

QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL BÁSICA DE ADOLESCENTES/JOVENS MOTRIZ

PROCESSO Nº 112/2018

Setembro 2022

RELATÓRIO MENSAL DE ATIVIDADES: MÊS DE REFERÊNCIA: Setembro 2022

1. INFORMAÇÕES GERAIS	
Organização: SOS Serviço Obras Sociais	CNPJ: 48.344.188/0001-11
Endereço: Avenida: 1, 654 Centro	Telefone: (17)3331.2673
Email: obrassociais@com4.com.br	Site: https://sosguairasp.wixsite.com/sosguairasp
Facebook: https://www.facebook.com/sosguaira	Técnico Responsável: Alana Lúcia Silva
Presidente: Washington Luís de Campos	Coordenador: Ricardo Antônio Moreira

2. INFORMAÇÕES DO AJUSTE		
Objeto do ajuste: Formação Profissional para Jovens		
Processo n.º 112/2018	Termo de Fomento n.º Nº09/2019	Modalidade: Chamamento Público
Objeto do Aditivo: A adequação do plano de trabalho e prorrogação da vigência.		
Público Alvo: Adolescentes e Jovens de 15 á 24 anos		
Serviço: Qualificação Profissional Básica para adolescentes e jovens de 15 á 24 anos.		
Agência: 0475-8	Conta Corrente: 100072-1	Banco: Banco do Brasil

2.1 INFORMAÇÕES INICIAIS		
Vigência: 01/01/2021 á 31/12/2021	Valor inicial: R\$ 154.000,00	Data assinatura: 29/12/2020
Termo de Fomento	Vigência: 05/08/2019 á 04/08/2020	Valor: R\$ 154.000,00
1º Aditivo	Vigência: 05/08/2020 á 31/12/2020	Valor: R\$44.572,68 (saldo remanescente)
2º Aditivo	Vigência: 01/01/2021 á 31/12/2021	Valor: R\$ 154.000,00
1º Apostilamento	Alterações: -	
2º Apostilamento	Alterações: -	

2.2 GLOSAS	
Data: -	Discriminação: -

2.3 META PREVISTA	2.5 META EXECUTADA
50 adolescentes/jovens	101 adolescentes/jovens

3. RECURSOS HUMANOS NA EXECUÇÃO DO SERVIÇO:

3.1 RECURSOS HUMANOS EXECUÇÃO DIRETA

Nome	Função	Horário de trabalho	Carga Horária	
			Semanal	Mensal
Alana Lúcia Silva	Técnica Responsável	Segunda, Terça e Sexta 08h00 às 10h00 Quarta e Quinta 17h00 às 19h00	10h	40h



Serviço de Obras Sociais

Serviço de Obras Sociais de Guaitã

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 553 de 05/03/77
 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00
 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021566/94-19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70
 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008
 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11
 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guaitã sob n.º 18, fls. 11 do Livro A-1 Avenida n.º 654, Centro, Tel. (19) 331-2673 CEP: 14.750-000 Guaitã-SP
 E-mail: obrasociais@com4.com.br

Cláudia Marcelina da Cruz	Educadora	Segunda a Quinta 09h00 às 11h00 17h00 às 19h00 Sexta 08h00 às 12h00	20h	80h
Juvelina Quintina de Oliveira	Educadora	Segunda a Quinta 09h00 às 11h00 17h00 às 19h00 Sexta 08h00 às 12h00	20h	80h
Izabel Lohana Tristão de Oliveira	Educadora	Segunda e Quarta 17h00 às 19h00	4h	16h
Cleudineria Lopes Teixeira	Educadora	Segunda e Quarta 14h00 às 16h00	4h	16h
Leticia Lemes da Costa	Educadora	Terça e Quinta 17h00 às 19h00	4h	16h
Jaqueline Ananias dos Reis	Educadora	Segunda e Quarta 09h00 às 11h00	4h	16h

3.2 RECURSOS HUMANOS EXECUÇÃO INDIRETA

Nome	Função	Horário de trabalho	Carga Horária	
			Semanal	Mensal
Ricardo Antônio Moreira	Coordenador	14h00 às 18h00	20 horas	80 horas
Lidiane Ap. Landim Souza.	Auxiliar Administrativo	08h00 às 11h00	15 horas	60 horas

4. Descrição das Atividades

4.1 Intervenção Direta

Atividade realizada: Informática Básica
Metodologia aplicada na atividade:
01/09 (Quinta-feira) Planejamento do relatório mensal.
02/09 (Sexta-feira) Planejamento do relatório mensal.
05/09 e 06/09 (Segunda e Terça-feira) Contato com novos alunos, avisando o dia do início do 3º ciclo.
07/09 (Quarta-feira)



Serviço de Obras Sociais

Serviço de Obras Sociais de Guaira

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 653 de 05/03/71 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94 19 1996
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 05
Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
Comarca de Guaira sob n.º 18, fls. 11 do Livro A-1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel. (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guaira-SP
E-mail: obrassociais@com4.com.br

Planejamento do 3º ciclo e contato com os atendidos do 2º ciclo sobre a entrega do certificados

08/09 (Quinta-feira)

Entrega dos certificados no período vespertino.

09/09 (Sexta-feira)

Entrega dos certificados no período matutino

12/09 e 13/09 (Segunda e Terça-feira)

Início do 3º ciclo de 2022 com dinâmica de apresentação onde os atendidos responderam várias perguntas: Quem sou eu? Ex: O que te faz feliz, Qual seu propósito de vida? O que mais te marcou na vida? Algo em que você precisa ser melhorado?

14/09 e 15/09 (Quarta-feira e Quinta-feira)

Módulo 1 (Digitação)

Início da digitação no programa do Word onde foi explicado como colocar acentuação, pontuação.

Criar uma pasta na área de trabalho, e salvar o arquivo dentro da pasta criada.

16/09 (Sexta-feira)

Contato com os atendidos que faltaram durante a semana e planejamento da semana.

Reunião geral com a equipe SOS.

19/09 e 20/09 (Segunda e Terça-feira)

Módulo 1 (Digitação)

Digitação de um Questionário (Conheça mais um pouco de mim parte 1) onde os atendidos digitaram e responderam questões relacionadas a vida pessoal de cada um.

Ex: Bairro onde mora, Com quem mora?, Pessoas em qual confia, Se faz atividade física, Por que você optou em fazer esse curso?, etc...

21/09 e 22/09 (Quarta-feira e Quinta-feira)

Módulo 1 (Digitação)

Digitação de um Questionário de autoconhecimento (Conheça mais um pouco de mim



Serviço de Obras Sociais

Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 503 de 09/03/77. Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74.
Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/60. Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28956021566-94 19. 1996
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70. Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 004. CNPJ n.º 48.344.148/0001-11. Registrado no Cartório de Registro desta
Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do Livro A-1 Avenida 1. n.º 054, Centro. Tel. (0xx17) 3331-2673 CEP. 14.790-000 Guairá SP
E-mail: obrassociais@com4.com.br

parte 2) onde os atendidos digitaram e responderam questões relacionadas a vida pessoal de cada um.

Ex: O que mais valoriza nas pessoas, Como você se vê?, Possui computador em casa com internet, Que tipo de música que você mais gosta?, Possui algum problema que te atrapalhe?, Que tipo de lazer costuma fazer? Etc....

23/09 (Sexta-feira)

Contato com os atendidos que faltaram durante a semana e planejamento da semana.

26/09 e 27/09 (Segunda e Terça-feira)

Módulo 1 (Digitação)

Digitação de Questionário de autoconhecimento (Recordações da minha infância) onde os atendidos digitaram e responderam questões relacionadas a sua infância. Ex: Quais eram seus melhores amigos, Um sonho de infância? Algo que tinha medo quando era criança? Momentos de felicidade na sua infância, Sente saudades da sua infância? Por que?

Digitação do texto O verdadeiro valor de uma família.

Mudamos o tamanho, tipo e a cor da fonte do texto digitado.

28/09 e 29/09 (Quarta-feira e Quinta-feira)

Módulo 1 (Digitação)

Explicação criar um e-mail, acessar o mesmo e enviar os anexos dos arquivos criados acima e imprimir os mesmos.

30/09 (Sexta-feira)

Planejamento e contato com os atendidos que faltaram durante a semana.

Meta Quantitativa

Prevista: 8 participantes

Turma 1

12/09= 03 participantes



14/09= 08 participantes

19/09= 07 participantes

21/09= 07 participantes

26/09= 07 participantes

28/09= 08 participantes

Turma 2	
12/09= 10 participantes	
14/09= 10 participantes	
19/09= 09 participantes	
21/09= 10 participantes	
26/09= 09 participantes	
28/09= 10 participantes	
Turma 4	
13/09= 11 participantes	
15/09= 12 participantes	
20/09= 13 participantes	
22/09= 11 participantes	
27/09= 11 participantes	
29/09= 09 participantes	
Meta Qualitativa	
Prevista	Executada:
Estimular habilidades dos atendidos visando o desenvolvimento pessoal, promovendo integração dos adolescentes e jovens junto ao mercado de trabalho.	O comprometimento das turmas trás um feedback positivo.
	

Atividade realizada: Edição de Vídeo
<p>13/09 (Terça-feira)</p> <p>1º dia de aula de todas as turmas onde foi feito uma roda de conversa para a explanação da didática do curso, duração do curso, frequência.</p> <p>1º Momento roda de conversa onde foi feita uma dinâmica de apresentação "Quem sou eu" onde os atendidos responderam várias perguntas falando sobre eles e depois tivemos um bate papo sobre a dinâmica.</p>

15/09 (Quinta-feira)

Módulo 1 (Conhecendo editor de vídeos)

- Baixar o programa de edição de Vídeos (Kinemaster) no celular
- Um resumo sobre a edição de vídeos.
- Salvar imagens da internet para montar o 1º vídeo.
- Explicação de inserir imagens dentro do programa e inserir um áudio no vídeo criado.
- Apresentação do vídeo
- Baixar o vídeo

16/09 (Sexta-feira)

Contato com os atendidos que faltaram durante a semana e Planejamento.

20/09 (Terça-feira)

Módulo 1 (Conhecendo editor de vídeos)

- Explicação de como baixar uma música, vinhetas e vídeos da internet e gravar dentro da pasta.
- Conhecemos a ferramenta corte, adicionar o arquivo e a vinheta dentro do programa de edição de vídeos.
- Planejamento de um vídeo onde os atendidos tinham que escolher um tema, e gravar e depois editar o final de semana de cada um.
- Salvar o vídeo dentro da pasta e postar dentro do grupo de sala.

22/09 (Quinta-feira)

Módulo 1 (Conhecendo editor de vídeos)

- Planejamento de um roteiro para uma gravação de vídeo.
- Escolha do cenário.
- Baixar vinheta e música da internet
- Elaboração do texto do vídeo, que foi uma entrevista onde 2 dos atendidos que executaram a narração.
- A gravação utilizando o celular.
- Enviar o arquivo salvo no grupo do Whast da sala

23/09 (Sexta-feira)

Contato com os atendidos que faltaram durante a semana e Planejamento.

27/09 (Terça-feira)

Explicação de como gravar um vídeo usando o fundo verde ou azul (Croma key).
 Gravação de um vídeo simulando uma reportagem, onde os atendidos utilizaram o fundo azul.

29/09 (Quinta-feira)

Formatação do vídeo gravado com o fundo azul, utilizando os comandos aprendidos no Kinemaster.

30/09 (Sexta-feira)

Contato com os atendidos que faltaram durante a semana e Planejamento.

Meta Quantitativa

Prevista: 8 participantes

13/09= 04 participantes
 15/09= 06 participantes
 19/09= 06 participantes
 22/09= 06 participantes
 27/09= 05 participantes
 29/09= 05 participantes

Meta Qualitativa

Prevista

Estimular habilidades dos atendidos visando o desenvolvimento pessoal, promovendo integração dos adolescentes e jovens junto ao mercado de trabalho.

Executada:

A nova turma de edição de vídeos é bastante comprometida e tem uma ótima participação.



Atividade realizada: Assistente Administrativo

Metodologia aplicada na atividade:

Contextualizar os conhecimentos através de aulas teóricas e praticas, valorizando as experiências dos alunos e seus conhecimentos prévios, sem perder de vista a (re)construção dos saberes, fazendo com que o aluno tenha através das aulas dadas condições de associar o que ele já sabe com o que foi ensinado na aula, e ainda absorver o novo de forma simples e clara.

- 12/09/2022 Apresentação curso e regras
- 14/09/2022 Princípios da Administração
- 19/09/2022 Atividade extra Administração
- 26/09/2022 As organizações
Como saber se a empresa esta bem administrada/ Palestra Setembro
- 28/09/2022 Amarelo
- 30/09/2022 Qual a relação entre planejamento e controle

Meta Quantitativa

Prevista:

10 participantes

Executada:

- 12/09- 08 participantes
- 14/09- 12 participantes
- 19/09- 11 participantes
- 26/09- 11 participantes
- 28/09- 10 participantes
- 30/09- 09 participantes

Cumprimento da meta qualitativa

Prevista:

Estimular habilidades dos atendidos visando o desenvolvimento pessoal, promovendo integração dos adolescentes e jovens junto ao mercado de trabalho. Oportunizar o acesso às informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos conhecimentos.

Executada:

O estímulo acontece de várias formas e diariamente, a cada informação nova, que eles conseguem assimilar e entender de fato o porque estão aprendendo aquilo e como utiliza-lo na pratica, é nítido ver como os adolescentes se sentem mais confiantes quando sabem falar de determinado assunto com propriedade e quando veem que isso podem os ajudar em diversas decisões futuras. Estar no curso de Assistente Administrativo é uma escolha que cada um deles fizeram e que a sua maneira conseguem absorver e encaixar no seu aprendizado e na sua perspectiva de se encaixar no mundo de trabalho trazendo consigo um diferencial.



Atividade realizada: ASSISTENTE FINANCEIRO

Metodologia aplicada na atividade:

Contextualizar os conhecimentos através de aulas teóricas e praticas, valorizando as experiências dos alunos e seus conhecimentos prévios, sem perder de vista a (re)construção dos saberes, fazendo com que o aluno tenha através das aulas dadas condições de associar o que ele já sabe com o que foi ensinado na aula, e ainda absorver o novo de forma simples e clara.



Serviço de Obras Sociais de Guaira

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 1.523 de 20/03/11 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/07/74
 Dotado de Qualidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/66 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/04 19/1995
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2264 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 02
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 004 CNPJ n.º 14.834.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guaira sob n.º 18, fls. 11 do Livro A-1 Avenida n.º 654, Centro, Tel. (0xx17) 3331.2673 CEP 14.790-000 Guaira-SP
 E-mail: obrasociais@pscm4.com.br

- 12/09/2022 Apresentação do curso e regras
- 14/09/2022 O que é Administração Financeira/ Roda de conversa Setembro Amarelo
- 19/09/2022 Conceito de Administração Financeira
- 21/09/2022 Principais funções da Administração Financeira
- 26/09/2022 Livro caixa/ Créditos e Débitos
- 28/09/2022 Quais as atividades mais importantes das rotinas do setor financeiro

Meta Quantitativa

Prevista:

10 participantes

Executada:

- 12/09- 11 participantes
- 14/09- 14 participantes
- 19/09- 15 participantes
- 21/09- 10 participantes
- 26/09- 15 participantes
- 28/09- 11 participantes

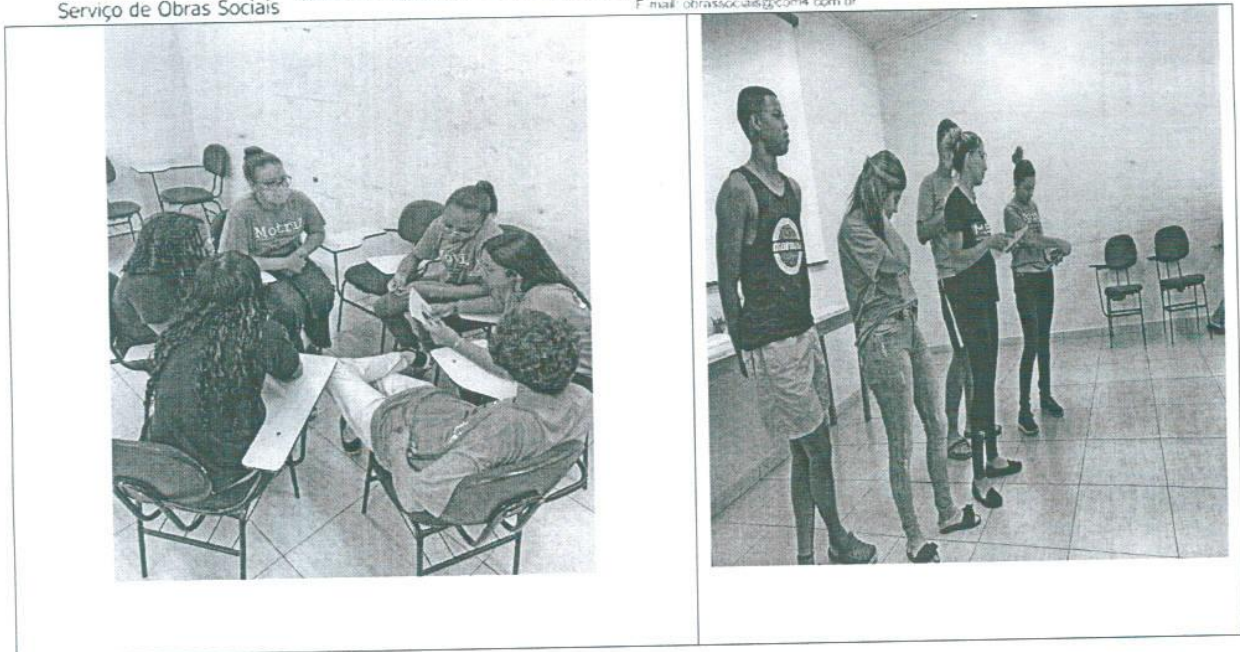
Meta Qualitativa

Prevista:

Estimular habilidades dos atendidos visando o desenvolvimento pessoal, promovendo integração dos adolescentes e jovens junto ao mercado de trabalho.
 Oportunizar o acesso às informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos conhecimentos.

Executada

O estímulo acontece quando os adolescentes, por exemplo, entendem que o financeiro consegue controlar todo o funcionamento de uma empresa bem como sua própria vida financeira, as informações novas que eles aprendem a cada dia, os fazem assimilar com vivências do dia a dia e transformam não só em desenvolvimento mais também no saber como um todo, no entendimento completo de por exemplo saber não só para que serve a administração financeira mais como usa-la se necessário.



Atividade realizada: Marketing Digital

Metodologia aplicada na atividade:
 Contextualizar os conhecimentos através de aulas teóricas e praticas, valorizando as experiências dos alunos e seus conhecimentos prévios, sem perder de vista a (re)construção dos saberes, fazendo com que o aluno tenha através das aulas dadas condições de associar o que ele já sabe com o que foi ensinado na aula, e ainda absorver o novo de forma simples e clara.

13/09/2022 Apresentação do curso e regras
 15/09/2022 O que é Marketing Digital?
 20/09/2022 História do Marketing Digital
 22/09/2022 Conceito chave de Marketing
 27/09/2022 O que é o Mercado Digital?
 29/09/2022 Como funciona o Mercado Digital?

Prevista:	Executada:
10 participantes	13/09- 10 participantes
	15/09- 10 participantes
	20/09- 11 participantes
	22/09- 11 participantes
	27/09- 11 participantes
	29/09- 12 participantes

Meta Qualitativa

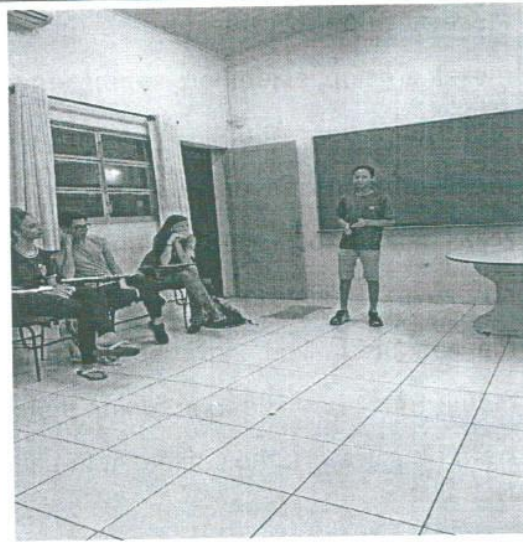
Prevista:

Estimular habilidades dos atendidos visando o desenvolvimento pessoal, promovendo integração dos adolescentes e jovens junto ao mercado de trabalho.

Oportunizar o acesso às informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos conhecimentos.

Executada

É interessante perceber que o fato de o Marketing Digital hoje estar em evidência traz reflexões para os adolescentes que conseguem estimulá-los ao novo e trabalhar o desenvolvimento pessoal ao mesmo tempo, buscando cada vez mais informações que os façam elevar sua percepção de futuro, que trazem tempestades de ideias que os fazem refletir sobre aquilo que querem e como o que estão aprendendo agora podem ajudar nessa conquista. Esses fatos são perceptíveis através da participação ativa nas atividades em sala e nos bate papos onde conseguem assimilar teoria com a prática do dia a dia.



Atividade realizada: Digital Influencer, Youtuber e Blogger



Serviço de Obras Sociais

Serviço de Obras Sociais de Guara

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 653 de 05/03/71
 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00
 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021556/04 19.1896
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008 CNPJ n.º 48.344.188-0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guara sob n.º 18.75.11 do Livro A.1 Avenida n.º 854, Centro, Tel: (0xx17) 3331.2573 CEP: 14.750-000 Guara SP
 E-mail: obrassociais@ccom4.com.br

2º Ciclo

Contextualizar os conhecimentos através de aulas teóricas e práticas, valorizando as experiências dos alunos e seus conhecimentos prévios, sem perder de vista a (re)construção dos saberes, fazendo com que o aluno tenha através das aulas dadas condições de associar o que ele já sabe com o que foi ensinado na aula, e ainda absorver o novo de forma simples e clara.

01/09/2022 Produção vídeo real time- Gravação (Setembro Amarelo)

05/09/2022 Produção vídeo real time- Edição (Setembro Amarelo)

06/09/2022 Produção vídeo real time- Finalização (Setembro Amarelo)

08/09/2022 Entrega Diploma

<p>Prevista:</p> <p>05 participantes</p>	<p>Executada:</p> <p>01/09- 03 participantes</p> <p>05/09- 03 participantes</p> <p>06/09- 03 participantes</p> <p>08/09- 03 participantes</p>
Meta Qualitativa	
<p>Prevista:</p> <p>Estimular habilidades dos atendidos visando o desenvolvimento pessoal, promovendo integração dos adolescentes e jovens junto ao mercado de trabalho.</p> <p>Oportunizar o acesso às informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos conhecimentos.</p>	<p>Executada</p> <p>Estimulo das habilidades através da proposta de levantar um tema para realização do vídeo real time, bem como o trabalho em equipe para gravação. Oportunidade de novas informações através da pesquisa do tema, adquirindo novos conhecimentos sobre gravação e edição de vídeo.</p>



Atividade realizada: Digital Influencer, Youtuber e Blogger

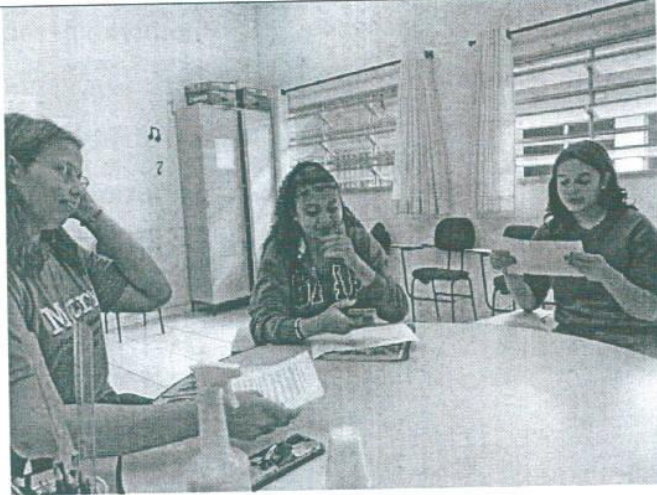

3º Ciclo

Contextualizar os conhecimentos através de aulas teóricas e práticas, valorizando as experiências dos alunos e seus conhecimentos prévios, sem perder de vista a (re)construção dos saberes, fazendo com que o aluno tenha através das aulas dadas condições de associar o que ele já sabe com o que foi ensinado na aula, e ainda absorver o novo de forma simples e clara.

- 13/09/2022 Apresentação do curso e regras
- 15/09/2022 Origem de Blogger, Youtuber e Influenciador
- 20/09/2022 Redes Sociais: o que são e para que servem
- 22/09/2022 Você sabe o que diferencia mídias sociais e redes sociais?
- 27/09/2022 Os 4 tipos de redes sociais
- 29/09/2022 Vantagens e desvantagens das redes sociais

Prevista:	Executada:
05 participantes	13/09- 03 participantes
	15/09- 04 participantes
	20/09- 06 participantes
	22/09- 06 participantes
	27/09- 06 participantes
	29/09- 06 participantes

Meta Qualitativa

Prevista:	Executada
<p>Estimular habilidades dos atendidos visando o desenvolvimento pessoal, promovendo integração dos adolescentes e jovens junto ao mercado de trabalho.</p> <p>Oportunizar o acesso às informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos conhecimentos.</p>	<p>Estímulo de habilidade através de propostas envolvendo temas atuais, que sejam fáceis em relação a comunicação, facilitando assim o desenvolvimento pessoal e em grupo, vale ressaltar que esse curso consegue resgatar e estimular a auto estima muitas vezes deixada de lado pelas participantes, que ao gravar um vídeo se sentem mais confiantes e donas de si.</p>
	

Atividade realizada: Auxiliar de Salão de Beleza

Metodologia aplicada na atividade:

26/09 – Dia da Beleza/Entrega de Certificados

As adolescentes recepcionaram as gestantes atendidas pelo Fundo Social de Solidariedade para um dia da beleza, oferecendo todos os serviços do nosso salão de beleza.

Prevista:

05 participantes

Executada:

26/09 – 06 participantes

Meta Qualitativa

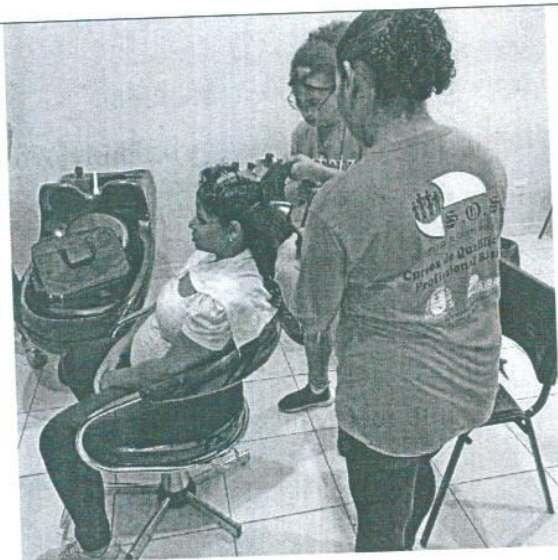
Prevista:

Estimular habilidades dos atendidos visando o desenvolvimento pessoal, promovendo integração dos adolescentes e jovens junto ao mercado de trabalho.

Oportunizar o acesso às informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos conhecimentos.

Executada

Promover acesso ao atendimento ao público.



Atividade realizada: Maquiagem

Metodologia aplicada na atividade:

26.09 – FINALIZAÇÃO EVENTO

Dia da Beleza/Entrega de Certificados

As adolescentes recepcionaram as gestantes atendidas pelo Fundo Social de Solidariedade para um dia da beleza, oferecendo todos os serviços do nosso salão de beleza.

Prevista:

Executada:



Serviço de Obras Sociais

Serviço de Obras Sociais de Guaira

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 553 de 05/03/71
 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00
 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021556/04-19-1596
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70
 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008
 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11
 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guaira sob n.º 18, fs. 11 do Livro A-1 Avenida 1, n.º 854, Centro, Tel. (0xx17) 3331.2673 CEP. 14.790-000 Guaira-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

05 participantes	26/09 = 05 participantes
Meta Qualitativa	
<p>Prevista:</p> <p>Estimular habilidades dos atendidos visando o desenvolvimento pessoal, promovendo integração dos adolescentes e jovens junto ao mercado de trabalho.</p> <p>Oportunizar o acesso às informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos conhecimentos.</p>	<p>Executada</p> <p>As alunas demonstram interesse em ingressar na área, além de exercitarem de forma significativa o atendimento ao cliente cronometrado.</p>

Atividade realizada: Depilação	
<p>Metodologia aplicada na atividade:</p> <p>26/09 – Atendimento ao público, foram atendidas as Gestantes do centro Social De Guaira. Entrega do certificado de conclusão do Curso De Depilação.</p>	
<p>Prevista:</p> <p>05 participantes</p>	<p>Executada:</p> <p>26/09- 2participantes</p>
Meta Qualitativa	
<p>Prevista:</p> <p>Estimular habilidades dos atendidos visando o desenvolvimento pessoal, promovendo integração dos adolescentes e jovens junto ao mercado de trabalho.</p> <p>Oportunizar o acesso às informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos</p>	<p>Executada</p> <p>Bom desempenho e dedicação das atendidas nas aulas práticas.</p>

conhecimentos.



Atividade realizada: Designer de Sobrancelhas

Metodologia aplicada na atividade:

01/09 (Quinta-feira)

Aula Prática: Design de Sobrancelhas em Modelos Convidados
 Na nossa última aula prática cada aluna levou um convidado(a) para ser modelo na prática do design de sobrancelhas. A professora acompanhou os atendimentos e ofereceu suporte às alunas. Ao final, os convidados deixaram sua avaliação sobre o trabalho e o atendimento prestados.

05/09 (Terça-feira)

Aula de Encerramento

A aula de encerramento foi dividida em duas partes: a primeira hora foi livre para as alunas praticarem design entre si e sanar qualquer dúvida que ainda tenha ficado; depois finalizamos a aula com uma confraternização e coffee break, onde foi aproveitado o momento para fazer uma roda de conversa e um bate papo sobre o curso, a carreira de design e profissionais referências na área.

26/09 (Segunda-Feira)

Evento: Dia Da Beleza

O evento foi uma parceria entre o SOS - Serviço de Obras Sociais e o Fundo Social de



Serviço de Obras Sociais

Serviço de Obras Sociais de Guaitã

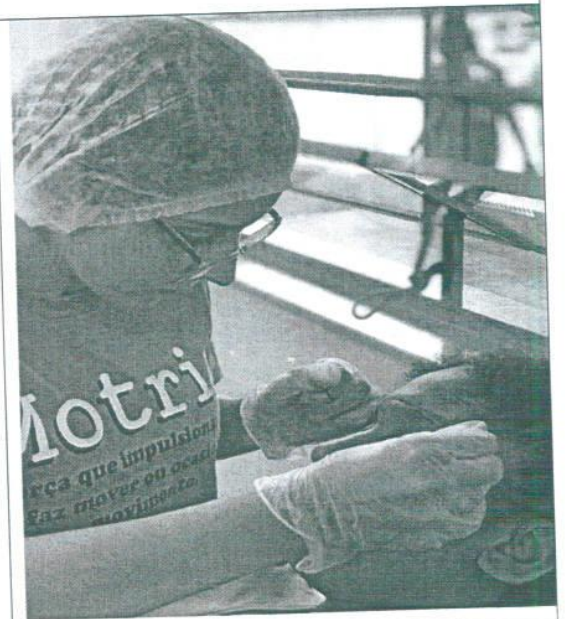
Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 852 de 05/03/77
Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00
Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94 19.1996
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2264 de 10/03/70
Conselho Municipal de Assistência Social n.º 05
Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 038 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11
Registrado no Cartório de Registros desta
Comarca de Guaitã sob n.º 18, fls. 11 do livro A.1 Avenida n.º 654, Centro, Tel. (0xx17) 3331.2673 CEP: 14.740-000 Guaitã-SP
E-mail: obrassociais@com4.com.br

Solidariedade. As alunas dos cursos de beleza (design de sobrancelhas, maquiagem, cabelo e depilação) reuniram-se para fazer um dia de atendimento às grávidas atendidas pelo Fundo Social de Solidariedade. Elas passaram pelo design, fizeram escova no cabelo, depilação e maquiagem para finalizar. As professoras participaram do evento supervisionando os atendimentos. No geral, os atendimentos foram um sucesso e as atendidas saíram satisfeitas, as alunas foram muito bem avaliadas!

Prevista:	Executada:
05 participantes	01/09= 05 participantes 05/09= 04 participantes 26/09= 05 participantes

Meta Qualitativa

Prevista:	Executada
Estimular habilidades dos atendidos visando o desenvolvimento pessoal, promovendo integração dos adolescentes e jovens junto ao mercado de trabalho. Oportunizar o acesso às informações e a qualificação, incentivando a autonomia, estimulando a autoestima e adquirindo novos conhecimentos.	Bom desempenho e dedicação das atendidas nas aulas práticas, que demonstraram bastante segurança nos atendimentos prestados.



3.2 RESULTADOS

Atividade: Informática

Resultados:

Turma 1:

100% dos atendidos não tem curso de informática, o desempenho e dedicação da turma é muito positivo, a timidez é algo que precisa ser trabalhado.

Turma 2:

A turma bem comprometida em relação a frequência e possui uma facilidade em adquirir o conteúdo trabalhado em sala, todos são bem desembaraçados pois já vem da turma do Senar, consegue expor suas opiniões e ideias.

Turma 3:

50% da turma é remanescente do curso de edição de vídeos do ciclo passado, a dedicação e comprometimento faz com que o curso tenha um retorno bastante satisfatório para a turma.

Atividade: Edição de Vídeo

Resultados:

70% da turma vem do curso de informática do ciclo passado, a oratória e o comprometimento com as aulas traz um retorno muito positivo para as aulas de edição de vídeos. O engajamento dos atendidos a troca de ideias e opiniões deixam as turmas bem mais a vontade em trabalhar em equipe e mostrar as suas habilidades, respeitando o ponto de vista do outro.

Atividade: Assistente Administrativo

95% da turma é comprometida e estão sempre muito atentos aos conteúdos, eles se ajudam entre si mais tem características próprias, preferem mais aqueles que já estão acostumados em relação a convivência, o que não atrapalha o rendimento da turma como um todo pois buscam sempre evoluir, trabalham bem em grupo e algo interessante é que eles sempre tem o cuidado de respeitar as limitações do outro sem deixar de impor seu modo de pensar e suas opiniões, essa é uma característica bem presente nessa turma, que faz com que o rendimento

alcance as expectativas e atinja os resultados propostos.

Atividade: Assistente Financeiro

Resultados:

96% da turma é empenhada e tem sede pelo novo, alguns mesmo com suas limitações acabam sendo puxados pelos outros que fazem questão de não deixar ninguém para trás quando se trata de rendimento e conteúdo. É uma turma bastante unida e se ajudam entre si, sem falar que compartilham não somente os conteúdos mas também as dores e angústias do dia a dia, é algo deles que faz muita diferença tanta no relacionamento entre eles, como na produtividade em sala, eles sabem se ouvir e pedir ajudar ao outro quando não entendem algo, o que facilita a aprendizagem e vem sendo cada dia mais prazeroso ver a construção desse conhecimento conjunto.

Devido à interação e necessidade identificada na turma foi realizada uma roda de conversa sobre o Setembro Amarelo, a atividade foi desenvolvida através da separação de grupos onde foram entregues estudo de casos para que os grupos pudessem avaliar uma alternativa para impedir o que suicídio e comentarem o que sentiram ao ler a matéria e partilhar com o grupo uma possível solução, essa atividade foi proposta através de uma necessidade da turma ao ver um dos seus amigos sofrendo crise de ansiedade em sala, e na ânsia de ajudar foi proposta a atividade para fortalecer o grupo e também ajudar o amigo a passar por aquele dia difícil, vários adolescentes se mostraram ansiosos e reflexivos sobre o que escutaram e partilharam suas dores com o grupo sentindo-se a vontade para partilhar e ouvir uma palavra amiga.

Atividade: Marketing Digital

97% dos adolescentes são totalmente abertos ao novo, embora essa onda do digital ainda seja um pouco assustadora, pode-se perceber que eles conseguem visualizar a importância desse conhecimento para o futuro e quanto eles podem ir além aplicando o que é ensinado e desbravando o mundo exterior. Conseguem desenvolver bem as atividades, trabalham bem em equipe, são ativos e muito curiosos, o que nesse universo do mundo digital é deveras proveitoso.

Atividade: Digital Influencer

Resultados:

100% das adolescentes dentro de sua limitação conseguem atender o esperado, são sempre muito ativas e aceitam desafios, estão sempre procurando melhorar a cada dia, seja em uma apresentação ou na gravação de vídeos, algo que fica muito nítida na campanha feita para a Organização sobre Setembro Amarelo e diversas atividades praticas, realizadas em sala. A turma é engajada entre si e com isso conseguem uma ajuda mutua para superar as barreiras e realizar o proposto.

Atividade: Maquiagem

Resultados: Alunas visivelmente tiveram grande desenvoltura na execução e houve maior interesse para continuar a prática.

Atividade: Auxiliar de Salão de Beleza

Resultados: As alunas são estimuladas o tempo todo para realizar os procedimentos, pois a cada procedimento realizado é uma oportunidade de melhorarem seu desempenho.

Atividade: Designer de Sobrancelhas

Resultados: As alunas demonstraram maior confiança na hora de realizar os atendimentos práticos, foram bem avaliadas pelos atendidos e não precisaram de grande suporte da educadora. Elas conseguiram realizar um atendimento satisfatório.

Atividade: Depilação

Resultados: Todas as adolescentes estão preparadas para realizar os atendimentos no local de trabalho

4. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS PELA EQUIPE INDIRETA:

Função/Profissional/Descrição das atividades	
Nome: Ricardo Antônio Moreira	Função: Coordenador
Atividades:	
- Contato com a Diretoria para prestação de contas das atividades da OSC.	
- Reunião com a Técnica Responsável;	
- Conferência de cotação;	



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 06/03/71
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/00
 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021566/94 19/1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/70
 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008
 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do Livro A 1 Avenida 1, n.º 654, Centro, Tel. (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guairá-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

- Solicitação de Pedidos;
- Pagamentos/ Departamento Financeiro;
- Prestação de Contas;

Nome: Lidiane Ap. Landim Souza

Função: Auxiliar Administrativo

Atividades:

- Cotações;
- Conferência de cotação;
- Solicitação de Pedidos;
- Pagamentos/ Departamento Financeiro;
- Prestação de Contas;
- Folha de Pagamento;
- Relatórios para Escritório de Contabilidade;
- Atualização de dados financeiros do site institucional.

Nome: Alana Lúcia da Silva

Função: Técnica Responsável

Atividades:

- Divulgação nas redes sociais – Facebook e Instagram.
- Orientar e responder os questionamentos através do Direct das redes sociais.
- Atendimento Individual.
- Inscrição/ Cadastro Reserva para cursos do ano de 2022.
- Atendimento a população que realiza procura espontâneas.
- Contato com as famílias dos atendidos através de Whatsapp.
- Contato Telefônico (Whatsapp e/outros).
- Reunião e Orientações aos Educadores MEI e CLT.
- Movimentação com educadores para postagens nas redes sociais.
- Elaboração de relatório mensal.

5. QUANTITATIVO DE INTERVENÇÕES REALIZADAS PELA EQUIPE DE REFERÊNCIA:

Função/Profissional	Quantitativo					
	VD	AI	BA		Reuniões	
					Família	Usuários
Educadora/Cláudia	00	21	00			
Educadora/Juvelina	00	29	00			
Técnica Responsável/Alana	00	10	00			



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal: Decreto nº 853 de 05/03/11 | Declarado de Utilidade Pública Estadual: Decreto nº 1.445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal: Decreto nº 3.415 de 15/04/60 | Conselho Nacional de Assistência Social nº 28996021566-94 19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social: Registro nº 2284 de 10/03/70 | Conselho Municipal de Assistência Social nº 08
 Conselho Municipal de Criança e Juventude do Adolescente nº 008 | CNPJ nº 48.344.188/0001-11 | Registrado no Cartório de Registros desta
 Comarca de Guairá sob nº 18, fls. 11 de 1970 A-1 Avenida, nº 854, Centro, Tel. (19x17) 3331 2673 | CEP: 14.790-000 - Guairá-SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

Obs: Os atendimentos individuais são pautados em conversas individuais realizadas por Whatsapp com os adolescentes, seja referente ao curso e/ou situações pessoais e familiares, uma vez que o contato pode ser feito por mais de uma vez com o mesmo adolescente.

6. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO SERVIÇO:

Executora do serviço:	
Dificultadores:	<ul style="list-style-type: none"> - A falta de alguns alunos, quando surge algum serviço temporário, pois o aluno muitas vezes deixa de frequentar o curso para ir trabalhar. - Recurso para ampliar o conhecimento dos adolescentes como viagens para outras cidades, por exemplo, o que seria de extrema importância para a vivência deles, e a oportunidade de construir memórias e aprendizado. - As cadeiras de salão estão estragadas, pode ser perigoso uma das alunas se machucar, além disso, dificulta o trabalho delas na hora de fazer a prática do design. - Precisamos de mais cadeiras ou macas para realizar os atendimentos individuais, o dia que cada aluna recebe seu modelo, não tem espaço adequado para elas trabalharem e acaba sendo desconfortável para a aluna e para o convidado ficarem em cadeiras normais.
Facilitadores:	<ul style="list-style-type: none"> - A participação e desempenho das turmas em relação aos conteúdos desenvolvidos durante o curso. - O cuidado em avisar a educadora caso possuía sintomas gripais. - Avisar quando não der para participar da aula. - Trabalho em equipe entre as educadoras e apoio da técnica responsável pelo projeto, o que facilita 100% do desenvolvimento do trabalho. - Espaço e estrutura adequados para a realização das aulas. - A maioria dos materiais necessários para a realização do design de sobancelhas. - O comprometimento e a responsabilidade na frequência da maioria em todas as aulas.

7.0 ATIVIDADES DA EQUIPE INDIRETA

FUNÇÃO	ATIVIDADES
Coordenador	Acompanhar os resultados e desenvolvimento dos cursos, realizar reunião de equipe, acompanhar prestação de contas e orçamento.
Aux. Administrativo	Realizar orçamentos, compras e prestação de contas.
Técnica Responsável	Atendimento individual, reunião com a equipe direta e indireta, contato telefônico (Whatsapp e/outros)

8. REUNIÕES DE EQUIPE

- Reunião com educadoras;
- Reunião de planejamento das atividades;
- Reunião com coordenador.

9. CAPACITAÇÕES DA EQUIPE

Tema	Carga horária	N.º profissionais



Serviço de Obras Sociais

Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 163 de 28/5/37 - Federação de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 16/05/66 - Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996/62/1566/64 19/10/66
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social - Resolução n.º 2294 de 10/03/70 - Conselho Municipal de Assistência Social n.º 28
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 192 - CNP n.º 48.334.148/0001-51 - Registro no Cartório de Registros de Imóveis
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 de 1995 A 11 Anexo - tel. (0471) 3331-2673 - CEP. 74.790-000 - Guairá SP
 E-mail: obrasocial@guaira4.com.br

LISTA DE ATENDIDOS MENSAL

	NOME	ENDEREÇO	D.N.	RG	CELULAR
1.	Adrieli Oliveira Vilela	R: 48, nº 238 João Vacaro	31/05/2000	59.654.479-0	(17) 99708-4850
2.	Alan Oliveira Damasceno	R: 36, nº Miguel Fabiano	28/06/2007	63.800.790-2	(17) 98158-4533
3.	AMANDA CRISTINA SANTOS SOUSA				
4.	Amanda Luiza Francisquetti	R: 15B, nº 0801 Luis Afonso	09/06/2004	59.496.037-X	(17) 99979-1326
5.	Ana Beatriz da Silva Alves	R: 19B nº 0788 Luis Afonso	15/12/2006	62.702.509-2	(17) 99102-1093
6.	ANA BEATRIZ DOS SANTOS	Rua 4,571 Centro	21/03/2004	59.750.624-3	(17)98825-0750
7.	ANA BEATRIZ PEREIRA ELOI	Rua 06 nº 1636 Eldorado	01/12/2006	64.136.748-X	(17)99229-8081
8.	Ana Beatriz Pereira Eloi	R. 06, 1636 - Eldorado	01/12/2006	64.136.748-X	(17) 99229-8081
9.	ANA BEATRIZ REZENDE DA SILVA	Rua 28, 252, Jardim Paulista	16/06/2006	59.995.807-8	(12)99180-7196
10.	ANA CLARA DE CARVALHO	Avenida 29, 1617 Miguel Fabiano	21/01/2007	64.402.103-2	(17)99232-2729
11.	ANA JULIA DE OLIVEIRA PEREIRA	Rua 46,141Multirão II	08/12/2006	60.304.502-9	(11)98595-1571
12.	ANA JULIA EMIDIO SANTOS	Rua 48, 025 João Vaccaro	21/05/2005	60.466.511-8	(17) 99132-6887
13.	Ana Laura Gomes de Souza	R: 25B nº 1325 Tais 2	11/03/2004	59.174.118-0	(17) 99971-1811
14.	ANA LAURA VILARES				
15.	Ana Livia Marques Garcia	R: 3, nº 26 Aniceto	28/04/2007	65.345.886-1	(17) 99972-5438
16.	ANA MARIA DE FATIMA MARCELINO MOREIRA				
17.	ANDREI LUIZ NEVES DA SILVA	Rua 20, 156, Centro	13/01/2005	60.535.752-3	(17) 99148-6002
18.	ANTONIA ROZINEIDE DE SOUZA CELESTINO	RUA B, 1075 A, JARDIM CALIFORNIA	26/10/1997	66.781.115-1	(17)99118-6939
19.	ANTONIA ROZINEIDE DE SOUZA CELESTINO				
20.	Arielly de Oliveira Santos Ribeiro	R: 22, nº 165 Centro	19/03/1998		(17) 99270-6407
21.	Arthur Marcelino da Costa	R: 10B, nº 567 Tais I	16/08/2007	59.188.919-5	(17) 99979-7730
22.	Beatriz Silva de Oliveira	R: 11B, nº 588 Tais	10/12/2003	64.148.869-5	(17) 99792-5911
23.	BRENDA DOS SANTOS GENITORI	Avenida 5,2280 Nova Guaira	05/11/2003	59.295.832-2	(17)99268-4179
24.	BRENDA LAIS FARIA DOS SANTOS	Avenida 37 nº 80 Bom Jesus	20/12/2000	39.259.766-6	(17)99186-4913

Serviço de Obras Sociais de Guairá



Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto nº 1.653 de 05/03/77. Declaração de Utilidade Pública Estadual Decreto nº 445 de 07/10/94.
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto nº 3.415 de 19/04/00. Conselho Nacional de Assistência Social nº 289/602/1586/94 19/1/996.
 Declaração Estadual de Assistência e Beneficência nº 220 de 20/03/99. Conselho Nacional de Assistência Social nº 289/602/1586/94 19/1/996.
 Declaração Estadual de Assistência e Beneficência nº 220 de 20/03/99. Conselho Nacional de Assistência Social nº 289/602/1586/94 19/1/996.
 Rua 455, CEP 45.455-000, Guairá, Paraná. Fone: (41) 3541-1111. E-mail: obrasociais@comd.com.br

25.	BRUNA CRISTINA FERREIRA DA SILVA				27/04/2007	65.303.253-5	(17)99978-4241
26.	BRUNA CRISTINA FERREIRA DA SILVA	Rua 32,321 Vila Aparecida			05/03/2005	58.753.627-5	(19)99524-5175
27.	CAMILY VITÓRIA SANTOS SOARES	Av: 13, nº 1140 Centro			27/10/2006	65.550.308-0	(17) 99974-4181
28.	Carine Mendes	R: 30, Nº 614 Jardim Paulista			27/04/2007	59.839.253-2	(17) 99276-7780
29.	Dienifer Ribeiro Porto	Avenida 3,0104 Centro			11/10/2006	63.916.777-9	(17)99976-4866
30.	DONIZETHI RIBEIRO NETO	Avenida 3, 104 Centro			09/02/2006	58.288.844-7	(17)99974-1769
31.	EDUARDA JÚLIA BARROS DA SILVA	Avenida 5, 2331 Nova Guairá			18/09/2005	62.775.375-8	(17)99147-1628
32.	ELIVÂNIA SANTOS DA COSTA	Av: 15B nº 76 São Francisco			04/11/2004	60.022.510-0	(17) 99976-3976
33.	Emerson Aparecido Lima Pereira	Av: 3 nº 094 Centro			17/03/2003	62.507.167-0	(16) 99312-0878
34.	Évila Carolina Araujo Francisco	R: 18B, nº 0904 Mutirão V			18/04/2006	62.953.708-2	(17) 98833-0195
35.	Felipe Gabriel Ribeiro Camilo	R. 48, 276 - Cohab 1			17/09/2003	58.475.802-9	(17) 99101-1814
36.	Fernanda Lelis Ribeiro	R. 14b, 720 - Banespinha			02/06/2006	59.905.294-6	(17) 99116-7157
37.	Gabriela Alves Pattera	RUA 10 B, 983 JARDIM SOLARIS r. 7b, 32 - Aniceto			04/01/2007	60.466.565-9	(17)99228-9891
38.	GABRIELA KÉZIA GOIS REZENDE				07/02/2005	59.881.560-0	(17) 999976-6826
39.	Gabriele Ribeiro D'Antonio	AVENIDA 31, 1724 MIGUEL FABIANO			13/02/2006	59.889.158-4	(16)98873-2909
40.	GABRIELI CRISTINA DE MACEDO	R: 32, nº 530 Miguel Fabiano			13/10/2006	63.599.975-4	(17) 99102-8739
41.	Giulia Pereira Zanin	AVENIDA SHIGUEO YAMASHITA, 73 COHAB II			09/08/2005	65.334.698-0	(17)98829-6491
42.	GRASIELA MARCILENE DOS SOUSA	Av: 1, nº 2288 A Nova Guairá			07/12/2006	64.339.677-9	(17) 99219-3019
43.	Hiago Donizete Dias de Oliveira	Av Edson Bernardes do Nascimento,101, Cohab II			08/07/2003	62.015.442-1	(17)99974-9137
44.	JESSICA BELAI CAMPOS AMARO	Rua 38 nº 74 Vila Aparecida			18/08/2006	59.902.227-9	(17)99977-5308
45.	JOÃO VÍCTOR CIRIACO OTÁVIO	RUA 13 B, 0757 LUIZ AFONSO			10/03/2007	60.240.676-6	(17)99976-0078
46.	JOSE VINICIUS DIAS BALMAS	R: 15, nº 1349 Tais 1			05/07/2004	59.889.551-6	(17)99261-3249
47.	Joyce Bruna Pereira Lemes	Av: 23, nº 1721 Vila Aparecida			02/03/2007	60.278.466-9	(17) 99227-0800
48.	Julia Apolinário Manso	AVENIDA 45, 167 PORTAL DO LAGO			30/06/2007	65.309.381-0	(17)99975-1337
49.	JULLIANO DURÃES DA SILVA	Avenida 55C Nº 250 Residencial Muraishi			01/03/2006	56.127.347-9	(17)99167-8817
50.	KAIKE BRITO ROCHA LOPES	Rua 19 B, 949, José Pugliese			30/04/2005	60.937.923-9	(17)99134-2500
51.	KAIQUE ALVES NUNES	Rua 2.0377 Vivendas			19/02/2003	59.008.676-5	(17)99976-3912
52.	KAREN FERREIRA DA SILVA						

Serviço de Obras Sociais de Guairá



Disciplina do Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 553 de 05/03/77. Declaração de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 02/10/74.
 Disciplina do Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 15/04/66. Conselho Nacional de Assistência Social n.º 206 de 02/10/64. 19. 1996
 Secretaria Estadual de Assistência Social Decreto n.º 226 de 10/03/77. Conselho Municipal de Assistência Social n.º 100 de 10/03/77.
 Secretaria Estadual de Defesa do Consumidor Resolução n.º 113 de 10/03/77. Conselho Nacional de Defesa do Consumidor Resolução n.º 113 de 10/03/77.
 Rua 4, nº 144, JARDIM ESUS, CEP: 71.120-000, Guairá, SP. Fone: (17) 99977-5512. E-mail: obras@cosoc.org.br

53.	KEYLLA RAVIELLI DOS SANTOS Lais Angelino de Oliveira	Av: Edson Bernardes do Nascimento, nº Miguel Fabiano	07/10/2006	59.959.144-4	(17)99224-0330
54.	Larissa Cristina Teixeira	R: 42, nº 259 Miguel Fabiano	02/03/2007		(17) 99977-5512
55.	Larissa da Silva Nascimento	RUA 14 B, 0829 LUIZ AFONSO	20/11/2004	59.996.408-5	(17) 99117-7917
56.	LARISSA GARCIA BORBA	Av: 1ª, nº 2350 Nova Guaíra	11/06/2001	56.341.637-3	(17)99975-2666
57.	Laryssa Marques Francisquetti	Av: 1 nº 2249 Nova Guaíra	15/04/2006	59.929.433-4	(17) 99174-3868
58.	Lauany V. Rosalino	Avenida 1, 602 Centro	11/04/2007	67.252.618-9	(17) 99978-7314
59.	LORENA LUIÇA GALO ALVES	R: 38, nº 101 Vila Aparecida	19/04/2004	63.126.705-0	(16)99403-6823
60.	Lorenzo da Cruz Gonçalves	Rua 8,1 Centro	12/06/2007	60.299.884-0	(17) 99979-0807
61.	LUDMILLA RAYRA LIMA DE JESUS	RUA 10 B,723 BANESPINHA	10/08/2004	3.948.812-8	(14)99733-7726
62.	LUIS FELLIPE DA SILVA SIMÕES	Ruas 12 B, 0804 Luiz Afonso	11/07/2006	63.983.920-4	(17)99163-2860
63.	LUIZA ALVES FRANCISCO	Rua 21 nº 1577 Vila Aparecida	13/04/2006	62.831.361-5	(17)99976-6154
64.	MAICON JUNIOR ALVES GUIMARÃES	Rua 10 B, 377 Tonico Garcia	12/05/2006	62.766.429-5	(17)99979-7362
65.	Maiza Gonçalves Silva Vieira	AVENIDA 31,1955 COHAB I	11/11/2006	65.517.075-3	(17)99974-7960
66.	MARCOS JUNIOR ALVES SAUD	RUA 48 A, 874 ANTONIO MANOEL	25/02/2005	60.416.229-7	(17)99975-6918
67.	MARIA EDUARDA CARDOSO	RUA 12 B, 100 TONICO GARCIA	09/10/2006	63.764.781-6	(17)99137-6691
68.	MARIA ELOISA DE OLIVEIRA RICO	R: 46B, nº 736 Antonio Manoel			
69.	Maria Fernanda de Almeida	AVENIDA 47,256 PALMARES	09/07/2006	60.168.554-1	(17)99278-4569
70.	MARJORIE VICTÓRIA DOS SANTOS TROMBETA	R: 6 nº 121 Aniceto Carlos Nogueira	20/03/2007	62.505.276-6	(17) 99169-0284
71.	Maryane Campos de Paula	Av: 55A nº 195 Muraisi I	09/09/2006	59.895.074-6	(17)99976-3974
72.	MATEUS MATOS COSTA	Av: 37, nº 387 Jardim Eliza	05/05/2005	60.377.514-7	(17) 99203-4418
73.	Matheus Correia dos Santos	Rua: Fuad Gabriel Jabour, nº 337 Cohab II	10/12/2005	66.069.717-8	(17) 3332-0738
74.	Melyssa Veloso Gohara	Rua 8,1 Centro	31/05/2007	65.123.387-2	(17) 99975-5043
75.	Muriel Rodrigues Parreira	Rua 11 B, 529 Tais I	13/06/2007	65.352.465-1	(17) 99706=2004
76.	Otávio Marchi Justino	R: 21B, nº 910 José Pugliese	27/06/2006	58.905.999-3	(14)99722-7821
77.	PEDRO HENRIQUE LIMA DE JESUS	R: 21B, nº 910 José Pugliese	17/10/2006	58.487.765-1	(17)99973-3799
78.	PEDRO HENRIQUE MARCELINO DA CRUZ FERREIRA	Chácara Coração de Mãe - Guairá/SP	12/03/2006	62.726.588-1	(17) 99146-9306
79.	Rafaela Correia Cipriano		24/02/2006	63.496.439-3	(17) 99162-9735
80.	Rauane Delcides de Lima				
81.					

Serviço de Obras Sociais de Guaiá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 653 de 06/03/77. Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74.
Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 09/10/00. Conselho Nacional de Assistência Social n.º 289/00215/06/04 19/1996
Declarado Estabelecimento de Assistência e Desenvolvimento Social n.º 008. Portaria n.º 224 de 10/03/07 - Conselho Nacional de Assistência Social n.º 00
Declarado Estabelecimento de Assistência e Desenvolvimento Social n.º 008. Portaria n.º 48.344 de 18/03/00-11. Registrado no Cartório de Registros de Imóveis da Prefeitura Municipal de Guaiá sob n.º 18. fls. 11. 00 livro B.1. Assessoria Jurídica n.º 604. Centro, Tel. (0xx17) 3331-2673. CEP. 14.790-000. Guaiá SP.
Comarca de Guaiá sob n.º 18. fls. 11. 00 livro B.1. Assessoria Jurídica n.º 604. Centro, Tel. (0xx17) 3331-2673. CEP. 14.790-000. Guaiá SP.
Página: atendimento@cosg.com.br



Rebeca das Neves Delgado

82.	Serviço de Obras Sociais	RUA 46 D, 960 ANTONIO MANOEL	26/05/2006	60.300.436-2	(17)99147-1390
83.	SARAH DOS SANTOS FERREIRA DA SILVA	Av: 25, nº 1347 Vila Aparecida	02/06/2003	58.870.181-6	(17) 99977-5397
84.	Stefany Conceição da Silva	R: 020, nº 309 Reinaldo Stein	20/12/2007	60.295.311-X	(17) 99971-8286
85.	Thayene Luiza Camargo da Silva	Av: 32, nº 106 Jardim Paulista	03/12/2006	65.540.585-9	(17) 99221-4128
86.	Valdeci José dos Santos Filho	Rua 13 B, 0772 Luiz Afonso	18/10/2004	58.905.921-X	(17)9199-7593
87.	VALQUIRIA SANTOS DE MORAIS				
88.	Vanessa Aparecida de Almeida	Avenida 31,1060 Jardim Paulista	23/10/2004	65.540.530-6	(17)99220-1633
89.	VANESSA JANE DOS SANTOS	RUA 12 B, 0804 LUIZ AFONSO	03/04/2000	57.515.319-2	(17)99977-6315
90.	VINICIUS ANTONIO FRANCISCO	Av: 4, nº 2234 Nova Guaiá	04/06/2007	62.507.336-1	(17)99267-9554
91.	Vinicius Emanuel Miranda de Sousa				
92.	VINICIUS SOUSA DIAS	RUA 44 A 182, PADRE MARIO LANO	03/10/2006	4.199.021	(89)8132-4875
93.	VITOR DOS SANTOS	Avenida 13 A, 40 Vivendas	01/03/2006	62.726.305-7	(17)99976-4116
94.	Vitor Dos Santos	Avenida 13 A, 40 Vivendas	01/03/2006	62.726.305-7	(17) 99976-4116 (17)99216-4782
95.	VITOR HUGO APARECIDO RUSSINATO	RUA 42 A, 48 MULTIRÃO I	15/12/2006	52.384.446-3	
96.	Vitor Hugo Monteiro Aparecido de Sena	Av: 5B, nº 721 Jardim Califórnia	21/05/2006	63.891.620-3	(17) 99147-1203
97.	Vitória Aparecida de Souza Santana	Av: 27, nº 1510 Vila Aparecida	15/02/2007	63.943.359-5	(17) 99112-4297
98.	VITÓRIA BARBOSA DA SILVA	Avenida 37 nº 125 Bom Jesus	07/06/2006	62.949.891-X	(17)99979-4524
99.	Vitória Benedito Campos	R: 21, nº 1155 Jardim Califórnia	03/03/2007	60.640.710-8	(17) 99975-3560
100.	Yasmin Del Rossi	R: 012, nº 427 Reinaldo Stein	30/09/2003	59.346.118-6	(17) 99646-2775
101.	Ysadora Carolina	Rua: 48 nº 189 João Vacaro	13/04/2007	65.394.833-5	(17)99133-3431

10. CONTROLE DE FREQUÊNCIA POR ATIVIDADE

Atividade: Informática Básica Turma 1 - Manhã							Responsável: Cláudia Marcelina			
							Setembro - 2022			
2º Ciclo										
Nome	12	14	19	21	26	28				
1. Adrieli Oliveira Vilela	-	-	F	X	X	X				
2. Amanda Luiza Francisquetti	X	X	X	X	X	X				
3. Beatriz Silva de Oliveira	X	X	X	X	X	X				
4. Carine Mendes	-	X	X	X	X	X				
5. Felipe Gabriel Ribeiro Camilo	-	X	X	X	X	X				
6. Joyce Bruna Pereira Lemes	-	X	X	J	X	X				
7. Vitor Hugo Monteiro Aparecido de Sena	X	X	X	X	X	X				
8. Yasmin Del Rossi	-	X	X	X	X	X				
	12	14	19	21	26	28				

21/09 - Joyce Bruna Pereira Lemes: foi fazer uma entrevista de emprego.
Total de participantes: 08 participantes

Atividade: Informática Básica Turma 2 - Noturno							Responsável: Cláudia Marcelina			
							Setembro 2022			
	12	14	19	21	26	28				
1. Alan Oliveira Damasceno	X	X	X	X	F	X				
2. Hiago Donizete Dias de Oliveira	X	X	X	X	X	X				
3. Julia Apolinário Manso	X	X	X	X	X	X				
4. Larissa Cristina Teixeira	X	X	X	X	X	X				
5. Laryssa Marques Francisquetti	X	X	X	X	X	X				
6. Lauany V. Rosalino	X	X	X	X	X	X				
7. Lorenzo da Cruz Gonçalves	X	X	X	X	X	X				
8. Thayene Luiza Camargo da Silva	X	X	X	X	X	X				
9. Vitória Aparecida de Souza Santana	X	X	X	X	X	X				
10. Vitória Benedito Campos	X	X	F	X	X	X				

26/09 Alan Oliveira Damasceno - estava passando mal
Total de participantes: 10 participantes

Atividade: Informática Básica Turma 3 - Manhã						Responsável: Cláudia Marcelina			
						Setembro 2022			
Nome	13	15	20	22	27	29			



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 853 de 05-03-77
 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07-10-74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19-04-00
 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021586/94 19-1996
 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2284 de 10/03/79
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 008
 CNPJ n.º 48.344.188/0001-11 Registrado no Cartório de Registro da
 Comarca de Guairá sob n.º 18, fls. 11 do Livro A.1 Avenida 1 n.º 854, Centro, Tel. (0xx17) 3331 2873 CEP 14.790-000 Guairá-SP
 E-mail: obrasociais@com4.com.br

Serviço de Obras Sociais

1. Ana Carolina Reis Brito Barbosa	X	F	X	X	X	X			
2. Ana Lívia Marques Garcia	F	X	X	X	F	X			
3. Arielly de Oliveira Santos Ribeiro	X	X	X	X	X	F			
4. Arthur Marcelino da Costa	X	X	X	X	X	X			
5. Daila Gonçalves Ferreira dos Santos	X	X	X	X	F	X			
6. Dienifer Ribeiro Porto	X	X	X	X	X	X			
7. Emerson Aparecido Lima Pereira	X	X	X	X	X	X			
8. Geovana de Araujo Martins	X	X	X	J	X	X			
9. Larissa da Silva Nascimento	F	X	X	F	F	X			
10. Muriel Rodrigues Parreira	X	X	F	X	X	F			
11. Otávio Marchi Justino	X	X	X	X	X	F			
12. Stefany Conceição da Silva	X	X	X	X	X	X			
13. Valdeci José dos Santos Filho	X	X	X	X	X	X			
14. Vinicius Emanuel Miranda de Sousa	F	F	F	X	X	F			

22/09 - Geovana de Araujo Martins - estava resfriada
 13 a 20/09 - Vinicius Emanuel Miranda de Sousa - estava trabalhando
 22 e 27/09 - não estava se sentindo bem.
 Total de participantes: 14 participantes

Atividade: Edição de Vídeos							Responsável: Cláudia Marcelina			
Setembro 2022										
Nome	13	15	20	22	27	29				
1. Ana Beatriz da Silva Alves	X	X	X	X	X	X				
2. Giulia Pereira Zanin	X	X	X	X	X	X				
3. Maryane Campos de Paula	X	X	X	X	X	X				
4. Matheus Correia dos Santos	F	X	X	X	F	X				
5. Melyssa Veloso Gohara	X	X	X	X	X	F				
6. Rafaela Correia Cipriano	F	X	X	X	X	X				

Atividade: Auxiliar Financeiro						Responsável: Juvelina Quintina				
Setembro 2022										
Nome	12	14	19	21	26	28				
1. ANA BEATRIZ PEREIRA ELOI	X	X	X	F	X	X				
2. ANA CLARA DE CARVALHO	X	X	X	X	X	F				
3. ANA JULIA DE OLIVEIRA PEREIRA	F	X	X	X	X	X				
4. ANTONIA ROZINEIDE DE SOUZA CELESTINO	X	X	X	X	X	X				
5. BRENDA LAIS FARIA DOS SANTOS	X	X	X	F	X	F				
6. BRUNA CRISTINA FERREIRA DA SILVA	F	X	X	F	X	X				
7. JOÃO VICTOR CIRIACO OTÁVIO	X	X	X	X	X	X				
8. KAIKE BRITO ROCHA LOPES	X	X	X	X	X	X				



Serviço de Obras Sociais de Guairá

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 553 de 05/03/71 - Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 3.415 de 19/04/60 - Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021566/94 19/1966
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2286 de 10/03/70 - Conselho Municipal de Assistência Social n.º 08
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 004 - CNPJ n.º 44.314.148/0001-11 - Registrado no Cartório de Registros da J.B.
 Comarca de Guairá s/n.º 16, fs. 11 do livro A-1 Avenida 1, n.º 024, Centro, Tel: (0xx17) 3331 2673 CEP: 84.790-000 - Guairá SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

9.LARISSA GARCIA BORBA	X	X	X	X	X	X			
10.MAICON JUNIOR ALVES GUIMARÃES	X	X	X	X	X	F			
11.MARIA EDUARDA CARDOSO	X	F	X	F	X	X			
12.MARIA ELOISA DE OLIVEIRA RICO	X	X	X	X	X	X			
13.MATEUS MATOS COSTA	X	X	X	F	X	X			
14.VINICIUS ANTÔNIO FRANCISCO	F	X	X	X	X	F			
15.VITÓRIA BARBOSA DA SILVA	F	X	X	X	X	X			

Atividade: Auxiliar Administrativo							Responsável: Juelina Quintina			
							Setembro 2022			
Nome	12	14	19	26	28	30				
1.ANA JULIA EMIDIO SANTOS	X	X	X	X	X	X				
2.ANDREI LUIZ NEVES DA SILVA	F	F	X	X	X	X				
3.DONIZETHI RIBEIRO NETO	F	X	X	X	X	F				
4.JESSICA BELAI CAMPOS AMARO	X	X	X	X	X	F				
5.KAIQUE ALVES NUNES	X	X	X	F	F	F				
6.LORENA LUÍSA GALO ALVES	X	X	F	X	X	X				
7.LUDMILLA RAYRA LIMA DE JESUS	F	X	X	X	F	X				
8.MARCOS JUNIOR ALVES SAUD	X	X	X	X	X	X				
9.PEDRO HENRIQUE LIMA DE JESUS	F	X	X	X	X	X				
10.PEDRO HENRIQUE MARCELINO DA CRUZ FERREIRA	X	X	X	X	X	X				
11.VALQUIRIA SANTOS DE MORAIS	F	X	X	X	X	X				
12.VANESSA JANE DOS SANTOS	X	X	F	X	X	X				
13.VITOR DOS SANTOS	X	X	X	F	F	F				

Atividade: Marketing Digital							Responsável: Juelina Quintina			
							Setembro 2022			
Nome	13	15	20	22	27	29				
1.ANA BEATRIZ REZENDE DA SILVA	X	X	X	F	X	X				
2.BRENDA DOS SANTOS GENITORI	X	X	X	X	F	X				
3.GABRIELA KÉZIA GOIS REZENDE	F	X	X	X	X	X				
4.GABRIELI CRISTINA DE MACEDO	X	F	X	X	X	X				
5.GRASIELA MARCILEIA DE SOUSA	F	X	X	X	X	X				
6.JOSE VINICIUS DIAS BALMAS	X	F	X	X	X	X				
7.JULIANO DURÃES DA SILVA	X	X	X	X	X	X				

8.KEYLLA RANIELLI DA SILVA	X	F	X	X	X	X			
9.LUIS FELLIPE DA SILVA SIMÕES	X	X	X	F	X	X			
10.MARJORIE VICTÓRIA DOS SANTOS TROMBETA	X	X	F	X	X	X			
11.SARAH DOS SANTOS FERREIRA DA SILVA	F	X	X	X	X	F			
12.VINICIUS SOUSA DIAS	X	X	F	X	X	X			
13.VITOR HUGO APARECIDO RUSSINATO	X	X	X	X	F	X			

Atividade: Blogger, Youtuber e Digital Influencer							Responsável: Juvelina Quintina			
							Setembro 2022			
Nome	13	15	20	22	27	29				
1.ANA BEATRIZ DOS SANTOS	F	F	X	X	X	X				
2.CAMILY VITÓRIA SANTOS SOARES	X	F	X	X	X	X				
3.EDUARDA JÚLIA BARROS DA SILVA	X	X	X	X	X	X				
4.ELIVÂNIA SANTOS DA COSTA	X	X	X	X	X	X				
5.KAREN FERREIRA DA SILVA	F	X	X	X	X	X				
6.LUIZA ALVES FRANCISCO	F	X	X	X	X	X				
Total de participantes: 06 participantes										

Atividade: Maquiagem							Responsável: Jaqueline Anareis			
							Setembro 2022			
Nome	26									
1. AMANDA CRISTINA SANTOS SOUSA	X									
2. ANA LAURA VILARES	X									
3. ANA MARIA DE FATIMA MARCELINO MOREIRA	X									
4. ANTONIA ROZINEIDE DE SOUZA CELESTINO	X									
5. BRUNA CRISTINA FERREIRA DA SILVA	X									

Atividade: Auxiliar de Salão de Beleza							Responsável: Claudenera			
							Setembro 2022			
Nome	26									
1. Mariane de Souza Casagrande	X									



Serviço de Obras Sociais de Guaira

Declarado de Utilidade Pública Municipal Decreto n.º 152 de 26/03/77 Declarado de Utilidade Pública Estadual Decreto n.º 445 de 07/10/74
 Declarado de Utilidade Pública Federal Decreto n.º 1415 de 16/04/90 Conselho Nacional de Assistência Social n.º 28996021566-04 19-1996
 Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro n.º 2264 de 10/02/73 Conselho Municipal de Assistência Social n.º 02
 Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente n.º 1934 CNPJ n.º 14.354.144/0001-11 Registrado no Cartório de Registros dos
 Comarca de Guaira sob n.º 18, fô. 11 do Livro A-1 Avenida n.º 954, Centro, Tel. (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.750-000 Guaira SP
 E-mail: obrassociais@com4.com.br

Serviço de Obras Sociais

2. Larissa Vieira Gonçalves	X													
3. Mariane Lopes de Souza	X													
4. Edivânia da Conceição Santos	X													
5. Nicolay Ortega Basílio	X													
6. Sarah dos Santos Ferreira da Silva	X													

Atividade: Designer de Sobrancelha				Responsável: Isabela Tristão										
				Setembro 2022										
Nome		01	05	26										
1.	Ana Beatriz Pereira Elói	X	F	X										
2.	Fernanda Lelis Ribeiro	X	X	X										
3.	Gabriela Alves Paterra	X	X	X										
4.	Gabriele Ribeiro D'Antonio	X	X	X										
5.	Rauane Delcides de Lima	X	X	X										

Atividade: Depilação				Responsável: Letícia Lemes										
				Setembro 2022										
Nome		26												
1.	Ana Carla Cruz	X												
2.	Ana Beatriz	F												
3.	Ysadora Carolina	X												
4.	Tauane Vieira Gonçalves	F												

LISTA DOS ATENDIMENTOS INDIVIDUAIS	
NOME DO ATENDIDO OU FAMÍLIA	DATA
Adrieli Oliveira Vilela	19/09
Joyce Bruna Pereira Lemes	21/09
Vitória Benedito Campos	19/09
Alan Oliveira Damasceno	26/09
Matheus Correia dos Santos	13/09 - 27/09
Rafaela Correia Cipriano	13/09
Melyssa Veloso Gohara	27/09
Ana Livia Marques Garcia	13/09
Larissa da Silva Nascimento	13/09 - 27/09
Vinicius Emanuel Miranda de Sousa	13/09
Ana Carolina Reis Brito Barbosa	15/09
Vinicius Emanuel Miranda de Sousa	15/09 - 20/09 - 29/09

Muriel Rodrigues Parreira	20/09 - 29/09
Geovana de Araujo Martins	22/09
Daila Gonçalves Ferreira dos Santos	27/09
Otávio Marchi Justino	29/09
Ana Maria	08/09/2022
Alessandra Mãe do Vitor	05/09, 09/09
Ana Julia Emidio	09/09
Dienifer	12/09
Julia	12/09
Daila Gonçalves Ferreira dos Santos	01/09, 06/09, 12/09
Ana Beatriz Alves	12/09
Geovana de Araujo	12/09
Kaique Nunes	12/09
Joao Victor	13/09
Valdeci Filho	13/09
Amanda Sousa	08/09, 19/09
Joyce Bruna	12/09, 21/09
Gabriela Kezia	22/09
Bruna Ferreira	09/09, 10/09
Vitoria Barbosa	13/09
Maria Eduarda Cardoso	12/09, 14/09, 19/09
Maria Eloisa	21/09
Gabrieli Macedo	27/09
Donizeti Neto	12/09
Antônia Rozineide	04/09, 05/09, 08/09

11. RECURSOS HUMANOS

11.1 RECURSOS HUMANOS EXECUÇÃO DIRETA

Nome	Função	Carga Horária
Juvelina Quintina de Oliveira	Monitora	20 h
Cláudia Marcelina da Cruz	Monitora	20 h
Camila Cristina de Freitas	Monitora - MEI	16 h
Jaqueline Ananias dos Reis	Monitora - MEI	16 h
Leticia Lemes da Costa	Monitora - MEI	16 h
Izabel Lohana de Oliveira Tristão	Monitora - MEI	16 h

11.2 RECURSOS HUMANOS EXECUÇÃO INDIRETA

Ricardo Antônio Moreira	Coordenador	20 h
Lidiane Ap. Landim de Souza	Aux. Administrativo	15 h
Alana Lucia da Silva	Técnica Responsável	10 h

12. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

12.1 MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO ORGANIZAÇÃO

	- Apresentação de prestação de contas até o 10º útil.
x	- Envio por email da prestação de contas para a comissão de monitoramento, órgão




Serviço de Obras Sociais de Guará

Secretaria de Unidade Pública Municipal Decreto nº 603 de 09/03/77 | Secretaria de Unidade Pública Estadual Decreto nº 1445 de 07/10/74
Secretaria de Unidade Pública Federal Decreto nº 3415 de 10/04/00 | Conselho Nacional de Assistência Social nº 289/EC21566-94 19-1996
Secretaria Estadual de Assistência e Desenvolvimento Social Registro nº 2284 de 10/03/70 | Conselho Municipal de Assistência Social nº 08
Conselho Municipal de Direitos da Criança e do Adolescente nº 008 | CNPJ nº 48.364.188/0001-11 | Registrado no Cartório de Registro dos
Comarca de Guará 906 nº 18, fls. 11 do Livro A-1 Avenida nº 1 nº 654, Centro, Tel: (0xx17) 3331-2673 CEP: 14.790-000 Guará SP
E-mail: obrassociais@com4.com.br

Serviço de Obras Sociais

	gestor e a seção das parcerias.
x	- Entrega da prestação de contas física na seção das parcerias com o 3º setor.
	- Apresentação de dados quantitativos e qualitativos sobre resultados do ajuste.
x	- Alimentação do site (transparência).
	- Apresentação de pesquisa de satisfação.
	- Avaliação do cumprimento do objeto com equipe do ajuste.
x	- Elaboração e apresentação de prestação de contas anual e final (física e online).
12.2 MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	
12.2.1 COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO	
	- Contato telefônico com a comissão de monitoramento e avaliação.
	- Reunião por meio de videoconferência.
	- Reunião com a equipe da organização in loco.
	- Devolutiva por meio de relatório de monitoramento e avaliação.
	- Análise e fundamentação de parecer sobre aditivo.
	- Análise da pesquisa de satisfação em amostragem da pesquisa apresentada pela organização.
12.2.2 GESTOR DO AJUSTE	
	- Contato telefônico com a comissão de monitoramento e avaliação.
	- Reunião por meio de videoconferência.
	- Reunião com a equipe da organização in loco.
	- Análise do custo benefício em relação ao ajuste.
	- Envio de relatório trimestral de monitoramento e avaliação até o 30º dia subsequente ao vencimento trimestre.
	- Análise e homologação de parecer do relatório trimestral de monitoramento e avaliação.
	- Análise e fundamentação de parecer sobre aditivo.
	- Análise e fundamentação de parecer sobre apostilamento.
	- Elaboração de Parecer Conclusivo do ajuste.
12.2.3 SEÇÃO DAS PARCERIAS COM O TERCEIRO SETOR	
	- Lançamento da prestação de contas na transparência.
x	- Envio de relatório de acompanhamento do ajuste.
	- Orientação via contato telefônico ou Whatsapp.
	- Reunião in loco.

Guará 17 de Outubro de 2022


Washington Luís de Campos
Presidente
CPF: 047.539.998-66


Alana Lucia Silva
Técnica Responsável
CPF: 341.395.558-66