acolhimento e escuta diante da dinâmica familiar atual, realizado reflexão e conscientização acerca da situação.

- **C.G.A.S.:** O acompanhei no dia **05** na avaliação neuropsicológica realizada no CAPS, após avaliação realizei atendimento psicológico caminhando até o parquinho localizado na lagoa e enquanto brincava no balanço, o atendimento foi realizado nesse formato devido tentativas na sala de atendimento do SAICA não terem êxito, tendo em vista sua hiperatividade ele não permanecia na sala, não sendo possível concluir o atendimento.

Atendimento com criança no dia **11** em conjunto com coordenadora técnica, a criança buscou por atendimento e relatou situação vivenciada no SAICA, foi realizado seu acolhimento e realizado reflexões a respeito da

situação.

Acompanhamento da criança no dia **12** em consulta psiquiátrica e avaliação neuropsicológica no CAPS.

Orientação para criança no dia **25**, apresentava comportamentos inadequados após ser negado sua solicitação em ingerir medicação fora do horário prescrito pela médica.

- **J.P.S.S:** Orientação ao adolescente no dia **13** após compartilhar de forma espontânea vivência.

Acompanhei no dia **18** o adolescente na consulta psiquiátrica no CAPS.

Atendimento no dia **18** com o adolescente, conscientização e entendimento sobre alteração de suas medicações, demonstrou desejo em realizar terapia ocupacional no CAPS.

- **I.B.G.:** Visita online com acolhida sendo abordado importância de sua permanência na clínica para que possa trabalhar suas emoções e comportamentos que dificultam sua convivência com os pares, solicita diversos itens como produtos de higiene e agasalhos para equipe do acolhimento levar no dia da visita presencial.

Acolhida encontra-se em internação, sendo realizada no dia **14** visita presencial na clínica em que esta internada, em conjunto com coordenadora técnica do SAICA e articulador da saúde mental.

Assistente Social (Luciana):

Técnica de serviço social iniciou atividades na Casa Lar no dia **04.06.24** e nos dias **04, 05, 06 e 07** tomou ciência do Plano de Trabalho, fez estudo de caso dos acolhidos institucionalmente e sobre os Relatórios Mensais, Informativos e Alimentação de Pia's, bem como dos protocolos institucionais, junto às coordenações e interventora deste serviço.

No dia **07.06.24** a técnica participou de reunião semanal com as educadoras Ingrid e Gabrielle onde discutimos e orientamos acerca dos comportamentos de todos os acolhidos., nesta oportunidade também pode orientar acerca das demandas apresentadas em cada caso especificamente. No dia **10.06.24** a assistente social participou de reunião com a equipe onde foi discutido sobre o desempenho escolar dos acolhidos, rotina e organização da Casa Lar sobre os monitores e acolhidos, bem como a programação de férias e participação destes no ECAL (evento municipal para promoção da cultura), retomada de algumas ações pertinentes ao estabelecido no Plano de Ação, grupos ofertados pelo CAPS para promoção, bem-estar e saúde dos colaboradores. No dia **13.06.24** ocorreu discussão de caso com a psicóloga Taynara e a coordenadora técnica Naiane acerca das questões institucionais e discussão de caso do acolhido **C.G.A.S.** No dia **17.06.24** a técnica participou da reunião institucional acerca do fechamento das ações pensadas anteriormente para a programação de férias dos acolhidos bem como a programação da Festa Julina desta instituição. No dia **20.06.24** realizamos reunião com as educadoras Crismara e Ieda onde fizemos a esta última a apresentação do serviço, foram trabalhadas com ela as características do serviço e suas especificidades, bem como as particularidades de cada criança/adolescente acolhido. No dia **24.06.24** realizamos reunião de equipe onde foi colocada as tratativas do processo seletivo desta Casa Lar, aplicação do teste psicológico para os candidatos, neste dia também participei da Visita de monitoramento com Rejane da DADIS onde foram pontuadas algumas tratativas acerca da execução direta do serviço de acolhimento.

- **J.P.S.S.:** Ainda não foi possível nenhuma ação com o referido acolhido devido aos horários organizados na

rotina e atividades diárias do mesmo. No dia **19.06.24** realizei discussão de caso com a técnica de psicologia Taynara acerca do desejo do adolescente acolhido em visitar tia residente no município de Jaborandi/SP.

- **M.V.S.F:** No dia **18.06.24** a técnica de serviço social fez discussão de caso com a equipe sobre a adolescente reintegrada. No dia **21.06.24** realizamos reunião de rede intersetorial onde foram discutidas a atual conjuntura da reintegração da adolescente e as situações de vulnerabilidade e risco que a mesma está sendo exposta, bem como pactuar determinadas ações com os núcleos paterno e materno. Neste mesmo dia foi realizada reunião no equipamento da P.S.E. – CREAS com os genitores e a madrasta para expôr tais situações que podem culminar em novo acolhimento institucional da adolescente, bem como pactuar junto a família acordos que garantam o bem-estar e a proteção integral de M.V.S.F.

- **C.G.A.S.:** A técnica acompanhou o acolhido ao CAPS no dia **17.06.24** para auxiliar na ministração da medicação injetável indicada pela psiquiatra, bem como orientar as educadoras no processo e participação na execução dos direitos do infante junto à política de saúde.

- **E.S.O.G.:** No dia **19.05.24** realizei atendimento psicossocial com o referido acolhido onde pudemos ser apresentados como nova técnica de referência deste serviço. Conversamos acerca das visitas assistidas com o padrasto que são realizadas às quartas feiras com o padrasto nas dependências do CREAS e sobre a visita a família extensa realizada a tia em São Joaquim da Barra, onde foi acompanhado da irmã e equipe técnica (Taynara e Naiane). No dia **25.06.24** realizei contato telefônico com a prima materna, Sra. Ana Clara para ver possibilidade de atendimento.

- **N.S.O.G:** No dia **19.05.24** realizei atendimento psicossocial com a referida acolhida, onde pudemos ser apresentadas como nova técnica de referência deste serviço. Conversamos acerca da sua rotina diária e atividades nos serviços da rede sociométrica que a acompanha, relacionamento socio afetivo e questões relacionadas aos comportamentos da infância e desejos correlacionados a estes, ainda discorreremos sobre algumas de suas particularidades com objetos de uso na infância como fazer uso de mamadeira e querer trazer isso para a sua atual realidade.

Assistente Social (Tanise):

Técnica de serviço social iniciou atividades na Casa Lar no dia **27.06.24** iniciando com a supervisão da técnica Dra. Thais Freitas. Período da tarde conhecimento dos acolhidos.

No dia **28.06.24** estudo de caso dos acolhidos institucionalmente. Período da tarde acompanhamento de visita monitorada com a **M.V.S.F** e a genitora.

Coordenadora Técnica:

I.B.G.:

No dia 05 de junho foi realizada a visita on-line com a adolescente, foi realizado a escuta e acolhida com a adolescente, após juntamente com a psicóloga que realiza o acompanhamento da adolescente na Clínica realizamos orientações sobre a importância do tratamento e orientações acerca do seu compartimento.

No dia 14 de junho foi realizada visita presencial na Clínica Mulheres Centro Paulista de Recuperação, no município de Cotia.

No dia 19 de junho foi realizada visita on-line com a adolescente e a psicóloga que a acompanha na Clínica.

C.G.A.S.: Atendimento com a criança no dia 11 de junho, a criança solicitou atendimento, juntamente com a psicóloga realizamos a escuta e orientações sobre situações ocorridas no dia anterior no SAICA.

No dia 28 de junho foi necessário realizar o deslocamento no período noturno para realizar orientações,

devido o seu mau comportamento com as educadoras.

N.S.O.G: No dia 19 de junho foi realizado atendimento com a adolescente para informa-la que passarão para atendimento com os técnicos do Tribunal de Justiça.

Orientações para ir na costureira experimentar a roupa que usará na apresentação do ECAL, sobre ir ao salão de cabelereiro para fazer o coque e maquiagem para sua apresentação de balé no ECAL.

E.S.O.G.: Acolhida, escuta e orientações após o atendimento com os técnicos do Tribunal de Justiça.

J.P.S.S.: No dia 05 de junho foi realizado orientações com o adolescente para que comparecesse nas atividades na APAE, o adolescente estava resistente, porém após as orientações concordou em ir.

Atividade: Acompanhamento e orientações psicossocial das famílias (origem, extensa e de apoio)

Objetivo: Acolhimento, escuta, atendimentos, busca ativa, visita domiciliar, grupo, encaminhamentos.

Cumprimento da meta quantitativa

Periodicidade: Quinzenal

Carga horária: Conforme demanda

Nº de atendidos/intervenção:

Executor: Assistente Social e Psicóloga

Cumprimento da meta qualitativa

Avaliação da atividade/Resultados:

Psicóloga:

C.C.F: Contato telefônico com genitor no dia **04** para verificar dinâmica e funcionamento da família com adolescente reintegrada, e quais trouxe que sua rede de apoio está sendo a filha mais velha e que retomou seu relacionamento com a ex-companheira retornando com que ela seja o principal suporte.

Contato telefônico com genitor no dia **07** que confirmou novamente terem se organizado e que a adolescente retornou integralmente aos seus cuidados e da madrasta.

Contato telefônico no dia **07** com madrasta para agendamento de atendimento sendo definido dia **11**, confirmar reatado relacionamento com genitor de adolescente e mostra-se disposta em realizar suporte em prol da adolescente reintegrada.

Genitor entrou em contato com SAICA para verificar possibilidade de adiantar o atendimento da companheira e o seu com a equipe técnica sendo agendado no mesmo dia do contato, dia **10**.

Atendimento com genitor e madrasta no dia **10**, estando presente também a coordenadora técnica do SAICA, para entendimento da situação e dinâmica atual da família e orientações a respeito da adolescente.

Genitor no dia **12** em contato telefônico solicitou orientação a respeito da filha que no momento encontra-se com dificuldades em se adaptar ao convívio familiar.

Contato telefônico com genitor para confirmar atendimento da adolescente reintegrada no SAICA.

Contato com genitor para agendar reunião de rede no CREAS no dia **21** solicitando a presença da adolescente reintegrada e dos responsáveis sendo ele e a madrasta.

Contato com madrasta no dia **25** para agendar visita monitorada entre a adolescente e a genitora.

Madrasta entrou em contato para reagendar horário de visita monitorada.

I.S.: Contato com genitora para agendar reunião no CREAS dia **21**, confirmando sua presença.

Contato telefônico com genitora no dia **27** para informar visita monitorada com a filha no acolhimento.

B.A.: Contato telefônico com genitora no dia **03** para verificar dia e horário em que ela poderia acompanhar criança em nova tentativa de vacinação, sendo agendado dia 06 às 09:00.

Contato telefônico no dia **07** para confirmar visita estendida entre genitora e criança no final de semana.

Atendimento no dia **11** com genitora, neste mesmo dia havia acompanhado o filho na festa de aniversário realizada pela unidade escolar do município, realizada escuta sobre as últimas visitas estendidas e como foi a ocasião do aniversário.

Contato telefônico no dia **12** para passar as informações a respeito da consulta psiquiátrica da criança, tendo em vista que neste dia ela não conseguiu acompanhá-lo.

Contato telefônico no dia **18** com genitora para confirmar sua vinda ao SAICA para acompanhar o filho no PSF e finalizar a atualização da sua caderneta de vacinação. Reforço a importância de sua participação e acompanhamento no grupo de família do CAPS.

Contato com genitora no dia **24**, solicitou autorização para buscar o tênis que a escola municipal estava distribuindo para os alunos.

J.B.G.: Contato telefônico no dia **07** para confirmar visita monitorada no dia entre genitor e adolescente acolhido.

Contato telefônico no dia **12** para informar mudança do dia da semana em que será realizado as visitas monitoradas no CREAS entre o genitor e o filho.

M.E.S.F: Contato telefônico no dia **04** com irmã de adolescente reintegrada para agendamento de atendimento, sem êxito.

I.S.O.: Contato telefônico no dia **04** com integrante da família extensa de dois acolhidos que reside em São Joaquim da Barra – SP para confirmar visita na residência da família proporcionando estreitamento e fortalecimento de vínculos.

No dia **08** realizada visita monitorada entre dois adolescentes acolhidos e a família extensa no município de São Joaquim da Barra – SP na qual puderam reencontrar tia e conhecer pela primeira vez o irmão mais novo e primos. Visita foi acompanhada e monitorada pela psicóloga e coordenadora técnica do serviço e recebemos o apoio de transporte do setor da assistência do município.

Contato telefônico no dia **25** para entender como foi para o núcleo familiar receber os adolescentes, tendo como retorno positivo a devolutiva e o núcleo familiar solicitando o agendamento novos encontros.

Coordenadora Técnica:

B.A: No dia 06 de junho foram realizados dois contatos telefônicos com a genitora da criança para obtermos informações sobre a vacinação da criança, pois devido estarmos com dificuldade de efetivarmos a atualização da caderneta de vacinação, pois a criança tem fobia de agulhas, solicitamos apoio à genitora que prontamente se habilitou a acompanhá-lo ao PSF. Foram realizadas a vacinação de Influenza e Dengue.

Posteriormente B.A entrou em contato novamente para informar que na próxima semana ficou agendada a vacinação de HPV.

No dia 11 de junho foi realizado contato telefônico para informá-la sobre a Festiva de Comemoração dos Aniversariantes das escolas do município, assim como local e horário para que possa acompanhar a criança no evento.

No dia 13 de junho foi realizada visita domiciliar para informar a genitora sobre situações vivenciadas pela criança envolvendo as educadoras dentro do SAICA.

No dia 22 de junho foi realizado orientações para a genitora, devido a solicitação da mesma em levar em levar o filho para uma fazenda de uma família de amigos. Foi solicitado orientações para o Ministério Público que negou a autorização. Foi orientada para solicitar com antecedência, pois necessitamos da autorização do Tribunal de Justiça e Ministério Público.

C.C.F.: No dia 10 de junho foi realizado atendimento com genitor e madrasta, juntamente com a psicóloga do SAICA, para entendimento da dinâmica atual da família e orientações a respeito da adolescente.

No dia 13 de junho foi realizado atendimento com o genitor, via telefone, pois o mesmo estava fora do município devido ao trabalho, foram realizadas orientações e agendado atendimento presencial para a próxima semana.

No dia 28 de junho após ter sido acordado na reunião de rede, realizei o monitoramnto da visita entre a adolescente M.V.S.F e a genitora. Na oportunidade o genitor relatou algumas dificuldades de impor limites e regras, foram realizadas orientações.

Atividade: Elaboração do PIA

Objetivo: Realizar planejamento individual de cada acolhido e monitoramento das metas estipuladas

Cumprimento da meta quantitativa

Periodicidade: Contínua

Carga horária: Contínua

Nº de atendidos/intervenção: 03

Executor: Coordenadora de serviços, assistente social, psicóloga junto a rede socioassistencial e SGD – Sistema de Garantia de Direitos

Cumprimento da meta qualitativa

Avaliação da atividade/Resultados:

Psicóloga: Alimentação do PIA de todos os acolhidos sendo realizada diariamente.

Coordenadora Serviços: Alimentação do PIA de todos os acolhidos sendo realizada quando necessário e/ou ocorre alguma alteração.

Atividade: Capacitação para atualização da equipe

Objetivo: Realizar cursos de capacitação para técnicos

Cumprimento da meta quantitativa

Periodicidade: Contínua

Carga horária: 2 horas

Nº de atendidos/intervenção: Equipe técnica:

Executor: Coordenadora institucional e coordenadora de serviço

Cumprimento da meta qualitativa

Avaliação da atividade/Resultados:

Coordenadora Institucional:

Coordenadora Serviços: Foi realizado no dia 27 de junho a supervisão técnica da equipe do SAICA com a Dra Tais Freitas

Atividade: Capacitação para atualização da equipe de educadores

Objetivo: Realizar cursos de capacitação e sensibilização dos educadores

Cumprimento da meta quantitativa

Periodicidade: Trimestral

Carga horária: 2 horas

Nº de atendidos/intervenção: Educadores

Executor: Coordenadora institucional e coordenadora de serviço

Cumprimento da meta qualitativa

Avaliação da atividade/Resultados:

Coordenadora Institucional:

Coordenadora Serviços: Foi realizado no dia 27 de junho a supervisão técnica da equipe do SAICA com a Dra Tais Freitas

Atividade: Registro fotográfico sobre a história de vida e desenvolvimento de cada criança e adolescente

Objetivo: Fotografia e vídeos
Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Contínuo Carga horária: Contínuo
Nº de atendidos/intervenção: Todos os casos
Executor: Psicóloga, coordenadora de serviço, assistente social, educadoras
Cumprimento da meta qualitativa
Avaliação da atividade/Resultados: Realizado continuamente quando os acolhidos realizam alguma atividade seja dentro ou fora do espaço da Casa Lar ou no cotidiano.
Psicóloga: Ajustes e levantamento do material necessário para execução do Projeto Identidade, conhecendo a minha história: Projeto idealizado e desenvolvido por equipe técnica com objetivo de garantir a organização de registros sobre a história e desenvolvimento de cada criança e adolescente acolhido, por meio da construção de um livro que reúne informações, fotografias, mensagens, desenhos e lembranças de suas vidas durante o acolhimento no SAICA.

Atividade: Apoio na seleção dos cuidadores e/ou educadores residentes e demais colaboradores
Objetivo: Contratação de educadores
Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Conforme demanda Carga horária: Conforme demanda
Nº de contratação: -
Executor: Coordenadora institucional e coordenadora de serviço
Cumprimento da meta qualitativa
Avaliação da atividade/Resultados: Nesse mês foram realizadas a contratação de 04 educadores.

Atividade: Encaminhamento, planejamento, discussão de caso com a rede de serviços de garantia de direitos
Objetivo: Realizar articulação com rede de serviços e SGD para acompanhamento dos casos em acolhimento
Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Mensal Carga horária: 2 horas
Nº de ações: 15
Executor: Coordenadora serviço, psicóloga, assistente social junto a rede socioassistencial e SGD
Cumprimento da meta qualitativa
Avaliação da atividade/Resultados: Psicóloga:

Contato telefônico no dia **27** com técnica do SOS para entendimento das aulas extras do curso de informática que os adolescentes E.S.O.G. e J.P.S. realizam.

N.S.O.G.: Contato telefônico no dia **05** com psicóloga que acompanha a adolescente no CAPS para solicitar informações sobre novo dia e horário do acompanhamento psicológico, tendo em vista que a adolescente estava inserida e desistiu, no entanto, verbalizou desejo em retomar o acompanhamento.

C.G.A.S: Contato telefônico no dia **03** com psicóloga responsável pela avaliação neuropsicológica da criança no CAPS para entendimento do caso.

Contato telefônico no dia **03** com coordenadora da escola em que a criança esta matriculada para informar que possivelmente a criança chegaria mais tarde na unidade escolar no dia 06 devido atualização da vacinação, bem como todas as quartas e sextas feiras até a finalização da avaliação neuropsicológica.

Contato no dia **05** com enfermeira chefe do PSF ao qual a genitora levaria a criança para nova tentativa de vacinação a fim de informa-la sobre a ida da criança no dia 06 e a fobia que ela apresenta de agulhas.

Contato no dia **06** com escola Vera Lúcia Vitalli para informar que criança foi vacinada naquele dia solicitando que o observasse e nos informasse caso ele apresentasse ou relatasse alguma queixa relacionado a possível reação da vacina.

Contato telefônico com coordenadora do CAPS para entendimento sobre o caso da criança relacionado as suas medicações.

Contato no dia **18** com psicóloga responsável pelo acompanhamento da criança no CAPS para entendimento do caso.

E.S.O.G.: Contato telefônico no dia **03** com técnica do CAPS responsável pelo acolhimento do adolescente no referido serviço para esclarecer informações solicitadas sobre o acolhido.

Contato telefônico no dia **10** com profissional do CAPS responsável pela terapia ocupacional do acolhido para discussão de caso.

Contato com CREAS no dia **10** para verificar possibilidade de mudança no dia da visita monitorada entre o adolescente e o genitor tendo em vista que no dia agendado o adolescente passou a realizar terapia ocupacional.

Técnica do Serviço de Obras Sociais (SOS) entrou em contato para entendimento do caso.

J.P.S.: Coordenadora no CAM entrou em contato no dia **12** para entendimento das atividades escolares do adolescente.

Contato telefônico no dia **12** com APAE para solicitar e informar que Jânio chegaria atrasado neste dia devido alegar esquecimento em aguardar no ponto próximo a escola o transporte para APAE e vir diretamente para o acolhimento.

Entendimento profissional no dia **19** com técnica em terapia ocupacional do CAPS relacionado a possibilidade de inserção do adolescente nas atividades.

Coordenadora Técnica:

C.G.A.S.: Discussão de caso com a Coordenadora do CAM referente ao ensino integral (CECOM) e sobre as tarefas de casa que estão sendo enviadas da escola, para que a criança realize no acolhimento. A coordenadora do CAM entrará em contato com a escola para que possamos entender melhor a situação. Entendimento profissional com o Ministério Público sobre autorização da criança para ir para a zona rural com a genitora.
Contato com a coordenadora do CAM para troca de informações referente sobre a continuação do acompanhamento nas tarefas de casa será realizado pelo CECOM ou com as professoras de apoio da pasta da Educação dentro do SAICA.

I.B.G.: Contato com clínica para solicitar informações sobre os itens pelos quais a adolescente está necessitando, como roupas de frio e produtos de higiene.
No dia 04 de junho foi realizado o contato com a Clínica para agendarmos a visita on-line com a adolescente

E.O.S.G.: Contato com o SOS para obter sobre informações das atividades extras do curso de informática, no qual o adolescente está inserido.
Contato com a técnica do Tribunal de Justiça para reagendarmos o atendimento.
Contato telefônico com a Diretora da Escola Estadual Enoch Garcia Leal para troca de informações.
Discussão de caso com a técnica do Tribunal de Justiça após o atendimento do adolescente.
Troca de informações de família extensa com a técnica do Tribunal de Justiça.

N.O.S.G.: Contato com a técnica do Tribunal de Justiça para reagendarmos o atendimento.
Discussão de caso com a técnica do Tribunal de Justiça após o atendimento do adolescente.
Troca de informações de família extensa com a técnica do Tribunal de Justiça.

J.P.S.S.: Contato com o SOS para obter sobre informações das atividades extras do curso de informática, no qual o adolescente está inserido.

Atividade: Participação da família na vida da criança ou adolescente
Objetivo: Promover a participação da família de origem ou extensa nas atividades da criança ou adolescente
Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Todos os casos desde que não haja impedimento judicial Carga horária:
Nº de ações:
Executor: Psicóloga, assistente social, educadoras, coordenadora de serviço, coordenador institucional
Cumprimento da meta qualitativa
Avaliação da atividade/Resultados:
C.G.A.S.: Genitora o acompanhou para atualizar sua carteira de vacinação nos dias 06 e 19 . Genitora o acompanhou na comemoração de seu aniversário realizado pela unidade escolar do município no dia 11 . Genitora no dia 24 foi até a escola do município receber tênis que a unidade escolar estava distribuindo para os alunos.

N.S.O.G.: No dia **08** de junho foi realizada visita monitorada, os irmãos foram acompanhados pela técnica Taynara e Coordenadora Naiane, na cidade de São Joaquim da Barra, em busca de realizarmos o atendimento com a família e o fortalecimento de vínculos entre a família extensa e os adolescentes.

E.S.O.G.: No dia **08** de junho foi realizada visita monitorada, os irmãos foram acompanhados pela técnica Taynara e Coordenadora Naiane, na cidade de São Joaquim da Barra, em busca de realizarmos o atendimento com a família e o fortalecimento de vínculos entre a família extensa e os adolescentes.

Atividade: Preparação da criança e do adolescente para o desligamento

Objetivo: Realizar preparação para desligamento da criança ou adolescente do acolhimento. Para adolescentes os desligamentos deverão iniciar com 18 meses de antecedência

Cumprimento da meta quantitativa

Periodicidade: Casos em situação de desligamento

Carga horária: Contínuo

Nº de ações: 06

Executor: Psicóloga, assistente social, educadoras e coordenadora de serviço

Cumprimento da meta qualitativa

Avaliação da atividade/Resultados:

Psicóloga: Ajustes e início do projeto Talento da Cozinha e Projeto Minha Cidade.

Projeto Talento da Cozinha

No dia **02** foi realizado um bolo de chocolate no período da tarde pelos adolescentes **N.S.O.G.** e **E.S.O.G.** com o auxílio das educadoras e cozinheira responsável pelo turno, o bolo foi levado para um piquenique realizado na lagoa.

No dia **09** o adolescente **E.S.O.G.** montou uma lasanha para o almoço com o auxílio das educadoras e cozinheira responsável pelo turno. No período da noite com o auxílio das educadoras do turno os adolescentes **E.S.O.G.** e **N.S.O.G.** realizaram um brigadeiro e a criança **C.G.A.S.** e o adolescente **J.P.S.** enrolaram e passaram no granulado de chocolate.

No dia **16** a adolescente **N.S.O.G.** realizou o preparo das refeições do almoço, entre elas arroz, carne e verduras com o auxílio das educadoras e cozinheira responsável pelo turno.

No dia **30** o adolescente **J.P.S.** realizou o arroz e organizou a mesa para o almoço com o auxílio das educadoras e cozinheira responsável pelo turno.

Projeto Minha Cidade

No dia **02**, **J.P.S.**, **E.S.O.G.** e **N.S.O.G.** foram passear no lago e realizaram piquenique.

No dia **08** a criança **C.G.A.S.** e os adolescentes **J.P.S.**, **E.S.O.G.** e **N.S.O.G.** foram ao restaurante “Escarpas”, onde puderam conhecer o restaurante e alguns dos acolhidos apreciar pela primeira vez a culinária japonesa.

No dia **15** os adolescentes **J.P.S.**, **E.S.O.G.** e **N.S.O.G.** realizou um passeio no Zoológico Municipal de Guaíra.

No dia **21 e 22** os acolhidos **N.S.O.G., J.P.S., E.S.O.G. e C.G.A.S.** foram ao Encontro Cultural de Artes Livres (ECAL) realizado pelo município. Sendo que no dia **21** a adolescente **N.S.O.G.** realizou uma apresentação de ballet.

Coordenadora Técnica: Trabalhado com a criança e os adolescentes o fortalecimento da independência e autonomia, incentivando-os a executar atividades sem intervenção das educadoras.
Incentivo para que os adolescentes que estudam na escola “Zezinho Portugal”, no período matutino, retornem da escola caminhando e sozinhos. Fortalecendo o seu acesso às atividades comunitárias.

Atividade: Articulação da rede para elaboração de planejamento e acompanhamento dos casos reintegrados

Objetivo: Encaminhar, construir PIA e discutir casos pós-reintegração visando o acompanhamento

Cumprimento da meta quantitativa

Periodicidade: Trimestral

Carga horária: -

Nº de ações:

Executor: Psicóloga, assistente social e coordenadora de serviço

Cumprimento da meta qualitativa

Avaliação da atividade/Resultados:

Psicóloga:

M.V.S.F.: Participação na reunião de rede convocada pela coordenadora técnica do SAICA, realizada no dia 21 para discussão de caso sobre a adolescente reintegrada ao genitor e madrasta, estando presentes representantes do SAICA, CAPS, CREAS, Sogube, judiciário, Conselho Tutelar, PSF e Coordenadora da Proteção Especial. Foi acordado em reunião que o CAPS agendaria um acolhimento para a madrasta e que representantes do SAICA, CREAS, judiciário e sogube realizariam uma reunião com o núcleo familiar neste mesmo dia, incluindo a genitora da adolescente para refletir e conscientizar acerca da situação e dinâmica familiar visando o bem estar e proteção da adolescente envolvida.

Coordenadora Técnica:

M.V.S.F.: No dia 17 de junho foi realizada a convocação da rede Intersetorial que acompanha os núcleos familiares dos genitores e da adolescente.

No dia 21 de junho foi realizada reunião de rede convocada pela coordenadora técnica do SAICA, realizada para discussão de caso sobre a adolescente reintegrada ao genitor e madrasta, estando presentes representantes do SAICA, CAPS, CREAS, Sogube, técnicos do Tribunal de Justiça, Conselho Tutelar, PSF e Coordenadora da Proteção Especial. Foi acordado que representantes do SAICA, CREAS, técnicos do Tribunal de Justiça e Sogube realizariam uma reunião com o núcleo familiar neste mesmo dia, incluindo a genitora da adolescente para refletir e conscientizar acerca da situação e dinâmica familiar visando a proteção da adolescente.

Atividade: Elaboração dos relatórios trimestrais, encaminhamento e discussão com autoridade Judiciária e Ministério Público, sobre a situação de cada caso

Objetivo: Demonstrar ao poder judiciário e ao ministério público a situação dos casos em acolhimento visando possibilitar reintegração familiar ou destituição do poder familiar

Cumprimento da meta quantitativa
<p>Periodicidade: Trimestral</p> <p>Carga horária: -</p> <p>Nº de ações: Todos os casos em acolhimento</p>
<p>Executor: Psicóloga, assistente social, coordenadora de serviço e coordenador institucional</p>
Cumprimento da meta qualitativa
<p>Avaliação da atividade/Resultados:</p> <p>Psicóloga: Confecção de relatório informativo no dia 12 sobre acontecimentos envolvendo a criança C.G.A.S. Confecção de relatório informativo no dia 20 a respeito do caso da adolescente I.B.G. Confecção de relatório informativo no dia 27 a respeito da reunião intersetorial realizada para entendimento de caso do núcleo familiar da adolescente reintegrada M.V.S.F.</p> <p>Coordenadora Técnica: Elaboração e envio de relatório informativo para o Tribunal de Justiça informando sobre situação que ocorreu entre educadoras e um acolhido. Esse mesmo relatório foi encaminhado para a Proteção Especial da DADIS e Conselho Tutelar. Elaboração e envio de relatório informativo sobre a visita in loco para a adolescente I.B.G. para o Tribunal de Justiça. Elaboração e envio de relatório da reunião de rede intersetorial do núcleo familiar após reintegração da adolescente M.V.S.F. para o Tribunal de Justiça. Elaboração e envio de relatório sobre o acompanhamento das visitas que estão ocorrendo entre o adolescente E.S.O.G e seu genitor para o Tribunal de Justiça</p>

<p>Atividade: Confraternizações e atividades recreativas</p> <p>Objetivo: Possibilitar socialização e lazer aos atendidos</p>
Cumprimento da meta quantitativa
<p>Periodicidade: Comemoração de aniversários; e no mínimo outras duas confraternizações durante a parceria</p> <p>Carga horária: -</p> <p>Nº de ações: Todos os atendidos</p>
<p>Executor: Coordenador de serviços e educadores</p>
Cumprimento da meta qualitativa
<p>Avaliação da atividade/Resultados: No dia 02 de junho foi realizado piquenique no Lago Maracá, onde os adolescentes N.S.O.G e E.S.O.G prepararam o lanche, prepararam um bolo de chocolate para poderem lanchar no piquenique. No dia 11 de junho foram para o parquinho no Lago Maracá. No dia 16 de junho foi realizado um passeio e finalizado com piquenique no Bosque Municipal.</p>

Atividade: Atividades culturais e sociais
Objetivo: Promover o acesso a atividades de lazer e socialização
Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Mensal Carga horária: - Nº de ações: 02
Executor: Educadoras e coordenadora de serviço
Cumprimento da meta qualitativa
Avaliação da atividade/Resultados: No dia 11 de junho a criança C.G.A.S. participou da festiva de comemoração dos aniversariantes do trimestre das escolas municipais, como desejado pela criança a genitora participou do evento, realizado pelo município no Centro de Lazer. No dia 21 de junho todos os acolhidos participaram do Encontro Cultural de Artes Livres – ECAL, a adolescente N.O.S.G apresentou balé no palco principal juntamente com sua turma pela ACOR. No dia 22 de junho o adolescente J.P.S.S. e a criança C.G.A.S participaram do Encontro Cultural de Artes Livres – ECAL os demais recusaram a ir ao evento.

Atividade: Grupos com as crianças e adolescentes
Objetivo: Preparar para a vida autônoma e independente
Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Mensal Carga horária: 2 horas Público alvo: Crianças e adolescente acolhidos
Executor: Psicóloga, assistente social, educadoras, coordenadora de serviço
Cumprimento da meta qualitativa
Avaliação da atividade/Resultados: No que diz respeito ao projeto “Talento na Cozinha”, possui execução direta das educadoras e cozinheiras do SAICA junto aos acolhidos e supervisão e acompanhamento da equipe técnica, este projeto visa prepara-los para a vida autônoma e independente referente aos conceitos de alimentação saudável, limpeza, preparo e armazenamento de alimentos e consciência financeira. Todos os acolhidos são convidados a participar no entanto é respeitado caso rejeitem. No referido mês o projeto foi realizado nos dias 02, 09, 16 e 30 , segue abaixo a relação do que realizaram e dos participantes da oficina. Projeto Talento da Cozinha No dia 02 foi realizado um bolo de chocolate no período da tarde pelos adolescentes N.S.O.G. e E.S.O.G. com o auxílio das educadoras e cozinheira responsável pelo turno, o bolo foi levado para um piquenique realizado na lagoa.

No dia **09** o adolescente **E.S.O.G.** montou uma lasanha para o almoço com o auxílio das educadoras e cozinheira responsável pelo turno. No período da noite com o auxílio das educadoras do turno os adolescentes **E.S.O.G.** e **N.S.O.G.** realizaram um brigadeiro e a criança **C.G.A.S.** e o adolescente **J.P.S.** enrolaram e passaram no granulado de chocolate.

No dia **16** a adolescente **N.S.O.G.** realizou o preparo das refeições do almoço, entre elas arroz, carne e verduras com o auxílio das educadoras e cozinheira responsável pelo turno.

No dia **30** o adolescente **J.P.S.** realizou o arroz e organizou a mesa para o almoço com o auxílio das educadoras e cozinheira responsável pelo turno.

Atividade: Orientação in loco aos educadores

Objetivo: Acompanhar a equipe de educadores

Cumprimento da meta quantitativa

Periodicidade: Planejamento – Mensal/Orientação - Diariamente

Carga horária: Contínuo

Público alvo: Educadoras

Executor: Coordenadora de serviço

Cumprimento da meta qualitativa

Avaliação da atividade/Resultados:

Coordenadora Técnica: Orientações e organização dos horários do adolescente E.S.O.G. para acolhida no CAPS e visita com o genitor no CREAS.

Orientações sobre às atividades dos adolescente E.S.O.G e J.P.S.S. sobre atividades extras do curso de informática no SOS.

Orientações aos educadores sobre data e horário em que iremos realizar a visita monitorada dos irmãos N.S.O.G. e E.O.S.G. na cidade de São Joaquim da Barra. Organização do transporte fornecido pela DADIS.

Solicitação para que uma educadora compareça na reunião escolar dos adolescentes J.P.S.S. e N.S.O.G. realizada no dia 08 de junho.

Orientações aos educadores sobre acompanhar os acolhidos no jantar no restaurante Escarpas.

Orientações sobre os adolescentes E.S.O.G. e N.S.O.G participarem da atividades desenvolvida pela SOGUBE de irem ao cinema do IORM. Organização do transporte fornecido pela DADIS.

Realizado orientações às educadoras sobre atitudes presenciadas pela Coordenadora na qual orienta sobre o estabelecimento de limites de forma respeitosa.

Orientações para educadora, pois a genitora de um dos acolhidos que estava passando o dia com o mesmo, após liberação judicial, estava solicitando informações sobre o manejo com o filho para a educadora, via whatsapp.

Orientações para educadora referente à visita domiciliar de um dos acolhidos para a residência da genitora.

Orientações para educadora sobre atendimento de um dos acolhidos no CAPS.

Orientações às educadoras sobre as recentes demissões de educadoras, a nova formação de equipes.

Orientações para educadoras sobre atendimento dos irmãos adolescentes com a equipe técnica da 2ª Vara da Infância e Adolescência.

Orientações aos novos educadores sobre o manejo referente ao comportamento de um dos acolhidos.

Orientações para os educadores se atentarem a atualizar o caderno de visitas que os acolhidos recebem.

Orientações a educadora que entrou em contato no final de semana sobre a autorização dos adolescentes

E.S.O.G. e N.S.O.G. para participarem de uma festa de aniversário de uma amiga. Foi autorizado, realizadas as orientações e organizado o transporte para levá-los e buscá-los no local.
Orientações a educadora sobre medicação da criança C.G.A.S.

Atividade: Acompanhamento nutricional

Objetivo: Acompanhar o consumo, armazenamento, preparação, quantidade e conservação do alimentos. Acompanhamento das crianças e adolescentes. Orientação a cozinheira. Elaboração do cardápio

Cumprimento da meta quantitativa

Periodicidade: Diário

Carga horária: 20 horas semanais

Público alvo: Crianças e adolescentes acolhidos

Cumprimento da meta qualitativa

Executor: Nutricionista

Avaliação da atividade/Resultados: Demos continuidade ao projeto ``TALENTO NA COZINHA:
Dia 02/06: Naysa e Endreeon fizeram Bolo de chocolate decorado, auxiliados pela cozinheira Glaucia, para fazerem piquenique no lago Maraca;
Dia 10/06: Endreeon fez Laranja e todos os acolhidos fizeram brigadeiro de enrolar;
Dia 15/06: Piquenique no bosque, com lanches preparados em conjunto com os acolhidos e foram tomar sorvete na sorveteria;
Dia 16/10: Naysa fez o almoço com auxílio da cozinheira;
Dia 30/06: Janio fez o arroz para o almoço, com auxílio da cozinheira e também colocou a mesa para o almoço;
Os acolhidos tem demonstrado bastante interesse em aprender e auxiliar nas preparações das refeições. Continua a organização de pedidos e conferência de cotações, orientações de controle de estoque e higienização com a cozinheiras e demais funcionários, uso da cozinha e refeitório, elaborações de pedidos, controle de entrega, planilhas de custos e outros.

Atividade: Aquisição de transporte

Objetivo: Possibilitar o transporte interno e externo dos acolhidos em atividades

Cumprimento da meta quantitativa

Periodicidade: Diário

Carga horária: 40 horas semanais

Público alvo: Crianças e adolescentes acolhidos

Cumprimento da meta qualitativa
Executor: Prestação de Serviços
Avaliação da atividade/Resultados: Temos o contrato com prestador de serviços, onde o mesmo realiza o transporte dos acolhidos e educadores, sempre que necessário, inclusive aos finais de semana.

Atividade: Elaboração PPP
Objetivo: Construir a proposta coletivamente junto aos acolhidos, famílias, trabalhadores e rede sobre a oferta do serviço

Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Contínuo
Carga horária: -
Público alvo: Todos os atores

Cumprimento da meta qualitativa
Executor: Todos os atores
Avaliação da atividade/Resultados: Em contato com a intermediadora da DADIS, ficou definido que o PPP será escrito pela equipe do SAICA juntamente com a mesma, sendo, no momento, necessário organizar as datas para a elaboração do mesmo.

Atividade: Monitoramento e avaliação
Objetivo: Acompanhamento da execução do serviço

Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Contínuo
Carga horária: -
Nº de ações: 01

Cumprimento da meta qualitativa
Executor: DADIS, Acolhimento Institucional
Avaliação da atividade/Resultados: No dia 25 de junho foi realizada a visita da equipe de monitoramento.

Atividade: Discussão de casos
Objetivo: Discussão de casos com os educadores

Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Contínuo
Carga horária: Semanal
Público alvo: Educadores

Cumprimento da meta qualitativa
Executor: Equipe do acolhimento institucional e educadores
Avaliação da atividade/Resultados:

Psicóloga: Realizada reunião no dia **11** com duas educadoras do turno da tarde em conjunto com coordenadoras do serviço para entendimento e discussão de caso do acolhido **C.G.A.S.**

Educadora solicitou por atendimento para relatar vivência e relato do acolhido **J.P.S.**, foi realizada a escuta e orientada em relação ao episódio vivenciado.

Orientação para educadores in loco e via contato telefônico no dia **25** envolvendo o manejo com a criança **C.G.A.S.**

Orientação para educadora recém-contratada no dia **26** quanto a necessidade de informar a equipe técnica sobre algumas informações e comportamentos observados dos acolhidos que possam impactar o desenvolvimento dos mesmos negativamente.

As reuniões para discussão de casos foram reorganizadas novamente, após a mudança de turno passar a ser 12 horas trabalhadas e 36 horas de descanso, dessa forma serão subdivididas ao longo da semana de acordo com o turno de cada um, ou quando possível uma única reunião reunindo todos e/ou maioria dos educadores. Realizada reunião com os educadores para discussão de casos da criança **C.G.A.S.** e dos adolescentes **J.P.S.**, **N.S.O.G.** e **E.S.O.G.** nos dias **04, 07, 19, 20.**

Coordenadora Técnica: No dia 11 foi realizada reunião com duas educadoras do turno da tarde em conjunto a psicóloga e coordenadora institucional, após a criança **C.G.A.S** solicitar por atendimento e relatar situações vivenciadas no dia anterior, para podermos ter entendimento sobre tais situações.

Atividade: Acompanhamento dos casos reintegrados
Objetivo: Discussão de casos, reuniões para acompanhamento e entendimento profissional.
Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Contínuo Carga horária: Mensal
Público alvo: Famílias de origem, extensa ou de apoio
Cumprimento da meta qualitativa
Executor: Equipe do acolhimento institucional, DADIS e rede
Avaliação da atividade/Resultados: Psicóloga: M.V.S.F.: Discussão e entendimento do caso no dia 13 com técnica do CREAS visando atendimento e acompanhamento da genitora da adolescente. Discussão e entendimento do caso no dia 25 com técnicos do judiciário. Discussão e entendimento do caso no dia 26 com psicóloga do CAPS responsável por seu acompanhamento psicológico. Coordenadora Técnica: M.V.S.F.: No dia 24 de junho foi realizado, via telefone, discussão de caso sobre a genitora da adolescente com a coordenadora do CREAS.

Atividade: Planejamento e reunião técnica
Objetivo: Acompanhamento e avaliação da execução do serviço
Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Contínuo Carga horária: Mensal
Público alvo: Acolhidos e reintegrados
Cumprimento da meta qualitativa
Executor: Equipe do acolhimento institucional e educadores
Avaliação da atividade/Resultados: A reunião entre a equipe técnica, coordenadoras e interventora é realizada semanalmente.

Atividade: Calendário de reuniões
Objetivo: Articular com a rede de serviços reuniões para fortalecimento do atendimento as crianças e adolescentes em situação de violência doméstica
Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Contínuo Carga horária: Mensal
Público alvo: Acolhidos e reintegrados
Cumprimento da meta qualitativa
Executor: Equipe do acolhimento institucional, DADIS e rede
Avaliação da atividade/Resultados: Por se tratar de um serviço de execução intermitente e com diversos perfis, realizamos o acompanhamento de cada acolhido e família de forma personalizada, devido a isso, as reuniões são sempre agendadas quando há necessidade, o contato com a DADIS e a rede que acompanha os acolhidos/reintegrados e suas respectivas famílias são frequentes, objetivando um acompanhamento eficaz.

Atividade: Grupo terapêutico
Objetivo: Possibilitar acolhida e escuta ao educador
Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Semanal Carga horária: 1 hora
Público alvo: Educadores
Cumprimento da meta qualitativa
Executor: Saúde Mental - CAPS e educadores
Avaliação da atividade/Resultados: Os grupos terapêuticos semanais ofertados para as educadoras no CAPS retornaram, ficando acordado todas às segundas-feiras no período das 10:00 às 11:00. No referido mês ocorreu no dia 24.

Atividade: Grupo terapêutico para as crianças e adolescentes
Objetivo: Garantir atendimento em grupo terapêutico para crianças e adolescentes
Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Semanal Carga horária: 1 hora
Público alvo: Crianças e adolescentes
Cumprimento da meta qualitativa
Executor: Saúde Mental – CAPS e educadores
Avaliação da atividade/Resultados: Os grupos terapêuticos para as crianças e adolescentes semanalmente ofertados pelo CAPS não estão ocorrendo.

Atividade: Acompanhamento Saúde Mental
Objetivo: Garantir o atendimento individual por meio de psiquiatra e psicólogo
Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Psiquiatra mensal/Psicólogo semanal Carga horária: 40 minutos a 1 hora
Público alvo: Crianças e adolescentes acolhidos
Cumprimento da meta qualitativa
Executor: Saúde Mental – CAPS e educadoras
Avaliação da atividade/Resultados:
N.S.O.G.: A adolescente está sendo acompanhada no Centro de Atenção Psicossocial – CAPS, realizando acompanhamento psiquiátrico e acompanhamento psicológico individual.
E.S.O.G.: O adolescente está sendo acompanhado no Centro de Atenção Psicossocial – CAPS, após acolhimento foi encaminhado para a terapia ocupacional, recusando acompanhamento psicológico.
C.G.A.S.: A criança está sendo acompanhada no Centro de Atenção Psicossocial – CAPS, deu início na avaliação neuropsicológica, permanece realizando acompanhamento psiquiátrico e psicológico individual.
J.P.S.: O adolescente está sendo acompanhado no Centro de Atenção Psicossocial – CAPS, realizando acompanhamento psicológico individual e acompanhamento psiquiátrico.
REINTEGRADOS:
M.V.S.F.: A adolescente esta sendo acompanhada no Centro de Atenção Psicossocial – CAPS, realizando acompanhamento psicológico individual e acompanhamento psiquiátrico.

Atividade: Animal de estimação
Objetivo: Promover relação de cuidado e responsabilidade
Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Contínuo Carga horária: Diário
Público alvo: Crianças e adolescentes acolhidos
Cumprimento da meta qualitativa
Executor: Unidade de acolhimento e educadoras
Avaliação da atividade/Resultados: A equipe solicita o apostilamento dessa meta. Devido as experiências anteriores não terem tido êxito.
Atividade: Espiritualidade
Objetivo: Promover o acesso dos acolhidos a escolha espiritual
Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Contínuo Carga horária: Conforme o interesse
Público Alvo: Crianças e adolescentes
Cumprimento da meta qualitativa
Executor: Unidade de acolhimento
Avaliação da atividade/Resultados: O trabalho de espiritualidade é realizado de forma individual e quando os acolhidos estão juntos. A espiritualidade é recurso que ocupa um papel de intermediadora, agregando os valores morais significativos como respeito, amor e caridade, trazendo reflexões do ser humano e sociedade, valorizando a diversidade cultural religiosa e humana e, a liberdade religiosa. Todos esses valores são trabalhados em formas de orientações entre a equipe de educadoras e técnica com os acolhidos. Garantidos reflexões pontuais e cotidianas, de uma forma que não é imposta.

Atividade: Atividade externa
Objetivo: Promover o acesso a lanchonete, restaurante e sorveteria
Cumprimento da meta quantitativa
Periodicidade: Contínuo Carga horária: Mensal
Público alvo: Crianças e adolescentes acolhidos
Cumprimento da meta qualitativa
Executor: Comércio local
Descrição das atividades: No dia 08 de junho todos os acolhidos acompanhados pelas educadoras do turno jantaram no restaurante japonês Escarpas. O local foi escolhido devido a sugestão do adolescente J.P.S.S. os

demais acolhidos nunca haviam experimentado a culinária, o que foi bastante positivo, pois experimentaram os pratos tradicionais, com novos sabores, texturas e utilização do hashi.

Atividade: Apadrinhamento afetivo

Objetivo: Promover o apadrinhamento afetivo dos acolhidos

Cumprimento da meta quantitativa

Periodicidade: Diário

Carga horária: Diário

Público alvo: Crianças e adolescentes acolhidos

Cumprimento da meta qualitativa

Executor: Município

Avaliação da atividade/Resultados: Até o presente momento, o município não possui esse projeto. No entanto, um grupo de voluntários realizam atividades de lazer com os acolhidos, sempre agendam anteriormente com a coordenadora técnica e assim organizamos transporte e educadoras para acompanhá-los quando necessário.

Atividade: Atividades socioeducativas

Objetivo: Estimular habilidades, regras e participação no contexto da Casa Lar

Cumprimento da meta quantitativa

Periodicidade: Contínuo

Carga horária: Contínuo

Público alvo: Crianças e adolescentes acolhidos

Cumprimento da meta qualitativa

Executor: Equipe técnica e educadores

Avaliação da atividade/Resultados: As atividades socioeducativas são realizadas continuamente, envolvendo o desenvolvimento da autonomia, independência e responsabilidade.

Nas atividades de vida diária são orientados sobre higiene pessoal, organização do quarto e banheiro, troca da roupa de cama, organizar as roupas no guarda-roupa, lavarem e estenderem suas roupas no varal.

Nas atividades de vida prática são orientados a organizarem a limpeza após as refeições dos utensílios que sujaram, ajudaram a lavar o pátio da Casa Lar.

Realizaram exercícios de caminhada e na academia do lago, brincadeiras no parquinho do lago, jogos de bola no lago.

Atividades de leitura e contação de história, sessão de cinema na Casa Lar onde assistiram o filme Meu Amigo Imaginário e Abigail, ouvem músicas e assistem vídeos no Youtube.

Fazem desenhos livres ou com comando. Pinturas. Jogos de tabuleiro, cartas e roda a roda, brincadeiras de apostar corrida e pega-pega, quebra-cabeças.

7. METAS – RESULTADOS/BENEFÍCIO SOCIAL

Meta Quantitativa e Qualitativa	Resultados	Periodicidade
Reintegração em 100% dos casos em que existia a possibilidade	Nesse mês não houve possibilidade de reintegração	Trimestral
Identificação e busca ativa de no mínimo 60% das famílias extensas.	Foi realizada busca ativa de família extensa em 60% dos casos, busca ativa e atendimento das famílias de C.G.A.S., E.S.O.G. e N.S.O.G.	Trimestral
Inclusão de 100% dos adolescentes em cursos de qualificação profissional.	100% dos adolescentes que estão no município estão inseridos em cursos de qualificação profissional	Trimestral
Inclusão de mínimo 10% dos adolescentes no mercado de trabalho.	Não houve inclusão, pois no SAICA não possui adolescentes com a idade necessária para ser incluído no mercado de trabalho	Trimestral
Preparação de 100% dos adolescentes para autonomia após desligamento do serviço.	Realizado constantemente e reforçado pela equipe técnica tanto na orientações com os educadores quanto aos adolescentes	Trimestral
Fortalecimento da convivência familiar e comunitária no mínimo 80% dos casos atendidos.	O trabalho de fortalecimento da convivência familiar é realizado por meio das visitas monitoradas na ALAR e/ou quando possui autorização em visitas estendidas com a família de origem ou família extensa. A convivência comunitária se dá por meio da participação dos acolhidos nos serviços ofertados pela rede do município e de inclusão comunitários, como acesso as atividades culturais e de lazer. Todos os acolhidos que estão no município estão tendo acesso a esse trabalho. Nesse mês uma criança participou da comemoração da festa de aniversário promovida pela Educação, onde solicitou a participação da genitora, realiza visitas estendidas aos sábados e domingos na casa da genitora e a genitora o acompanhou para a atualização	Trimestral

		da caderneta de vacinação. Os adolescente E.S.O.G e N.S.O.G realizaram visita na casa da tia materna para fortalecimento dos vínculos. O adolescente E.S.O.G. realiza visita com o genitor no CREAS semanalmente. J.P.S.S. recebe a visita do irmão na Casa Lar.									
Acessos aos direitos (serviços, benefícios e programas) em pelo menos 90% dos casos.		Os acolhidos possuem o acesso integral aos seus direitos. As famílias que são acompanhadas são direcionadas quando necessário aos serviços.	Trimestral								
Percentual mínimo de frequência das famílias no serviço: 70% .		Diante do quadro de 05 acolhidos, no momento, possuímos a frequência de 60% das famílias nas atividades propostas. Pois 01 adolescente não existe, no momento, possibilidade de reintegração familiar e uma adolescente, há a dificuldade de realizar atendimentos, visitas, entre outros, pois perdemos a localização do genitor.	Trimestral								
Percentual de usuários com Plano Individual e/ou Familiar de atendimento:		Todos os Planos Individuais e/ou Familiar estão atualizados.	Mensal								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>1º trimestre</th> <th>2º trimestre</th> <th>3º trimestre</th> <th>4º trimestre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>80%</td> <td>85%</td> <td>90%</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>	1º trimestre	2º trimestre	3º trimestre	4º trimestre	80%	85%	90%	100%			
1º trimestre	2º trimestre	3º trimestre	4º trimestre								
80%	85%	90%	100%								
Percentual de famílias inscritas no Cadastro Único:		Todas as famílias acompanhadas estão inscritas no Cadastro Único.	Trimestral								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>1º trimestre</th> <th>2º trimestre</th> <th>3º trimestre</th> <th>4º trimestre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>50%</td> <td>70%</td> <td>90%</td> <td>100%</td> </tr> </tbody> </table>	1º trimestre	2º trimestre	3º trimestre	4º trimestre	50%	70%	90%	100%			
1º trimestre	2º trimestre	3º trimestre	4º trimestre								
50%	70%	90%	100%								
Percentual de usuários com deficiência intelectual inseridos no mercado de trabalho:		No SAICA não possui nenhum adolescente com deficiência intelectual com idade para ser incluído no mercado de trabalho.	Trimestral								
<table border="1"> <thead> <tr> <th>1º trimestre</th> <th>2º trimestre</th> <th>3º trimestre</th> <th>4º trimestre</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	1º trimestre	2º trimestre	3º trimestre	4º trimestre							
1º trimestre	2º trimestre	3º trimestre	4º trimestre								

1%	3%	5%	7%		
Percentual média de participação por famílias e/ou cuidadores nas atividades propostas:				Meta atingida. Contamos com 60% de participação das famílias nas atividades propostas.	Trimestral
1º trimestre	2º trimestre	3º trimestre	4º trimestre		
30%	40%	50%	60%		

9. ATIVIDADE ESPECÍFICAS DOS EDUCADORES/CUIDADORES

Atividades	Objetivo da Atividade	Carga horária
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Acompanhamento e apoio na execução das tarefas escolares. 	Contamos com o trabalho da pasta da Educação – CAM, que por meio da Coordenadora Pedagógica e sua equipe realizam apoio na execução das tarefas escolares e atividades de reforço.	Ininterrupta
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organização da rotina doméstica e do espaço residencial junto com os acolhidos – atividades de vida prática – AVPs. 	Realizado constantemente entre as educadoras que ensinam, auxiliam e orientam	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Cuidados básicos com alimentação, higiene e proteção com os acolhidos - atividades de vida diária – AVDs. 	Realizado constantemente entre as educadoras, equipe técnica que realizam as orientações.	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Auxílio à criança e ao adolescente para lidar com sua história de vida, fortalecimento da autoestima e construção da identidade. 	Realizado pelas educadoras e também pela equipe técnica.	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Relação afetiva personalizada e individualizada com cada criança e/ou adolescente. 	Realizado constantemente.	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Rotinas com animal de estimação. 	-	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realização de atividades pedagógicas e socioeducativas. 	As atividades pedagógicas são realizadas pelas profissionais do CAM, as	

	socioeducativas são realizadas pelas educadoras.	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Acompanhamento nos serviços de saúde, escola e outros serviços requeridos no cotidiano. Quando necessário e pertinente, um profissional de nível superior (psicólogo ou assistente social) deverá também participar deste acompanhamento. 	Quando necessário um profissional técnico acompanha nos serviços. Quando identificamos que não há a necessidade a educadora do turno realiza o acompanhamento.	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organização do ambiente (espaço físico e atividades adequadas ao grau de desenvolvimento de cada criança ou adolescente); 	É realizado com os acolhidos as orientações para que possam executar.	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Organização de fotografias e registros individuais sobre o desenvolvimento de cada criança e/ou adolescente, de modo a preservar sua história de vida; 	É realizado, montamos um grupo para que os participantes possam enviar as fotos. Possuímos o grupo também da Casa Lar, no qual, as educadoras ou equipe técnica também envia os registros fotográficos.	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Apoio na preparação da criança ou adolescente para o desligamento, sendo para tanto orientado e supervisionado por um profissional de nível superior. 	<p>Quando o desligamento é feito por ter alcançado a maioria realizamos toda a preparação e apoio para esse momento.</p> <p>Quando o desligamento é realizado por ordem judicial, geralmente não temos tempo hábil para realizar mais ações, porém realizamos as devidas orientações tanto quanto para a criança/adolescente e para os familiares.</p> <p>O desligamento nessas situações é realizado pela equipe técnica ou coordenadora técnica do SAICA</p>	

10. Atividades envolvendo a Equipe

Capacitações	Reuniões
---------------------	-----------------

27/06/2024 – Supervisão Técnica com Dra. Tais Freitas, onde foi discutido sobre “Negligência Infantil”	06/06 – Reunião de equipe contando com a presença da Interventora, Coordenadora Técnica, Coordenadora Institucional, psicóloga, nutricionista.
	11/06 – Reunião equipe do SAICA e Gestora da Parceria
	17/06 – Reunião de equipe contando com a presença da Interventora, Coordenadora Técnica, Coordenadora Institucional e equipe técnica.
	24/06 - Reunião de equipe contando com a presença da Interventora, Coordenadora Técnica, Coordenadora Institucional e equipe técnica.
	24/06 - Reunião equipe do SAICA e Gestora da Parceria

10.1. Outras atividades Equipe Técnica:

Coordenadora Técnica:
- Contato com o psicólogo Marcio do CAPS para convidá-lo para a visita na Clínica Mulheres Paulista Centro de Recuperação para a adolescente I.B.G.
- Discussão de caso com a Chefe da Proteção Especial - DADIS
- Contato com Clínica especializada em ABA, na cidade de Ribeirão Preto para solicitar orçamento.
- Contato com a Chefe da Proteção Básica - DADIS para entendimento de caso, sobre uma adolescente e seu filho que passaram anteriormente no acolhimento e que estavam enviando mensagens às educadoras solicitando “ajuda”.
- Contato com a Chefe da Proteção Especial – DADIS solicitando transporte para levar dois adolescente para o cinema no IORM.
- Reunião na DADIS com Chefe da Proteção Especial e Interventora sobre situação ocorrida entre educadoras e um acolhido.
- Reunião na DADIS com Diretora, Chefe da Proteção Especial da DADIS, Interventora e nutricionista sobre questões pontuais do SAICA.
- Delegacia de Direito da mulher registrar boletim de ocorrência.
- Contato telefônico com Diretora da DADIS para solicitar apoio de funcionários do município para função de educadores.
- Entendimento profissional com conselheiros tutelares.
- Reunião na DADIS com Diretora e Interventora sobre educadores.
- Acompanhamento na visita in loco semestral realizada pelos técnicos do Tribunal de Justiça no SAICA.
- Reunião com as técnicas do Setor de Parcerias sobre aditivo da Residência Inclusiva, na qual sou Gestora da Parceria
- Entrega do Parecer de aditivo da Residência Inclusiva
- Entrega do 2º Parecer de aditivo da Residência Inclusiva
- Contato telefônico com a Chefe da Proteção Especial sobre Residência Inclusiva
- Contato com a técnica do Setor de Parcerias sobre Residência Inclusiva
- Contato com a técnica do Setor de Parcerias sobre Residência Inclusiva
- Envio do Parecer de Gestor de Parceria da Residência Inclusiva.

- Contato telefônico com a Presidente da Comissão de Monitoramento para orientações acerca do apostilamento do Plano de Trabalho do SAICA.
- Contato telefônico com Chefe da Proteção Especial relacionado sobre troca de funcionária.
Psicóloga:
Confecção do relatório mensal de atividades de maio/2024.
Ligação no Museu dos Dinossauros em Peirópolis para verificar possibilidade de visita guiada com os acolhidos nas férias de julho/2024.

11. Funções e atividades executadas:

Motorista	Possibilitar o transporte interno e externo dos acolhidos em atividades, atendimentos e passeios.
Recepção	Recepcionar; Atendimento ao público; Protocolos de documentos; Controles de Correspondências; Fornecer informações e orientar a circulação de pessoas; Atender ligações telefônicas, anotar recados e receber usuários; Gerenciar compra de materiais de escritório, higiene e limpeza; Auxiliar em tarefas simples relativas as atividades de administração, para atender solicitações e necessidades do serviço.
Administrativo	Desempenhar atividades de apoio à gestão administrativa; Apoiar nas áreas de recursos humanos, administração, compras e logística; Sistematizar, organizar e prestar informações sobre as ações do ajuste a Administração Pública; Recepcionar e agendar atendimento e entrevistas para inserção no serviço; Organizar, catalogar, processar e conservar documentos, cumprindo todo o procedimento administrativo necessário, inclusive em relação aos formulários, prontuários, protocolos, dentre outros; Controlar estoque, patrimônio e compras; Apoiar na organização e no processamento do ajuste com a Administração Pública; Organizar documentos e efetuar sua classificação contábil, sob orientação de contador; Levantar junto a cada unidade e serviço a demanda/necessidades por materiais e serviços de terceiros; Apoiar na elaboração de informações sobre atos e fatos administrativos e movimentação financeira Realizar prestação de contas financeira.
Serviços Gerais	Exercício das funções de limpeza e lavanderia: a) desempenhar atividades de limpeza com o objetivo de manter todos os ambientes limpos e organizados; b) desempenhar atividades de lavanderia e passadoria para pessoas e unidades de Casa Lar; c) inspecionar o serviço e organizar a devolução das roupas e artefatos; d) trabalhar seguindo normas de segurança, higiene, qualidade e proteção ao meio ambiente e às pessoas e, o desempenho das atividades, utilizar-se de capacidades comunicativas.
Cozinheira	a) desempenhar atividades de organização e supervisão dos serviços de cozinha em locais de refeições; b) apoiar no planejamento de cardápios e elaboração do pré-preparo, o preparo e a finalização e na triagem de validação e armazenamento de alimentos, observando métodos de cocção e padrões de qualidade dos alimentos, considerando os usuários e suas necessidades; c) atender as equipes de referência e os usuários;

	<p>d) servir e manipular alimentos e bebidas;</p> <p>e) realizar serviços de café;</p> <p>f) trabalhar seguindo normas de segurança, qualidade e proteção ao meio ambiente e às pessoas e, no desempenho das atividades, utilizar-se de capacidades comunicativas;</p> <p>g) higienização dos equipamentos e espaços para alimentação e cozinha.</p>
Educadores/Educadora Folguista	<p>Estabelecimento de uma relação estável no ambiente institucional, uma vez que o cuidador/educador ocupa um lugar de referência afetiva constante, facilitando o acompanhamento da vida diária/comunitária das crianças/adolescentes (reuniões escolares, festas de colegas, etc), possibilitar uma rotina mais flexível na casa, menos institucional e próxima a uma rotina familiar, adaptando-se às necessidades da criança/adolescente. Estimular o autocuidado, a solidariedade, a responsabilidade, a liderança e a cidadania. Dar a oportunidade da criança/adolescente participar da organização do cotidiano do serviço de acolhimento, por meio do desenvolvimento de atividades rotineiras. Promover atividades de lazer e socialização. Garantir registro da história de vida e desenvolvimento de cada criança e adolescente. Trabalhar a autonomia dos atendidos.</p> <p>Acompanhamento e apoio na execução das tarefas escolares.</p> <p>Organização da rotina doméstica e do espaço residencial junto com os acolhidos – atividades de vida prática – AVPs.</p> <p>Cuidados básicos com alimentação, higiene e proteção com os acolhidos - atividades de vida diária – AVDs.</p> <p>Auxílio à criança e ao adolescente para lidar com sua história de vida, fortalecimento da autoestima e construção da identidade.</p> <p>Relação afetiva personalizada e individualizada com cada criança e/ou adolescente.</p> <p>Rotinas com animal de estimação.</p> <p>Realização de atividades pedagógicas e socioeducativas.</p> <p>Acompanhamento nos serviços de saúde, escola e outros serviços requeridos no cotidiano. Quando necessário e pertinente, um profissional de nível superior (psicólogo ou assistente social) deverá também participar deste acompanhamento.</p> <p>Organização do ambiente (espaço físico e atividades adequadas ao grau de desenvolvimento de cada criança ou adolescente);</p> <p>Organização de fotografias e registros individuais sobre o desenvolvimento de cada criança e/ou adolescente, de modo a preservar sua história de vida;</p> <p>Apoio na preparação da criança ou adolescente para o desligamento, sendo para tanto orientado e supervisionado por um profissional de nível superior.</p>
Assistente social	<p>Estimular a ruptura da situação de violência e fortalecer os vínculos de pertencimento.</p> <p>Intervenções a serem usadas: Visita domiciliar e atendimento individual. Realizar seleção de equipe de apoio como educador/cuidador. Capacitar equipe de apoio: educador/cuidador.</p> <p>Possibilitar a compreensão do conceito de violência e estimular a reconstrução de vínculos.</p> <p>Realizar articulações com rede de serviços e SGD para acompanhamento dos casos em acolhimento. Realizar orientação e acompanhamento dos educadores. Realizar diagnóstico e análise do caso visando instrumentalizar as informações e alimentar o prontuário. Realizar preparação para o desligamento da criança/adolescente do acolhimento. Mediar as relações de (re)construção de vínculos com a família de origem, extensa ou adotiva através de atendimento individual, visitas monitoradas e reuniões com família (origem, extensa ou adotiva). Acompanhar casos de reintegração através de visita domiciliar, grupos e/ou atendimento individual.</p> <p>Encaminhar PIA e discutir casos pós-reintegração visando o acompanhamento. Demonstrar ao Poder Judiciário e ao Ministério Público a situação dos casos em acolhimento visando possibilitar reintegração familiar ou destituição do poder familiar. Promover atividades de lazer e socialização. Estimular o autocuidado, a solidariedade, a responsabilidade, a liderança e a cidadania. Dar a oportunidade de a criança/adolescente participar da organização do cotidiano do serviço de acolhimento, por meio do desenvolvimento de atividades rotineiras. Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais. Favorecer o surgimento e o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia. Garantir registro da história de vida e desenvolvimento de cada criança e adolescente. Acolhida e orientação do projeto de</p>

Avenida Gabriel Garcia Leal, nº 1610 – Paranoá - CEP: 14790-000
Fone/Fax: (17) 3331-2760 - GUAÍRA / SP

	vida. Apresentar resultados do cumprimento de metas pactuadas. Elaborar as atividades e realizar estudo de casos. Acompanhamentos diários na Casa Lar.
Psicólogo	Estimular a ruptura da situação de violência e fortalecer os vínculos de pertencimento. Intervenções a serem usadas: Visita domiciliar e atendimento individual. Realizar seleção de equipe de apoio como educador/cuidador. Capacitar equipe de apoio: educador/cuidador. Possibilitar a compreensão do conceito de violência e estimular a reconstrução de vínculos. Realizar articulação com rede de serviços e SGD para acompanhamento dos casos em acolhimento. Realizar orientação e acompanhamento dos educadores. Realizar diagnósticos e análise do caso visando instrumentalizar as informações e alimentar o prontuário. Realizar preparação para o desligamento da criança/adolescente do acolhimento. Mediar as relações de (re)construção de vínculos com a família de origem, extensa ou adotiva através de atendimento individual, visitas monitoradas e reuniões com família (origem, extensa ou adotiva). Acompanhar casos de reintegração através de visita domiciliar, grupos e/ou atendimento individual. Encaminhar, constituir PIA e discutir casos pós-reintegração visando o acompanhamento. Demonstrar ao Poder Judiciário e ao Ministério Público a situação dos casos em acolhimento visando possibilitar reintegração familiar ou destituição do poder familiar. Promover atividades de lazer e socialização. Estimular o autocuidado, a solidariedade, a responsabilidade, a liderança e a cidadania. Dar a oportunidade de a criança/adolescente participar da organização do cotidiano do serviço de acolhimento, por meio do desenvolvimento de atividades rotineiras. Promover acesso à rede socioassistencial, aos demais órgãos do Sistema de Garantia de Direitos e às demais políticas públicas setoriais. Favorecer o surgimento e o desenvolvimento de aptidões, capacidades e oportunidades para que os indivíduos façam escolhas com autonomia. Garantir registro da história de vida e desenvolvimento de cada criança e adolescente. Acolhida e orientação para construção do projeto de vida. Apresentar resultados do cumprimento de metas pactuadas. Elaborar as atividades e realizar estudo de casos.
Nutricionista	a). Planejar, elaborar e avaliar cardápios, adequando-os ao perfil epidemiológico e respeitando os hábitos alimentares; b). Orientar e acompanhar a alimentação dos bebês e crianças/adolescentes com cardápios especiais, quando necessário; c). Planejar e orientar o preparo, acondicionamento, esterilização, armazenamento e rotulagem dos alimentos; d). Promover programas de educação alimentar e nutricional para as crianças/adolescentes; e). Acompanhar as vistorias no controle da validade dos alimentos; f). Orientar e monitorar a segurança alimentar; g). Orientar o reaproveitamento dos alimentos; h). Orientar sobre o desperdício de alimentos; i). Solicitar a cada 06 (seis) meses, ou quando necessário em tempo menor, a dedetização dos ambientes (cozinha e despensa) dos alimentos; j) Identificar crianças/adolescentes com de patologias e deficiências associadas à nutrição para o atendimento nutricional adequado; l) Detectar e encaminhar à Coordenação das unidades de acolhimento e demais autoridades quando solicitado relatórios sobre as condições da alimentação e nutrição impeditivas da boa prática profissional e/ou que coloquem em risco à saúde das crianças/adolescentes.
Coordenadora de Serviços	Organizar, segundo orientações técnicas de assistência social, reuniões periódicas com os serviços que compõem a rede, a fim de instituir a rotina de atendimento e acolhimento dos usuários, visando a resolutividade das violações de direitos e do PAIF/PAF; Organizar os encaminhamentos, fluxos de informações, procedimentos, estratégias de respostas às demandas; Traçar estratégias de fortalecimento das personalidades do serviço nos territórios, sendo responsável pela avaliação, ajustes e aprimoramento do serviço; Articular ações intersetoriais; Monitorar e fiscalizar os mantimentos, produtos de higiene, entre outros;

	Realizar reuniões com os educadores, visando o Planejamento das atividades, compreender as dificuldades e realizar as devidas orientações; Elaboração de Plano de Trabalho, Aditivos e Relatórios Quadrimestrais; Seleção de Educadores.
Coordenadora Institucional	Realizar estudo de caso com a equipe referenciada. Organizar os encaminhamentos, fluxos de informações, procedimentos, estratégias de resposta às demandas, traçar estratégias de fortalecimento das potencialidades do serviço nos territórios, sendo responsável pela avaliação, ajustes e aprimoramento do serviço, articular ações intersetoriais). Organizar, segundo orientações técnicas de assistência social, reuniões periódicas com o serviço que compõem a rede, a fim de instituir a rotina de atendimento e acolhimento dos usuários. Suporte a equipe referenciada
Interventor	Interlocutor entre o Poder Público Municipal e a OSC.

11.1 – Equipe Executora do Serviço

NOME	CARGOS	ENTRADA	SAIDA
Crismara Rodrigues de Sousa Caetano	Educadora 1	7 h	15:20 h
Gabrielle Consuello Rodrigues Ferreira	Educadora 2	7 h	15:20 h
Rosa Maria de Lima	Educadora 3 (desligada do SAICA no dia 11/06/2024)	15:20 h	23:40 h
Ingridi Elaine de Campos de Sousa	Educadora 4	7 h	15:20 h
Josana Carla de Castro	Educadora 5 (desligada do SAICA no dia 21/06/2024)	23:40 h	7 h
Juscelia Alves dos Santos	Educadora 6 (desligada do SAICA no dia 12/06/2024)	23:40 h	7 h
Juliana Gerônimo do Nascimento	Educadora 7	15:20 h	23:40 h
Karina Yumi Sekimura Mattos	Educadora 8 (desligada do SAICA no dia 17/06/2024)	15:20 h	23:40 h
Márcia Alves Ferreira de Souza (Afastada)	Educadora	-	-
Livia de Sousa Camargo	Educadora (início dia 14/06/2024)	19:00 h	07:00 h
Luis Francisco de Sousa	Educadora (início dia 13/06/2024 - desligado do SAICA no dia 18/06/2024)	19:00 h	07:00 h
Ieda Paula de Oliveira Faleiros	Educadora (início dia 13/06/2024)	07:00 h	19:00 h
Maíra dos Santos Pereira	Educadora (início dia 17/06/2024)	07:00 h	19:00 h
Christiano Hiroyuki Yamaoka	Administrativo (20 h) (início dia 14/06/2024)	08:00 h	17:00 h

Lidiane Bernardino da Silva	Cozinheira (2ª a sábado)	10:00 h 16:30 h	14:00 h 20:00 h
Glauca da Silva Freitas	Cozinheira (2ª a sábado)	10:00 h 16:30 h	14:00 h 20:00 h
Rafael Nicodemos Garcia	Serviço Geral (2ª a sábado)	7 h	15 h
Vinicius Soares da Silva	Serviço Geral (2ª a sábado)	7 h	15 h
Bianca da Silva Arcoverde	Recursos Humanos (20 h)	08:00	17:00 h
Jivago Osório	Motorista	Conforme necessidade	
Vinicius Almeida de Souza	Administrativo (20 h) - (desligado da ALAR no dia 12/06/2024)	08:00 às 17:00 horas	
Edilana Scapim de Freitas	Administrativo (Equipe Intervenção)	40 h semanais	
Taynara Aparecida Pereira	Psicóloga	30 h semanais	
Luciana Moureira	Assistente Social - (Equipe Intervenção - início dia 04/06 até dia 27/06)	15 h semanais	
Tanise Nogueira Augusto	Assistente Social (Equipe Intervenção - início dia 27/06)	30 h semanais	
Naiane Isabella Rosa Garcia Katsuoka	Coordenadora Serviços (Equipe Intervenção)	40 h semanais	
Cinira Regina Penasfortes	Nutricionista	30 h semanais	
Daniela Martins	Coordenadora Institucional	20 h semanais	
Sandra Regina Guilherme de Barros	Interventora	30 h semanais	

Importante salientar que devido as demissões que ocorreram em caráter de urgência, foi necessário a contratação de novos educadores para complementar o quadro de funcionários. Devido a isso, educadores, funcionários da função de serviços gerais e apoios do município, realizaram a função de educador neste período, pelo qual não haviam funcionário para executar a função, sendo necessário, um custo maior em pagamentos de horas extras para a OSC.

No dia 16 de junho houve a alteração da carga horária dos educadores de 5 dias trabalhados por 1 dia de folga, para a carga horária de 12 horas trabalhadas por 36 horas de descanso, devido as vantagens tanto quanto para os trabalhadores quanto para a OSC, promovendo um ambiente de trabalho mais saudável e produtivo. Ficando determinado a escala das duplas de educadores atualizada, como podemos ver a seguir:

NOME	CARGOS	ENTRADA	SAIDA
Crismara Rodrigues de Sousa Caetano	Educadora 1	7 h	19:00 h
Gabrielle Consuello Rodrigues Ferreira	Educadora 2	7 h	19:00 h
Ingridi Elaine de Campos de Sousa	Educadora 4	19:00 h	07:00 h
Juliana Gerônimo do Nascimento	Educadora 7 (gozo de férias)		
Livia de Sousa Camargo	Educadora (início dia 14/06/2024)	19:00 h	07:00 h
Luis Francisco de Sousa	Educadora (início dia 13/06/2024 - desligado do SAICA no dia 18/06/2024)	19:00 h	07:00 h
Ieda Paula de Oliveira Faleiros	Educadora (início dia 13/06/2024)	07:00 h	19:00 h
Maíra dos Santos Pereira	Educadora (início dia 17/06/2024)	07:00 h	19:00 h
Rafael Nicodemos Garcia	Serviços geral (educador substitutos)	Quando necessário	Quando necessário
Vinicius Soares da Silva	Serviços geral (educador substituto)	Quando necessário	Quando necessário

Guáira, 30 de junho de 2024.