



RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES ASSISTÊNCIA SOCIAL

Associação Lar
CNPJ: 03.053.674/0001-42
Rua: 20, 1191 – Paranoá
Guatira/SP CEP: 14.790-000
Fone: (17) 3331-6944
E-mail: alar.alar99@hotmail.com

JULHO - 2022
Casa lar 1

1. IDENTIFICAÇÃO

UNIDADE EXECUTORA: Associação Lar

HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO: 08h00min às 17h00min horas (Seg. à Sex.)

TELEFONE: (17) 3331-6944

SITE <https://alaralar99.wixsite.com/guaira>

EMAIL: alar.alar99@hotmail.com

CNPJ: 03.053.674/0001-42

TÉCNICA RESPONSÁVEL: Ana Rita Moraes Zago

1.1 DADOS DA PARCERIA

OBJETO: Ajuste através de Termo de Colaboração para execução do SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL - MODALIDADE CASA

LAR na Proteção Social Especial de Alta Complexidade

PROCESSO Nº 208/2018 **TERMO DE COLABORAÇÃO N.º** 12/2018 - 4º ADITIVO

VIGÊNCIA: 01/01/2022 a 30/06/2022

VALOR TOTAL: R\$ 288.203,72

VALOR DA PARCELA: R\$ 49.178,00

META ANUAL 10 crianças adolescentes

META MENSAL 10 crianças/adolescentes

PÚBLICO ALVO: Crianças de 0 a 18 anos (incompletos) sob medida Protetiva de Acolhimento Institucional

ÁREA DE ATUAÇÃO: Assistência Social – Proteção Social Especial de Alta Complexidade

FUNDO VINCULADO: FMAS – Fundo Municipal de Assistência Social

N.º DE ATENDIDOS NO MÊS: 04 crianças/adolescentes.



ASSOCIAÇÃO Lda
 CNPJ: 03.053.674/0001-42
 Rua: 20, 1191 – Paranoá
 Guatira/SP CEP: 14.790-000
 Fone: (17) 3331-6944
 E-mail: alar.alar99@hotmail.com

2.1 RECURSOS HUMANOS NA EXECUÇÃO DIRETA:

| Nome | Função | Horário de trabalho | Carga Horária | |
|---------------------------------------|--------------------------|--|---------------|--------|
| | | | Semanal | Mensal |
| Ana Rita Moraes Zago | Coordenadora de Serviços | 08:00/12:00 - 13:00/17:00 (Segunda a Quinta) | 40h | 160h |
| Taynara Aparecida Pereira | Psicóloga | 08:00/11:00 - 12:30/17:00 (Terça a Sexta) | 30h | 120h |
| Liliane Tosta Garcia | Assistente Social | 08:00/12:00 - 13:30/17:00 | 20h | 100h |
| Ingridi Elaine de Campos de Souza | Cozinheira | 09:00 as 14:00 (Segunda a sexta) Contratação: 21/03/2022 | 44h | 220h |
| Rosana De Oliveira Domingos | Serviços Gerais | 08:00 as 16:50 (segunda a sexta) | 44h | 220h |
| Ana Paula dos Santos Costa | Educadora | 13:00 /17:00 das 19:00 / 22:00 (12X36) | 44h | 220h |
| Evandro Candido da Silva | Educador | 19:00 as 07:00 (12X36) | 44h | 220h |
| Josana Carla de Castro | Educadora | 07:00 as 19:00 (2X36) | 44h | 220h |
| Gabrielle Consuelo Rodrigues Ferreira | Educador | 07:00 as 19:00 (12X36) | 44h | 220h |
| Paula Gomes da Silva | Educador | 21:00 as 06:00 (12X36) | 44h | 220h |
| Maria Eduarda Teixeira Caputi | Educador | 08:30 /12:30 das 16:00 /19:00 (12X36) Folga semanal alternando sábados e domingos. | 44h | 220h |

2.2 RECURSOS HUMANOS NA EXECUÇÃO INDIRETA:

| Nome | Função | Horário de trabalho | Carga Horária | |
|---------------------------------|-------------------------|---|---------------|--------|
| | | | Semanal | Mensal |
| Daniela Martins | Auxiliar Administrativo | 08:00/12:00 -13:00/17:00(Segunda a Sexta) | 20h | 100h |
| Priscila Cristina Fuchiwaki | Administrativo | 08:00/13:00 -14:00/17:00(Segunda a Sexta) | 20h | 100h |
| Luís Otávio Cavenague Alves | Coordenador | 08:00/12:00 -13:00/17:00(Segunda a Sexta) | 25h | 125h |
| Antônio Borges da Costa Junior | Motorista | 08:00/12:00 -13:00/17:00(Segunda a Sexta) | 20h | 100h |
| Célia Ferreira Magalhães Castro | Auxiliar de Limpeza | 07:00/13:00 (Segunda) | 3h | 15h |



Associação LAR
 CNPJ: 03.053.674/0001-42
 Rua: 20, 1191 – Paranoá
 Guará/SP CEP: 14.790-000
 Fone: (17) 3331-6944
 E-mail: alar.alar99@hotmail.com

3. Metas e Resultados:

3.1 METAS

| META PREVISTA | | META EXECUTADA |
|---|-----------------------|---|
| <p>Encaminhamento, discussão e planejamento em conjunto com outros atores da rede de serviços e do SGD das intervenções necessárias ao acompanhamento das crianças e/ou adolescentes e suas famílias.</p> <p>Elaboração, encaminhamento e discussão com autoridade judiciária e Ministério Público de relatórios trimestrais sobre a situação de cada criança e adolescente apontando:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Possibilidade de reintegração familiar; 2) Necessidade de aplicação de novas medidas; ou, 3) Quando esgotados os recursos de manutenção da família de origem, a necessidade de encaminhamento para adoção | | <ul style="list-style-type: none"> • No dia 08/07 foi realizado reunião no CREAS, no qual participaram a equipe técnica do CREAS sra. Milleide, Daniele, para discussão dos casos em acolhimento referentes a casa 1. • Não houve necessidade |
| <p>Orientação para as famílias de rede de apoio</p> | | <ul style="list-style-type: none"> • Não há família de rede de apoio. |
| <p>Encaminhamento e acompanhamento com a rede de serviços de acordo com a necessidade e/ou perfil do acolhido e das suas famílias.</p> | | <ul style="list-style-type: none"> • No dia 15/07 foi realizado agendamento de consulta com ginecologista para duas adolescentes acolhidas na casa 1, sendo as consultas realizadas no mesmo dia e acompanhadas pela psicóloga do serviço. • No dia 19/07 foi realizado encaminhamento de uma adolescente para o SCFV da SOGUBE. <p>Nos dias 14, 21, 26 e 28 foram realizados atendimentos individuais pela psicóloga à adolescentes acolhidas na Casa 1;</p> |
| Atendimentos /adolescentes) | Individuais (crianças | <p>Nos dias 13; 15;26 e 29/07 A assistente social do serviço realizou atendimento à adolescentes inseridas na Casa 1</p> |

| | |
|---|--|
| <p>Visita Monitorada</p> | <ul style="list-style-type: none"> Foram realizadas visitas monitoradas 27/07 com a genitora e no dia 28/07 com o genitor realizada no dia 03/06 visita monitorada do grupo de irmão acolhido na Casa 1 com a genitora. |
| <p>Grupo de apoio à família de origem e/ou família extensa</p> | <ul style="list-style-type: none"> A Casa 1 se encontra com um grupo de 3 irmão em acolhimento e a genitora não participou do grupo que foi realizado no dia 28/06. Nos dias 14 e 22 foram realizados atendimentos com a genitora de criança/adolescentes acolhido na Casa1 |
| <p>Atendimento individual às famílias</p> | <ul style="list-style-type: none"> No dia 28/07 foi realizado pelas técnicas do serviço de acolhimento e pelos educadores um grupo com atividades lúdicas com crianças e adolescentes das duas casas visando fortalecimento de vínculos entre os acolhidos. Atividade realizada diariamente conforme a necessidade. |
| <p>Grupo com as crianças/adolescentes</p> | <ul style="list-style-type: none"> No dia 01/07 foi realizado a prova do Processo Seletivo 02/2022 |
| <p>Organização das informações das crianças e/ou adolescentes e respectivas famílias, na forma de prontuário individual.</p> | <ul style="list-style-type: none"> No dia 09/07 os educadores organizaram com as crianças/adolescentes a atividade Futebol na Lona - educadora Gabrielle; No mesmo dia os acolhidos participaram da preparação do café da tarde no qual foi denominado "Tarde da Pizza" – Educadora Gabrielle; |
| <p>Apoio na seleção dos cuidadores/educadores e demais colaboradores.</p> | <ul style="list-style-type: none"> No dia 11/07 foi realizado passeio no Lago com os acolhidos da Casa 1 – Educadora Gabrielle; No dia 15 sessão Pipoca – Filme Malévola _ Educadora Josana. Os relatórios técnicos foram elaborados durante o mês e finalizados no dia 10/08; |
| <p>Atividades dos educadores</p> | <ul style="list-style-type: none"> Os relatórios técnicos foram elaborados durante o mês e finalizados no dia 10/08; |
| <p>Elaboração de relatórios técnicos e financeiros</p> | <ul style="list-style-type: none"> São realizadas orientações aos educadores in loco diariamente pela coordenadora de serviço e via telefone fora de horário de expediente conforme necessidade. E no que se refere as orientações sobre questões dos acolhidos, estas são discutidas e orientadas conforme necessidade, pelas técnicas e coordenadora de serviços. |
| <p>Orientação in loco aos educadores</p> | <ul style="list-style-type: none"> 28/07/2022. Foi realizado reunião com os educadores coordenadora de serviços, coordenador institucional e presidente para tratar de assuntos visando o bom funcionamento do serviço. |
| <p>Capacitação e acompanhamento dos cuidadores e/ou educadores</p> | <ul style="list-style-type: none"> Nesta mesma data após a reunião foram realizadas pela coordenadora de Serviços e psicóloga |

orientações sobre a saúde e higiene dos acolhidos, medicações e "Urgência e Emergência " quando levar o acolhido no PS ou agendar consulta no PSF.

Assistente Social

Assistente Social

- 01/07 – Acompanhamento de crianças/Adolescentes no PSF para atendimento médico, nesta data foram 06 crianças para atendimento (assistente social e psicóloga);
- Retirada de medicamento na farmácia municipal para acolhidos;
- 04 e 07/07 -Acompanhar criança em atendimento psicológico;
- Organização e entrega de medicamentos na Casa Lar;
- 11/07 – Acompanhar crianças em laboratório para coleta de exames;
- 12/07 - Acompanhar acolhidos em atendimento no CREAS;
- 13/07 – Buscar doação de medicamento em farmácia;
- 15/07 - Acompanhar adolescente em atendimento no CT;
- 18/07 – Acompanhamento de adolescente para consulta no CAPS;
- Acompanhar adolescente em visita na casa avó;
- Levar criança na SOGUBE;
- Acompanhar criança em atendimento no FORUM;

Atividades Extras

22/07 – Realizar matrícula de crianças recém acolhidas em Escola.

Psicóloga

- 01/07 – Acompanhamento de crianças/Adolescentes no PSF para atendimento médico, nesta data foram 06 crianças para atendimento (assistente social e psicóloga);
- 05/07 - Acompanhar criança em atendimento no PS;
- 06/07 – Acompanhamento de criança em Pronto Atendimento fora de expediente;
- 08/07 – Acompanhar adolescente em consulta com ortopedista na UPA;
- 09/11 - Acompanhar adolescente em atendimento PS;
- Acompanhar criança em Laboratório para exames;
- 14,19, e 21//07 Acompanhar adolescente em Fisioterapia UPA e adolescente em consulta ginecológica;

| | | |
|--|--|--|
| Reunião de Equipe | | <ul style="list-style-type: none"> • 28/07 – Acompanhar criança em PS. • 03/06 – Foi realizado reunião para Planejamento coma as técnicas e a coordenação; • 10/06 – Reunião equipe técnica e coordenação. • 05/07 organização e comemoração aniversário de adolescente; |
| Confraternização das crianças e adolescentes | | <ul style="list-style-type: none"> • Não Houve |
| Atendimento individual das crianças e adolescentes reintegradas para à família | | <ul style="list-style-type: none"> • Não houve necessidade. |
| Atendimento individual às famílias dos casos de reintegração | | <ul style="list-style-type: none"> • 22/07 – deslocamento para visita – família não encontrada. |
| Visita domiciliar às famílias dos casos de reintegração | | |

Guaiara/SP, 12 de julho de 2022.



Ana Rita Moraes Zago
 Coordenadora Técnica
 CRESS: 58774



Luis Otavio Cavenague Alves
 Coordenador
 CPF: 393.633.388-27



Adriana Pires Garcia Vieira
 Presidente
 CPF: 303.852.789-09



Associação Lar
 CNPJ: 03.053.674/0001-42
 Rua: 20, 1191 – Paranoá
 Guairá/SP CEP: 14.790-000
 Fone: (17) 3331-6944
 E-mail: alar.alar99@hotmail.com

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES ASSISTÊNCIA SOCIAL

JUHO - 2022
 Casa lar 1 e2

| | |
|---|--|
| 1. IDENTIFICAÇÃO | |
| UNIDADE EXECUTORA: Associação Lar | |
| HORÁRIO DE FUNCIONAMENTO: 08h00min às 17h00min horas (Seg. à Sex.) | SITE: https://alaralar99.wixsite.com/guaira |
| TELEFONE: (17) 3331-6944 | CNPJ: 03.053.674/0001-42 |
| EMAIL: alar.alar99@hotmail.com | |
| TÉCNICA RESPONSÁVEL: Ana Rita Moraes Zago | |

| Atividades Realizadas pela coordenadora Técnica do Serviço de Acolhimento | Técnica do |
|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 01/08 - Articulação de aluguel de casa para adolescente que será desligado do Serviço por maioridade; • 04/07 - Reunião com a presidente, coordenador geral, e administrativo para planejamento do mês; • Nos dias 07;15;19 e /07 - Reunião com equipe técnica para planejamento das ações; • Contato telefônico com CAPS para solicitação de receita de medicamento de uso contínuo dos acolhidos; • 07/07 Reunião com Equipe do CREAS; • Contato Telefônico com Técnicas do Judiciário; • Contato telefônico CRAS 1 Eritca, informações; • 08/07 - Elaboração de relatório FORUM; • Atendimento à crianças acolhidas na Casa 1; • Organização de medicamentos; • Solicitação de Gás de cozinha; |

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • Atendimento dona Maria Alves; • Diariamente orientação in loco aos educadores; • 12/07 - Relatório para alimentação do Site entregue para administrativo ALAR; • Cotação de roupas para os acolhidos; • Separação de medicamentos para quinquena; • 13/07 - Orientação aos educadores sobre preenchimento de novo instrumental diário que será usado nas Casas Lares; • 14/07- Atendimento à Adolescente casa 1; • 18/07 - Atendimento a avó materna de um grupo de 4 irmão recém acolhidos; • Orientação individual às educadoras Keren e Crismara; • 19/07 - Troca de caso com a assistente social da SOGUBE; • Solicitação produtos de perfumaria para as casas 1 e 2; • 21/07- Atendimento e orientação a educadora Marcia; • Atendimento a um adolescente que será desligado do serviço; • 28/07- Reunião com os educadores casa 1 e 2 • Organização de Instrumental; • Preparação de relatório Mensal; • 29/07 - Chamada de vídeo com adolescente internada no Hospital Laccan; • Solicitação de compras para o mês de agosto; • Organização e comemoração de aniversário/despida de adolescente; • 31/07 - Organização e acompanhamento das crianças/ adolescentes em passeio no Sitio. |
|--|---|

Guaiara/SP, 12 de julho de 2022.



 Ana Rita Moraes Zago

Coordenadora Técnica


 CRESS: 58774



 Luis Otavio Cavenague Alves

Coordenador

 CPF: 393.633.388-27



 Adriana Pires Garcia Vieira

Presidente

 CPF: 303.852.789-09